

**Załącznik nr 2 do Procedury zatrudniania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi
w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

Protokół z dnia: _____

Komisji Rekrutacyjnej na stanowisko: _____
(nazwa stanowiska pracy)

W: _____
(jednostka organizacyjna)

Skład Komisji Rekrutacyjnej*:

1. _____ - kierownik jednostki (przewodniczący Komisji)
2. _____ - członek Komisji
3. _____ - członek Komisji

W terminie przewidzianym na składanie aplikacji, tj. od _____ do _____
wpłynęły dokumenty od _____ kandydatów.

Jako kluczowe, Komisja przyjęła następujące kryteria do wstępnej selekcji kandydatur (3-5)**:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Osoby spełniające kryteria kluczowe zostały wyłonione do wywiadów pogłębionych, które
zorganizowane zostały w terminie od _____ do _____

W ramach I etapu spotkania zorganizowano z następującymi kandydatami (*imię i nazwisko kandydata*):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Podczas spotkań, Komisja przeprowadziła wywiady pod kątem następujących kryteriów doboru
określonych w ogłoszeniu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Po analizie informacji pozyskanych z wywiadów, Komisja:***

1. Wyłoniła do zatrudnienia Pana/Panią: _____

lub Wyłoniła do drugiego etapu następujące osoby:

1. _____
2. _____
3. _____

Po zrealizowaniu i podsumowaniu II etapu rekrutacji, który polegał na *(przy braku II etapu wpisać „nie dotyczy”)*:

Komisja wyłoniła do zatrudnienia Pana/Panią: _____

Informacje uzupełniające/uwagi****:

Podpisy Członków Komisji Rekrutacyjnej***:

1. _____ - kierownik jednostki (przewodniczący Komisji)
2. _____ - członek Komisji
3. _____ - członek Komisji

*) co najmniej 2 członków, z czego obowiązkowo bezpośredni przełożony stanowiska

**) np. znajomość języka, wykształcenie, doświadczenie w obszarze merytorycznym, konkretne uprawnienia

**) niepotrzebne skreślić

***) wypełnić w sytuacji wątpliwości, braku spójności ocen lub innych sytuacji wymagających rozstrzygnięcia