



Nasz znak: WFCh-0120-1/16

Warszawa, 12.01.2016 r.

ZARZĄDZENIE
z dnia 12 stycznia 2016 r.
w sprawie
ZASAD USTALANIA, OPINIOWANIA I ZATWIERDZANIA TEMATÓW PRAC
DYPLOMOWYCH (LICENCJACKICH I MAGISTERSKICH)
ORAZ ZATWIERDZENIA PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ
NA WYDZIALE FILOZOFII CHRZEŚCIJAŃSKIEJ UKSW W WARSZAWIE

Na podstawie §43, p. 2 ust. 4 Statutu UKSW oraz zgodnie z §41-43 Regulaminu Studiów UKSW, a także uwzględniając treść Księgi Procedur Jakości Kształcenia UKSW (Procedura dyplomowania) zarządza się, co następuje:

§1

Ustalanie tematu pracy dyplomowej

1. Temat pracy dyplomowej (licencjackiej lub magisterskiej) powinien zostać ustalony w ramach seminarium, na którym będzie pisana praca dyplomowa, jako efekt konsultacji i uzgodnień między studentem a osobą prowadzącą seminarium.
2. Przy ustaleniu tematu pracy dyplomowej powinny być brane pod uwagę: adekwatność tematyki pracy do tematyki seminarium, na którym ma być ona pisana; stopień trudności tematu odpowiedni dla realizowanego stopnia studiów; zainteresowania studenta; jego możliwości opracowania danego tematu pracy.
3. Temat pracy dyplomowej powinien być ustalony nie później niż do końca przedostatniego roku studiów.

§2

Opiniowanie tematu pracy dyplomowej i promotora pracy dyplomowej

1. Zgłoszenie tematu pracy dyplomowej następuje na posiedzeniu rady instytutu, w ramach którego prowadzony jest kierunek studiów, na którym student realizuje pracę dyplomową.
2. Osobą zgłaszającą temat pracy dyplomowej jest promotor pracy.
3. Zgłoszenie tematu pracy dyplomowej odbywa się na podstawie podania studenta o zatwierdzenie tematu pracy przygotowanego zgodnie z *Załącznikiem 1* lub *Załącznikiem 2* do niniejszego zarządzenia.
4. Podanie powinno być przygotowane w formie wydruku komputerowego – podania wypełnione odręcznie nie będą przyjmowane.

5. W trakcie posiedzenia rady instytutu następuje odczytanie proponowanego tematu pracy dyplomowej oraz imienia i nazwiska studenta i promotora pracy
6. Obecni na posiedzeniu członkowie rady instytutu wyrażają swoją opinię na temat proponowanego tematu pracy oraz jej promotora.
7. W uzasadnionym przypadku, na wniosek obecnych na posiedzeniu członków rady instytutu, można dokonać modyfikacji proponowanego tematu pracy dyplomowej, a także zmiany proponowanego promotora pracy dyplomowej.
8. Pozytywne zaopiniowanie proponowanego tematu pracy dyplomowej oraz jej promotora przez obecnych na posiedzeniu członków rady instytutu jest równoznaczne z rekomendowaniem Radzie WFCh zatwierdzenia proponowanego tematu pracy i jej promotora.
9. Opinia na temat proponowanego tematu pracy dyplomowej i jej promotora powinna zostać odnotowana w protokole z posiedzenia rady instytutu.

§3

Zatwierdzanie tematu pracy dyplomowej i promotora pracy dyplomowej

1. Zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej i promotora pracy powinno nastąpić w terminie ustalonym przez radę instytutu, ale nie później niż przewiduje to Regulamin Studiów UKSW.
2. Zatwierdzenia tematu pracy dyplomowej i promotora pracy dokonuje Rada WFCh w głosowaniu jawnym, biorąc pod uwagę rekomendację rady instytutu, która zaopiniowała proponowany temat pracy.
3. Zatwierdzenie proponowanego tematu pracy dyplomowej i jej promotora powinno zostać odnotowane w protokole z posiedzenia Rady WFCh w formie uchwały.

§4

W przypadku konieczności zmiany tematu pracy dyplomowej po jego zatwierdzeniu zastosowanie mają przepisy zawarte w §2-3 z uwzględnieniem *Załącznika 3* lub *Załącznika 4* do niniejszego zarządzenia.

§5

W przypadku konieczności zmiany promotora pracy dyplomowej po jego zatwierdzeniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy zawarte w §2-3 z uwzględnieniem *Załącznika 5* do niniejszego zarządzenia.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/ - / Prof. dr hab. Anna Latawiec
DZIEKAN