



**UNIWERSYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH**  
**INSTYTUT LITERATUROROZNAWSTWA**

---

ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa – tel. (48 22) 561 89 51; <http://www.wnh.uksw.edu.pl/>

**Potwierdzenie złożenia rozprawy doktorskiej**

przez Pana/Panią mgr .....

w dniu .....

Wykaz dokumentów składanych przez doktoranta:

1. Rozprawa doktorska wydrukowana w 5 egzemplarzach, z czego 4 egzemplarze w twardej okładce, drukowane jednostronnie; 1 egzemplarz w miękkiej okładce, drukowany dwustronnie.
2. Rozprawa doktorska zapisana na płycie CD.
3. Streszczenie rozprawy doktorskiej w języku polskim w wersji papierowej.
4. Potwierdzenie przesłania na adres Sekretariatu Instytutu Literaturoznawstwa streszczenia rozprawy doktorskiej w języku polskim w wersji elektronicznej w formacie pdf .
5. Streszczenie rozprawy doktorskiej w języku angielskim.
6. Potwierdzenie przesłania drogą elektroniczną na adres Sekretariatu Instytutu Literaturoznawstwa streszczenia rozprawy doktorskiej w języku angielskim w wersji elektronicznej w formacie pdf .
7. Wydrukowana informacja zawierająca link do ORCID.
8. Informacja zawierająca link do ORCID przesłana drogą elektroniczną do Sekretariatu Instytutu Literaturoznawstwa.
9. Dane osobowe zawierające: imię, drugie imię, nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL.

.....  
Podpis doktoranta

.....  
Podpis pracownika Sekretariatu Instytutu Literaturoznawstwa

.....  
Miejscowość,

.....  
data