

## ZARZĄDZENIE

Nr 3/2020/2021

**Dziekana Wydziału Prawa i Administracji  
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

**z dnia 13 listopada 2020**

**w sprawie uszczegółowienia zasad kontroli zajęć w formie zdalnej w celu zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale**

Na podstawie § 4 ust. 2 Decyzji Nr 15/2020 Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 21 września 2020 r. w sprawie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zaliczania zajęć i przeprowadzania egzaminów z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację oraz opracowywania materiałów dydaktycznych i użytkowania tych materiałów w związku z § 5 ust. 6 Zarządzenie Nr 55/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 2 września 2020 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 zarządzam, co następuje.

1. Zobowiązuję Sekretarzy Katedr do comiesięcznego gromadzenia i przekazywania informacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 55/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 2 września 2020 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021.
2. Obowiązek informacyjny dotyczy wszystkich pracowników Katedry niezależnie od rodzaju umowy, a także doktorantów prowadzących zajęcia dydaktyczne.
3. W przypadku osób niezatrudnionych na Wydziale Prawa i Administracji, a prowadzących zajęcia na kierunkach tego Wydziału zobowiązuję Kierowników kierunków do indywidualnego kontaktu z tymi osobami celem pozyskania stosownych informacji.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 powinny być archiwizowane każdorazowo przez Sekretarzy Katedr w terminie do 7 dnia kalendarzowego każdego kolejnego miesiąca, na platformie Microsoft Office 365 (narzędzie One Drive) – za pośrednictwem podanych linków. Linki zostaną podane przez Kierowników kierunków. Sekretarze Katedr dbają o rzetelność i jakość wprowadzonych do systemu danych.
5. Informacje o prowadzonych zajęciach za miesiąc październik 2020 r. należy zarchiwizować do dnia 18 listopada 2020 r.
6. Sekretarz Katedry przesyła drogą mailową do właściwego Kierownika kierunku informację o wprowadzeniu do systemu danych, o których mowa w ust. 4 na adres:
  - a. Dr Agnieszka Mikos-Sitek, Kierownik kierunku Prawo: [a.mikos@uksw.edu.pl](mailto:a.mikos@uksw.edu.pl)
  - b. Dr hab. Natalia Kohtamäki, Kierownik kierunku Administracja: [n.kohtamaki@uksw.edu.pl](mailto:n.kohtamaki@uksw.edu.pl)
  - c. Dr Szymon Pawłowski, Kierownik kierunku Stosunki Międzynarodowe: [s.pawlowski@uksw.edu.pl](mailto:s.pawlowski@uksw.edu.pl)

- d. Dr Maciej Hulicki, Kierownik kierunku Człowiek w cyberprzestrzeni oraz Bezpieczeństwo w Gospodarce Cyfrowej: m.hulicki@uksw.edu.pl
7. Zobowiązuję Kierowników kierunków do nadzorowania procesu zbierania informacji, o którym mowa w tym zarządzeniu. Kierownicy kierunków informują niezwłocznie Dziekana w przypadku ewentualnych braków informacyjnych, w tym w zakresie przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 4.
  8. Kierownicy kierunków porównują otrzymane od Sekretarzy Katedr informacje z treścią sylabusów i w przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości przekazują stosowną informację Dziekanowi. Dotyczy to w szczególności nieprawidłowości związanych ze sposobem organizacji zajęć, stopniem obciążenia studentów, realizacją zleconych zadań, komunikacją prowadzącego zajęcia ze studentami oraz sposobem realizacji obowiązku właściwego wypełniania sylabusu.
  9. Informacja zbiorcza o ewentualnych nieprawidłowościach powinna zostać przesłana przez Kierownika kierunku w terminie 7 dni licząc od dnia, o którym mowa w ust. 4.
  10. Powołuje się Zespoły robocze ds. weryfikacji informacji w zakresie zdalnego kształcenia w następujących składach:

**a) Kierunek Prawo:**

dr Agnieszka Mikos-Sitek: Kierownik Zespołu  
dr Piotr Burczaniuk  
dr Justyna Dąbrowska  
dr Jakub Czepek  
dr Przemysław Gawron

**b) Kierunek Administracja:**

dr hab. Natalia Kohtamäki: Kierownik Zespołu  
dr Mariusz Stanik  
dr Konrad Łuczak  
dr Natalia Niklińska  
mgr Mateusz Badowski

**c) Kierunek CwC i Bezpieczeństwo w gospodarce cyfrowej**

dr Maciej Hulicki: Kierownik Zespołu  
dr Katarzyna Gałka  
dr Piotr Zakrzewski

**d) Kierunek Stosunki międzynarodowe:**

dr Szymon Pawłowski: Kierownik Zespołu  
dr Katarzyna Cichos  
dr Katarzyna Grzelak-Bach  
dr Tomasz Płudowski

11. Tryb pracy Zespołu określa jego Kierownik.
12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN  
WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI UKSW

dr hab. Bogumił Szmulik, prof. uczelni