

ZARZĄDZENIE NR 2 /2024 DZIEKANA WYDZIAŁU TEOLÓGICZNEGO UKSW

z dnia 27 września 2024 roku

w sprawie określenia zakresu obowiązków Dziekana i Prodziekanów Wydziału Teologicznego oraz działania Kolegium Dziekańskiego

Na podstawie § 42 ust. 2 pkt. 1 lit. d i g Statutu UKSW zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Do kompetencji Dziekana Wydziału Teologicznego UKSW, zwanego dalej Wydziałem, należy:

- 1) dbanie o przestrzeganie prawa i wykonywanie zarządzeń Rektora UKSW oraz uchwał Senatu UKSW i Rady Wydziału;
- 2) reprezentowanie Wydziału na zewnątrz;
- 3) ogólny nadzór nad finansami Wydziału, z zastrzeżeniem § 3, pkt. 9-10;
- 4) dysponowania środkami finansowymi przydzielonymi Wydziałowi zgodnie z zasadami gospodarki finansowej Uniwersytetu, na zasadach ustalonych przez Radę Wydziału;
- 5) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Wydziału;
- 6) przedkładanie Radzie Wydziału projektów uchwał do zatwierdzenia lub zaopiniowania, w tym projektu programów studiów oraz studiów doktoranckich;
- 7) kierowanie pracami Kolegium Dziekańskiego, o którym mowa w § 6;
- 8) powoływanie komisji dziekańskich;
- 9) powoływanie pełnomocników Dziekana i określanie zakresu ich obowiązków;
- 10) przydzielanie ogólnych zadań pracownikom badawczo-dydaktycznym, dydaktycznym i administracyjnym Wydziału oraz przydzielanie w konkretnych przypadkach zadań prodziekanom i pełnomocnikom Dziekana;
- 11) prowadzenie spraw kadrowych Wydziału, w tym nadzór nad oceną wykonania powierzonych zadań, a także wnioskowanie do Rektora o zatrudnienie oraz rozwiązanie zatrudnienia;
- 12) prowadzenie spraw związanych z konkursami i postępowania kwalifikacyjnymi na Wydziale na stanowiska dla pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych;

- 13) ogólny nadzór nad kształceniem studentów i doktorantów;
 - 14) wyrażanie zgody na odbywanie spotkań, w tym konferencji i seminariów, organizowanych przez pracowników Wydziału na jego terenie;
 - 15) nadzór nad sekretariatem głównym Wydziału.
2. Dziekan Wydziału może przyjąć do rozstrzygnięcia przez siebie każdą sprawę należącą do zakresu działania prodziekana.
 3. Dziekan Wydziału może zlecić każdą ze swoich kompetencji któremuś z prodziekanów, chyba że przepisy ogólne lub udzielone pełnomocnictwa mu na to nie pozwalają.

§ 2

1. Dziekan wydaje zarządzenia i decyzje w zakresie kompetencji określonych przepisami państwowymi, Statutem UKSW, zarządzeniami Rektora UKSW oraz uchwałami Senatu UKSW i Rady Wydziału.
2. Prodziekani wydają decyzje w zakresie kompetencji, o których odpowiednio mowa w § 3-4 lub w zakresie kompetencji wskazanych przez Dziekana zgodnie z przepisem § 1 ust. 3.
3. Prodziekan może podpisać zarządzenie Dziekana w ramach kompetencji, o których mowa w ust. 2, na podstawie dodatkowego upoważnienia Dziekana.
4. Dziekan podpisuje dokumenty zgodnie z upoważnieniem Rektora UKSW.
5. Prodziekani podpisują zaświadczenia ukończenia kursów zgodnie z upoważnieniem Rektora
7. Dziekan lub prodziekan w ramach kompetencji, o których odpowiednio mowa w § 3-4, dokonuje immatrykulacji studentów. Osoba immatrykulująca studenta podpisuje jego indeks.

§ 3

Do kompetencji Prodziekana Wydziału ds. kształcenia należy:

- 1) przygotowanie propozycji pensum dydaktycznego;
- 2) nadzór nad jakością kształcenia, w tym przygotowywanie semestralnego sprawozdania zbiorczego z przeprowadzonych hospitacji;
- 3) nadzór nad współpracą krajową i zagraniczną Instytutu;
- 4) nadzór nad sprawozdawczością oraz statystyką Instytutu;
- 5) nadzór nad okresową oceną pracowników;
- 6) przewodniczenie egzaminom licencjackim (kanonicznym) w Instytucie Nauk Teologicznych;
- 7) ogólny nadzór nad gablotami i stroną internetową Wydziału, redagowanie informatora Wydziału, koordynacja strony internetowej Wydziału w zakładkach dotyczących kompetencji Prodziekana oraz nadzór nad mediami społecznościowymi;

- 8) w porozumieniu z Dziekanem reprezentowanie Wydziału w kontaktach z seminariami duchownymi, akredytowanymi do Wydziału;
- 9) prowadzenie spraw studentów – alumnów seminariów duchownych, oraz przewodniczenie egzaminom magisterskim tych studentów;
- 10) nadzór nad studiami niestacjonarnymi;
- 11) przygotowanie planu zajęć na studiach niestacjonarnych w porozumieniu z Wydziałową Komisją ds. Rozkładu Zajęć;
- 12) prowadzenie spraw studentów studiów specjalistycznych i niestacjonarnych;
- 13) przewodniczenie egzaminom magisterskim studentów studiów niestacjonarnych;
- 14) inicjowanie i rozwijanie współpracy z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym Wydziału;
- 15) nadzór nad Wydziałowymi Zespołami Badawczymi powoływanymi przez Dziekana.

§ 4

Do kompetencji Prodziekana Wydziału ds. studenckich i kształcenia ustawicznego należy:

- 1) nadzór nad rekrutacją na studia;
- 2) przygotowanie planu zajęć na studiach stacjonarnych w porozumieniu z Prodziekanami ds. Kształcenia i we współpracy z Wydziałową Komisją ds. Rozkładu Zajęć;
- 3) nadzór nad studiami stacjonarnymi w zakresie zapewnienia sprawnej organizacji oraz przebiegu zajęć dydaktycznych
- 4) prowadzenie spraw studentów oraz słuchaczy w ramach kształcenia ustawicznego;
- 5) przewodniczenie egzaminom magisterskim oraz licencjackim (zawodowym) studentów studiów stacjonarnych;
- 6) współpraca z samorządem studenckim, opiekunami i starostami grup studenckich, Wydziałową Radą Studencką, kołami naukowymi i innymi formami działalności studenckiej oraz z pełnomocnikami praktyk;
- 7) nadzór nad przeprowadzaniem immatrykulacji oraz promocji absolwentów w porozumieniu z właściwym Prodziekanem;
- 8) przygotowywanie sprawozdań na użytek komisji akredytacyjnych we współpracy z Dyrektorami właściwych Instytutów;
- 9) nadzór nad wszystkimi formami kształcenia ustawicznego, w szczególności w zakresie zapewnienia sprawnej organizacji oraz przebiegu zajęć dydaktycznych;
- 10) nadzór nad rekrutacją na kursy oraz inne formy kształcenia;
- 11) współpraca z Wydziałową Radą Biznesu;
- 12) rozliczanie rocznego pensum pracowników;

- 13) W porozumieniu z WKD i prodziekanami przygotowanie listy hospitacji pracowników dydaktycznych do przedłożenia Dziekanowi.

§ 5

Dziekan zwraca się do Rektora UKSW o udzielenie pełnomocnictwa dla jednego z Prodziekanów do zastępowania go w sytuacji niemożności sprawowania obowiązków przez Dziekana.

§ 6

1. Kolegium Dziekańskie Wydziału, zwane dalej Kolegium, jest organem doradczym Dziekana.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - 1) Dziekan – jako przewodniczący;
 - 2) prodziekani;
 - 3) dyrektorzy instytutów działających w strukturze Wydziału,
 - 4) kierownik Dziekanatu Wydziału.
3. Dziekan zasięga opinii Kolegium w ważnych sprawach Wydziału między posiedzeniami Rady Wydziału.
4. Kolegium zbiera się przynajmniej raz na miesiąc, z wyłączeniem lipca i sierpnia
W razie potrzeby Dziekan zaprasza na Kolegium Dziekańskie kierowników zakładów poszczególnych Instytutów lub inne osoby nienależące do Kolegium.

§ 7

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 11/2020 Dziekana Wydziału Teologicznego UKSW z dnia 23 września 2020 roku w sprawie określenia zakresu działania Dziekana i Prodziekanów Wydziału;

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 września 2024 roku.

DZIEKAN
WYDZIAŁU TEOLOGICZNEGO UKSW

Ks. dr hab. Rafał Bednarczyk, prof. uczelni
(2)

Dziekan Wydziału Teologicznego UKSW
Ks. prof. ucz. dr hab. Rafał Bednarczyk