

Regulamin Kwartalnika Naukowego Studentów i Doktorantów UKSW
„Młody Jurysta”

1. Młody Jurysta (dalej także jako „Czasopismo” lub „Kwartalnik”) jest ogólnopolskim Kwartalnikiem Naukowym Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji UKSW wydawanym przez Wydawnictwo Naukowe UKSW i Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ukazującym się w formie elektronicznej.
2. Propozycję publikacji do Kolegium Redakcyjnego Młodego Jurysty może przesłać każda osoba, która jest studentem bądź absolwentem kierunku prawo bądź nauk pokrewnych (administracja, politologia, stosunki międzynarodowe), zarówno Wydziału Prawa i Administracji UKSW, jak i innych uniwersytetów (polskich i zagranicznych).
3. Tekst stanowiący propozycję publikacji do Młodego Jurysty musi mieć charakter naukowy i dotyczyć szeroko rozumianej dziedziny prawa publicznego lub prawa prywatnego. Publikowane są studia, artykuły naukowe, glosy, przeglądy orzecznictwa oraz recenzje.
4. Tekst winien być sporządzony w wersji elektronicznej w formacie edytora Microsoft Word (.docx) i spełniać wymogi określone w Załącznikach do niniejszego Regulaminu. Teksty niespełniające tych wymogów nie będą przekazywane do recenzji.
5. Wraz z nadesłaniem tekstu Autor/Autorzy podają (przesyłają) następujące dane i informacje:
 - a) swoje imię, nazwisko; kierunek i rok studiów oraz nazwę uniwersytetu i wydziału, na którym studiuje albo studiowali, tytuł lub stopień naukowy oraz przynależność do ośrodka naukowego (instytucji, uczelni) i specjalność naukową;
 - b) dane kontaktowe, adres zamieszkania, nr telefonu i mail. W przypadku tekstów, które mają kilku Autorów, konieczne jest podanie adresu poczty elektronicznej i numeru telefonu jednego z Autorów, wybranego do kontaktu z Kwartalnikiem;
 - c) tytuł zgłaszanego tekstu, w języku polskim oraz w języku angielskim.
6. Wraz z nadesłaniem tekstu Autor/Autorzy przesyłają drogą elektroniczną na adres Kolegium Redakcyjnego Młodego Jurysty: młody.jurysta@uksw.edu.pl:
 - a) streszczenia tekstu w formacie edytora Microsoft Word (.docx) nie dłuższe niż 3/4 strony (do 1200 znaków ze spacjami) w języku polskim oraz w języku angielskim;
 - b) notkę/notki o Autorze/Autorach, do umieszczenia pod publikowanym tekstem.
7. Wraz z nadesłaniem tekstu Autor/Autorzy:
 - a) składa/składają oświadczenie, że znane są Mu/Im zasady etyczne, przedstawione na witrynie Młodego Jurysty oraz zobowiązują się do ich przestrzegania;
 - b) oświadcza/oświadczają, że znana Mu/Im jest „Polityka Open Access” Młodego Jurysty i że

w pełni się z nią zgadza/zgadzą. „Polityka Open Access” objęta jest Załącznikiem nr 6 do niniejszego Regulaminu;

- c) wyraża/wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Redakcję czasopisma Młody Jurysta i Wydawnictwo Naukowe UKSW, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) na potrzeby procesu wydawniczego zgłoszonego tekstu naukowego;
 - d) składa/składają oświadczenie w sprawie wkładu Autorów w powstanie tekstu naukowego. Odpowiedzialność za ujawnienie tych informacji ponosi Autor nadsyłający tekst Kolegium Redakcyjnemu;
 - e) składa/składają oświadczenie, że publikacja przez Redakcję Młodego Jurysty tekstu naukowego oraz zawartych w nim materiałów graficznych nie narusza praw innych osób;
 - f) wyraża/wyrażają zgodę na wprowadzenie poprawek redakcyjnych oraz publikację tekstu w Młodym Juryście w wersji elektronicznej, która jest wersją pierwotną i na stronie internetowej, na której publikowany jest Kwartalnik.
8. Dodatkowo Autor nadsyłający tekst Kolegium Redakcyjnemu Młodego Jurysty oświadcza, że posiada upoważnienie od Współautorów zgłaszanego tekstu naukowego do wyrażenia w ich imieniu woli w zakresie niezbędnym do złożenia niniejszego oświadczenia.
9. Tekst naukowy wraz ze streszczeniami i notką/notkami o Autorze/Autorach (w formacie edytora Microsoft Word (.docx)) Autor/Autorzy przesyłają drogą elektroniczną na adres Kolegium Redakcyjnego Młodego Jurysty: młody.jurysta@uksw.edu.pl.
10. Oświadczenia i informacje objęte punktami 5 i 7 Autor/Autorzy podają w oświadczeniu, którego treść określa Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Autor/Autorzy przesyłają oświadczenie w wersji elektronicznej, w formacie edytora Microsoft Word (.docx), a ponadto przesyłają skan (.PDF) albo zdjęcie (.jpg) podpisanego oświadczenia na adres Kolegium Redakcyjnego Młodego Jurysty: młody.jurysta@uksw.edu.pl.
11. Stanowiący propozycję publikacji i nadesłany do Kolegium Redakcyjnego Młodego Jurysty tekst, spełniający wymagania określone w niniejszym Regulaminie oraz w Załącznikach do niniejszego Regulaminu, a jednocześnie prezentujący odpowiedni poziom naukowy, przechodzi procedurę recenzowania określoną w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.
12. Recenzentami publikacji w Młodym Juryście są pracownicy naukowcy i naukowo-dydaktyczni Wydziału Prawa i Administracji UKSW oraz pracownicy naukowcy i naukowo-dydaktyczni innych jednostek naukowych (tzw. recenzenci zewnętrzni). Recenzenci sporządzają recenzję według zasad

- określonych w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu na formularzu, którego wzór określa Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
13. Nazwiska Recenzentów poszczególnych publikacji nie są ujawniane. Autor/Autorzy publikacji i Recenzenci nie znają swoich tożsamości (*double-blind review process*).
 14. Młody Jurysta publikuje imiona i nazwiska Recenzentów publikacji współpracujących z Młodym Jurystą raz w roku kalendarzowym na stronie internetowej Czasopisma.
 15. Czas oczekiwania na decyzję o przekazaniu tekstu do recenzji naukowej wynosi 30 dni od dnia złożenia spełniającego wymogi regulaminowe i edytorskie tekstu. Czas publikacji artykułu zależy od czasu uzyskania recenzji. W ciągu 30 dni od otrzymania recenzji Autor/Autorzy otrzymują drogą mailową informację, czy tekst zostanie opublikowany. Czas oczekiwania na recenzję i publikację artykułu zależy od charakteru opracowania i liczby tekstów oczekujących na publikację.
 16. W przypadku uzyskania pozytywnej recenzji Autor/Autorzy są zobowiązani przesłać dwa egzemplarze wypełnionej i własnoręcznie podpisanej **Umowy o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW** na adres: Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, domek nr 2, 01-815 Warszawa, w terminie 14 dni od dnia otrzymania drogą mailową powiadomienia o zaakceptowaniu tekstu do publikacji w Młodym Juryście. Treść Umowy o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW objęta jest Załącznikiem nr 5 do niniejszego Regulaminu. Integralną częścią Umowy o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW jest **Załącznik nr 1 do Umowy o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW**, który także należy wypełnić, podpisać i przesłać do Wydawnictwa w dwóch egzemplarzach.
 17. Kolegium Redakcyjne zastrzega sobie prawo do skracania oraz opracowania redakcyjnego tekstów pozytywnie zaopiniowanych do druku przez Recenzentów.
 18. Za publikację nie są wypłacane honoraria autorskie.
 19. Pierwotną wersją czasopisma jest wersja elektroniczna.
 20. Teksty publikowane w czasopiśmie są ogólnodostępne, tj. są natychmiast i bezpłatnie dostępne do czytania, pobierania i udostępniania, zgodnie ze standardami Libre Open Access.
 21. Ghostwriting (wniesienie własnego wkładu bez ujawnienia swojego autorstwa/współautorstwa, a w przypadku podziękowań, bez określenia wkładu adresata podziękowań) i guest authorship (wskazanie autora/współautora publikacji osoby, której rzeczywisty udział autorski jest znikomy lub żaden) i plagiatstwo są przejawami nierzetelności naukowej i wszystkie ich przypadki będą wykrywane, włącznie z powiadomieniem odpowiednich podmiotów i instytucji.
 22. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
 - Załącznik nr 1 „Zasady redakcji tekstów i przypisów”

- Załącznik nr 2 „Formularz oświadczenia autora/autorów”
- Załącznik nr 3 „Zasady recenzowania”
- Załącznik nr 4 „Formularz recenzji”.
- Załącznik nr 5 „Umowa o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW”, w tym „Załącznik nr 1 do Umowy o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW” (w dwóch wersjach, w języku polskim i angielskim).
- Załącznik nr 6 „Polityka Open Access” (w języku polskim i angielskim).

Załącznik nr 1 do Regulaminu Kwartalnika Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta”

Zasady redakcji tekstów i przypisów

I. Podstawowe zasady redakcji tekstu

1. Maksymalna objętość tekstu – 40 000 znaków ze spacjami.
2. Tekst w formacie Microsoft Word: „Normalny”, czcionka Times New Roman, 12 pkt, Interlinia 1,5 pkt, wyjustowany.
3. Tytuły rozdziałów i podrozdziałów wyboldowane i wyjustowane, bez kropki na końcu, numeracja arabska: 1, 1.1., 1.1.1. etc.
4. Przypisy dolne, w tekście przed przecinkiem albo kropką kończącą zdanie (abecadło¹, abecadło².)
5. Daty: 1.1.2007 r. (cyfry bez zer początkowych, „r” po spacji z kropką na końcu) – daty w tytułach aktów prawnych: Ustawa z 3.11.2009 r. o... (bez „dnia” oraz zapisem miesiąca cyframi arabskimi, „r” po spacji z kropką na końcu).
6. Myślniki pomiędzy numerami jednostek redakcyjnych aktów prawnych lub stronami powoływanego tekstu, a także w nazwiskach dwuczłonowych krótkie: np. s. 283-289; art. 6-9; art. 3 ust. 3-5; art. 3 ust. 2 pkt 11-12; A. Walaszek-Pyziół, M. Zirk-Sadowski, bez spacji między słowami a myślnikiem.
7. Myślniki oddzielające frazy tekstu długie, np. „... jeżeli przyjmiemy, że – co do zasady – wykładnia...”; „...o ile – jak się wydaje – przepis ten...”, ze spacją między słowem a myślnikiem.

II. Podstawowe zasady redakcji przypisów

1. Numeracja przypisów ciągła; przypisy dolne (nie końcowe), umieszczane u dołu strony (nad

- stopką), na której znajduje się odwołanie w tekście głównym publikacji.
2. Przypisy w formacie Microsoft Word: „Normalny”, czcionka Times New Roman, 10 pkt, Interlinia 1 pkt, wyjustowany.
 3. Przypis jest traktowany jako zdanie, dlatego powinien zaczynać się wielką literą, a kończyć kropką.
 4. Odesłania do aktów prawnych: ustawa z 5.2.2006 r. o ... (zwykła czcionka, nie *kursywa*); Dziennik Ustaw należy zawsze sprawdzić; Dz.U. (bez roku jeśli ten sam, z którego pochodzi ustawa; jeśli różny: Dz.U. z 2002 r. Nr 100, poz. 46, ze zm. (jeżeli ukazał się tekst jednolity: t.j.: Dz.U. z 2003 r., Nr 100, poz. 34, ze zm. – bez „dnia” pomiędzy „z” a datą.
 8. Dziennik Urzędowy WE lub UE (należy zawsze sprawdzić): Dz.Urz.WE 1991 Nr C 53/30 (gdzie 53 to numer Dziennika Urzędowego a 30 to numer początkowej strony); inny przykład: Dz.Urz.UE 2007 Nr L 20/1.
 9. Wyroki sądów UE: sprawa 45/99 *Komisja v. Belgia* Zb.Orz. 2001 I-2454 (bez przecinków w środku, kursywą strony lub nazwa sprawy, na końcu cyfrą rzymską tom oraz po myślniku krótkim numer pierwszej strony).
 10. Oznaczenia stron w odniesieniach do orzeczeń sądów i trybunałów – *Iksiński v. Igrekowski* (pomiędzy oznaczeniami stron „v” z kropką, strony w mianowniku liczby pojedynczej lub mnogiej).
 11. Dzieło autora, które jest powoływane po raz pierwszy należy cytować w następujący sposób: inicjał imienia z kropką, nazwisko czcionką zwykłą, po przecinku tytuł dzieła kursywą, bez cudzysłowu, tom (jeśli dzieło jest wielotomowe), miejsce wydania i rok, strony – np. C. Mik, *Europejskie prawo wspólnotowe*, t. I, Warszawa 2000, s. 54 i n.; jeśli cytowane dzieło miało więcej wydań, podajemy także numer wydania po tytule (lub numerze tomu) po przecinku – np. K. Strzyczkowski, *Prawo gospodarcze publiczne*, wyd. 6, Warszawa 2011, s. 13.
 12. Dzieło autora cytowane po raz pierwszy z czasopisma naukowego, podobnie jak przy dziele zwartym: inicjał imienia z kropką, nazwisko czcionką zwykłą, po przecinku tytuł dzieła kursywą bez cudzysłowu, tytuł czasopisma zwykłą czcionką w cudzysłowie, chyba, że znany powszechnie skrót, (np. PiP, RPEiS), rok wydania bez „r”, po przecinku numer wydania, po przecinku strona – C. Mik, *Implementacja dyrektyw wspólnotowych w prawie krajowym państw członkowskich*, „Kwartalnik Prawa Publicznego” 2001, nr 3, s. 175 (tytuł artykułu kursywą, tytuł czasopisma – zwykła czcionka, nie kursywa, w cudzysłowie, chyba że znany skrót (np. PiP 2001, nr 7) (np. PUG 2004, nr 12), rok bez „r”)
 13. Dzieło autora (publikacja, artykuł, referat) cytowane po raz pierwszy z prac zbiorowych: inicjał imienia z kropką, nazwisko czcionką zwykłą, po przecinku tytuł dzieła kursywą bez cudzysłowu, bez przecinka [w:] a następnie bez przecinka tytuł publikacji zbiorowej kursywą bez cudzysłowu,

redaktor/redaktorzy czcionką zwykłą, tom (jeśli dzieło jest wielotomowe), miejsce wydania i rok, strony – np. A. Iksiński, *Transport drogowy* [w:] *Prawo transportowe*, red. B. Igrkowski, C. Zeciński, t. II, wyd. 2, Gdańsk 2005, s. 54 i n. – w dziełach zbiorowych, w których opracowania poszczególnych autorów nie są oznaczone tytułem: A. Iksiński, [w:] *Prawo lotnicze*, red. B. Igrkowski, C. Zeciński, wyd. 2, Gdańsk 2005, s. 54 i n.

14. Autorzy cytowani wcześniej, jeśli cytowane jest tylko jedno dzieło: inicjał imienia z kropką, nazwisko czcionką zwykłą, po przecinku op.cit. bez spacji i czcionką zwykłą, strona – np. C. Mik, op.cit., s. 2; jeśli cytowane jest więcej pozycji tego samego autora: inicjał imienia z kropką, nazwisko czcionką zwykłą, po przecinku pierwszy(-e) człon(-y) tytułu – np. C. Mik, *Implementacja...*, s. 184; jeśli to samo dzieło było cytowane w poprzedzającym przypisie: Ibidem (czcionką zwykłą i z dużej litery), strona(-y) – np. Ibidem, s. 2; jeśli w jednym przypisie jest cytowanych więcej prac tego samego Autora albo został on wspomniany wcześniej w tym samym przypisie: A. Iksiński (albo: Iksińska), *Abecadło*, t. I, wyd. 2, Warszawa 2005; tenże (albo: tejże), *Alfabet*, Kraków 2006.
15. Artykuł z czasopisma lub gazety codziennej: inicjał imienia z kropką, nazwisko czcionką zwykłą, po przecinku tytuł artykułu kursywą bez cudzysłowu, tytuł periodyku w cudzysłowie, numer wydania, data, strona – np. A. Iksiński, *Skutki nowelizacji ustawy Prawo energetyczne*, „Gazeta Prawna” nr 125 z 30.12.2011 r., s. 6.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Kwartalnika Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta”

Formularz oświadczenia autora/autorów

1) Dane kontaktowe Autora/Autorów

imię i nazwisko:

rok studiów i kierunek:

tytuł/stopień naukowy:

Instytucja/Uczelnia:

adres zamieszkania, telefon i e-mail Autora zgłaszającego tekst:

2) Tytuł zgłaszanego tekstu (w języku polskim i angielskim)

3) Oświadczenia

1. Oświadczam, że znane mi są „**Zasady Etyczne**” przedstawione na witrynie czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta": <https://czasopisma.uksw.edu.pl/index.php/mj> oraz że zobowiązuję się do ich przestrzegania.
2. Oświadczam, że znana mi jest „**Polityka Open Access**” czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" zamieszczona na jego witrynie oraz że w pełni się z nią zgadam.
3. Oświadczam, że **wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych** przez redakcję czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" i Wydawnictwo Naukowe UKSW, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) na potrzeby procesu wydawniczego, zgłoszonego artykułu naukowego.
4. Oświadczenie w sprawie **wkładu autorów** w powstanie dzieła, zwanego dalej artykułem:¹
 - a) Oświadczam, że zgłoszone dzieło, jest wynikiem **wyłącznie mojej pracy badawczej**.
 - b) Oświadczam, że zgłoszony artykuł jest wynikiem **pracy zespołu autorów**, których wkład w jego powstanie jest przedstawiony poniżej.²

Lp	Imię i Nazwisko Autora	Zakres zrealizowanych prac (pomysł, koncepcja, metody, badania, opracowanie badań, redakcja tekstu, itp.)	Wkład procentowy
1			
2			
3			

5. Oświadczam, że publikacja przez redakcję Kwartalnika Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" artykułu oraz zawartych w nim materiałów graficznych nie narusza praw innych osób.
6. Oświadczam, że **posiadam upoważnienie od współautorów** zgłaszanego artykułu do wyrażenia w ich imieniu woli w zakresie niezbędnym do złożenia niniejszego oświadczenia.
7. Oświadczam, że złożony tekst nie był nigdzie wcześniej publikowany, ani nie jest aktualnie przedmiotem żadnego innego postępowania wydawniczego.
8. Wyrażam zgodę na wprowadzenie poprawek redakcyjnych oraz publikację tekstu w „Młodym Juryście” w wersji elektronicznej, która jest wersją pierwotną i na stronie internetowej, na której publikowany jest Kwartalnik.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis Autora zgłaszającego artykuł

¹ Podkreślić jedną z opcji: a) lub b).

² Tabelę należy wypełnić, jeżeli w punkcie 4, podkreślono opcję b).

Załącznik nr 3 do Regulaminu Kwartalnika Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta”

Zasady recenzowania

1. Teksty nadsyłane do Kolegium Redakcyjnego Młodego Jurysty są poddawane wstępnej ocenie Kolegium Redakcyjnego.
2. Teksty spełniające wymagania określone w Regulaminie Kwartalnika Naukowego Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta” oraz w Załącznikach do Regulaminu, a jednocześnie prezentujące odpowiedni poziom naukowy, przesyłane są wybranym Recenzentom.
3. Recenzentami publikacji w Młodym Juryście są pracownicy naukowcy i naukowo-dydaktyczni Wydziału Prawa i Administracji UKSW oraz pracownicy naukowcy i naukowo-dydaktyczni innych jednostek naukowych (tzw. recenzenci zewnętrzni). Recenzent sporządza recenzję według zasad określonych w Załączniku nr 3 do Regulaminu Kwartalnika Naukowego Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta” na formularzu, którego wzór określa Załącznik nr 4 do Regulaminu.
4. Nazwiska Recenzentów poszczególnych publikacji nie są ujawniane. Autor/Autorzy publikacji i recenzenci nie znają swoich tożsamości (*double-blind review process*).
5. Młody Jurysta publikuje imiona i nazwiska Recenzentów publikacji współpracujących z Młodym Jurystą w danym roku kalendarzowym raz w roku na stronie internetowej czasopisma.
6. Kolegium Redakcyjne zlecając recenzję przekazuje wybranemu Recenzentowi tekst publikacji wraz ze streszczeniem w języku polskim i angielskim drogą elektroniczną, na adres podany przez pracownika naukowego swojej jednostki naukowej i udostępniony na stronie internetowej tej jednostki oraz formularzem recenzji, którego wzór określa Załącznik nr 4 do Regulaminu Młodego Jurysty.
7. Opracowania przeznaczone do recenzji są przesyłane do Recenzentów, którzy są kompetentni w danej dziedzinie i jeśli to możliwe, których obszar zainteresowań badawczych pokrywa się lub jest zbliżony do tematu opracowania. Recenzent ma obowiązek zawiadomić Kolegium Redakcyjne o przyjęciu lub odrzuceniu tekstu do recenzji.
8. Recenzent przekazuje recenzję sporządzoną na formularzu recenzji w formie elektronicznej w formacie w formacie edytora Microsoft Word (.docx) do Kolegium Redakcyjnego na adres e-mail: młody.jurysta@uksw.edu.pl oraz skanu podpisanej recenzji w formacie PDF.
9. Recenzenci są zobowiązani w trakcie procesu recenzowania do poufności w opiniach na temat recenzowanego artykułu oraz niewykorzystania zdobytej przy tej okazji wiedzy przed jego publikacją. [SEK]
10. Ocena tekstu jest dokonywana wyłącznie w oparciu o przesłanki merytoryczne. Recenzja kończy się jednoznacznym wnioskiem co do dopuszczenia artykułu do publikacji lub jego odrzucenia. Tekst może być opublikowany, jeżeli Recenzent uzna, że tekst może być opublikowany w poprawionej formie.

11. Redakcja nie przyjmuje recenzji niespełniających merytorycznych i formalnych wymagań, w tym recenzji zdawkowych, nieumotywowanych, pozbawionych logicznego powiązania między treścią a konkluzją, tj. recenzji zdecydowanie krytycznych, lecz z konkluzją pozytywną lub odwrotnie.
12. Wszelkie uwagi winny być opatrzone wyczerpującym komentarzem/uzasadnieniem recenzenta. Recenzent powinien w szczególności wyjaśnić w formularzu, którego wzór określa Załącznik nr 4 do Regulaminu „Młodego Jurysty” „Formularz recenzji”, w polu „Uzasadnienie” powody, dla których udzielił odpowiedzi negatywnej na którekolwiek z pytań w części I „Ocena” (w tym „Treść”, „Forma”, „Poziom naukowy publikacji” oraz „Konkluzja recenzenta”). Uznanie, że tekst może być opublikowany po niewielkich albo znacznych zmianach powoduje konieczność określenia jasnych zaleceń dla Autora i wyjaśnienia, jakie zmiany powinien wprowadzić Autor tekstu.
13. Recenzent może nanosić uwagi i komentarze na tekst w formacie Microsoft Word w trybie śledzenia zmian (*track changes*) po uprzednim upewnieniu się, że nie wskazują one personaliów Recenzenta. Jeżeli komentarze recenzenta ujawniają tożsamość recenzenta, Kolegium Redakcyjne przed przesłaniem ich Autorowi dokonuje ich animizacji.
14. Kolegium Redakcyjne nie przyjmuje recenzji niespełniających merytorycznych lub formalnych wymagań, w tym pozbawionych logicznego powiązania między treścią a konkluzją, tj. recenzji zdecydowanie krytycznych, lecz z konkluzją pozytywną lub odwrotnie.
15. Kolegium Redakcyjne przekazuje recenzję Autorowi. Przed przesłaniem formularza recenzji Autorowi dokonuje jego animizacji. Racjonalne i motywowane konkluzje recenzji są wiążące dla Autora. Autor ma obowiązek uwzględnić zalecenia recenzenta i poprawić tekst.
16. Tekst poprawiony przez Autora zgodnie z zaleceniami recenzenta może być przekazany do ponownej recenzji do tego samego lub innego recenzenta.
17. W przypadku, gdy Autor nie zgadza się z uwagami i sugestiami Recenzenta, ma prawo do przedstawienia swojego stanowiska Kolegium Redakcyjnemu. Decyzję o publikacji tekstu podejmuje Redaktor Naczelny, po zasięgnięciu opinii Kolegium Redakcyjnego i Rady Programowej, na podstawie analizy uwag i konkluzji zawartych w recenzjach wraz z ewentualnymi odpowiedziami na nie Autora tekstu i ostatecznej wersji tekstu dostarczonej przez Autora.
18. Jeżeli Recenzent podejrzewa, że Autor recenzowanego opracowania dopuścił się plagiatu, mógł naruszyć prawa własności intelektualnej osób trzecich, bądź też tekst ma charakter oszczerczy, winien niezwłocznie zawiadomić Kolegium Redakcyjne wraz ze wskazaniem podstawy podejrzeń.
19. Recenzje są sporządzane nieodpłatnie.

Załącznik nr 4 do Regulaminu Kwartalnika Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta”

Recenzja artykułu zgłoszonego do Kwartalnika Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji UKSW «Młody Jurysta»			
Imię i nazwisko recenzenta, tytuł lub stopień naukowy oraz przynależność do ośrodka naukowego		Tytuł artykułu:	
OCENA:			
Treść		TAK	NIE
1.	Czy artykuł prezentuje aktualny stan wiedzy? - Jeśli „nie”, proszę wyjaśnić dlaczego w polu „Uzasadnienia”		
2.	Czy temat i/lub jego ujęcie mają charakter nowatorski?		
3.	Czy jasno wskazane zostały tezy (cel) artykułu?		
4.	Czy wybór metody jest poprawny? - Jeśli „nie”, proszę wyjaśnić dlaczego w polu „Uzasadnienie”		
5.	Czy artykuł opiera się o aktualny stan prawny?		
6.	Czy poprawne są interpretacje i wnioski? - Jeśli „nie”, proszę wyjaśnić dlaczego w polu „Uzasadnienie”		
7.	Czy bibliografia jest dobrze dobrana i wykorzystana? - Jeśli „nie”, proszę podać nieadekwatne lub pominięte pozycje bibliograficzne w polu „Uzasadnienie”		
8.	Czy artykuł był wcześniej (wg wiedzy Recenzenta) w całości lub w części publikowany w innym miejscu? - Jeśli „tak”, proszę wskazać miejsce wcześniejszej publikacji w polu „Uzasadnienie”		
9.	Czy artykuł budzi podejrzenia o ghostwriting, guest authorship lub plagiatostwo? - Jeśli „tak”, proszę wyjaśnić podejrzenia w polu „Uzasadnienie”		
Forma		TAK	NIE
1.	Czy tytuł jest sformułowany jasno i odpowiada treści artykułu? Jeśli „nie”, proszę wyjaśnić dlaczego w polu „Uzasadnienie”		
2.	Czy tekst ma logiczną strukturę? Jeśli „nie”, proszę wyjaśnić dlaczego i jak należałoby go poprawić w polu „Uzasadnienie”		
3.	Czy tekst jest poprawny pod względem językowym i stylistycznym? Jeśli „nie”, proszę wskazać błędy w polu „Uzasadnienie”		
4.	Czy tekst mógłby być bez szkody skrócony? - Jeśli „tak”, proszę wyjaśnić w polu „Uzasadnienie” w jakich partiach?		

5.	Czy bibliografia i odesłania do wykorzystanych w tekście materiałów są poprawne?		
6.	Czy artykuł nie pomija odesłań do źródeł prawa lub publikacji? Jeśli tak, proszę podać pominięte źródła prawa i pozycje bibliograficzne w polu „Uzasadnienie”		
7.	Czy streszczenia są opracowane poprawnie? - Jeśli „nie”, proszę wyjaśnić dlaczego w polu „Uzasadnienie”		
Poziom naukowy artykułu		TAK	NIE
1.	Znakomity – mieści się wśród 25% najlepszych wydanych ostatnio pozycji		
2.	Bardzo dobry – mieści się wśród 50% najlepszych wydanych ostatnio pozycji		
3.	Średni – nie gorszy od innych wydanych ostatnio pozycji - Jeśli „tak”, w polu „Uzasadnienie” proszę wskazać, czy obecnie lub po stosownych poprawkach (jakich) prezentuje poziom naukowy odpowiedni do jego publikacji?		
4.	Mierny – nie prezentuje odpowiedniego do publikacji artykułu poziomu naukowego		
Konkluzja recenzenta		TAK	NIE
1.	Artykuł może być opublikowany w obecnej formie.		
2.	Artykuł może być opublikowany po niewielkich zmianach – jeśli „tak”, proszę wskazać zakres zmian w polu „Uzasadnienie”		
3.	Artykuł może być opublikowany po znacznych zmianach - jeśli „tak”, proszę wskazać zakres zmian w polu „Uzasadnienie”		
4.	Artykuł nie nadaje się do publikacji – jeśli „tak”, proszę wyjaśnić powody w polu „Uzasadnienie”		
UZASADNIENIE:			
Dalsze uwagi proszę umieścić na kolejnej stronie, parafowanej przez Recenzenta, i dołączyć do formularza recenzji.			
Miejsce i data wykonania recenzji:		Podpis recenzenta	

Załącznik nr 5 do Regulaminu Kwartalnika Studentów i Doktorantów UKSW „Młody Jurysta”

Umowa o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW

zawarta w dn. w Warszawie pomiędzy:
Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie reprezentowanym przez dr Elżbietę Sobczak, dyrektor Wydawnictwa Naukowego UKSW, zwanym dalej UKSW
a Autorem/Autorami

§1

UKSW zobowiązuje się opublikować tekst autorski pt.:

.....
.....
zwany dalej „artykułem” w numerze czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta".

§2

Autor/Autorzy składa/ją oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§3

Autor/Autorzy wyraża/ją zgodę na publikację wraz z artykułem (w wersji papierowej i elektronicznej) danych przedstawionych w oświadczeniu, o którym mowa w §2.

§4

Autor/Autorzy oświadczają, że udziela/ją UKSW nieodpłatnej licencji niewyłącznej na korzystanie z artykułu, w całości, jak i w części, określonego w §1, na wszystkich znanych polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, w tym na następujących polach eksploatacji:

1. Wydania i rozpowszechniania artykułu w formie papierowej i elektronicznej;
2. Utrwalenia na maszynowych nośnikach informacji;
3. Wprowadzenia do pamięci komputera;
4. Wprowadzenia do czytelni on-line;
5. Wprowadzenia do obrotu;
6. Wprowadzania do internetowych baz czasopism, w tym pełnotekstowych;
7. Rozpowszechniania artykułu na zasadach licencji Creative Commons Uznanie autorstwa – bez utworów zależnych 4.0 Międzynarodowe (CC BY-ND 4.0).

§5

UKSW zobowiązuje się przekazać każdemu Autorowi po 1 egzemplarzu numeru czasopisma, w którym opublikowano artykuł jego autorstwa (jeśli czasopismo ukazuje się w wersji drukowanej) oraz pliku PDF zawierającego artykuł w formie „do druku”.

§6

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze polubownej, w duchu obowiązującej w UKSW i znanej Autorowi/Autorom Polityki Open Access stosowanej przez Wydawnictwo Naukowe UKSW wobec artykułów publikowanych przez nie w czasopismach. W przypadku braku porozumienia, spory między stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby UKSW.

§7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla UKSW i dla Autora/Autorów.

.....
Autor/Autorzy

.....
Wydawnictwo Naukowe UKSW

Załącznik nr 1 do Umowy o publikację artykułu przez Wydawnictwo Naukowe UKSW

Dane Autora zgłaszającego artykuł:³

Imię i Nazwisko:

Tytuł/stopień naukowy:

Instytucja/uczelnia:

Dane kontaktowe (adres służbowy):

Adres tradycyjny:

Telefon:

E-mail:

Tytuł zgłaszanego artykułu:

OŚWIADCZENIE AUTORA DZIEŁA

9. Oświadczam, że znane mi są „**Zasady Etyczne**” przedstawione na witrynie czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta": <https://czasopisma.uksw.edu.pl/index.php/mj> oraz że zobowiązuję się do ich przestrzegania.
10. Oświadczam, że znana mi jest „**Polityka Open Access**” czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" zamieszczona na jego witrynie oraz że w pełni się z nią zgadam.
11. Oświadczam, że **wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych** przez redakcję czasopisma Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" i Wydawnictwo Naukowe UKSW, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) na potrzeby procesu wydawniczego, zgłoszonego artykułu naukowego.

³ W przypadku artykułów wieloautorskich należy powielić pola (imię i nazwisko; tytuł/stopień naukowy i instytucja/uczelnia) w celu podania informacji na temat wszystkich autorów. Dane kontaktowe podaje tylko autor zgłaszający artykuł.

12. Oświadczenie w sprawie **wkładu autorów** w powstanie dzieła, zwanego dalej artykułem:⁴
- c) Oświadczam, że zgłoszone dzieło, jest wynikiem **wyłącznie mojej pracy badawczej**.
 - d) Oświadczam, że zgłoszony artykuł jest wynikiem **pracy zespołu autorów**, których wkład w jego powstanie jest przedstawiony poniżej.⁵

Lp	Imię i Nazwisko Autora	Zakres zrealizowanych prac (pomysł, koncepcja, metody, badania, opracowanie badań, redakcja tekstu, itp.)	Wkład procentowy
1			
2			
3			

13. Oświadczam, że publikacja przez redakcję Kwartalnika Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" artykułu oraz zawartych w nim materiałów graficznych nie narusza praw innych osób.

14. Oświadczam, że **posiadam upoważnienie od współautorów** zgłaszanego artykułu do wyrażenia w ich imieniu woli w zakresie niezbędnym do złożenia niniejszego oświadczenia.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis Autora zgłaszającego artykuł

Agreement on article publication through Cardinal Stefan Wyszyński University Press

concluded on in Warsaw by and between:

Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw represented by Elżbieta Sobczak, PhD, Director of the UKSW Press, hereinafter referred to as the UKSW

and

Author(s)

§1

The UKSW undertakes to publish the authored text titled:

.....
.....

hereinafter referred to as the "article" in the Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" journal issue.

§2

The Author(s) submit a declaration constituting Appendix No. 1 to this Agreement.

§3

⁴ Podkreślić jedną z opcji: a) lub b).

⁵ Tabelę należy wypełnić, jeżeli w punkcie 4, podkreślono opcję b).

The Author(s) hereby agree to the publication of their data provided in the declaration, referred to in §2, together with the article (in paper and electronic version).

§4

The Author(s) declare that they grant the UKSW a free non-exclusive licence to use the article specified in §1, in whole or in part, in all known fields of exploitation referred to in Art. 50 of the Copyright and Related Rights Act, in particular:

1. Publishing and dissemination of the article both in printed and electronic versions;
2. Copying and saving on the external drives;
3. Entering into computer memory;
4. Entering into the on-line libraries;
5. Entering onto the market;
6. Entering to online databases of journals, including full-text databases;
7. Disseminating the article under the terms of the Creative Commons CC BY-ND 4.0 International licence.

§5

The UKSW undertakes to provide each Author with one copy of the journal, in which the article written by the Author has been published (if the journal is published in printed version), and the PDF file containing the article is in a printable form.

§6

Any disputes related to the interpretation or implementation of this Agreement shall be settled amicably, in the spirit of the Open Access Policy, in force at the UKSW, and known to the Author(s), applied by the UKSW Press to articles published by it in journals. In the event of disagreement, disputes between the parties shall be settled by the court having jurisdiction over the UKSW's registered office.

§7

The Agreement has been drawn up in two identical copies, one for the UKSW and one for the Author(s).

.....
Author(s)

.....
UKSW Press

**Appendix No. 1 to Agreement on article publication
through Cardinal Stefan Wyszyński University Press**

Data of the Author submitting the article:⁶

Name and Surname:

Title/ degree:

Institution/University:

Contact data (business address):

Address:

Phone no.:

⁶ In the case of articles by several authors, the fields (name and surname; title / degree and institution / university) should be reproduced to provide information on all authors. Contact details are provided only by the author submitting the article.

E-mail:

Title of the submitted article:

AUTHOR'S DECLARATION

1. I declare that I have become acquainted with of the “**Ethical Principles**” made available on the Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" journal's website: <https://czasopisma.uksw.edu.pl/index.php/mj> and that I undertake to abide by those principles.
2. I declare that I have become acquainted with the “Open Access Policy” of the Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" journal, made available on its website, and that I fully agree with it.
3. I declare **giving my consent to the processing of personal data** by the editors of the Kwartalnik Studentów i Doktorantów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie "Młody Jurysta" journal and the UKSW Press in Warsaw, on the principles set out in Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation) for the purposes of the publishing process of the submitted scientific article.
4. Declaration on the **authors' contribution** to the preparation of a scientific article:⁷
 - a) I declare that the submitted article is the result of **my research work only**.
 - b) I declare that the submitted article is the result of the collective work of a **team of authors** whose contribution to its creation is presented below.

No.	Author's Name and Surname	The scope of completed works (idea, concept, methods, research, research development, text editing, etc.)	Percent Contribution
1			
2			
3			
4			

5. I declare that the publication of the article and its graphic materials does not infringe upon the rights of other people.
6. I declare that **I have been authorized by the co-authors** of the submitted article to express my will on their behalf to the extent necessary to submit this declaration.

.....
place and date

.....
legible signature of the Author submitting the article

⁷ Underline as appropriate: a) or b).

Polityka Open Access



Polityka wydawnicza Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (UKSW) w stosunku do wydawanych na nim czasopism jest oparta na standardzie Libre Open Access. Oznacza to, że wszystkie artykuły opublikowane w czasopismach wydawanych na UKSW są ogólnodostępne, tj. są natychmiast i bezpłatnie dostępne do czytania, pobierania i udostępniania. Oznacza to też, że opublikowane materiały mogą być nie tylko czytane, ale także ponownie wykorzystywane przez innych. Artykuły opublikowane zgodnie ze standardami Libre Open Access mogą być umieszczane na dowolnej witrynie internetowej, mogą być używane do prowadzenia wykładów, mogą być również umieszczane w tzw. czytelniach bez potrzeby uzyskania zezwolenia od autora lub wydawcy. Należy jednak zawsze zamieścić właściwe odniesienie do autora i licencji.

Polityka w zakresie praw autorskich materiałów publikowanych w czasopismach wydawanych na UKSW jest następująca: prawa autorskie do opublikowanych materiałów zachowują autorzy.



Artykuły opublikowane w czasopismach wydawanych przez UKSW są objęte warunkami licencji Creative Commons [CC BY-ND 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/) Międzynarodowe, która zezwala na:

- **Dzielenie się** – Kopiowanie i rozpowszechnianie utworów w dowolnym medium i formie; dla dowolnego celu, także komercyjnego.


Na następujących warunkach:

- **Uznanie autorstwa** – Utwór należy odpowiednio oznaczyć, podać link do licencji i wskazać jeśli zostały dokonane w nim zmiany. Można to zrobić w dowolny, rozsądny sposób, o ile nie sugeruje to udzielania przez licencjodawcę poparcia dla osoby dokonującej zmiany lub sposobu, w jaki wykorzystywany jest ten utwór.
- **Bez utworów zależnych** – Remiksując, przetwarzając lub tworząc na podstawie utworu, nie wolno rozpowszechniać zmodyfikowanych treści.

Polityka ws. deponowania różnych wersji materiałów przesłanych do redakcji czasopism wydawanych na UKSW jest następująca: autorzy mogą bez żadnego embarga zdeponować: 1) przedłożoną, 2) zaakceptowaną oraz 3) opublikowaną wersję swoich artykułów w instytucjonalnych lub innych wybranych przez siebie repozytoriach.

Polityka ws. opłat redakcyjnych: Autorzy nie ponoszą żadnych kosztów związanych z publikacją swoich artykułów, tj. opłat za przetwarzanie artykułów (APCs), opłat redakcyjnych, opłat za kolor, opłat za zgłoszenia, opłat za stronę, opłat członkowskich, kosztów prenumeraty druku, innych opłat dodatkowych. Autorzy nie otrzymują też żadnej gratyfikacji finansowej za opublikowane materiały.

Open Access Policy

 Editorial policies in relation to the journals published at Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw (UKSW) is based on the Libre Open Access standard. This means that all articles published in journals at the UKSW are available, i.e. they are immediately available and free of charge for reading, downloading, and sharing. It also means that published articles cannot only be read, but also reused by others. Libre Open Access articles may be placed on any website, used for lectures, or may be included in so-called readers without authorization of the author or publisher. However, a proper reference to the author and license must always be included.

The policy regarding copyrights of articles published at Cardinal Stefan Wyszyński University's journals is as follows: copyright of published articles is retained by the authors.



Articles published in journals published at UKSW are under the terms of a Creative Commons license [CC BY-ND 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/) International which permits:

- **Share** — copy and redistribute the material in any medium or format; for any purpose, even commercially.

Under the following terms:

- **Attribution** — You must give appropriate credit, provide a link to the license, and indicate if changes were made. You may do so in any reasonable manner, but not in any way that suggests the licensor endorses you or your use.
- **NoDerivatives** — If you remix, transform, or build upon the material, you may not distribute the modified material.

Policy regarding depositing different versions of materials submitted to journals published at UKSW is as follows: authors are allowed to deposit: 1) submitted version, 2) accepted version, and 3) published version of their articles in an institutional or other repository of the author's choice without embargo.

Publication Fees Policy: Authors do not bear any costs associated with the publication of their articles, i.e. article processing charges (APCs), language editing fees, colour charges, submission fees, page charges, membership fees, print subscription costs, other supplementary charges. Authors also do not receive any financial gratification for the published articles.