

**PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH dla studentów kierunku:  
Historia sztuki , studia II stopnia, profil ogólnoakademicki**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia studentów na kierunku Historia Sztuki II stopnia.
2. Praktyki służą przede wszystkim zastosowaniu wiedzy nabytej w trakcie studiów, rozwijaniu umiejętności i kompetencji społecznych. Stanowią również okazję do bezpośredniego kontaktu z potencjalnym pracodawcą – zapoznania się z wewnętrzną pragmatyką funkcjonowania miejsca odbywania praktyk we wszystkich jej wymiarach.

**II. Zasady organizacji praktyk**

§ 2

1. Obowiązek odbycia praktyki zawodowej nakładany jest na studentów studiów stacjonarnych II stopnia.
2. Praktykę należy odbyć w toku studiów od lutego po I semestrze do stycznia IV semestru Wcześniejsze rozliczenie praktyk lub odbycie ich na specjalnych zasadach wymaga zgody Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk.
3. Praktyka trwa 90 godz.
4. Praktyki mogą być odbywane w sposób ciągły lub mogą być rozłożone na przedziały czasowe (dopuszcza się odbywanie praktyk w okresie wakacyjnym).

§ 3

1. Wyboru miejsca praktyk dokonuje się z listy instytucji, z którymi UKSW ma podpisaną umowę. W innym przypadku wymagana jest uprzednia zgoda Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk.
2. Studentowi rekomenduje się samodzielne wybranie instytucji do odbycia praktyk.
3. Wybór miejsca i charakteru praktyk powinien korespondować z profilem studiów.
4. Mogą to być m.in.:
  - Muzea i galerie dzieł sztuki (także ich działy dydaktyczno-oświatowe oraz konserwatorskie),
  - placówki oświatowe zajmujące się popularyzacją wiedzy o sztuce, kulturze i nauce (np. domy kultury, centra kultury, fundacje na rzecz kultury i jej ochrony) z wyłączeniem szkół,
  - specjalistyczne wydawnictwa w zakresie merytorycznym odpowiadającym specyfice kierunku studiów,
  - instytucje zajmujące się handlem dziełami sztuki (antykwariaty, domy aukcyjne, galerie komercyjne),
  - instytucje opiekujące się dobrami kultury, w tym biblioteki posiadające zbiory specjalne, archiwa, repozytoria danych o charakterze muzealnym, bibliotecznym lub archiwalnym,
  - instytucje zajmujące się ochroną i konserwacją dóbr kultury, w tym ochroną stanowisk kulturowych (w szczególności skansenów, wykopalisk archeologicznych) i zabytków techniki
  - Galeria „Przy Automacie” oraz czasopismo „Artifex” w Instytucie Historii Sztuki,

- prace inwentaryzatorskie,
- instytucje pozarządowe (stowarzyszenia, fundacje i inne) w ramach działalności zgodnej z profilem studiów,
- krótkoterminowe inicjatywy (w szczególności w akcje promujące Instytut Historii Sztuki i UKSW, prace Koła Naukowego, prace naukowo-badawcze oraz projekty zlecone, organizacja imprez o charakterze naukowym, w tym obsługa konferencji organizowanych w Instytucie Historii Sztuki i innych zgodnych z profilem studiów).

5. Kierownik Biura Karier wystawia dokumenty uprawniające do odbycia praktyki.

#### § 4

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest sprawozdanie o odbyciu praktyki zatwierdzone przez instytucję organizującą praktykę oraz opisowa ocena pracy praktykanta ze strony instytucji przyjmującej, a także wypełniona karta praktykanta, która stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu Praktyk Studenckich w UKSW.
2. Zaliczenie praktyki stanowi warunek zaliczenia roku akademickiego.

### III. Szczegółowe cele i efekty praktyki

#### § 5

1. Student w ramach praktyk na kierunku Historia Sztuki uzupełnia kształcenie w zakresie zdobywanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
2. Student powinien zapoznać się z zadaniami, specyfiką i celami przyjmującej go jednostki lub organizacji. Integralną częścią praktyk powinien być udział studenta w realizacji powierzonych mu zadań w danej jednostce, brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje.

#### § 6

1. Do celów praktyki zawodowej specjalistycznej zalicza się poznanie specyfiki i organizacji pracy historyka sztuki, a w szczególności:
  - przygotowanie do praktycznego wykonywania zawodu,
  - kształtowanie umiejętności zawodowych,
  - zdobywanie doświadczeń w wykonywaniu obowiązków zawodowych,
  - praktyczną weryfikację merytorycznej wiedzy zdobytej w toku studiów.
2. Zakres prac oraz stopień samodzielności praktykanta określa osoba nadzorującą praktykanta wewnątrz jednostki.

Realizowane w ramach praktyk efekty kształcenia (II stopień):

HS2_W03	<b>Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody analizy i interpretacji dzieł sztuki, ma uporządkowaną znajomość teorii i metodologii stosowanych w historii sztuki oraz zna jej najnowsze osiągnięcia.</b>
HS2_U02	<b>Posiada umiejętności badawcze, obejmujące: a) formułowanie i analizę problemów w zakresie historii sztuki, w tym analizę obiektów in situ, b) dobór metod i narzędzi badawczych lub wypracowanie nowych, wykorzystywanych zarówno w pracy teoretycznej, jak i m.in. w inwentaryzacji zabytków; c) opracowanie i prezentację wyników z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Ma umiejętność innowacyjnego rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów napotkanych w praktyce zawodowej.</b>
HS2_U04	<b>Posiada umiejętność merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów własnych oraz innych autorów i specjalistów. Umie stawiać hipotezy i je</b>

	weryfikować, a także formułować wnioski i tworzyć syntetyczne podsumowania.
HS2_U07	Posiada zaawansowaną umiejętność konstruowania logicznej wypowiedzi w mowie i w piśmie w języku polskim i obcym. Umie przygotować tekst naukowy z aparatem badawczym i poprawnie opracowanymi fotografiami dzieł sztuki.
HS2_U08	Potrafi pracować samodzielnie i w grupie, także interdyscyplinarnej, przyjmując w niej rolę wiodącą. Potrafi komunikować się z otoczeniem uzasadniając merytorycznie swoje stanowisko.
HS2_K01	Rozumie znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów oraz wartość wiedzy ekspertów w przypadku napotkanych trudności. Jest gotów poddać wiedzę ekspercką krytycznej analizie. Jest gotowy do współpracy i działań inicjatywnych na rzecz środowiska społecznego, w których jest gotów odgrywać rolę lidera.
HS2_K03	Jest świadom skutków własnych działań i związanej z nimi odpowiedzialności w kontekście zmieniających się potrzeb społecznych. Ma kompetencje pozwalające na podtrzymywanie i rozwijanie etosu zawodu.
HS2_K04	Jest przygotowany do samodzielnego podejmowania decyzji wynikających m.in. z krytycznej oceny działań własnych oraz zespołów, w których pracuje bądź nimi kieruje - związanych w szczególności z etyką zawodową oraz inicjowania działań służących jej podtrzymywaniu.
HS2_K05	Ma świadomość swojej misji wobec społeczeństwa w zasięgu regionalnym i globalnym, dostrzega potrzeby społeczne i edukacyjne w instytucjach zajmujących się sztuką.

Weryfikacja efektów kształcenia na podstawie dokumentów zgodnych z aktualnie obowiązującym Regulaminem Praktyk Studenckich UKSW.

### **Zalecenia dla instytucji przyjmujących na praktyki**

1. Zapoznanie studenta z ogólnymi informacjami dotyczącymi organizacji instytucji / biura etc. oraz z organizacją pracy, harmonogramem i dyscypliną pracy, jak również ze strukturą organizacyjną instytucji, etc.
2. Zapoznanie studenta z obowiązkami, jakie wykonują pracownicy instytucji, w której student odbywa praktykę.
3. Przedstawienie szczegółowego planu zadań, które student ma wykonywać.
4. Umożliwienie studentowi wglądu do nieobjętych tajemnicą firmowych materiałów związanych z pracą.
5. Realizacja działań wyznaczonych przez specyfikę firmy, organizacji czy instytucji, w której odbywa się praktyka.
6. Przedłożenie sprawozdania z praktyki (wypełnienie dokumentów przedstawionych przez praktykanta z opinią o przebiegu praktyk i pracy studenta).