Rada Dyscypliny Naukowej *Psychologia*
Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego

Uchwała Rady Dyscypliny Naukowej *Psychologia* nr RDpsy-U-07/09/2026 z 10 września 2026 roku w sprawie modyfikacji Regulaminu Zespołu ds. Etyki Badań Naukowych

Na podstawie § 35 ust. 3 oraz § 36 ust. 1 pkt 1 lit. d Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie uchwala się, co następuje:

§ 1

Rada Dyscypliny Naukowej *Psychologia* uchwala modyfikację Regulaminu Zespołu ds. Etyki Badań Naukowych. Jednolity tekst Regulaminu stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

mgr Joanna Leśniak
Sekretarz
Rady Dyscypliny Naukowej *Psychologia* UKSW

prof. dr hab. Magdalena Żemojtel-Piotrowska
Przewodnicząca
Rady Dyscypliny Naukowej *Psychologia* UKSW

Załączniki:

1. Regulamin Zespołu ds. Etyki Badań Naukowych Instytutu Psychologii UKSW

Załącznik 1 do uchwały
nr RDpsy-U-07/09/2026 z 10 września 2026 roku

Regulamin Zespołu ds. Etyki Badań Naukowych Instytutu Psychologii UKSW

Zespół ds. Etyki Badań Naukowych Instytutu Psychologii UKSW (dalej: Zespół ds. Etyki) ma charakter ciała opiniodawczego i konsultacyjnego, którego celem jest opiniowanie prac badawczych prowadzonych przez studentów, doktorantów i pracowników Instytutu Psychologii UKSW. Opinie Zespołu ds. Etyki służą prawidłowemu zaplanowaniu działań badawczych z udziałem ludzi, z poszanowaniem dobrych praktyk w dziedzinie nauk społecznych, w szczególności psychologii, umożliwiając w ten sposób prowadzenie badań i publikowanie ich wyników w czasopismach specjalistycznych lub monografiach naukowych.

1. Zespół ds. Etyki powoływany jest przez Radę Dyscypliny Naukowej Psychologia Instytutu Psychologii UKSW (zwany dalej Instytutem) na wniosek Dyrektora Instytutu. Kadencja Zespołu ds. Etyki trwa 4 lata. W jego skład wchodzi co najmniej pięciu pracowników Wydziału Psychologii UKSW posiadających co najmniej stopień doktora i doświadczenie w zakresie prowadzenia badań naukowych. Rekomenduje się, by w składzie Zespołu ds. Etyki zasiadały osoby reprezentujące różne dziedziny psychologii oraz by w jego skład wchodziła osoba z doświadczeniem klinicznym oraz etyk. W skład Zespołu ds. Etyki wchodzi Przewodniczący, Zastępca przewodniczącego, Sekretarz, z-ca Sekretarza oraz co najmniej jeden Członek. Skład Zespołu ds. Etyki wybierany jest przez Radę Dyscypliny Naukowej Psychologia UKSW, ze wskazaniem funkcji poszczególnych Członków Zespołu ds. Etyki.
2. Przewodniczący Zespołu ds. Etyki musi być samodzielnym pracownikiem naukowym posiadającym doświadczenie w kierowaniu projektem badawczym finansowanym ze środków pozauczelnianych. Do jego zadań należy koordynowanie prac Zespołu ds. Etyki. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca przewodniczącego. Do zadań Sekretarza należy protokołowanie posiedzeń Zespołu ds. Etyki, opracowanie opinii na podstawie ustaleń Zespołu ds. Etyki oraz ich archiwizowanie (w formie elektronicznej) oraz informowanie wnioskodawców o treści uzyskanych opinii.
3. Zespół ds. Etyki obraduje raz w miesiącu (z wyłączeniem lipca i sierpnia), zgodnie z harmonogramem podanym na stronie internetowej Zespołu ds. Etyki. W obradach musi brać udział co najmniej czterech członków Zespołu ds. Etyki, w tym Przewodniczący lub Zastępca przewodniczącego. Podczas obrad wnioski i ich recenzje są dyskutowane oraz

formułowane są opinie Zespołu ds. Etyki. Obrady mogą odbywać się w trybie zdalnym. Obrady mają charakter zamknięty.

4. W przypadku opiniowania badań prowadzonych przez członka Zespołu ds. Etyki lub jego współpracowników członek Zespołu zostaje wyłączony z procesu opiniowania.
5. Opiniowane są wyłącznie wnioski dotyczące badań z udziałem ludzi, o charakterze naukowym (badań podstawowych lub aplikacyjnych). Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne, nie posiadające braków proceduralnych, przygotowane według formularza zamieszczonego na stronie internetowej Zespołu ds. Etyki. Poprawność formalna wniosku oceniania jest przez Sekretarza Zespołu ds. Etyki lub innego członka wskazanego przez Przewodniczącego w terminie do 7 dni roboczych od momentu złożenia (daty wysłania wniosku mailem na adres Zespołu ds. Etyki). Wnioski poprawne pod względem formalnym są na bieżąco kierowane do recenzji. Wnioski niekompletne lub niepoprawne formalnie zwracane są do wnioskodawcy do uzupełnienia. Opiniowanie wniosków badawczych następuje na wniosek kierownika projektu badawczego lub w uzasadnionych przypadkach na wniosek Rady Dyscypliny Naukowej Psychologia.
6. Obowiązuje elektroniczny obieg dokumentów. Dokumentacja może być sporządzona w języku polskim lub angielskim. Wnioski są przesyłane przez osoby zainteresowane za pośrednictwem adresu e-mailowego wyłącznie w domenie uksw.edu.pl.
7. Podstawą wydawanej opinii Zespołu ds. Etyki jest wniosek oraz – w uzasadnionych przypadkach - recenzja sporządzona przez pracownika naukowego spoza składu Zespołu ds. Etyki (zgodnie z opisem w pkt 8). Decyzje ws. opinii podejmowane są po przeprowadzeniu dyskusji przez Zespół ds. Etyki w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Głosowanie może odbyć się w trybie zdalnym, poprzez formularz internetowy.
8. Recenzje wniosków wykonywane są na prośbę Przewodniczącego Zespołu ds. Etyki na formularzu zamieszczonym na stronie internetowej Zespołu ds. Etyki. Recenzje są przygotowane przez pracowników naukowych Instytutu Psychologii, posiadających co najmniej stopień doktora i dorobek związany z tematyką opiniowanego wniosku, a w uzasadnionych przypadkach możliwe jest zwrócenie się do recenzentów spoza Instytutu Psychologii.
9. Opinie wydawane są w języku polskim i - na wniosek kierownika projektu - angielskim z nadanym numerem ewidencyjnym. Zespół ds. Etyki może wydać opinię pozytywną, negatywną, lub skierować wniosek do ponownego rozpatrzenia po uwzględnieniu uwag recenzentów i Zespołu. Zespół ds. Etyki uzasadnia brak opinii pozytywnej. Maksymalny

czas sporządzenia opinii wynosi 45 dni roboczych. Treść opinii przekazywana jest wnioskodawcy drogą elektroniczną przez Sekretarza Zespołu ds. Etyki niezwłocznie po jej sporządzeniu i zatwierdzeniu przez Przewodniczącego.

10. Rekomenduje się, by wszystkie prace badawcze z udziałem ludzi realizowane w Instytucie uzyskiwały opinię Zespołu ds. Etyki. Prace realizowane przez doktorantów są opiniowane na wniosek doktoranta. W przypadku prac magisterskich, jeżeli prace realizowane są w ramach kierowanego przez opiekuna pracy projektu badawczego, który został już zaopiniowany przez Zespół ds. Etyki, nie wymagają one odrębnych opinii. W przypadku tematów samodzielnych, nie związanych z uprzednio zaopiniowanym projektem badawczym, opinie sporządzane są na wniosek magistranta. Prace badawcze realizowane w ramach seminariów przedmiotowych są opiniowane na wniosek opiekuna przedmiotu. W przypadku złożonych projektów badawczych, tworzących spójny tematycznie program badań opinia dotycząca całego projektu badawczego jest wystarczająca.
11. W przypadku wprowadzenia istotnej zmiany w opiniowanym projekcie badawczym konieczne jest wystąpienie do Zespołu ds. Etyki w sprawie sporządzenia aneksu do decyzji. Istotna zmiana obejmuje m.in.:
    a. - zmianę populacji badawczej, zwłaszcza poszerzenie o tzw. grupy wrażliwe,
    b. - zmianę manipulacji eksperymentalnej opartej na interwencji psychologicznej (lub wprowadzenie nowej manipulacji),
    c. - zastosowanie nowych treści w części samoopisowej, które znacząco odbiegają od pierwotnego planu badawczego. Dotyczy to zwłaszcza tzw. treści wrażliwych dotyczących negatywnych stanów wewnętrznych, sfery seksualnej i sfery światopoglądowo-religijnej.
12. Zespół ds. Etyki kieruje się w trakcie opiniowania wniosków badawczych dobrymi praktykami w zakresie prowadzenia badań w psychologii, zwłaszcza Kodeksem Etyki Pracownika Naukowego Polskiej Akademii Nauk, European Federation of Psychology Associations Meta-Code of Ethics, Universal Declarations of Ethical Principles for Psychologist oraz Helsinki Declarations of Ethics (WMA Declaration of Helsinki).
13. Od opinii Zespołu ds. Etyki przysługuje odwołanie do Rady Dyscypliny Naukowej Psychologia w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania decyzji. Opinia Rady Dyscypliny Naukowej Psychologia ma charakter ostateczny.