

REGULAMIN HOSPITACJI STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH
KIERUNEK LEKARSKI
WYDZIAŁ MEDYCZNY. COLLEGIUM MEDICUM
UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

- 1) Hospitacje studenckich praktyk zawodowych na kierunku lekarskim mają na celu dążenie do systematycznej poprawy jakości kształcenia, dbałości o rozwój praktycznych umiejętności studentów medycyny oraz nadzór nad realizacją zamierzonych efektów kształcenia. Kontroli i nadzorowi podlegają także przestrzeganie praw studenta oraz doskonalenie metod dydaktycznych.
- 2) Zgodnie z Regulaminem studenckich praktyk zawodowych dla kierunku lekarskiego WMCM, ze strony Instytucji, w której praktyka jest realizowana:
 1. Opiekunem studenckiej praktyki zawodowej jest wyznaczony przez Kierownika kliniki/oddziału/poradni lekarz i/lub pielęgniarka.
 2. Opiekun studenckiej praktyki zawodowej odpowiada za realizację programu praktyki zawodowej (zgodnie z umiejętnościami wyszczególnionymi w tabelach), zalicza odbycie praktyki zawodowej przez wystawienie punktów za wykonanie poszczególnych umiejętności oraz ocenia rzetelność i profesjonalizm studenta.
 3. Przed rozpoczęciem praktyki, student ma obowiązek zapoznać się ze specyfiką pracy w jednostce, w której odbywa studencką praktykę zawodową.
 4. Osobą wystawiającą ocenę końcową i zaliczającą praktykę jest wydziałowy Koordynator ds. praktyk zawodowych w Instytucji, w której odbywa się studencka praktyka zawodowa.
 5. We wszystkich spornych kwestiach student może kontaktować się z Koordynatorem ds. praktyk zawodowych.
 6. Wszystkie pozostałe wątpliwości i problemy rozstrzyga właściwy Prodziekan ds. studenckich i kształcenia WMCM UKSW.
- 3) Hospitacji studenckich praktyk zawodowych na kierunku lekarskim podlegają praktyki prowadzone w jednostkach organizacyjnych właściwych dla kierunku lekarskiego za zgodą kierownika tej jednostki, Opiekunowie praktyki zawodowej wyznaczeni przez kierownika kliniki/oddziału/poradni lekarz i/lub pielęgniarka.
- 4) Nadzór nad realizacją procedury związanej z hospitacjami studenckich praktyk zawodowych sprawuje Prodziekan ds. studenckich i kształcenia.
- 5) Studenckie praktyki zawodowe podlegają corocznej hospitacji. Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego odpowiada za wyznaczenie miejsc praktyk, które będą hospitowane w danym roku akademickim oraz sporządzenie harmonogramu hospitacji, który zostanie przekazany Wydziałowej Komisji Jakości Kształcenia.
- 6) Harmonogram hospitacji zatwierdza Dziekan WMCM.

- 7) Osobą hospitującą praktyki zawodowe jest Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego lub inna osoba wyznaczona przez niego lub wyznaczona przez Dziekana WMCM, której profil wykształcenia odpowiada bądź jest zbliżony do tematyki studenckich praktyk zawodowych, które mają podlegać hospitacji.
- 8) Hospitacja praktyk zawodowych dotyczy sposobu prowadzenia praktyki przez Opiekuna nadzorującego praktykę w danej jednostce w dniu hospitacji.
- 9) Osoba przeprowadzająca hospitację studenckich praktyk zawodowych, dokumentuje przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie Protokołu z Hospitacji Studenckich Praktyk Zawodowych (stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu Hospitacji), w którym zawarte są merytoryczne kryteria oceny.
- 10) Po przeprowadzeniu hospitacji wyniki oceny są omawiane przez osobę przeprowadzającą hospitację i opiekuna nadzorującego praktykę w danej jednostce. Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego informuje o ocenie kierownika jednostki, w której jest realizowana praktyka. Jeśli Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego stwierdza nieprawidłowości w zakresie organizacji praktyk:
 1. które nie zagrażają osiągnięciu efektów uczenia się – informuje o tym fakcie Kierownika jednostki, w której realizowana jest praktyka i wspólnie ustalają zakres działań naprawczych. Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego lub inna osoba wyznaczona przez niego lub wyznaczona przez Dziekana WMCM zobowiązany jest do przeprowadzenia ponownej hospitacji.
 2. które zagrażają osiągnięciu efektów uczenia się – informuje o tym fakcie Kierownika jednostki, w której realizowana jest praktyka i Dziekana WMCM. W porozumieniu z Dziekanem przerywa trwającą praktykę i zapewnia studentowi możliwość odbycia praktyk w innej placówce gwarantującej osiągnięcie celów i efektów uczenia się.
- 11) Po zakończonych studenckich praktykach zawodowych Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego zbiera opinie studentów o odbywanej praktyce (Ankieta Oceny Przebiegu Studenckich Praktyk Zawodowych stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu Hospitacji).
- 12) Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk kierunku lekarskiego sporządza raport zbiorczy z analizy danych wraz z rekomendacjami i przekazuje go Wydziałowej Komisji Jakości Kształcenia i Dziekanowi WMCM do dnia 31 października kolejnego roku akademickiego.