

WNIOSEK STUDENTA O ZALICZENIE CZYNNOŚCI ZAWODOWYCH NA POCZET PRAKTYK

Okres od momentu ukończenia czynności zawodowych, o które student wnioskuje, aby mu zaliczyć na poczet praktyk do momentu zaliczenia tych praktyk obejmuje:

- maksymalnie 3 lata wstecz dla studiów licencjackich i inżynierskich (I stopnia)
- maksymalnie 5 lat wstecz dla jednolitych studiów magisterskich i studiów II stopnia

Imię i nazwisko studenta

Kierunek studiów: **fizyka**, specjalność:

Rok studiów..... stopień studiów: I, nr albumu

Pełna nazwa instytucji, w której realizowane były czynności zawodowe

.....

Adres instytucji

Termin praktyki od /..... /..... do /..... /

Zrealizowana liczba godzin

Forma realizowania czynności zawodowych (do wniosku należy dołączyć umowę i zakres obowiązków, które są związane z profilem i kierunkiem studiów oraz odpowiadają efektom uczenia się przypisanym do praktyk):

- w ramach zatrudnienia
- w ramach stażu
- w ramach wolontariatu

OCENA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRAKTYKANTA (wypełnia pełnomocnik dziekana ds praktyk):

5 – wysoki poziom przygotowania 4 – odpowiada oczekiwaniom 3 – dostateczny 2 – poważne zastrzeżenia

Efekty uczenia się podlegające ocenie (zgodne z programem praktyk)		Ocena stopnia osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się			
		2	3	4	5
UMIĘJĘTNOŚCI	Potrafi formułować jasne opinie.				
	Potrafi formułować jasne opinie i skutecznie komunikować się z zespołem i opiekunem				
	Potrafi dostrzec prosty lub średnio skomplikowany problem techniczny i we współpracy z opiekunem zaproponować koncepcję rozwiązania.				
	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę dotyczącą powierzonego mu zadania				
	Potrafi zrealizować zadane prace wykorzystując poznane metody matematyczne i fizyczne.				
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Stawia pytania oraz samodzielnie zdobywa informacje lub pogłębia wiedzę.				
	Jest kreatywny				
	Jest samodzielny				
	Stosuje się do uwag i sugestii opiekuna				
	Podejmuje czynności ze świadomością ich wpływu na pracę zespołu.				
	Jest punktualny, zdyscyplinowany i wytrwały.				
	Przestrzega zasad etyki zawodowej.				
	Ponosi odpowiedzialność za powierzone zadania.				
	Planuje i organizuje własne środowisko pracy.				
Współpracuje z innymi członkami zespołu					

UWAGI PEŁNOMOCNIKA DZIEKANA ds. PRAKTYK:

.....

ZALICZENIE PRAKTYKI PRZEZ PEŁNOMOCNIKA DZIEKANA ds. PRAKTYK:

Zaliczam praktykę kierunkową w wymiarze 120 godzin na ocenę

.....
 data

.....
 podpis i pieczęć pełnomocnika dziekana ds. praktyk