

ZARZĄDZENIE NR 11/2020 DZIEKANA WYDZIAŁU TEOLOGICZNEGO UKSW

z dnia 23 września 2020 roku

w sprawie określenia zakresu obowiązków dziekana i prodziekanów Wydziału oraz działania Kolegium Dziekańskiego Wydziału Teologicznego

Na podstawie § 42 ust. 2 pkt. 1 lit. d i g Statutu UKSW zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Do kompetencji Dziekana Wydziału Teologicznego UKSW, zwanego dalej Wydziałem, należy:
 - 1) dbanie o przestrzeganie prawa i wykonywanie zarządzeń Rektora UKSW oraz uchwał Senatu UKSW i Rady Wydziału;
 - 2) reprezentowanie Wydziału na zewnątrz;
 - 3) ogólny nadzór nad finansami Wydziału, z zastrzeżeniem § 3, pkt. 9-10;
 - 4) dysponowania środkami finansowymi przydzielonymi Wydziałowi zgodnie z zasadami gospodarki finansowej Uniwersytetu, na zasadach ustalonych przez Radę Wydziału;
 - 5) zwoływanie posiedzeń Rady Wydziału i przewodniczenie im;
 - 6) przedkładanie Radzie Wydziału projektów uchwał do zatwierdzenia lub zaopiniowania, w tym projektu programów studiów oraz studiów doktoranckich;
 - 7) kierowanie pracami Kolegium Dziekańskiego, o którym mowa w § 6;
 - 8) powoływanie komisji dziekańskich;
 - 9) powoływanie pełnomocników Dziekana i określanie zakresu ich obowiązków;
 - 10) przydzielanie ogólnych zadań pracownikom badawczo-dydaktycznym, dydaktycznym i administracyjnym Wydziału oraz przydzielanie w konkretnych przypadkach zadań prodziekanom i pełnomocnikom Dziekana;
 - 11) prowadzenie spraw kadrowych Wydziału, w tym nadzór nad oceną wykonania powierzonych zadań, a także wnioskowanie do Rektora o zatrudnienie oraz rozwiązanie zatrudnienia;
 - 12) prowadzenie spraw związanych z konkursami i postępowania kwalifikacyjnymi na Wydziale na stanowiska dla pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych;
 - 13) ogólny nadzór nad kształceniem studentów i doktorantów;
 - 14) wyrażanie zgody na odbywanie spotkań, w tym konferencji i seminariów, organizowanych przez pracowników Wydziału na jego terenie;
 - 15) nadzór nad sekretariatem głównym Wydziału.
2. Dziekan Wydziału może przyjąć do rozstrzygnięcia przez siebie każdą sprawę należącą do zakresu działania prodziekana.
3. Dziekan Wydziału może zlecić każdą ze swoich kompetencji któremuś z prodziekanów, chyba że przepisy ogólne lub udzielone pełnomocnictwa mu na to nie pozwalają.

§ 2

1. Dziekan wydaje zarządzenia i decyzje w zakresie kompetencji określonych przepisami państwowymi, Statutem UKSW, zarządzeniami Rektora UKSW oraz uchwałami Senatu UKSW i Rady Wydziału.
2. Prodziekani wydają decyzje w zakresie kompetencji, o których odpowiednio mowa w § 3-4 lub w zakresie kompetencji wskazanych przez Dziekana zgodnie z przepisem § 1 ust. 3.
3. Prodziekan może podpisać zarządzenie Dziekana w ramach kompetencji, o których mowa w ust. 2, na podstawie dodatkowego upoważnienia Dziekana.

4. Dziekan podpisuje dyplomy, świadectwa, zaświadczenia i indeksy doktoranta.
5. Prodziekani podpisują dyplomy i indeksy doktoranta, stosownie do kompetencji ustalonych w trybie przepisu § 1 ust. 3.
6. Prodziekani podpisują świadectwa ukończenia kursów i zaświadczenia, stosownie do kompetencji, o których mowa w ust. 2.
7. Dziekan lub prodziekan w ramach kompetencji, o których odpowiednio mowa w § 3-4, dokonuje immatrykulacji studentów. Osoba immatrykulująca studenta podpisuje jego indeks.
8. Prodziekani upoważnieni są do wydawania poleceń jedynie pracownikom sekretariatów, nad którymi sprawują nadzór.

§ 3

Do kompetencji Prodziekana Wydziału ds. finansów i studiów stacjonarnych należy:

- 1) koordynowanie pracy kierowników kierunków prowadzonych na Wydziale;
- 2) nadzór nad studiami stacjonarnymi, w szczególności w zakresie zapewnienia sprawnej organizacji oraz przebiegu zajęć dydaktycznych;
- 3) przygotowanie planu zajęć i rozliczenie pensum dydaktycznego;
- 4) nadzór nad rekrutacją na studia;
- 5) nadzór nad jakością kształcenia, w tym przygotowywanie semestralnego sprawozdania zbiorczego z przeprowadzonych hospitacji;
- 6) prowadzenie spraw studentów studiów stacjonarnych, w tym nadzór nad sprawami stypendialnymi;
- 7) przewodniczenie egzaminom magisterskim oraz licencyjnym (zawodowym) studentów studiów stacjonarnych;
- 8) współpraca z samorządem studenckim, opiekunami i starostami grup studenckich, kołami naukowymi i innymi formami działalności studenckiej;
- 9) nadzór nad finansami Wydziału, podejmowanie działań na rzecz uzyskania pozytywnego wyniku finansowego Wydziału, w szczególności nadzór nad sporządzaniem budżetu oraz kalkulacji;
- 10) projektowanie dysponowania środkami finansowymi przydzielonymi Wydziałowi zgodnie z zasadami gospodarki finansowej Uniwersytetu, na zasadach ustalonych przez Radę Wydziału,
- 11) inicjowanie i rozwijanie współpracy z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym Wydziału;
- 12) nadzór nad funkcjonowaniem Pracowni Podstawowych Technik Radiowo-Telewizyjnych im. Ks. Antoniego Lewka i prowadzonych przez nią kursów;
- 13) koordynacja strony internetowej Wydziału w zakładkach dotyczących kompetencji Prodziekana;
- 14) nadzór nad sekretariatem studiów stacjonarnych.

§ 4

Do kompetencji Prodziekana Wydziału ds. współpracy międzynarodowej i studiów niestacjonarnych należy:

- 1) nadzór nad współpracą krajową i zagraniczną Wydziału;
- 2) nadzór nad sprawozdawczością oraz statystyką Wydziału;
- 3) nadzór nad okresową oceną pracowników;
- 4) przygotowywanie sprawozdań na użytek komisji akredytacyjnych;
- 5) przewodniczenie egzaminom licencyjnym (kanonicznym);
- 6) ogólny nadzór nad gablotami i stroną internetową Wydziału, redagowanie informatora Wydziału oraz koordynacja strony internetowej Wydziału w zakładkach dotyczących kompetencji Prodziekana;
- 7) reprezentowanie Wydziału w kontaktach z seminariami duchownymi, akredytowanymi do Wydziału;

- 8) prowadzenie spraw studentów – alumnów seminariów duchownych, w tym nadzór nad sprawami stypendialnymi, oraz przewodniczenie egzaminom magisterskim tych studentów;
- 9) nadzór nad studiami niestacjonarnymi, podyplomowymi kursami oraz innymi formami kształcenia, w szczególności w zakresie zapewnienia sprawnej organizacji oraz przebiegu zajęć dydaktycznych;
- 10) przygotowanie planu zajęć na studiach niestacjonarnych;
- 11) nadzór nad rekrutacją na studia specjalistyczne, niestacjonarne, podyplomowe, kursy oraz inne formy kształcenia;
- 12) prowadzenie spraw studentów studiów specjalistycznych i niestacjonarnych, w tym nadzór nad sprawami stypendialnymi na studiach niestacjonarnych;
- 13) przewodniczenie egzaminom magisterskim studentów studiów niestacjonarnych;
- 14) nadzór nad sekretariatami studiów specjalistycznych, niestacjonarnych i seminaryjnych.

§ 5

1. W razie przeszkody w sprawowaniu swoich obowiązków Dziekan w drodze decyzji upoważnia do zastępowania go jednego z prodziekanów, o czym zawiadamia Rektora UKSW.
2. Gdyby przeszkoda, o której mowa w ust. 1, wystąpiła nagle i Dziekan nie mógłby podjąć decyzji, wówczas Dziekana zastępuje Prodziekan ds. finansów i studiów stacjonarnych.

§ 6

1. Kolegium Dziekańskie Wydziału, zwane dalej Kolegium, jest organem doradczym Dziekana.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - 1) Dziekan – jako przewodniczący;
 - 2) prodziekani;
 - 3) dyrektorzy instytutów działających w strukturze Wydziału,
 - 4) kierownik Dziekanatu Wydziału.
3. Dziekan zasięga opinii Kolegium w ważnych sprawach Wydziału między posiedzeniami Rady Wydziału.
4. Kolegium zbiera się przynajmniej raz na miesiąc, z pominięciem lipca i sierpnia, z tym że przynajmniej cztery razy w roku w posiedzeniu Kolegium biorą udział ponadto:
 - 1) wicedyrektorzy instytutów działających w strukturze Wydziału,
 - 2) kierownicy kierunków prowadzonych na Wydziale,
 - 3) kierownicy zakładów Instytutu Nauk Teologicznych.
5. Zebrania Kolegium są protokołowane.

§ 7

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Dziekana Wydziału Teologicznego UKSW z dnia 23 lutego 2018 roku w sprawie określenia zakresu działania Dziekana i Prodziekanów Wydziału;
- 2) Zarządzenie Dziekana Wydziału Teologicznego UKSW z dnia 30 grudnia 2019 roku w sprawie ustanowienia Kolegium Dziekańskiego Wydziału Teologicznego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.

Dziekan Wydziału Teologicznego UKSW
Ks. prof. dr hab. Piotr Tomasik

DZIEKAN
WYDZIAŁU TEOLOGICZNEGO UKSW


ks. prof. dr hab. Piotr Tomasik

