

**ZARZĄDZENIE nr 2 2020/2021**  
**Dyrektora Instytutu Nauk Prawnych**  
**Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**z dnia 11 grudnia 2020 r.**  
**w sprawie zasad sporządzania sprawozdań z zespołowej działalności naukowej**  
**w Instytucie Nauk Prawnych UKSW**

Na podstawie Na podstawie § 46 ust. 1 pkt 2 lit. e w zw. z § 46 ust. 1 pkt 1 lit. i Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 127/2019 Senatu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie zarządza się co następuje:

**§ 1**

1. Zarządzenie określa zasady sporządzania sprawozdań z zespołowej działalności naukowej realizowanej w formie badawczej i badawczo-rozwojowej przez pracowników Instytutu Nauk Prawnych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „INP UKSW”.
2. Pracownikami, o których mowa w ust. 1 są nauczyciele akademicki oraz inne osoby zatrudnione w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie prowadzące działalność badawczą lub badawczo-rozwojową, przypisani do dyscypliny nauki prawne, niezależnie do tego, czy są przypisani do innej dyscypliny naukowej.

**§ 2**

1. W ramach Katedry prowadzi się elektroniczną bazę danych o działalności zespołowej prowadzonej przez pracowników INP UKSW przypisanych do Katedry według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Krótkoterminowa działalność zespołowa polega na wykonaniu zespołowego projektu badawczego albo badawczo-rozwojowego w terminie nie dłuższym niż jeden rok kalendarzowy.
3. Długoterminowa działalność zespołowa polega na wykonaniu zespołowego projektu badawczego albo badawczo-rozwojowego w terminie dłuższym niż jeden rok kalendarzowy.

4. Rozliczenie działalności krótkoterminowej następuje w okresach do 20 stycznia każdego roku kalendarzowego.
5. Rozliczenie działalności długoterminowej następuje według harmonogramu zgłoszonego projektu.
6. Nadzór nad wykonaniem obowiązków, o których mowa w ust. 1-6 sprawuje Kierownik Katedry.

### **§ 3**

1. W INP UKSW mogą być tworzone międzykatedralne i interdyscyplinarne zespoły badawcze.
2. Kierownik zespołu badawczego, o którym mowa w ust. 1 zgłasza jego powstanie Dyrektorowi INP UKSW poprzez złożenie w Sekretariacie Instytutu w terminie 14 dni od jego powołania oświadczenia na podstawie wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Rozliczenie projektu, o którym mowa w ust. 1-2 następuje poprzez złożenie oświadczenia przez kierownika zespołu badawczego Dyrektorowi INP UKSW, w Sekretariacie Instytutu w terminie 14 dni od jego zakończenia, na podstawie oświadczenia określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

### **§ 3**

1. Kierownik Katedry INP UKSW zobowiązany jest do prowadzenia i aktualizacji informacji o działalności Katedry na stronie internetowej WPiA UKSW w języku polskim i angielskim.
2. Informacje na stronie internetowej WPiA UKSW powinny obejmować w szczególności:
  - 1) opis działalności Katedry i aktualne kierunki badawcze lub badawczo-rozwojowe, w tym aktualnie realizowane projekty badawcze;
  - 2) listę pracowników wraz z numerami ORCID oraz kontaktowym adresem e-mail w domenie UKSW;
  - 3) wykaz najważniejszych wyników działalności badawczej i badawczo-rozwojowej pracowników Katedry;

#### **§ 4**

1. Podpisane przez Kierownika Katedry sprawozdanie z działalności zespołowej w ramach Katedry wykonuje osoba wskazana przez kierownika Katedry poprzez dostarczenie do sekretariatu Instytutu Nauk Prawnych UKSW aktualnego wydruku z bazy danych w terminach:

1) do 20 lipca – za działalność od stycznia do czerwca;

2) do 20 stycznia – za działalność od lipca do grudnia poprzedniego roku kalendarzowego.

4. Sekretariat Instytutu Nauk Prawnych UKSW prowadzi ewidencję otrzymanych sprawozdań.

#### **§ 5**

Pierwsze sprawozdanie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 składa się do dnia 1 lutego 2021r.

#### **§ 6**

Obowiązki wynikające z niniejszego zarządzenia nie uchylają obowiązków wynikających z innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego jak i przepisów wewnętrznych UKSW.

#### **§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

<p>Załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora INP WPiA UKSW w sprawie zasad sporządzania sprawozdań z zespołowej działalności naukowej w Instytucie Nauk Prawnych UKSW</p>						
<b>SPRAWOZDANIE</b>						
<b>Z ZESPOŁEJ DZIAŁALNOŚCI BADAWCZEJ I BADAWCZO-ROZWOJOWEJ</b>						
<b>1. Katedra</b>						
XX						
<b>2. Okres sprawozdawczy</b>						
np. 1 stycznia 2021 - 30 czerwca 2021						
<b>3. Działalność Zespołu w ramach Katedry</b>						
<b>Zespołowe publikacje naukowe</b>	<b>Uczestnicy Zespołu</b>	<b>Krótki opis przedmiotu aktywności</b>	<b>Okres realizacji (krótkoterminowy / długoterminowy)</b>	<b>Sposób prezentacji wyników</b>	<b>Zaplanowany (TAK / NIE)</b>	<b>Wykonanie (jeżeli zaplanowany)</b>
<b>Przygotowanie i realizowanie projektów badawczych i grantów finansowanych ze źródeł zewnętrznych</b>	<b>Uczestnicy Zespołu</b>	<b>Krótki opis przedmiotu aktywności</b>	<b>Okres realizacji (krótkoterminowy / długoterminowy)</b>	<b>Sposób prezentacji wyników</b>	<b>Zaplanowany (TAK / NIE)</b>	<b>Wykonanie (jeżeli zaplanowany)</b>
<b>Działalność badawcza i badawczo-rozwojowa mająca wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze</b>	<b>Uczestnicy Zespołu</b>	<b>Krótki opis przedmiotu aktywności</b>	<b>Okres realizacji (krótkoterminowy / długoterminowy)</b>	<b>Sposób prezentacji wyników</b>	<b>Zaplanowany (TAK / NIE)</b>	<b>Wykonanie (jeżeli zaplanowany)</b>

**Załącznik nr 2**

do zarządzenia Dyrektora INP UKSW  
w sprawie zasad sporządzania sprawozdań z zespołowej działalności naukowej  
w Instytucie Nauk Prawnych UKSW

**OŚWIADCZENIE O POWOŁANIU ZESPOŁU BADAWCZEGO**

**Data:**

**Zespół: między-katedralny / interdyscyplinarny<sup>1</sup>**

**Kierownik Zespołu:**

**Uczestnicy<sup>2</sup>:**

**Tytuł projektu / nazwa Zespołu badawczego:**

**Informacja o rozliczeniu przedmiotu działań Zespołu Badawczego:**

.....

/podpis Kierownika Zespołu/

---

<sup>1</sup> Międzykatedralny / interdyscyplinarny

<sup>2</sup> Wraz z informacją z jakiego instytutu

**Załącznik nr 3**

do zarządzenia Dyrektora INP UKSW  
w sprawie zasad sporządzania sprawozdań z zespołowej działalności naukowej  
w Instytucie Nauk Prawnych UKSW

**OŚWIADCZENIE O ROZLICZENIU PROJEKTU REALIZOWANEGO PRZEZ  
ZESPÓŁ BADAWCZY**

**Data:**

**Zespół: między-katedralny / interdyscyplinarny<sup>3</sup>**

**Kierownik Zespołu:**

**Powołany<sup>4</sup>:**

**Uczestnicy<sup>5</sup>:**

**Tytuł projektu / nazwa Zespołu badawczego:**

**Krótki opis przedmiotu działań Zespołu Badawczego:**

.....

/podpis Kierownika Zespołu/

---

<sup>3</sup> Międzykatedralny / interdyscyplinarny

<sup>4</sup> Data złożenia oświadczenia o powołaniu

<sup>5</sup> Wraz z informacją z jakiego instytutu