Załącznik nr 1 do Programu studiów na kierunku *psychologia*
Załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/11/2026 Rady Wydziału Psychologii UKSW
oraz Decyzji dziekana WPS nr 2-2026-27
z dnia 6.11.2026 r.

PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH NA KIERUNKU *PSYCHOLOGIA* – JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia studentów na kierunku *psychologia* na poziomie jednolitych studiów magisterskich o profilu ogólnoakademickim.

2. Praktyki służą przede wszystkim zastosowaniu wiedzy nabytej w trakcie studiów, rozwijaniu umiejętności i kompetencji społecznych. Stanowią również okazję do bezpośredniego kontaktu z potencjalnym pracodawcą – zapoznania się z wewnętrzną pragmatyką funkcjonowania miejsca odbywania praktyk we wszystkich jej wymiarach.

II. Zasady organizacji praktyk

§ 2

1. Praktyki powinny być realizowane przez studenta:
   1) na studiach stacjonarnych w wymiarze 480 godzin,
   2) na studiach niestacjonarnych w wymiarze 160 godzin,

w tym zajęcia praktyczne (prowadzone samodzielnie) oraz obserwacja pracy i specyfiki instytucji, w której odbywają się praktyki.

2. Czas realizacji praktyk obejmuje semestry 7–10.

3. Praktyki można odbywać w kilku instytucjach.

§ 3

1. Wyboru miejsca praktyk dokonuje się z listy instytucji, z którymi UKSW ma podpisaną umowę.

2. Student ma prawo do samodzielnego zaproponowania miejsca odbywania praktyki, jednak o ostatecznym miejscu decyduje Pełnomocnik dziekana ds. praktyk (zgodnie z Regulaminem praktyk studenckich w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie).

3. Wybór miejsca praktyki powinien być związany z charakterem studiów i umożliwiać realizację zakładanych efektów uczenia się.

4. Miejscem realizacji praktyk mogą być wyłącznie instytucje, w których prowadzona jest działalność w zakresie psychologii o charakterze praktycznym, takie jak:
   1) placówki służby zdrowia (szpitale, poradnie zdrowia psychicznego),
   2) sądy,
   3) domy dziecka,

4) izby zatrzymań,
5) placówki penitencjarne,
6) instytucje biznesowe oraz pożytku publicznego (firmy, stowarzyszenia, fundacje),
7) ośrodki szkolenia i doboru personalnego,
8) szkoły, przedszkola, ośrodki terapeutyczne,
9) ośrodki opiekuńczo-wychowawcze,
10) poradnie rodzinne i poradnie psychologiczno-pedagogiczne,
11) grupy wsparcia dla osób uzależnionych.

5. Możliwe jest odbywanie praktyki zawodowej w instytucjach na terenie Unii Europejskiej.

6. Zorganizowanie praktyki zawodowej może być również wynikiem inicjatywy studenta, przy współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu, wymaga jednak zaakceptowania przez Pełnomocnika dziekana ds. praktyk.

7. Ustala się następujące formy praktyk:

1) praktyka zorganizowana – student korzysta z przygotowanej przez Uniwersytet oferty praktyk wynikającej z zawartych umów długoterminowych i dostępnej w Biurze Karier UKSW,
2) praktyka indywidualna – student inicjuje podpisanie porozumienia z instytucją, a Biuro Karier lub Wydział sprawuje nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyki,
3) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych na okres co najmniej jednego miesiąca w instytucji na stanowisku zgodnym z profilem kierunku studiów,
4) prowadzenie własnej działalności gospodarczej, jeśli jest zgodna z profilem kierunku studiów,
5) w ramach zorganizowanej przez uczelnię działalności na rzecz Uniwersytetu i poza nim, pozwalającej osiągnąć cele praktyki zgodnie z profilem kierunku studiów, m.in.:
   a) realizacja projektów w ramach działalności kół naukowych,
   b) udział w realizacji prac naukowo-badawczych,
   c) udział w zleconych Uniwersytetowi projektach, np. wdrożeniowych,
   d) organizacja imprez edukacyjnych, w tym spotkań z młodzieżą szkół średnich,
   e) udział w akcjach promujących Uniwersytet,
   f) organizacja życia kulturalnego i naukowego Uniwersytetu.

8. Praca praktykanta musi mieć charakter merytoryczny, związany z działalnością instytucji, w której odbywa się praktyka, a jednocześnie powinna być zgodna z kierunkiem studiów i kwalifikacjami studenta.

III. Szczegółowe cele i efekty praktyki

§ 4

1. W toku odbywania praktyk student powinien:

1) uzyskać zakładane kompetencje zgodne z opisem efektów uczenia się,
2) poszerzać i zastosować w praktyce zdobytą wiedzę na studiach,
3) kształtować umiejętności niezbędne w przyszłej pracy zawodowej,
4) podnosić kwalifikacje zawodowe w celu zwiększenia możliwości skutecznego konkurowania na rynku pracy.

2. Student powinien zapoznać się z zadaniami, specyfiką i celami przyjmującej go jednostki lub organizacji. Integralną częścią praktyk powinien być udział studenta w realizacji powierzonych mu zadań w danej jednostce, brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje.

§ 5

1. Program praktyki uzupełnia kształcenie studentów w zakresie zdobywanej wiedzy; umiejętności i kompetencji społecznych.

2. Celem praktyki jest:

1) zapoznanie się studentów ze strukturami organizacyjnymi i metodami pracy w instytucjach, w których realizowane są praktyki zawodowe,
2) zdobycie i pogłębienie bezpośredniego doświadczenia zawodowego poprzez obserwację i zajęcia praktyczne,
3) kształtowanie własnych umiejętności i kompetencji społecznych oraz pogłębienie wiedzy poprzez przygotowanie i prowadzenie samodzielnych działań na terenie instytucji zgodnie z wymogami indywidualnymi praktyki wyznaczonej przez pracodawcę.

3. Po ukończeniu praktyk w ramach kierunku *psychologia* student osiągnie następujące efekty:

Efekty uczenia się	Symbol	Weryfikacja osiągniętych efektów
Zna i rozumie, na czym polega odpowiedzialność psychologa i zasady etyki jego zawodu	PS_W10	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Zna i rozumie psychologiczne aspekty pracy, organizacji i zarządzania	PS_W11	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Potrafi sprawnie posługiwać się zasadami etyki zawodu psychologa	PS_U02	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Potrafi posługiwać się różnymi narzędziami diagnostycznymi umożliwiającymi ocenę poziomu rozwoju jednostkowego oraz różnic pomiędzy jednostkami, a także narzędziami do badania pełnionych funkcji społecznych, doboru do wykonywanej pracy oraz narzędziami wykorzystywanymi w zarządzaniu zasobami ludzkimi	PS_U05	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Potrafi zaplanować i przeprowadzić oddziaływania psychoprofilaktyczne i psychoedukacyjne	PS_U12	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta

Efekty uczenia się	Symbol	Weryfikacja osiągniętych efektów
Jest gotów do otwartości i wchodzenia w relacje z innymi osobami	PS_K01	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Jest gotów do organizowania i planowania własnych badań zmierzających do rozwiązywania konkretnych zadań i problemów życiowych	PS_K02	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Jest gotów do samodzielnego uzupełniania wiedzy i umiejętności w zależności od pojawiających się potrzeb i zmian	PS_K03	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Jest gotów do prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu psychologa	PS_K05	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta
Jest gotów do ustawicznego pogłębiania swoich umiejętności językowych oraz samodzielnego wykorzystywania w tym celu dostępnych mu źródeł i ich krytycznej oceny pod względem przydatności do swojej pracy zawodowej	PS_K07	Odpowiedni zapis z oceną w sprawozdaniu z przebiegu praktyk lub karcie praktykanta

§ 6

1. Zakres obowiązków studenta podczas praktyk uzależniony jest od profilu instytucji, w której są one realizowane.

2. Instytucja przyjmująca jest zobowiązana do:

1) wyznaczenia opiekuna praktyk dla studenta odbywającego praktykę,
2) zapoznania studenta z najważniejszymi informacjami dotyczącymi funkcjonowania instytucji, z organizacją pracy, harmonogramem i dyscypliną pracy, a także ze strukturą organizacyjną instytucji, itp.,
3) zapoznania studenta z obowiązkami, jakie wykonują pracownicy instytucji, w której student odbywa praktykę,
4) przedstawienia szczegółowego planu zadań, które student ma wykonywać w trakcie odbywania praktyki i czuwanie nad ich realizacją,
5) udzielania studentowi odbywającemu praktykę niezbędnej pomocy i wsparcia w realizacji wyznaczonych zadań,
6) umożliwienia studentowi udziału w projektowaniu i wdrażaniu działań, kampanii oraz strategii z zakresu marketingu, kontaktów z mediami, komunikacji i promocji,
7) umożliwienia realizacji przez studenta odbywającego praktykę działań wyznaczonych przez specyfikę instytucji, w której odbywa się praktyka,
8) przedłożenia sprawozdania z praktyki (wypełnienie dokumentów przedstawionych przez studenta odbywającego praktykę wraz z opinią o przebiegu praktyk i pracy studenta).