

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Instytutu Nauk Historycznych na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych  
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

### ROZDZIAŁ I

#### *Postanowienia ogólne*

#### § 1

1. Instytut Nauk Historycznych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwany dalej „Instytutem”, jest jednostką organizacyjną Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „Uniwersytetem”.
2. Działalność Instytutu regulują:
  - 1) Statut Uniwersytetu;
  - 2) Regulamin Organizacyjny Uniwersytetu;
  - 3) Niniejszy Regulamin.

#### § 2

Nadzór ogólny nad Instytutem sprawują Dziekan i Rada Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych Uniwersytetu.

#### § 3

Podstawowym zadaniem Instytutu jest: organizowanie i prowadzenie działalności związanej z określonymi kierunkami studiów bądź ich specjalnością lub badaniami naukowymi.

#### § 4

Instytut zatrudnia co najmniej pięciu pracowników z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego.

### ROZDZIAŁ II

#### *Władze Instytutu*

#### § 5

Organami Instytutu są Dyrektor Instytutu i Rada Instytutu.

### *Dyrektor*

#### § 6

1. Działalnością Instytutu kieruje Dyrektor i reprezentuje Instytut przed organami uczelni.
2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Instytutu.

#### § 7

Do zadań Dyrektora Instytutu należy:

1. Zwoływanie posiedzeń Rady Instytutu, przewodniczenie jej posiedzeniom i czuwanie nad wykonaniem uchwał Rady Wydziału, którego Instytut jest jednostką organizacyjną, zarządzeń i decyzji Dziekana oraz uchwał Rady Instytutu.
2. Przedstawianie Radzie Instytutu propozycji kandydata na zastępcę Dyrektora Instytutu.
3. Podejmowanie decyzji i wydawanie zarządzeń niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Instytutu.
4. Przedstawianie Dziekanowi wniosku o utworzenie, przekształcenie lub likwidację jednostek organizacyjnych Instytutu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Instytutu.
5. Podejmowanie działań niezbędnych do zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego w Instytucie.
6. Koordynowanie i inicjowanie działalności naukowej w Instytucie.
7. Składanie Radzie Instytutu rocznych sprawozdań z działalności Instytutu.

#### § 8

Dyrektorem Instytutu może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy i posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo zajmujący stanowisko profesora nadzwyczajnego.

#### § 9

Dyrektora Instytutu wybiera Rada Instytutu na okres kadencji władz dziekańskich bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Rady. Wyboru dokonuje się najpóźniej 30 września roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się kadencja władz dziekańskich.

#### § 10

Kandydatów na Dyrektora Instytutu może zgłaszać co najmniej dwóch pracowników Instytutu mających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego bądź czterech innych członków Rady Instytutu.

#### § 11

Dyrektor Instytutu może pełnić tę funkcję nie więcej niż przez dwie następujące po sobie kadencje.

§ 12

Dyrektor Instytutu jest odpowiedzialny za pracę Instytutu przed Radą Instytutu oraz organami Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych i Rektorem.

§ 13

Odwołanie Dyrektora następuje w trybie analogicznym do jego wyboru.

*Zastępca Dyrektora*

§ 14

1. W Instytucie powołuje się zastępcę bądź zastępców Dyrektora.
2. Zakres działania zastępcy Dyrektora Instytutu ustala Dyrektor.
3. Zastępcą Dyrektora może być nauczyciel akademicki zatrudniony na Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy i posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Zastępcę Dyrektora Instytutu wybiera Rada Instytutu na wniosek Dyrektora-elekta na okres kadencji władz dziekańskich.
5. Zastępca Dyrektora Instytutu może pełnić tę funkcję nie więcej niż przez dwie następujące po sobie kadencje.

*Rada Instytutu*

§ 15

Rada Instytutu jest organem kolegialnym Instytutu.

§ 16

Do kompetencji Rady należy:

1. Wybór Dyrektora i jego zastępcy bądź zastępców.
2. Analizowanie i ocenianie na wniosek Dyrektora Instytutu projektu kierunków działalności dydaktycznej i naukowej oraz rozwoju Instytutu.
3. Uchwalanie rocznych planów badań naukowych Instytutu.
4. Podejmowanie uchwał w sprawach dydaktycznych i studenckich Instytutu, w tym przyjmowanie programów nauczania i efektów kształcenia dla kierunku lub specjalności dydaktycznej, prowadzonej przez Instytut.
5. Opiniowanie na wniosek Dyrektora Instytutu projektów utworzenia nowych jednostek organizacyjnych w ramach Instytutu, ich przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych istniejących w ramach Instytutu.
6. Podejmowanie uchwał dotyczących pracowników Instytutu i opiniowanie wniosków Dyrektora w sprawie nagród, odznaczeń i orderów.

7. Podejmowanie z upoważnienia Rady Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych czynności i uchwał na podstawie i w granicach określonych przepisami o stopniach naukowych i tytule naukowym.

#### § 17

1. W skład Rady wchodzi nauczyciele osoby uprawnione do tego na mocy przepisów Statutu Uniwersytetu.
2. Wybory członków Rady i wybory uzupełniające organizowane są w miarę potrzeby na pierwszym posiedzeniu Rady w nowym roku akademickim. Wybory przeprowadzane są w sposób tajny przez komisję wyborczą, której przewodniczy pracownik naukowy Instytutu, wskazany przez Dyrektora Instytutu.

#### § 18

Przewodniczącym Rady jest Dyrektor Instytutu bądź pod jego nieobecność wskazany przezeń Zastępca Dyrektora. W razie nieobecności Dyrektora i jego zastępcy, Radzie Instytutu przewodniczy najstarszy wiekiem pracownik Instytutu, posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.

#### § 19

1. Posiedzenia zwyczajne Rady odbywają się co najmniej raz w miesiącu, z wyjątkiem przerw wakacyjnych.
2. Posiedzenia Rady zwoływane są przez jej Przewodniczącego.

#### § 20

1. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. Uchwały Rady w sprawach należących do jej kompetencji są wiążące dla Dyrektora i wszystkich pracowników Instytutu.
3. Od uchwały Rady Dyrektorowi służy odwołanie do Rady Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych.
4. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Rady Instytutu w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały.
5. Rada Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych uchyla uchwałę Rady Instytutu niezgodną z ustawą, statutem, uchwałą Rady Wydziału, uchwałą Senatu Uniwersytetu, regulaminami lub innymi przepisami wewnętrznymi Uniwersytetu lub naruszającą ważny interes Uniwersytetu.

#### *Instytutowa Komisja Wyborcza*

#### § 21

1. W Instytucie działa Instytutowa Komisja Wyborcza.

2. W skład Instytutowej Komisji Wyborczej wchodzi trzy osoby, po jednym przedstawicielu:
  - 1) pracowników z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego,
  - 2) pracowników ze stopniem naukowym doktora lub tytułem zawodowym magistra,
  - 3) studentów I i II stopnia studiów i doktorantów.
3. Wyboru członków Instytutowej Komisji Wyborczej dokonuje Rada Instytutu spośród swojego grona na czas kadencji władz dziekańskich.
4. Na pierwszym zebraniu Instytutowa Komisja Wyborcza wybiera ze swego składu przewodniczącą oraz sekretarza.
5. Do zadań Instytutowej Komisji Wyborczej należy organizacja wyboru władz Instytutu – Dyrektora i jego zastępcy bądź zastępców, a także członków Rady Instytutu.

### ROZDZIAŁ III

#### *Organizacja wewnętrzna Instytutu*

##### § 22

1. W Instytucie działają sekcje, katedry i zakłady.
2. Sekcje, katedry i zakłady tworzy, przekształca i likwiduje Rektor na wniosek Dziekana, z uzasadnieniem przyczyn wskazanych przez Dyrektora Instytutu, po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału w trybie określonym w Statucie UKSW.

##### § 23

1. Sekcja jest jednostką organizacyjną prowadzącą działalność naukową i dydaktyczną w określonej specjalności. Kierownika sekcji wybiera i odwołuje Rada Instytutu lub Rada Wydziału spośród pracowników Instytutu, posiadających co najmniej stopień doktora. Zadania kierownika sekcji określa Rada Instytutu lub Rada Wydziału.
2. Katedra jest tworzona w celu organizowania i prowadzenia działalności naukowo-dydaktycznej, związanej z określonym przedmiotem lub grupą przedmiotów nauczanych na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych.
3. W katedrze zatrudnia się w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej trzy osoby, w tym co najmniej jedną posiadającą tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego.
4. Kierownika katedry powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Dyrektora Instytutu, zaopiniowany przez Radę Instytutu spośród pracowników Instytutu posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego. Szczegółowy tryb powołania kierownika katedry określa Statut.
5. Zakład tworzy się w ramach katedry lub Instytutu w celu udzielania nauczycielom akademickim pomocy w wypełnianiu zadań dydaktycznych i w prowadzeniu badań naukowych. Zakład tworzy, przekształca i likwiduje Rektor na wniosek Dziekana zaopiniowany przez Radę Wydziału po zasięgnięciu opinii Senatu.

6. W Zakładzie zatrudnia się co najmniej dwie osoby w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym co najmniej jedną posiadającą tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego.
7. Kierownika zakładu będącego samodzielną jednostką organizacyjną Instytutu powołuje Rektor na wniosek dziekana, który działa na podstawie wniosku Dyrektora Instytutu po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Instytutu.
8. Kierownika zakładu będącego częścią katedry powołuje Dziekan na wniosek kierownika katedry.
9. Szczegółowe zadania i organizację sekcji, katedr i zakładów określa Statut Uniwersytetu.

#### ROZDZIAŁ IV

##### *Postanowienia końcowe*

##### § 24

1. Regulamin Instytutu zatwierdza Rektor w drodze zarządzenia na podstawie uchwały Rady Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych podjętej na wniosek Rady Instytutu.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosować należy postanowienia Statutu UKSW.