



UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
REKTOR

BR-0161-I-84/12

Zarządzenie Nr 84/2012
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 20 grudnia 2012 r.

w sprawie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt. 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), w związku z § 11 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 243, poz. 1445) i § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji (Dz. U. Nr 253, poz. 1520) oraz § 38 ust. 4 Statutu UKSW, biorąc pod uwagę misję Uniwersytetu i wskazówki dotyczące zapewnienia jakości kształcenia w Europejskim Obszarze Szkolnictwa Wyższego, przygotowane przez Europejskie Stowarzyszenie na rzecz Zapewnienia Jakości w Szkolnictwie Wyższym (ENQA), zarządza się, co następuje:

Przepisy ogólne

§1

1. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (WSZJK) obejmuje wszystkich członków społeczności akademickiej Uniwersytetu. Celem jego jest systematyczne podnoszenie jakości kształcenia, w szczególności przez:
 - 1) analizę zasad rekrutacji na studia;
 - 2) monitorowanie, ocenę i doskonalenie programów oraz efektów kształcenia, jak również analizę planów studiów;
 - 3) doskonalenie organizacji procesu dydaktycznego;
 - 4) monitorowanie stosowanych kryteriów, przepisów i procedur oceniania studentów;
 - 5) dbałość o wysoką jakość kadry dydaktycznej;
 - 6) działania uczelni w zakresie zapobiegania plagiatom i ich wykrywania;
 - 7) ocenę systemu nagradzania nauczycieli akademickich, doktorantów i pracowników administracyjnych związanych z procesem dydaktycznym;

8) przegląd systemu zarządzania jakością, obejmującego procesy, które mają wpływ na doskonalenie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

2. Relacje struktur organizacyjnych i tryb działania WSZJK określają załączniki nr 1a i 1b do zarządzenia.
3. Szczegółowy harmonogram zadań poszczególnych organów WSZJK określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

Organizacja Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

§2

1. Nadzór nad WSZJK na szczeblu Uniwersytetu sprawuje prorektor właściwy ds. kształcenia.
2. Nadzór nad WSZJK na szczeblu jednostek organizacyjnych prowadzących kształcenie sprawują kierownicy tych jednostek.

§3

1. W celu oceny i weryfikacji jakości kształcenia na poziomie uczelnianym powołuje się Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia (UKJK), w skład której wchodzi nauczyciele akademicki zatrudnieni w UKSW w pełnym wymiarze czasu pracy reprezentujący różne dyscypliny naukowe i oraz reprezentanci studentów i doktorantów, a także pracownik Centrum Systemów Informatycznych. Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia powołuje Rektor na okres kadencji po zasięgnięciu opinii Senatu.
2. Przewodniczącą UKJK powołuje Rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu, spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
3. Do zadań UKJK należy:
 - 1) opiniowanie strategii zapewnienia jakości kształcenia na UKSW;
 - 2) analiza raportów opracowanych przez Ośrodek Badań Jakości Kształcenia i Ewaluacji na podstawie przeprowadzanych wśród studentów i nauczycieli akademickich wyników badań, oceniających elementy organizacji procesu dydaktycznego, służących zapewnieniu odpowiednich warunków kształcenia i warunków materialnych studentów określonych w § 12 ust. 1 pkt 1-3;
 - 3) ustalanie kryteriów oceny zajęć, dokonywanej anonimowo przez studentów i doktorantów UKSW na podstawie § 9 ust. 1 pkt 4 oraz opiniowanie wzoru ankiety tej oceny opracowanej przez Ośrodek Badań Jakości Kształcenia i Ewaluacji;

- 4) opiniowanie wzoru ankiety skierowanej do absolwentów UKSW, opracowanej przez Biuro Karier w ramach procesu monitorowania losów zawodowych absolwentów;
- 5) analiza raportów opracowanych przez Biuro Karier na podstawie badań przeprowadzanych wśród absolwentów w celu uzyskania opinii o ich losach zawodowych, w oparciu o wiedzę dotyczącą kapitału społeczno-kulturowego i kluczowych kompetencji na podstawie § 9 ust. 1 pkt 5;
- 6) opiniowanie wzoru raportu samooceny dla jednostek organizacyjnych UKSW;
- 7) analiza raportów samooceny dokonywanych przez poszczególne jednostki organizacyjne UKSW;
- 8) przeprowadzenie, na podstawie raportów wymienionych w pkt 2, 5 i 7 analizy SWOT w zakresie jakości kształcenia w UKSW, i przedstawienie jej Senatowi do końca lutego każdego roku wraz z opracowaniem szczegółowych zaleceń poprawy jej słabych punktów;
- 9) sprawdzanie, czy zalecenia, o których mowa w pkt 8 zostały zrealizowane, oraz przedstawianie wyników kontroli prorektorowi właściwemu ds. kształcenia.

4. Analiza SWOT jest zamieszczana na ogólnodostępnej stronie internetowej Działu Kształcenia, w zakładce Jakość Kształcenia, po jej zatwierdzeniu przez Senat UKSW.

§4

1. W celu zapewniania jakości kształcenia na poziomie uczelnianym powołuje się Ośrodek Badań Jakości Kształcenia i Ewaluacji (OBJ).
2. Do zadań OBJ należy:
 - 1) przygotowywanie procedur metodologicznych badań ankietowych w UKSW;
 - 2) opracowanie wzoru formularza oceny zajęć dydaktycznych przez studentów i doktorantów;
 - 3) opracowanie wzoru raportu samooceny jednostek wraz z opracowaniem wyników samooceny;
 - 4) opracowanie wzoru formularza oceny elementów procesu dydaktycznego przez studentów i nauczycieli akademickich;
 - 5) realizacja i opracowanie wyników z badań, o których mowa w pkt 4;
 - 6) wspomaganie pracowników i jednostek organizacyjnych UKSW w przeprowadzaniu ankiet innych niż określone w pkt2-4.

1. W celu oceny i weryfikacji jakości kształcenia na poziomie podstawowych jednostek organizacyjnych powołuje się wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia (WKJK).
2. WKJK powoływana jest przez dziekana na okres kadencji po zasięgnięciu opinii rady wydziału. Na przewodniczącą może być wybrany nauczyciel akademicki co najmniej ze stopniem doktora habilitowanego.
3. Do zadań wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia należy:
 - 1) ocenianie organizacji procesu dydaktycznego pod względem zgodności programu studiów z opisem zakładanych efektów kształcenia oraz metodami dydaktycznymi, z uwzględnieniem opisu zakładanych efektów kształcenia wynikający z Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego w obszarach kształcenia dla danego kierunku studiów. Proces ten dokonuje się w szczególności przez:
 - a) analizę zgodności zakładanych efektów kształcenia opisanych w programach studiów (przypisanych poszczególnym przedmiotom/modułom) na danym kierunku studiów z kierunkowymi efektami kształcenia zatwierdzonymi przez Senat –tworzenie matryc efektów kształcenia;
 - b) ocenianie metod dydaktycznych pozwalających na zdobycie określonych umiejętności, wiedzy i kompetencji społecznych oraz sposobów weryfikacji zakładanych efektów kształcenia;
 - c) kontrolowanie sposobu organizacji praktyk (w tym określenia ich celu, wymiaru, zapewnienia przez stosowne umowy miejsca ich odbywania, programu i terminu realizacji, systemu nadzorowania oraz zaliczania, a także zharmonizowania z procesem kształcenia);
 - 2) analiza dostosowania kwalifikacji absolwenta do potrzeb rynku pracy;
 - 3) regularne kontrolowanie prawidłowego przyporządkowania liczby punktów Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji (ECTS) różnym elementom dydaktycznym danego roku studiów;
 - 4) monitorowanie stosowanych kryteriów, przepisów i procedur oceny studentów i doktorantów według zasad określonych w § 10 ust. 1;
 - 5) ocenianie elementów organizacji procesu dydaktycznego służących zapewnieniu odpowiednich warunków kształcenia i warunków materialnych studenta określonych w § 12 ust. 1 pkt 1-3;

6) monitoring badań naukowych prowadzonych w dziedzinie lub dyscyplinie związanej z danym kierunkiem studiów pod względem zgodności tematyki prowadzonych badań z wykładanymi przedmiotami;

7) sporządzanie wydziałowego raportu samooceny za poprzedni rok akademicki według wzoru opracowanego przez OBJ po uwzględnieniu specyfiki dyscypliny (kierunku) i przedstawianie go dziekanowi. Raport samooceny zawiera też analizę zgodności kierunku i profilu studiów z misją uczelni i strategią wydziałową.

4. Dziekan jest zobowiązany do przedstawienia radzie wydziału raportu samooceny wraz ze stanowiskiem zespołów nauczycieli akademickich, zaliczanych do minimum kadrowego prowadzonych w jednostce kierunków studiów w sprawie oceny efektów realizowanego procesu kształcenia. Zatwierdzony przez radę wydziału raport dziekan przekazuje UKJK.

§6

1. W celu zapewniania jakości kształcenia na poziomie podstawowych jednostek organizacyjnych powołuje się wydziałowe komisje dydaktyczne (WKD).

2. WKD powoływane są przez dziekana na okres kadencji po zasięgnięciu opinii rady wydziału. Na przewodniczącego może być wybrany nauczyciel akademicki co najmniej ze stopniem doktora.

3. Do zadań wydziałowych komisji dydaktycznych należy:

1) wdrażanie w jednostce procedur służących zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia opracowanych przez UKJK;

2) opracowanie dla rady wydziału projektu procedury hospitacji zajęć dydaktycznych;

3) wspieranie rad wydziałów w doskonaleniu programów kształcenia i opracowywaniu nowych programów zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz wytycznymi określonymi przez Senat w drodze uchwały;

4) przygotowanie oferty współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz zapewnianie udziału interesariuszy zewnętrznych w kształtowaniu koncepcji kształcenia;

5) wskazywanie nauczycielom akademickim metod doskonalenia procesu kształcenia, a w szczególności metod dotyczących organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studentów;

6) opracowanie metod poprawy mobilności studentów, doktorantów i pracowników naukowo-dydaktycznych;

7) publikowanie planów działań mających na celu doskonalenie jakości kształcenia i publikowanie raportu z ich realizacji na ogólnodostępnej stronie internetowej Działu Kształcenia w zakładce Jakość Kształcenia;

8) monitorowanie prawidłowego sposobu przeprowadzania na wydziale ankiety studenckiej i doktoranckiej, o której mowa w §9 ust.1 pkt 4.

4. Wykonując swoje zadania, WKD współpracują z WKJK, z interesariuszami zewnętrznymi oraz Samorządem Studentów i Samorządem Doktorantów.

§7

1. W celu oceny jakości kształcenia na poziomie jednostek ogólnouczelnianych powołuje się zespoły ds. jakości kształcenia (ZJK).

2. Zespół ds. jakości kształcenia (ZJK) powołuje Kierownik ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej wykonującej zadania dydaktyczne po zasięgnięciu opinii rady jednostki (jeśli taka istnieje).

2. Do zadań ZJK należy:

1) określenie procedur hospitacji zajęć dydaktycznych w jednostce;

2) monitorowanie stosowanych kryteriów, przepisów i procedur oceny studentów i doktorantów według zasad określonych w § 10 ust. 1;

3) ocenianie elementów organizacji procesu dydaktycznego służących zapewnieniu odpowiednich warunków kształcenia w jednostce, określonych w § 12 ust. 1 pkt 1 lit. b, c, d, g oraz pkt 3;

4) sporządzenie raportu samooceny za poprzedni rok akademicki według wzoru określonego przez UKJK i przedstawienie go kierownikowi wraz z planem poprawy jakości kształcenia w jednostce.

3. Kierownik ogólnouczelnianej jednostki przekazuje raport samooceny wraz ze swoim stanowiskiem UKJK.

4. Za wdrażanie w jednostce procedur służących zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia opracowanych przez UKJK odpowiada kierownik tej jednostki.

§8

W zakresie zapewnienia jakości kształcenia Dział Kształcenia odpowiedzialny jest za:

1) zbieranie, gromadzenie i publikowanie informacji dotyczących wymogów jakości kształcenia;

2) promowanie idei podnoszenia jakości kształcenia w Uniwersytecie;

3) organizowanie wewnętrznych szkoleń dla nauczycieli akademickich i pracowników dziekanatów z zakresu podnoszenia jakości kształcenia w Uniwersytecie;

4) tworzenie i aktualizowanie Katalogu Przedmiotów (ECTS);

5) obsługę administracyjną działalności UKJK.

Procedury w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

§9

1. Monitorowanie, ocenę i doskonalenie programów kształcenia prowadzi się przez:

1) analizowanie konstrukcji programów studiów pod względem ich zgodności z określonymi przez Senat efektami kształcenia dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów, z uwzględnieniem opinii interesariuszy zewnętrznych;

2) analizowanie treści programowych przedmiotów i praktyk pod względem ich zgodności z założonymi efektami kształcenia i kwalifikacjami związanymi z ukończeniem studiów lub studiów doktoranckich

3) gromadzenie i dystrybucję przez Dział Kształcenia informacji o zmianach wprowadzanych przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego w zakresie procesu kształcenia;

4) ankietowanie studentów po zakończeniu cyklu kształcenia danego przedmiotu w celu uzyskania opinii o zajęciach dydaktycznych prowadzonych w ramach programu studiów według kryteriów ustalonych przez UKJK;

5) monitorowanie przez Biuro Karier losów zawodowych absolwentów UKSW oraz badanie rynku pracy przez ankietowanie interesariuszy zewnętrznych;

6) analizowanie rekomendacji i wniosków z badania karier zawodowych absolwentów, wynikających z raportu przygotowanego przez Biuro Karier.

2. Za realizację zadań określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 6 odpowiada właściwy kierownik jednostki prowadzącej kształcenie i komisje dydaktyczne.

3. Przez kierownika jednostki prowadzącej kształcenie rozumie się dziekana oraz kierownika ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej wykonującej zadania dydaktyczne.

§10

1. Monitorowanie stosowanych kryteriów, przepisów i procedur oceniania studentów i doktorantów prowadzi się przez analizę:

1) form weryfikacji efektów kształcenia określonych dla poszczególnych programów studiów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;

2) zgodności procedur oceniania studentów i doktorantów z przepisami regulaminu studiów i kryteriami oceniania określonymi w sylabusach;

3) wymagań stawianych egzaminom i pracom dyplomowym;

4) wymagań stawianych egzaminom i pracom doktorskim.

2. Za proces monitorowania stosowanych kryteriów, przepisów i procedur oceniania studentów i doktorantów odpowiada kierownik jednostki prowadzącej kształcenie.

§11

1. Dbłość o wysoką jakość kadry dydaktycznej obejmuje w szczególności:

1) dobór nauczycieli akademickich merytorycznie przygotowanych do wykładanego przedmiotu, tzn. posiadających właściwe kwalifikacje naukowe i reprezentujących specjalności zgodne z zakresem tematycznym prowadzonego przedmiotu;

2) podnoszenie kwalifikacji nauczycieli akademickich przez szkolenia w zakresie nauczania na odległość (e-learning) i Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studentów (USOS) oraz inne wskazane przez UKJK szkolenia, w szczególności metodyczne, pedagogiczne i metodologiczne;

3) działania wspierające pozyskiwanie przez pracowników naukowo-dydaktycznych dofinansowania do działalności naukowej i badawczej.

2. W celu zapewnienia wysokiej jakości kadry naukowej:

1) ustala się liczbę nauczycieli akademickich koniecznych do prowadzenia studiów na danym kierunku i poziomie kształcenia zgodnie z przepisami wydanymi przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, za co odpowiedzialni są dziekan i rada wydziału;

2) prowadzi się hospitacje na zajęciach dydaktycznych, których procedury określa rada wydziału, a w przypadku jednostek ogólnouczelnianych zespół ds. jakości kształcenia po zasięgnięciu opinii prorektora właściwego ds. kształcenia;

3) dokonuje się oceny nauczycieli akademickich w trybie określonym w Statucie UKSW.

3. Szkolenia wymienione w ust. 1 pkt 2 organizują Dział Kształcenia i Centrum Systemów Informatycznych.

§ 12

1. Doskonalenie organizacji procesu dydaktycznego polega na:

1) zapewnieniu odpowiednich warunków kształcenia i warunków materialnych studentom i doktorantom, w szczególności przez:

a) zapewnienie infrastruktury dydaktycznej, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych;

- b) zapewnienie dostępu do pomocy naukowych (w tym biblioteki), informatycznych i audiowizualnych;
 - c) umożliwienie studentom zapoznania się z opisem przedmiotu (sylabusem) przed rozpoczęciem zajęć;
 - d) zapewnienie studentom kontaktu z nauczycielami akademickimi w ramach konsultacji;
 - e) zapewnienie studentom kontaktu z prodziekanem i prorektorem właściwym ds. studenckich;
 - f) włączanie studentów i doktorantów w uczelniane i wydziałowe struktury wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia;
 - g) podnoszenie jakości obsługi administracyjnej procesu kształcenia z zapewnieniem publicznego dostępu do informacji dotyczących studentów i doktorantów;
 - h) zapewnienie realizacji programu kształcenia przez właściwe ustalenie planu studiów;
 - i) przyznawanie stypendiów dla najlepszych studentów i doktorantów oraz stypendiów socjalnych;
 - j) pomaganie organizacjom studenckim w przygotowaniu imprez o charakterze naukowym i kulturalnym;
 - k) zapewnienie właściwej organizacji praktyk studenckich;
 - l) propagowanie i rozwijanie kształcenia ustawicznego;
 - m) stwarzanie warunków do działalności kół naukowych i innych organizacji studenckich;
- 2) zapewnieniu odpowiedniej proporcji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów na poszczególnych kierunkach studiów zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U. Nr 243, poz. 1445 z późn. zm.);
- 3) zapewnieniu odpowiedniej liczebności grup ćwiczeniowych i seminaryjnych;
- 4) ocenie elementów organizacji procesu dydaktycznego określonych w pkt 1-3.

2. Oceny elementów organizacji procesu dydaktycznego określonych w ust. 1 pkt 1-3 dokonuje WKZJK w raporcie samooceny oraz studenci i nauczyciele akademicy pod koniec roku

akademickiego przez wyrażenie swojej opinii w ankiecie przygotowanej przez Ośrodek Badań Jakości Kształcenia i Ewaluacji.

3. Oceny elementów organizacji procesu dydaktycznego w ogólnouczelnianej jednostce organizacyjnej wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. b, c, d, g oraz pkt 3 dokonuje ZJK w raporcie samooceny oraz studenci i nauczyciele akademicy pod koniec roku akademickiego przez wyrażenie swojej opinii w ankiecie przygotowanej przez Ośrodek Badań Jakości Kształcenia i Ewaluacji.

4. Raporty z ocen dokonanych przez wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia oraz zespoły ds. jakości kształcenia mają na celu ukazanie obszarów działalności Uczelni, które wymagają wprowadzenia zmian.

5. Za zapewnienie warunków organizacji procesu dydaktycznego wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a, e, oraz m odpowiada Rektor.

6. Za zapewnienie warunków organizacji procesu dydaktycznego wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. b-f oraz h i l odpowiada kierownik jednostki prowadzącej kształcenie.

7. Za zapewnienie warunków organizacji procesu dydaktycznego wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. g oraz j odpowiada kanclerz oraz kierownik jednostki prowadzącej kształcenie.

8. Za zapewnienie warunków organizacji procesu dydaktycznego wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. k odpowiada Biuro Karier.

§ 13

Działania uczelni w zakresie zapobiegania plagiatom i wykrywania plagiatów popełnionych przez studentów polegają na organizowaniu obowiązkowych szkoleń w zakresie ochrony własności intelektualnej, egzekwowaniu stosownych oświadczeń od studentów i promotorów prac dyplomowych oraz stosowaniu systemu antyplagiatowego.

§ 14

Przegląd systemu zarządzania jakością, obejmujący procesy, które mają wpływ na doskonalenie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, dokonuje się przez:

- 1) opracowanie przez UKJK zasad gromadzenia, publikowania i wykorzystywania informacji na temat jakości kształcenia na UKSW;
- 2) analizę wyników badań ankietowych, mających na celu uzyskanie opinii studentów i doktorantów o prowadzonych zajęciach dydaktycznych oraz obsłudze procesu dydaktycznego, a także uzyskanie opinii pracodawców o kompetencjach absolwentów;

3) ocenę realizacji zaleceń opracowanych na podstawie analizy raportów przedstawianych UKJK przez kierowników jednostek prowadzących kształcenie, Biuro Karier oraz OBJ, a także na podstawie wyników kontroli audytu wewnętrznego UKSW.

Przepisy końcowe

§15

Pracownicy Uniwersytetu są obowiązani dbać o rozwój kultury jakości kształcenia rozumianej jako wspólnota wartości, identyfikacja z uczelnią oraz dążenie do podtrzymania wysokiej jakości procesu dydaktycznego.

§16

Środki zapewniające funkcjonowanie WSZJK określa się corocznie w planie rzeczowo-finansowym uchwalonym przez Senat UKSW.

§ 17

Traci moc zarządzenie Nr 47/2010 Rektora UKSW z dnia 15 września 2010 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

§ 18

Pierwszy raport z badania losów zawodowych absolwentów populacji 2011/2012 sporządzony zostanie po zakończeniu pełnego cyklu badawczego, czyli w ostatnim kwartale roku 2013.

§ 19

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem, że wykonanie zadań określonych dla UKJK, WKJK, ZJK, KJO i dziekanów w załączniku nr 2 do zarządzenia, w roku akademickim 2012/2013 zostaną przesunięte o dwa miesiące.

R e k t o r U K S W
Ks. dr hab. Stanisław Dziekoński, prof. UKSW