

Zarządzenie Nr 9/2025
Dziekana Wydziału Nauk Historycznych
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 17.03.2025 r. w sprawie zasad archiwizowania prac studentów
Wydziału Nauk Historycznych

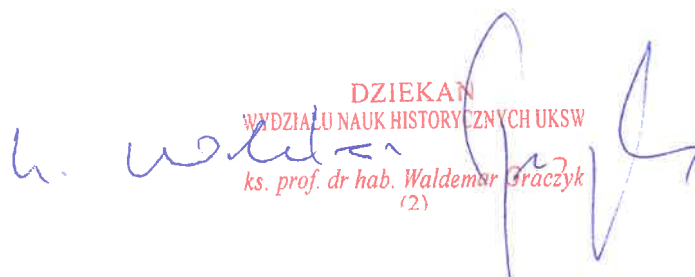
Na podstawie § 40. ust. 1. i 2. oraz § 42. ust. 1. i ust. 2. pkt. 1. lit. c i pkt. 2. lit. e Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 127/2019 Senatu UKSW z dnia 27 czerwca 2019 r. (z późn. zm.) oraz w związku z Załącznikiem Nr 2 do Zarządzenia Nr 54/2022 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i jego doskonalenia na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, określa się zasady archiwizowania prac studentów Wydziału Nauk Historycznych UKSW.

§ 1

1. Prace zaliczeniowe, egzaminacyjne, prace projektowe oraz inne materiały stanowiące potwierdzenie zdobycia przez studenta efektów uczenia się założonych w programie studiów przechowuje się przez 3 lata od ich powstania.
2. Nauczyciele akademicki zatrudnieni w UKSW na podstawie umowy o pracę lub mianowania oraz inne osoby prowadzące zajęcia przekazują w/w materiały do Dziekanatu opisane w następujący sposób: kierunek studiów, tytuł i rodzaj zajęć, rok akademicki i semestr w którym były realizowane zajęcia, prowadzący zajęcia, wykaz imienny przekazanych prac (wg załącznika nr 1 do zarządzenia).
3. Wymienione materiały są przekazywane do Dziekanatu nie później niż do końca roku akademickiego, na którym zajęcia były realizowane.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DZIEKAN
WYDZIAŁU NAUK HISTORYCZNYCH UKSW
ks. prof. dr hab. Waldemar Graczyk
(2)