



ZARZĄDZENIE Nr 53/2024
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie utworzenia samodzielnego stanowiska Koordynatora POL-on
w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt 1 lit. b Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie oraz § 37 pkt 5 i § 42 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 28/2021 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

W strukturze administracji ogólnouczelnianej tworzy się samodzielne stanowisko Koordynatora POL-on, podlegające bezpośrednio Rektorowi, zwane dalej „Koordynatorem”.

§ 2.

Do głównych zadań stanowiska należy:

- 1) organizacja i koordynacja w Uniwersytecie działań związanych z systemem i całą siecią POL-on (POL-on, Ludzie Nauki, RAD-on, PBN, systemami właściwymi do ewaluacji działalności instytucji, systemami wyborczymi, etc.), w tym monitorowanie zmian w istniejących systemach, implementowanie nowych systemów na grunt UKSW w razie potrzeb;
- 2) wykonywanie zadań wynikających z Zarządzenia Rektora w sprawie Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, w tym:
 - a) sprawowanie kontroli nad prawidłowym i terminowym realizowaniem zadań przez jednostki Uniwersytetu,
 - b) koordynacja i nadzór nad prawidłową współpracą wszystkich uczestników procesu raportowania danych Uniwersytetu do Systemu,
 - c) wyznaczanie jednostek właściwych do raportowania, uwzględniając zakres danych sprawozdania oraz zakres działania jednostki,
 - d) prowadzenie szkoleń dla pracowników Uniwersytetu z zakresu systemu POL-on;
- 3) kontakty z instytucjami zewnętrznymi w sprawach dotyczących Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on oraz sprawozdawczości za ich

pośrednictwem, w szczególności z Ministerstwem właściwym ds. nauki i szkolnictwa wyższego, Ośrodkiem Przetwarzania Informacji PIB, NAWA;

- 4) udzielanie informacji oraz odpowiedzi na zapytania i wnioski podmiotów zewnętrznych, związane z systemem w Uniwersytecie;
- 5) opiniowanie, przygotowywanie wewnętrznych aktów prawnych w zakresie ich zgodności z wymaganą sprawozdawczością;
- 6) współpraca z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w zakresie prawidłowego przebiegu procesów przetwarzania danych osobowych gromadzonych w systemach zewnętrznych i raportowanych za ich pośrednictwem;
- 7) dostarczanie Rektorowi danych wspomagających planowanie i procesy podejmowania decyzji;
- 8) opracowywanie dla Rektora analiz, wniosków i rekomendacji w zakresie usprawniania procesów organizacyjnych i strategicznych w Uniwersytecie;
- 9) opracowywanie i udostępnianie danych, raportów i informacji:
 - a) dla organów nadzorujących Uczelnię,
 - b) dla władz Uniwersytetu w celu wsparcia w procesie podejmowania decyzji związanych z zarządzaniem Uczelnią,
 - c) dla władz Uniwersytetu w celu wewnętrznej oceny działalności i osiągnięć Uniwersytetu oraz jego jednostek organizacyjnych (samoocena),
 - d) dla celów uczestnictwa w rankingach,
 - e) dla celów promocji działalności i osiągnięć Uniwersytetu,
 - f) dla celów dokumentowania działalności Uniwersytetu.
- 10) Wykonywanie innych zadań zleconych przez Rektora.

§ 3.

Wprowadza się dla Koordynatora do stosowania kancelaryjne oznaczenie literowe „KPOL”

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

REKTOR

ks. prof. dr hab. Ryszard Czekalski