



UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
REKTOR

Zarządzenie Nr 28/2006
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie regulaminu pomocy materialnej dla studentów
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 136, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się regulamin pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 14/2005 Rektora UKSW w Warszawie z dnia 14 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 r.

W POROZUMIENIU:

Zarząd Uczelniany Samorządu Studentów UKSW

Rektor UKSW
Ks. prof. dr hab. Ryszard Rumianek

Regulamin pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

1.Postanowienia ogólne

§ 1

1. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych może ubiegać się w Uczelni o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego;
- 2) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie;
- 3) stypendium mieszkaniowego;
- 4) stypendium na wyżywienie;
- 5) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
- 6) zapomogi.

2. Student może ubiegać się również o:

- 1) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
- 2) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.

§ 2

1. Studentowi otrzymującemu stypendium ministra za osiągnięcia w nauce nie przysługuje stypendium za wyniki w nauce, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 2.
2. Studentowi otrzymującemu stypendium ministra za wybitne osiągnięcia w sporcie nie przysługuje stypendium za wyniki w sporcie, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 2.
3. Zasady przyznawania i wypłacania stypendiów ministra, o których mowa w ust.1i 2, określają odrębne przepisy.

§ 3

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 nie może przekroczyć 90%, najniższego zasadniczego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

2. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 5, w danym roku

akademickim przez okres do 10 miesięcy. Stypendia wypłacane są co miesiąc.

3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia, o których mowa w §1 ust.1 pkt 1,3,4, stypendium za wyniki w sporcie oraz stypendia, o których mowa w ust. 2, na jednym z kierunków, według własnego wyboru. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium za wyniki w nauce student może otrzymać na każdym ze studiowanych kierunków.

4. Nie można łączyć stypendium za wyniki w nauce, ze stypendium za wyniki w sporcie.

§ 4

1. Świadczenia pomocy materialnej nie przysługują w przypadku powtarzania przez studenta roku lub przebywania na urlopie, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Świadczenia, o których mowa w § 1ust 1 pkt 1,3-6 mogą być przyznane jeśli urlop został udzielony z powodów zdrowotnych, wypadku losowego lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem.

3. W okresie wpisu warunkowego wypłata świadczeń ulega zawieszeniu (wstrzymaniu). Wypłata tych świadczeń następuje od chwili spełnienia warunku (bez wyrównania za okres w którym warunek nie został spełniony) .

4. Studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów, wypłaca się:

- 1) stypendium socjalne oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych - za miesiąc, w którym odbył się egzamin dyplomowy;
- 2) stypendium za wyniki w nauce – do końca semestru, w którym odbył się egzamin dyplomowy.

5. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są na wskazany przez studenta rachunek bankowy lub w kasie Uczelni.

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej mogą być realizowane wyłącznie w ramach środków finansowych z dotacji przyznanej Uczelni na ten cel. Podziału środków funduszu pomocy materialnej na poszczególne formy, z zachowaniem rezerwy w wysokości 5% przyznanych środków, dokonuje Rektor, po zasięgnięciu opinii kvestora, w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym Samorządu Studenckiego, z zastrzeżeniem art. 174 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

2. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej przechodzą na rok następny.

§ 6

1. W przypadku, gdy Uczelnia poweźmie wątpliwości w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego świadczenia, powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

2. W przypadku nieudzielenia wymaganych wyjaśnień lub niedostarczenia w wyznaczonym terminie niezbędnych dokumentów, wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej od najbliższego terminu płatności.

3. W przypadku określonym w ust. 2 wypłatę świadczeń wznowia się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student udzielił wymaganych wyjaśnień lub dostarczył niezbędne dokumenty, bez prawa wyrównania za miesiące, w których wypłata była wstrzymana.

§ 7

Zasady ustalania sytuacji materialnej studenta dotyczące przyznawania stypendium socjalnego stosuje się również do stypendium mieszkaniowego i stypendium na wyżywienie.

§ 8

Środki przyznane przez właściwego ministra do spraw szkolnictwa w postaci dotacji na pomoc materialną dla studentów, przeznaczone na stypendia i inne świadczenia socjalne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i pkt 3-6, nie mogą być niższe niż środki przeznaczone na stypendia za wyniki w nauce lub sporcie.

§ 9

Na zasadach określonych w niniejszym regulaminie mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej również obcokrajowcy przyjęci na studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, o których mowa w art. 43 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”, z zastrzeżeniem, iż cudzoziemcom wymienionym w art. 43 ust. 5 ustawy nie przysługuje prawo do ubiegania się o pomoc materialną, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 1 i 3-6.

§ 10

Zmian niniejszego regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym Samorządu Studenckiego.

2. Tryb przyznawania pomocy materialnej

§ 11

1. Za właściwe skompletowanie dokumentów stanowiących podstawę do rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej i terminowe dostarczenie ich do Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów, odpowiedzialny jest student ubiegający się o świadczenia.

2. Złożenie przez studenta fałszywych danych o dochodach rodziny lub innych dokumentów, o których mowa w ust. 1, powoduje wniesienie do Komisji Dyscyplinarnej dla studentów wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec studenta. Wniosek taki składa obligatoryjnie właściwa komisja rozpatrująca sprawę.

§ 12

1. Świadczenia pomocy materialnej, z wyjątkiem stypendiów ministra, o których mowa w § 1 ust. 2, przyznaje Dziekan lub Wydziałowa Komisja Stypendialna powołana przez Dziekana na wniosek przewodniczącego wydziałowego organu wykonawczego Samorządu Studenckiego Wydziału.

2. Od decyzji Dziekana lub Wydziałowej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie odpowiednio do Rektora lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej, jeżeli zostanie powołana przez Rektora na wniosek Zarządu Samorządu Studenckiego.

UKSW. Odwołanie to powinno być złożone w Biurze ds. Pomocy Materialnej dla Studentów w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

3. Dziekan i Rektor uchylają niezgodne z przepisami ustawy i niniejszym regulaminem decyzje odpowiednio Wydziałowej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Świadczenia wypłacone na podstawie następnie uchylonych decyzji nie podlegają zwrotowi.

4. Wszystkie decyzje dotyczące pomocy materialnej podawane są w sposób umożliwiający studentowi zapoznanie się z nimi, w szczególności są umieszczane na tablicach informacyjnych Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów.

§ 13

1. W skład Wydziałowej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi od 5 do 7 osób z tym, że jedna z osób wchodzących w skład komisji jest pracownikiem Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
2. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący i Sekretarz Wydziałowej Komisji Stypendialnej powoływani są przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej spośród członków Komisji Stypendialnej na wniosek przewodniczącego organu wykonawczego Wydziałowego Samorządu Studenckiego.
3. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej powoływani są przez Rektora spośród członków Komisji na wniosek Przewodniczącego Zarządu Samorządu Studenckiego UKSW.
4. Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna podejmują decyzję w składzie co najmniej 3 osób, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.
5. Członek Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej podlega wyłączeniu z podejmowania decyzji, jeśli:
 - 1) decyzja dotyczy wniosku studenta będącego rodziną członka Komisji;
 - 2) istnieją inne okoliczności, które mogłyby wywołać wątpliwości, co do bezstronności członka Komisji.
6. Decyzję o wyłączeniu członka podejmuje Przewodniczący Komisji. Skład orzekający Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
7. Z każdego posiedzenia komisji sporządzany jest protokół przez sekretarza i podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji.
8. W przypadku naruszenia zasad przyznawania świadczeń członkowie Komisji ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych w Statucie Uczelni i ustawie.

3. Stypendium Socjalne

§ 14

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznaje się na wniosek studenta złożony na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu. Wniosek o przyznanie stypendium

socjalnego składa się w terminie:

- do dnia 10 października – na I semestr

- do dnia 15 lutego – na II semestr

3. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku Biuro ds. Pomocy Materialnej dla Studentów wzywa pisemnie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania wnioski pozostawia się bez rozpoznania.

4. Stypendium socjalne przyznaje się na semestr. Wypłatę stypendium wstrzymuje się w przypadku skreślenia studenta z listy studentów, zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji dyscyplinarnej, rezygnacji z kontynuowania studiów lub w przypadkach, o których mowa § 6 ust.2.

5. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu wyższych studiów zawodowych w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.

6. Wniosek złożony po wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpoznania, chyba że naruszenie terminu nastąpiło z przyczyn usprawiedliwionych.

§ 15

1. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu studenckiego. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być większa niż suma kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

2. Miesięczną wysokość stypendium socjalnego ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu studenckiego. Wysokość stypendium zaokrągla się do pełnych dziesiątek zł.

3. Dochód na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz zgodnie z art. 179 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 16

W przypadku zmiany sytuacji materialnej, student zobowiązany jest do ponownego złożenia zaświadczeń potwierdzających dochód.

4.Stypendium mieszkaniowe

§ 17

- 1.Student studiów stacjonarnych, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, może ubiegać się o stypendium mieszkaniowe w związku z ponoszeniem kosztów zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
2. Stypendium mieszkaniowe może otrzymywać również student studiów stacjonarnych z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta.
3. Stypendium mieszkaniowe przysługuje, jeśli odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania studenta a miejscem pobierania nauki wynosi co najmniej 60 km, lub jeśli łączny czas dojazdu w godzinach porannych przy pomocy wszystkich możliwych połączeń przekracza 1.5 godziny.
4. Wysokość stypendium mieszkaniowego na pokrycie kosztów zakwaterowania w akademikach obcych, akademiku własnym(konwikt) oraz na stancjach, a także kryteria jego przyznawania ustala Rektor na wniosek organu wykonawczego Samorządu Studenckiego.
5. Student ubiegający się o stypendium mieszkaniowe, o którym mowa w ust.1 i 2, zobowiązany jest wykazać poniesienie kosztów na zakwaterowanie(może to być umowa najmu, zaświadczenie o zapłacie czynszu itp.).
6. Wypłata stypendium mieszkaniowego, o którym mowa w ust.1 i 2, w przypadku studenta zakwaterowanego w akademiku następuje po dostarczeniu przez niego do Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów, do dnia 10 każdego miesiąca, dowodu opłaty za akademik; dowody złożone w terminie późniejszym nie będą uwzględniane do wypłaty.

§ 18

W celu ustalenia sytuacji materialnej studenta ubiegającego się o stypendium mieszkaniowe, stosuje się przepisy dotyczące stypendium socjalnego, zawarte w § 15 ust.1 i 3.

5.Stypendium na wyżywienie

§ 19

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium na wyżywienie, jeżeli złoży wniosek do Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów i spełnia kryterium dochodowe określone w §15 ust.1.
2. Miesięczną wysokość stypendium na wyżywienie ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu studenckiego.
3. W celu ustalenia sytuacji materialnej studenta ubiegającego się o stypendium na wyżywienie, stosuje się przepisy dotyczące stypendium socjalnego, zawarte w § 15 ust.1 i 3.

6.Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 20

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu(zespoły orzekające, lekarz orzecznik Zakładu Ubezpieczeń Społecznych).Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych nie jest uzależnione od sytuacji materialnej studenta.
2. Świadczenie przyznawane jest na wniosek studenta złożony do Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów. Przyznawane jest ono w zależności od stopnia niepełnosprawności:
 - 1) pierwszy stopień niepełnosprawności – lekki stopień niepełnosprawności,
 - 2) drugi stopień niepełnosprawności – umiarkowany stopień niepełnosprawności,
 - 3) trzeci stopień niepełnosprawności – znaczny stopień niepełnosprawności.
3. W kwestiach dotyczących studentów ubiegających się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, w sprawach dotyczących orzeczenia o stopniu niepełnosprawności stosuje się ustawę z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych(Dz. U. Nr 123, poz. 776,z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. Nr 162, poz.1118).
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na rok akademicki, z

wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr. Jeśli orzeczenie o niepełnosprawności wydane jest na okres krótszy – stypendium jest przyznawane na czas ważności orzeczenia.

5. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności, jeżeli student uzyska ponownie orzeczenie o niepełnosprawności stanowiące kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala się od pierwszego dnia miesiąca.

6. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych wynosi nie mniej niż 100% miesięcznej wysokości najniższego stypendium socjalnego oraz nie więcej niż 20% najniższego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, w zależności od stopnia niepełnosprawności, ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu studenckiego.

7. Stypendium za wyniki w nauce

§ 21

1. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane nie wcześniej niż po pierwszym roku studiów.

2. Student studiujący na pierwszym roku studiów drugiego stopnia może otrzymać stypendium, o którym mowa w ust. 1, jeżeli rozpoczął studia w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia.

4. Studenci studiów drugiego stopnia, którzy rozpoczęli studia od semestru letniego otrzymują stypendia naukowe według średniej ocen z ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, w oparciu o powyższe ustalenia obowiązujące od dnia 1 października 2005 roku.

3. Stypendia za wyniki w nauce przyznawane są z urzędu.

§ 22

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku studiów wysoką średnią ocen. Wniosek o przyznanie tego stypendium może złożyć również Rada Wydziału.

2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium za wyniki w nauce na każdym ze studiowanych kierunków.

§ 23

1. Do stypendium za wyniki w nauce uprawnieni są studenci, którzy w poprzednim roku akademickim uzyskali średnią ocen nie niższą niż 4,4, zaliczyli wszystkie wymagane egzaminy w pierwszym terminie oraz złożyli w dziekanacie indeks do dnia 30 września.

2. Przy obliczaniu średniej ocen dziekanaty mają obowiązek brać pod uwagę wyłącznie:

1) oceny uzyskane jako końcowe roczne zaliczenie przedmiotów wykładanych przez okres co najmniej 1 semestru (egzaminy, prace zaliczeniowe);

2) oceny uzyskane jako końcowe roczne zaliczenie ćwiczeń, o ile przedmiot ćwiczeń nie jest jednocześnie przedmiotem wykładu, z którego student otrzymuje ocenę;

3) końcowe roczne oceny z lektoratów, wykładów monograficznych i fakultatywnych.

3. Stypendia za wyniki w nauce przyznawane są na podstawie list studentów, którzy uzyskali wysoką średnią ocen, sporządzonych przez dziekanaty i przekazanych do Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów nie później niż do dnia 10 października każdego roku.

4. W przypadku, gdy na podstawie kryteriów określonych w ust.1, do otrzymywania stypendium za wyniki w nauce uprawnionych jest mniej niż 16% łącznej liczby studentów 2, 3, 4 i 5 roku studiów danego kierunku, stypendium za wyniki w nauce przyznaje się studentom danego kierunku, którzy uzyskali średnią ocen nie niższą niż 4,200, zaliczyli wszystkie wymagane egzaminy w pierwszym terminie oraz złożyli w Dziekanacie indeks do dnia 30 września.

5. W przypadku, gdy na podstawie kryteriów określonych w ust.1, do otrzymywania stypendium za wyniki w nauce uprawnionych jest więcej niż 34% łącznej liczby studentów 2, 3, 4 i 5 roku studiów danego kierunku, stypendium za wyniki w nauce przyznaje się studentom danego kierunku, którzy uzyskali średnią ocen nie niższą niż 4,500, zaliczyli wszystkie wymagane egzaminy w pierwszym terminie oraz złożyli w Dziekanacie indeks do dnia 30 września.

6. Dziekanat jest zobowiązany do przekazania do Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów, w terminie do dnia 10 października, dokładnych informacji o liczbie studentów na poszczególnych kierunkach prowadzonych na wydziale, ze wskazaniem liczby studentów na poszczególnych latach studiów oraz listy studentów, którzy na

poszczególnych kierunkach studiów uzyskali średnią ocen 4,200 i wyższą.

7. Za terminowe przekazanie informacji, o których mowa w ust. 6, odpowiedzialny jest kierownik Dziekanatu.

8. Informacje, o których mowa w ust. 7, Biuro ds. Pomocy Materialnej dla Studentów przekazuje niezwłocznie po ich uzyskaniu uczelnianemu organowi wykonawczemu samorządu studenckiego.

§ 24

1. Wysokość stypendiów za wyniki w nauce ustalana jest w trzech stopniach.

2. Stypendium za wyniki w nauce pierwszego stopnia uzyskują:

1) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,200 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen 4,800 i wyższą;

2) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,400 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen 4,850 i wyższą;

3) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,600 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen 4,900 i wyższą.

3. Stypendium za wyniki w nauce drugiego stopnia uzyskują:

1) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,200 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen równą lub wyższą 4,500, a niższą niż 4,800;

2) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,400 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen równą lub wyższą 4,700, a niższą niż 4,850

3) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,600 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen równą lub wyższą 4,800, a niższą niż 4,900.

4. Stypendium za wyniki w nauce trzeciego stopnia uzyskują:

1) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,200 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen równą lub wyższą 4,200, a niższą niż 4,500;

2) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,400 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen równą lub wyższą 4,400, a niższą niż 4,700;

3) na kierunkach, na których najniższa wysokość średniej ocen uprawniająca do otrzymania stypendium wynosi 4,600 - studenci, którzy otrzymali średnią ocen równą lub wyższą 4,600, a niższą niż 4,800.

5. Wysokość kwot stypendiów za wyniki w nauce poszczególnych stopni ustala Rektor na wniosek uczelnianego organu wykonawczego samorządu studenckiego.

§ 25

Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje:

- 1) studentowi, który otrzymuje stypendium ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego za osiągnięcia w nauce;
- 2) studentowi pobierającemu stypendium za wyniki w sporcie;
- 3) studentowi, który w poprzednim roku studiów został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.212 ustawy z dnia 27 lipca 2005 – Prawo o szkolnictwie wyższym;
- 4) studentowi przebywającemu na urlopie dziekańskim.

8. Stypendium za wyniki w sporcie

§ 26

1. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym i zaliczył kolejny rok studiów.

2. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, chyba że rozpoczął studia na pierwszym roku studiów drugiego stopnia, jeżeli rozpoczął studia w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia.

3. Stypendium przyznawane jest na rok akademicki.

§ 27

1. Wnioski o stypendia za wyniki w sporcie zaopiniowane przez AZS UKSW i SWFiS UKSW należy składać do dnia 10 października w Biurze ds. Pomocy Materialnej dla

Studentów.

2. Wysokość stypendium za wyniki w sporcie ustala Rektor na wniosek uczelnianego organu wykonawczego samorządu studenckiego.

§ 28

Stypendium za wyniki w sporcie nie przysługuje:

- 1) studentowi, który odmówił reprezentowania barw Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego na zawodach sportowych, został zawieszony lub zdyskwalifikowany na dany sezon sportowy;
- 2) studentowi, który otrzymuje stypendium ministra za osiągnięcia w sporcie;
- 3) studentowi pobierającemu stypendium za wyniki w nauce;
- 4) studentowi, o którym mowa w § 25 pkt 3 i 4

9.Zapomoga

§ 29

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga może być pieniężna lub rzeczowa.
3. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami.
4. Wysokość zapomogi jest uzależniona od sytuacji losowej, nie może ona być jednak wyższa niż 300% miesięcznej wysokości stawki najwyższego stypendium socjalnego. O ostatecznej wysokości zapomogi decyduje organ przyznający zapomogę.
5. Zapomogę może otrzymać student raz na semestr.

10.Domy Studenckie

§ 30

1. Student, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiłby lub

w znacznym stopniu utrudniałoby studiowanie, może otrzymać miejsce w domu studenckim.

2. Dodatkowe kryteria przyznawania miejsc w domach studenckich ustala Rektor na wniosek uczelnianego organu wykonawczego samorządu studenckiego .

3. W przypadku doraźnego korzystania z noclegu w konwiktach opłatę za 1 dobę ustala się w wysokości 5% kosztu utrzymania 1 miejsca w konwiktach, ustalanych do celów przyznania dopłat do zakwaterowania studentów w konwiktach.

11. Zawieszenie, wstrzymanie i cofnięcie świadczeń pomocy materialnej

§ 31

1. Wypłacanie świadczeń zawiesza się w stosunku do studenta, który:

- 1) przebywa za granicą na praktyce;
- 2) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.

2. Cofnięcie świadczeń studentowi może nastąpić w przypadku:

- 1) zalegania przez studenta z opłatą za miejsce w domu studenckim przez okres dłuższy niż 2 miesiące – dotyczy stypendium mieszkaniowego;
- 2) nieodbierania przez okres co najmniej dwóch miesięcy, z przyczyn nieusprawiedliwionych, świadczeń pomocy materialnej, przekazanych do odbioru w kasie Uczelni.

3. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się w stosunku do studenta, który:

- 1) ukończył studia, przy czym terminem ukończenia studiów jest zakończenie ostatniego semestru studiów, a jeżeli obrona pracy dyplomowej nastąpiła przed zakończeniem ostatniego semestru studiów - termin obrony pracy dyplomowej, z zastrzeżeniem, że stypendium za wyniki w nauce jest wypłacane do końca semestru w którym odbył się egzamin dyplomowy;
- 2) został skreślony z listy studentów.

4. Ostatnim miesiącem wypłaty świadczenia jest miesiąc, w którym zaistniało zdarzenie powodujące zawieszenie, wstrzymanie lub cofnięcie świadczenia.

O zawieszeniu i cofnięciu świadczenia decyduje Rektor na wniosek Komisji Stypendialnej lub Kierownika Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów. Wstrzymanie wypłacania

świadczenia następuje automatycznie po zaistnieniu sytuacji określonych w ust. 3.

12.Przepisy przejściowe i końcowe

§ 32

Listę wymaganych dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych we wniosku o przyznanie świadczenia ustala Rektor na wniosek uczelnianego organu wykonawczego samorządu studenckiego.

§ 33

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o przypadkach szczególnych, należy przez to rozumieć w szczególności:

- 1) śmierć osoby pozostającej ze studentem we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 2) utratę pracy bez możliwości otrzymania zasiłku dla bezrobotnych przez osobę pozostającą ze studentem we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 3) długotrwałą chorobę studenta lub chorobę najbliższego członka rodziny;
- 4) wysokość dochodu na 1 członka rodziny studenta niższą od 50% wysokości dochodu uprawniającego do otrzymania najwyższej stawki stypendium socjalnego.

§ 34

Informacje o wysokości świadczeń oraz szczegółowe kryteria ich przyznawania, nie określone w niniejszym Regulaminie, a także wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych we wniosku, umieszczane są na tablicach informacyjnych Biura ds. Pomocy Materialnej dla Studentów oraz na stronie internetowej Samorządu Studenckiego.

§ 35

Na Wydziale Teologicznym jako oddzielne kierunki studiów w rozumieniu niniejszego regulaminu traktuje się:

- 1) zajęcia odbywane w Instytucie Studiów nad Rodziną;
- 2) zajęcia odbywane w Instytucie Edukacji Medialnej i Dziennikarstwa;
- 3) Teologii Ogólną;
- 4) Teologię Kultury;

- 5) Misjologię;
- 6) zajęcia odbywane w ramach seminariów duchownych;
- 7) zajęcia odbywane przez studentów w zamiejscowej jednostce organizacyjnej w Radomiu.

§ 36

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy:

- 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr164, poz.1365, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz.431, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.);
- 6) aktów wykonawczych do ustaw wymienionych w pkt 1-5.

2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z **dniem 1 października 2006 r.**