***WNIOSEK STUDENTA O ZALICZENIE CZYNNOŚCI ZAWODOWYCH NA POCZET PRAKTYK – BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE***

Okres od momentu ukończenia czynności zawodowych, o które student wnioskuje, aby mu zaliczyć na poczet praktyk do momentu zaliczenia tych praktyk obejmuje:

* maksymalnie 3 lata wstecz dla studiów licencjackich i inżynierskich (I stopnia)
* maksymalnie 5 lat wstecz dla jednolitych studiów magisterskich i studiów II stopnia

Imię i nazwisko studenta:

…………………………………………………………………………………………….

Kierunek studiów, specjalność:

……………………………………………………………………………………………

Rok studiów: ……………………… stopień studiów: …………………………………..

nr albumu: ………………..……………..

Pełna nazwa instytucji, w której realizowane były czynności zawodowe:

.......................................................................................................................................................

Adres instytucji:

.............................................................................................................................................

Termin realizacji czynności zawodowych: od … /... /... do .../ ... / …

Zrealizowana liczba godzin: ........................

Forma realizowania czynności zawodowych

*(do wniosku należy dołączyć umowę i zakres obowiązków, które są związane z profilem i kierunkiem studiów oraz odpowiadają efektom uczenia się przypisanym do praktyk)*:

* w ramach zatrudnienia
* w ramach stażu
* w ramach wolontariatu

**OCENA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRAKTYKANTA (wypełnia pełnomocnik dziekana ds. praktyk):**

**5** – wysoki poziom przygotowania **4** – odpowiada oczekiwaniom **3** – dostateczny **2** – poważne zastrzeżenia  **1** – nie dotyczy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Efekty uczenia się podlegające ocenie**  **(zgodnie z programem praktyk)** | **Ocena stopnia osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Zna podstawy prawne dotyczące funkcjonowania podmiotu, w którym były realizowane praktyki zawodowe |  |  |  |  |  |
| Potrafi omówić strukturę organizacyjną danego podmiotu oraz wymienić realizowane przez niego zadania |  |  |  |  |  |
| Zna i rozumie wybrane zasady odpowiedzialności służbowej/zawodowej obowiązujące w danym podmiocie |  |  |  |  |  |
| Zna i rozumie wybrane procedury decyzyjne obowiązujące w danym podmiocie |  |  |  |  |  |
| Zna wybrane metody i narzędzia pracy stosowane w danym podmiocie |  |  |  |  |  |
| Potrafi komunikować się w ramach struktury organizacyjnej podmiotu oraz przetwarzać i przekazywać informacje na zewnątrz |  |  |  |  |  |
| Potrafi uczestniczyć w czynnościach organizacyjnych podmiotu, w którym były realizowane praktyki zawodowe |  |  |  |  |  |
| Potrafi samodzielnie oraz we współpracy wykonywać powierzone zadania |  |  |  |  |  |
| Ma świadomość funkcji społecznych realizowanych przez dany podmiot wobec otoczenia |  |  |  |  |  |

**UWAGI PEŁNOMOCNIKA DZIEKANA ds. PRAKTYK:**

……..………………………………………………………………………………………........

…………………………………………………………………………….…………………….

…………………………………………………………………………………………….........

……………………………………………………..…………………………………………....

……………………………………………………………………………………………….....

**ZALICZENIE PRAKTYKI PRZEZ**

**PEŁNOMOCNIKA DZIEKANA ds. PRAKTYK:**

………………… praktykę zawodową w wymiarze ……… godzin na ocenę ……………..

…………………… ………………………………………………………

*data podpis i pieczęć pełnomocnika dziekana ds. praktyk*