

Załącznik Nr 1 do Procedury zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań
następczych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

FORMULARZ ZGŁOSZENIA WEWNĘTRZNEGO W UNIWERSYTECIE KARDYNAŁA STEFANA
WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

INFORMACJA DLA OSOBY DOKONUJĄCEJ ZGŁOSZENIA	Formularz służy zgłaszaniu naruszeń prawa w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie. Informacje podane w formularzu objęte są zasadą poufności. Zasady postępowania związane ze zgłoszeniem oraz zasady komunikacji z sygnalistą określa Procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowanych działań następnych w UKSW	
INSTRUKCJA	1. Formularz należy wypełnić zgodnie z informacjami poniżej.	
	2. Zgłoszenie może dotyczyć działania lub zaniechania niezgodnego z prawem lub mającego na celu obejście prawa.	
	3. Zgłaszane naruszenie prawa dotyczy informacji uzyskanych w kontekście związanym z pracą (są to przeszłe, obecne lub przyszłe działania związane z wykonywaniem pracy (na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego lub pełnienia funkcji) w UKSW lub na jego rzecz.	
		Zaznacz "X" jakiego zgłoszenia dokonujesz
PRZEDMIOT ZGŁOSZENIA	1. Korupcja	
	2. Zamówienia publiczne	
	3. Usługi, produkty i rynki finansowe	
	4. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu	
	5. Bezpieczeństwo produktów i ich zgodność z wymogami	
	6. Bezpieczeństwo transportu	
	7. Ochrona środowiska	
	8. Ochrona radiologiczna i bezpieczeństwo jądrowe	
	9. Bezpieczeństwo żywności i pasz	
	10. Zdrowie i dobrostan zwierząt	
	11. Zdrowie publiczne	
	12. Ochrona konsumentów	
	13. Ochrona prywatności i danych osobowych	
	14. Bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych	
	15. Interesy finansowe Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostek samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej	
	16. Rynek wewnętrzny Unii Europejskiej, w tym publicznoprawne zasady konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych	
	17. Konstytucyjne wolności i prawa człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1- 16	
OSOBA ZGŁASZAJĄCA		Odpowiedź
	1. Imię i nazwisko	
	2. Dane kontaktowe (np. e-mail, numer tel.). Proszę wskazać	

Załącznik Nr 1 do Procedury zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań
następczych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

	preferowany sposób kontaktu zwrotnego.	
	3. Pozwiazanie z podmiotem (np. pracownik, zleceniobiorca, kandydat do pracy)	
OSOBA, KTÓREJ DOTYCZY ZGŁOSZENIE		Odpowiedź
	1. Imię i nazwisko 2. Zajmowane stanowisko	
		Odpowiedź
TREŚĆ ZGŁOSZENIA	1. Jakie naruszenia prawa Pan/Pani zgłasza?/ Na czym polegało naruszenie prawa?/W jaki sposób do naruszenia doszło (należy opisać jak najdokładniej, co się wydarzyło)	
	3. Kiedy naruszenie prawa miały miejsce? (daty, przedział czasowy)	
	4. Gdzie naruszenie prawa miało miejsce?	
	5. Kto był świadkiem opisywanego naruszenia? (Imiona, nazwiska lub opis tej osoby/ tych osób w sposób, który umożliwi ich identyfikację np. kierownik działu X)	
	7. Co chciałby Pan/chciałaby Pani dodać w sprawie zgłoszenia?	
		Odpowiedź
DOWODY	1. Jakie dowody Pan/Pani zgłasza (załącza do zgłoszenia)? Należy wymienić i załączyć wszystkie.	
	2. Jakich świadków Pan/Pani zgłasza? Proszę wymienić i wskazać (jeżeli to możliwe) dane do kontaktu.	
		Odpowiedź
DODATKOWE INFORMACJE	Jeżeli chce Pan/Pani coś dodać w sprawie zgłoszenia np. że obawę przed działaniami odwetowymi, proszę napisać o tym.	
	Czy zgłoszenie zostało przekazane do podmiotu zewnętrznego?	
	Czy wyraża Pan/Pani zgodę na ujawnienie tożsamości? Jeśli tak, proszę podpisać zgodę w tabeli z prawej strony.	Niniejszym dobrowolnie wyrażam zgodę na ujawnienie mojej tożsamości. (czytelny podpis)

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis lub
kwalifikowany podpis elektroniczny)