



**ZARZĄDZENIE Nr 60/2015**  
**Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**z dnia 25 listopada 2015 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizowania imprez masowych na UKSW**

Na podstawie § 30 ust. 2 oraz § 32 ust. 2 pkt 1 lit. b Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie - zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin organizowania imprez masowych na UKSW, zwany dalej regulaminem.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) „organizatorze” – należy przez to rozumieć nie związaną stosunkiem prawnym z UKSW osobą prawną, osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, przeprowadzającą imprezę masową;
- 2) „imprezie masowej” należy przez to rozumieć spełniającą kryteria ustawowe imprezę artystyczno-rozrywkową lub sportową;
- 3) „zabezpieczeniu imprezy masowej” – należy przez to rozumieć ogół skoordynowanych przedsięwzięć podejmowanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego w związku z organizacją imprezy masowej na UKSW;
- 4) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U., z 2013 r., poz. 611, z późn. zm.).

§ 3

Organizowanie imprezy masowej na terenie UKSW podlega wymogom niniejszego regulaminu i ustawy przy organizowaniu imprezy masowej w obiektach i na terenie należących lub będących w zarządzie UKSW, o planowanej liczbie uczestników:

- 1) do 500 osób w obiektach;
- 2) powyżej 500 osób na terenie otwartym.

§ 4

1. Organizator, w celu zorganizowania imprezy powinien wystąpić z wnioskiem o opinię Kanclerza UKSW, w zakresie ustaleń organizacyjnych i technicznych co do możliwości jej realizacji i na tej podstawie uzyskać zgodę Rektora;
2. Organizator, wniosek o którym mowa w ust. 1 opisujący rodzaj i tematykę imprezy, termin oraz liczbę uczestników, składa w terminie minimum 15 dni przed rozpoczęciem imprezy.

3. Organizator, po uzyskaniu zgody Rektora, występuje z wnioskiem o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy do organu władzy samorządowej oraz z wnioskiem o wydanie opinii do odpowiednich służb państwowych w terminie i na zasadach określonych w rozdziale 5 ustawy.
4. Organizator ma obowiązek przekazać Kanclerzowi UKSW kopię zezwolenia, o którym mowa z ust. 3.
5. Organizator, przy organizowaniu imprezy i w czasie jej trwania ma obowiązek współpracować z jednostkami administracji uniwersyteckiej oraz dostosować się do poleceń służb porządkowych oraz informacyjnych UKSW.
6. Organizator w celu zapewnienia bezpieczeństwa imprezy jest zobowiązany spełnić wymogi w zakresie:
  - 1) bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezie (odpowiednie oznakowanie budynków i terenu – plan sytuacyjny; wyznaczenie dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd pojazdom służb ratowniczych i policji);
  - 2) organizacji zaplecza higieniczno-sanitarnego;
  - 3) zapewnienia ochrony i porządku publicznego przez służby porządkowe;
  - 4) zabezpieczenia pod względem medycznym.
7. Organizator opracowuje i udostępnia w terminie na minimum 2 dni przed imprezą, osobom zamierzającym uczestniczyć w imprezie *Regulamin imprezy* zawierający warunki uczestnictwa i zasady zachowania się osób na niej obecnych, w szczególności:
  - 1) zasady wstępu;
  - 2) zasady organizacyjne i porządkowe;
  - 3) prawa i obowiązki uczestników.
8. Regulamin imprezy, o którym mowa w ust. 7 podlega akceptacji Kanclerza UKSW.
9. Organizator przy współudziale jednostek administracji uniwersyteckiej opracowuje instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu oraz w czasie trwania imprezy masowej.
10. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z organizowaną imprezą.

## § 5

Organizacja imprezy masowej, w obiektach lub na terenie należących lub będących w zarządzie UKSW, przez pracownika, organizację studencką, doktorancką lub jednostkę organizacyjną Uczelni odbywa się z zachowaniem drogi służbowej i w oparciu o udzielone pełnomocnictwa oraz z zastosowaniem wymogów niniejszego regulaminu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3, gdzie z wnioskiem o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej do odpowiednich służb państwowych, występuje Kanclerz.

§ 6

1. Kanclerz zastrzega sobie prawo cofnięcia wyrażonej zgody na przeprowadzenie imprezy w trakcie jej organizowania w przypadku niespełnienia warunków niniejszego regulaminu lub z innych ważnych przyczyn.
2. Rektor wydaje decyzję o przerwaniu imprezy masowej w przypadku stwierdzenia naruszenia warunków bezpieczeństwa przez jej organizatora lub uczestników.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R UKSW

Ks. prof. dr hab. Stanisław Dziekoński