



**UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie
WYDZIAŁ PRAWA KANONICZNEGO**

ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa – tel. (48 22) 561 88 11/12

Zarządzenie Nr 3/2022

Dziekana Wydziału Prawa Kanonicznego

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

z dnia 2 marca 2022 roku

w sprawie szczegółowych zasad realizacji i rozliczania praktyk studenckich

na Wydziale Prawa Kanonicznego UKSW

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt 1 lit. b Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie oraz § 15 ust. 10 Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 60/2019 Senatu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 25 kwietnia 2019 r. zgodnie z § 3 Zarządzenia Nr 8/2022 Rektora UKSW w Warszawie z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie Regulaminu praktyk studenckich w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zarządzam, co następuje:

§ 1

W sprawie szczegółowych zasad dotyczących **realizacji** praktyk na kierunku: Prawo Kanoniczne, określa się, że

1. Student zobowiązany jest do zapoznania się z Zarządzeniem Nr 8/2022 Rektora UKSW w Warszawie z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie Regulaminu praktyk studenckich oraz Regulaminem praktyk studenckich w UKSW w Warszawie, stanowiącym Załącznik do tego Zarządzenia.
2. Nadzór nad organizacją studenckich praktyk zawodowych sprawuje Kierownik Kierunku, z którym współpracuje powołany przez Dziekana Wydziału Prawa Kanonicznego Pełnomocnik ds. praktyk studenckich.
3. Studenckie praktyki zawodowe realizowane są zgodnie z programem studiów na kierunku: Prawo Kanoniczne. Wszelkie możliwe odstępstwa od tego programu wymagają pisemnej zgody Dziekana Wydziału Prawa Kanonicznego lub Jego Pełnomocnika ds. praktyk studenckich działającego z upoważnienia Dziekana Wydziału.
4. Praktyki są realizowane w formie tradycyjnej/stacjonarnej. Forma hybrydowa lub jedynie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość będzie możliwa, o ile instytucja przyjmująca Studenta na praktyki zaakceptuje takie formy ich realizacji.
5. Student przekazuje Pełnomocnikowi ds. praktyk studenckich przygotowane dokumenty kierujące na praktykę tj. skierowanie i porozumienie indywidualne.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 będą wydane tylko na wniosek instytucji przyjmującej.

7. Jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 5 nie są wymagane przez instytucję przyjmującą, Student składa do Pełnomocnika ds. praktyk studenckich jedynie podanie/wniosek o wyrażenie zgody na odbycie praktyki w wybranym przez siebie miejscu.

§ 2

W sprawie szczegółowych zasad dotyczących **rozliczenia** praktyk na kierunku: Prawo Kanoniczne, określa się, że

1. Student zobowiązany jest do zapoznania się z Zarządzeniem Nr 8/2022 Rektora UKSW w Warszawie z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie Regulaminu praktyk studenckich oraz Regulaminem praktyk studenckich w UKSW w Warszawie, stanowiącym Załącznik do tego Zarządzenia.
2. Niezwłocznie po zakończeniu praktyki Student jest zobowiązany do dostarczenia dokumentacji rozliczającej praktyki (karta praktykanta UKSW oraz sprawozdanie z przebiegu praktyki) do Pełnomocnika ds. praktyk studenckich, w wyznaczonym przez niego terminie dyżuru.
3. Przed zaliczeniem praktyk, Pełnomocnik ds. praktyk studenckich przeprowadza rozmowę ze Studentem w terminie uprzednio wyznaczonym.
4. Po wcześniejszych ustaleniach z Pełnomocnikiem ds. praktyk studenckich, istnieje możliwość rozliczenia praktyk w formie zdalnej, tj. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN
WYDZIAŁU PRAWA KANONICZNEGO UKSW



ks. dr hab. Dariusz Borek, prof. uczelni