

## **REGULAMIN PROGRAMU „KARTA ABSOLWENTA UKSW”**

### **§ 1.**

Regulamin określa zasady realizacji Programu „Karta Absolwenta UKSW”, zwanego dalej „Programem”.

### **§ 2.**

1. Koordynacją Programu zajmuje się Biuro Karier UKSW, zwane dalej „Biurem”.
2. Do zadań Biura w związku z Programem należy:
  - 1) prowadzenie Programu;
  - 2) nawiązywanie kontaktów z firmami (potencjalnymi Partnerami Programu) w celu pozyskania zniżek na produkty lub usługi w ramach Programu;
  - 3) negocjowanie umów o współpracy z Partnerami Programu;
  - 4) przygotowywanie umów barterowych o współpracy z Partnerami Programu oraz koordynacja procesu ich podpisywania;
  - 5) monitorowanie Partnerów pod kontem wywiązywania się z obowiązków zawartej umowy w ramach Programu;
  - 6) prowadzenie ewidencji uczestników Programu oraz Partnerów Programu;
  - 7) dostarczanie absolwentom informacji o Partnerach Programu oraz o ich ofercie;
  - 8) monitorowanie rynku pod kontem możliwości rozwoju zawodowego absolwentów oraz dostarczanie absolwentom informacji z tego zakresu;
  - 9) obsługa absolwentów w ramach Programu;
  - 10) obsługa Partnerów Programu w ramach realizacji ich oferty promocyjnej w UKSW;
  - 11) obsługa procesu zamówień spersonalizowanych Kart Absolwenta UKSW, zwanych dalej „Kartą”;
  - 12) prowadzenie działań promujących Program;
  - 13) zamieszczanie informacji na temat Programu na profilach Facebook prowadzonych przez Biuro.

### **§ 3.**

1. Udział w Programie potwierdzony jest faktem otrzymania Karty Absolwenta UKSW, zwanej dalej „Kartą”.
2. Karta jest formą identyfikacji uczestnika Programu i jest bezpłatna.
3. Karta wydawana jest przez Biuro w formie elektronicznej.
4. UKSW zastrzega sobie prawo zmiany wzoru Karty w trakcie trwania Programu.
5. Uczestnikowi Programu przysługuje prawo do korzystania ze zniżek udzielanych przez Partnerów Programu: współpracujące firmy/instytucje oraz przez jednostki UKSW.
6. Uczestnik Programu może także:
  - 1) brać udział we wszelkich przedsięwzięciach organizowanych w związku z Programem;
  - 2) korzystać z dostępu do informacji o wydarzeniach na UKSW;
  - 3) korzystać z zaproszeń na wydarzenia organizowane dla Absolwentów UKSW.
7. Wyboru Partnera Programu dokonuje Biuro natomiast uczestnicy Programu mogą zgłaszać propozycje Partnerów na adres e-mail: [absolwenci@uksw.edu.pl](mailto:absolwenci@uksw.edu.pl)
8. Partner Programu udziela jego uczestnikom zniżek na zasadach określonych w odrębnej umowie. Wzór umowy określa Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
9. UKSW świadczy usługi w ramach Programu na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, w innych przepisach prawa wewnętrznego UKSW oraz w regulaminach usług Partnerów spoza UKSW.

10. UKSW ma prawo do zakończenia Programu w każdym czasie, w szczególności ma prawo do rozwiązania współpracy z Partnerem. W takim wypadku Uczestnik Programu oraz Partner Programu zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie.
11. Współpraca pomiędzy UKSW oraz Partnerami Programu może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### § 4.

Zasady przystępowania do Programu odbywają się zgodnie z poniższymi regułami:

- 1) do Programu mogą przystąpić absolwenci Uniwersytetu: jednolitych studiów magisterskich, I i II stopnia studiów, oraz studiów doktoranckich/szkoły doktorskiej a także studiów podyplomowych, ponadto w wyjątkowych przypadkach – również osoby niebędące absolwentami uczelni, jeżeli przemawiają za tym uzasadnione okoliczności lub gdy decyzja taka zostanie podjęta przez rektora lub prorektora UKSW;
- 2) osoba przystępująca do Programu zobowiązana jest do wypełnienia elektronicznego Zgłoszenia do Programu, zwanego „Zgłoszeniem” oraz zapoznania się z informacją o przetwarzaniu danych „Klauzula informacyjna dla Uczestników Programu” stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu (Zgłoszenie znajduje się na stronie Biura [www.bk.uksw.edu.pl](http://www.bk.uksw.edu.pl));
- 3) na podstawie Zgłoszenia, Biuro wydaje Kartę w formie elektronicznej.

#### § 5.

Zasady rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Programie odbywają się zgodnie z poniższymi regułami:

- 1) uczestnik Programu w każdym czasie może zrezygnować z uczestnictwa w Programie poprzez złożenie do Biura elektronicznego formularza „Rezygnacja z uczestnictwa w Programie”, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu (Formularz znajduje się na stronie Biura [www.bk.uksw.edu.pl](http://www.bk.uksw.edu.pl));
- 2) Biuro po otrzymaniu formularza „Rezygnacja z uczestnictwa w Programie” przesyła do Uczestnika wiadomość e-mail potwierdzającą jego rezygnację z Programu;
- 3) rezygnacja Uczestnika z udziału w Programie jest równoznaczna z brakiem możliwości korzystania z Karty;
- 4) uczestnik, który zrezygnował z udziału w Programie, może przystąpić do niego ponownie, rejestrując się do Programu zgodnie z § 4 pkt 2.

#### § 6.

1. Karta wydawana jest na czas trwania Programu i jest ważna od momentu otrzymania jej przez Uczestnika drogą elektroniczną.
2. Uczestnik Programu nie może udostępniać Karty osobom trzecim.
3. Fakt utraty Karty oraz prośbę o wydanie duplikatu należy zgłosić wypełniając ponownie elektroniczne Zgłoszenie do Programu, o którym mowa w § 4 pkt 2, zaznaczając opcję o wydanie duplikatu Karty.
4. Duplikat Karty zostanie wydany o tym samym numerze z oznaczeniem „D”.

#### § 7.

1. Uczestnik Programu przed skorzystaniem ze zniżek ma obowiązek upewnić się, że Karta jest respektowana w danym punkcie Partnera Programu oraz ma obowiązek okazania Karty, a także na

życzenie Partnera – dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość. W sytuacji odmowy okazania dokumentu – Partner ma prawo nie udzielić zniżki.

2. Aktualny spis zniżek, usług oraz lista Partnerów Programu znajduje się na stronie internetowej [www.bk.uksw.edu.pl](http://www.bk.uksw.edu.pl)
3. Zasady korzystania z usług świadczonych przez jednostki UKSW Uczestnikom Programu określone są w regulaminach tych jednostek.

#### § 8.

1. UKSW zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Uczestnicy oraz Partnerzy Programu zostaną niezwłocznie poinformowani o zmianie Regulaminu.
2. Wszelkie spory wynikające z używania Karty rozstrzygane będą przez UKSW.
3. Karty dotychczas wydane w Programie pozostają ważne.