

FORMULARZ Sprawozdania merytorycznego z wykonanego zadania badawczego w INoKiR:

(do 30 listopada wypełniony formularz należy przesłać wersji elektronicznej do sekretariatu NoKiR oraz złożyć z podpisami w wersji papierowej w sekretariacie NoKiR)

Osoba odpowiedzialna za projekt – imię nazwisko, tytuł, stopień, jednostka (wydział, katedra)		
Skład zespołu (wypełnia się w przypadku zadania wykonywanego w zespole badawczym)		
Zadania członków zespołu (wypełnia się w przypadku zadania wykonywanego w zespole badawczym)		
Recenzent - imię nazwisko, tytuł, stopień, jednostka (wydział, katedra)		
Tytuł projektu (tytuł wnioskowany/temat zrealizowany)		
Termin realizacji		
Kosztorys zrealizowany (informacja o realnie wydatkowanych środkach – kwota wydatkowana, cel wydatkowanej kwoty wraz z informacją o złożeniu faktur do BBN)	kwota	cel
Opis wyników – Streszczenie tekstu (w załączeniu przygotowany cały tekst w wersji elektronicznej) (W przypadku zadania wykonywanego w zespole badawczym należy załączyć wyniki		

badań wszystkich członków projektu)	
Recenzja (WYPEŁNIA RECENZENT) (W przypadku zadania wykonywanego w zespole badawczym należy odnieść się do wyników prac wszystkich członków projektu)	
Efekt wymierny (informacja o tytule, miejscu, terminie publikacji - w przypadku zadania wykonywanego w zespole badawczym podać informację o publikacji we współautorskie lub o publikacjach poszczególnych osób. Ewentualnie zamieścić informacje o innych efektach uzyskanych w wyniku realizacji projektu (nawiązanie współpracy)	autor/autorzy
	tytuł
	miejsce publikacji
	rok publikacji
	Stan zaawansowania prac: wymaga kontynuacji (podać termin realizacji), w opracowaniu (podać termin zakończenia prac), w druku (złożone do druku – przed recenzjami, przyjęte po recenzjach)
OSTATCZNE ZAMKNIĘCIE PROJEKTU (informacja o opublikowanym tekście – pełne dane bibliograficzne z podaniem nr ISBN/ISSN oraz punktacją z list ministerialnych obowiązujących w roku publikacji)	autor/autorzy
	tytuł
	miejsce publikacji
	rok publikacji
	ISBN/ISSN
	PUNKTACJA wg listy MNiSW

Podpis kierownika projektu

Podpisy członków zespołu (wypełnia się w przypadku zadania wykonywanego w zespole badawczym)

Podpis recenzenta