

Regulamin serii wydawniczej pt. „Bielańskie Prace Językoznawcze”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Seria nosi tytuł „Bielańskie Prace Językoznawcze”.
2. Główna dyscyplina, do której przypisana jest seria, to językoznawstwo. Pozostałe dyscypliny to: literaturoznawstwo oraz polonistyka.
3. Publikacje w serii są wydawane nieregularnie.
4. Podstawową wersją publikacji wydawanych w serii jest wersja drukowana. Po wyczerpaniu nakładu tomy mogą być również dystrybuowane w wersji elektronicznej (także w otwartym dostępie) zgodnie z umową wydawniczą.
5. Podstawowym językiem serii jest język polski. Publikowane mogą być także prace w językach kongresowych oraz we wszystkich językach słowiańskich.
6. Seria obejmuje różnorodne prace z zakresu językoznawstwa przygotowane przez pracowników Instytutu Językoznawstwa UKSW bądź przy ich udziale, w szczególności monografie zbiorowe, w których mogą ukazywać się również rozdziały autorstwa osób reprezentujących inne jednostki.
7. Seria jest wydawana przez Wydawnictwo Naukowe UKSW, które odpowiada za edytorskie i graficzne opracowanie publikacji (zgodnie z wypracowanym już wzorem – zob. Załącznik Nr 1).

§ 2.

Redakcja i Rada Naukowa serii

1. W skład redakcji serii wchodzi:
 - 1) redaktor naczelny;
 - 2) sekretarz serii;
 - 3) członkowie redakcji serii.
2. Działanie serii wspiera Rada Naukowa.
3. Publikacje ukazujące się w serii są merytorycznie i edycyjnie przygotowywane przez autorów/redaktorów poszczególnych tomów, który współpracuje w tym zakresie z redakcją serii.

4. Powołania na funkcje wymienione w § 2 ust. 1 dokonuje się na czas nieokreślony, natomiast na funkcje wymienione w § 2 ust. 2 – na okres pięciu lat, z możliwością przedłużenia na kolejne okresy.
5. Pełnienie funkcji wymienionych w § 2 ust. 1-2 ustaje na skutek:
 - 1) złożenia przez zainteresowanego pisemnej rezygnacji na ręce Dyrektora Instytutu Językoznawstwa;
 - 2) odwołania osoby pełniącej jedną z tych funkcji przez Dyrektora Instytutu Językoznawstwa – po zasięgnięciu opinii redaktora naczelnego, sekretarza i członków redakcji serii;
 - 3) śmierci osoby pełniącej jedną z tych funkcji.
6. Redaktor naczelny serii kieruje pracą zespołu redakcyjnego, współpracuje z członkami Rady Naukowej, dba o standardy etyczne i merytoryczne serii, współpracuje z wydawnictwem.
7. Sekretarz serii we współpracy z redaktorem naczelnym oraz autorami/redaktorami poszczególnych tomów dba o zapewnienie zgodności publikacji z zasadami edycyjnymi i graficznymi serii.
8. Sekretarz i członkowie redakcji serii współpracują z redaktorem naczelnym, członkami Rady Naukowej oraz autorami/redaktorami poszczególnych tomów w realizacji zadań wyznaczonych przez redaktora naczelnego, w szczególności wstępnie opiniują prace zgłoszone do publikacji w serii (zob. § 3 ust. 1).
9. Rada Naukowa jest organem opiniodawczo-doradczym. Do zadań Rady Naukowej należą w szczególności: czuwanie nad poziomem merytorycznym serii oraz jej promocja w krajowym i międzynarodowym środowisku naukowym.

§ 3.

Zasady publikacji w serii

1. Wszystkie prace zgłoszone do publikacji w serii podlegają recenzjom zewnętrznym. Po dokonaniu ich wstępnej oceny merytorycznej oraz zgodności z profilem serii redakcja serii w porozumieniu z autorami/redaktorami poszczególnych tomów opowiada się za przesłaniem każdej z nich do recenzji zewnętrznej lub za jej odrzuceniem.

2. Redaktor naczelny, sekretarz, członkowie redakcji oraz autorzy/redaktorzy poszczególnych tomów są zobowiązani do zachowania poufności w sprawach związanych z procesem redakcyjnym.

§ 4.

Procedura recenzowania

1. Do oceny każdej publikacji powołuje się dwóch niezależnych recenzentów zewnętrznych. Recenzentami są zawsze osoby spoza jednostki, którą reprezentuje autor/redaktor zgłoszonej pracy.
2. Recenzja ma formę pisemną i zawiera jednoznaczną konkluzję o dopuszczeniu pracy do publikacji lub o jej odrzuceniu. Formularz recenzji jest zgodny z wzorem określonym przez WN UKSW.
3. Jeśli konkluzje, o których mowa w ust. 2, są rozbieżne, powołuje się dodatkowego recenzenta, którego opinia ma charakter rozstrzygający.

§ 5.

Warunki publikowania

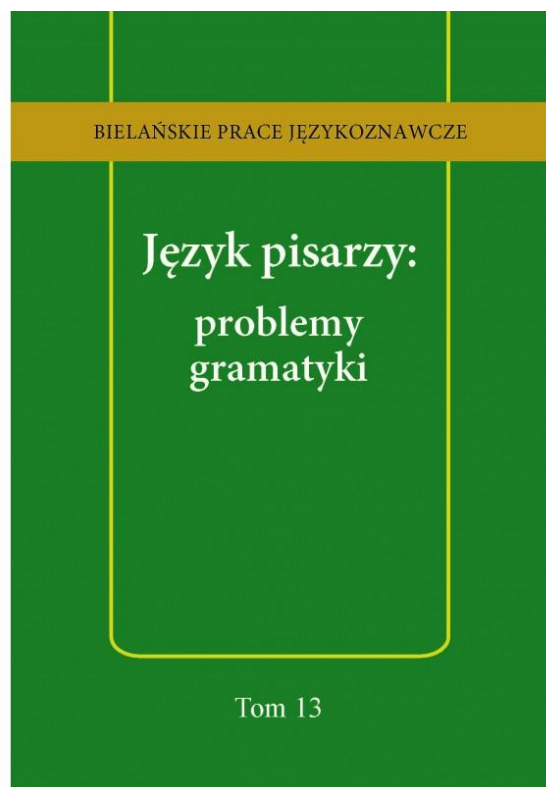
1. Teksty zgłaszane do publikacji w serii powinny być przygotowane zgodnie z przyjętymi w niej wytycznymi edytorskimi (Załącznik Nr 2).
2. W przypadku korzystania z zewnętrznego źródła finansowania badań wykorzystanych w publikacji konieczne jest wyraźne zaznaczenie tego w publikacji.
3. Autorzy (współautorzy) są zobowiązani do zawarcia umowy z WN UKSW oraz do złożenia oświadczeń wymaganych przez Wydawnictwo.

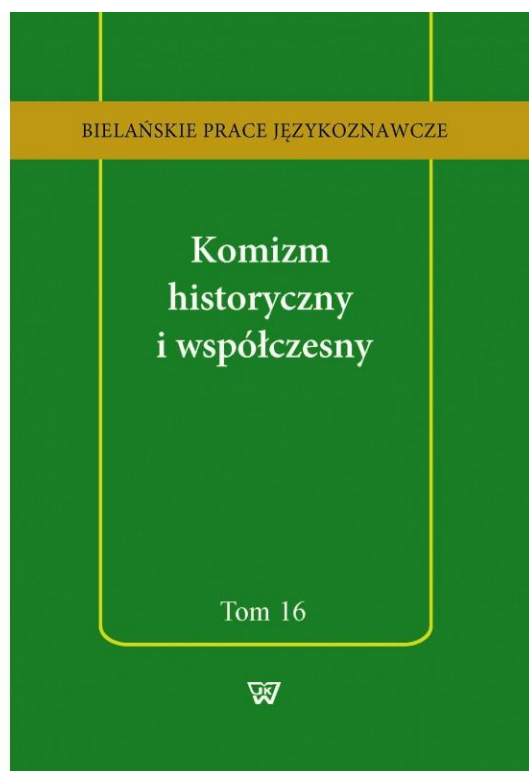
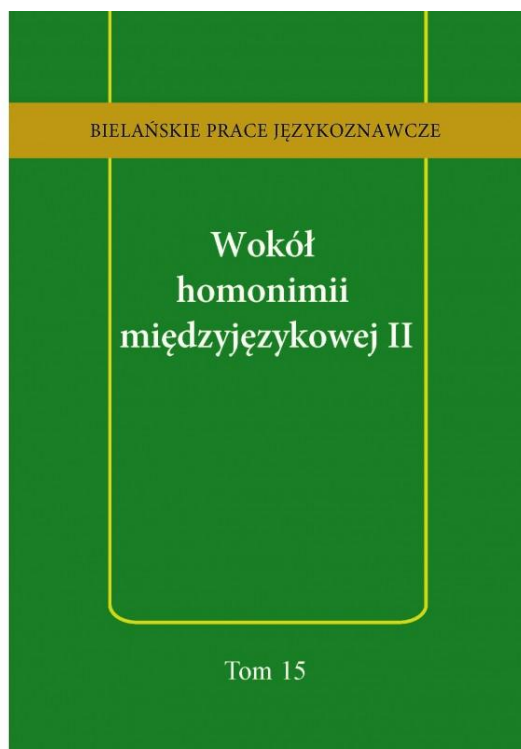
§ 6.

Postanowienie końcowe

Decyzje we wszystkich sprawach związanych z działalnością serii, które nie zostały uwzględnione w niniejszym Regulaminie ani w Zarządzeniu nr 74/2024 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 5 grudnia 2024 r., podejmuje redaktor naczelny.

Załącznik Nr 1 – Wygląd serii





Załącznik Nr 2 – Wytyczne edytorskie

Prosimy o zastosowanie następujących zasad formatowania tekstów:

tekst główny 12p, czcionka Times New Roman, interlinia 1,5; przypisy taką samą czcionką 10p; tytuły tekstów wyróżnione kursywą; tytuły wydawnictw ciągłych ujęte w cudzysłów;

krótkie cytaty (do 2 wersów) w cudzysłowach; cytaty dłuższe i cytaty z tekstów poetyckich obejmujące więcej niż 2 wersy wyodrębnione w osobny akapit i zapisane czcionką 11p;

przypisy o charakterze bibliograficznym umieszczone w nawiasach w tekście głównym, np. (de Saussure 2002: 54); inne przypisy na dole strony;

bibliografia uporządkowana alfabetycznie; pozycje bibliograficzne zapisane w następujący sposób:

- dla publikacji książkowej: nazwisko, skrót imienia lub imion, data wydania, *tytuł*, miejsce wydania, np.

Marcjanik M., 1997, *Polska grzeczność językowa*, Kielce.

- dla publikacji w czasopiśmie lub innym wydawnictwie ciągłym: nazwisko, skrót imienia lub imion, data wydania, *tytuł*, „tytuł czasopisma”, nr czasopisma (cyframi arabskimi), strony, np.

Cybulski M., 1998, *Polskie formuły toastu do XVIII wieku*, „Rozprawy Komisji Językowej Łódzkiego Towarzystwa Naukowego” 43, s. 25-42.

- dla publikacji w pracy zbiorowej: nazwisko, skrót imienia lub imion, data wydania, *tytuł*, w: *tytuł pracy zbiorowej*, red. imię i nazwisko redaktora lub redaktorów, miejsce wydania, strony, np.

Chmiel J., 2005, *Czytanie Biblii: rytuał czy potrzeba ducha?*, w: *Rytuał. Język i religia*, red. R. Zarębski, Łódź, s. 38-45.

- dla publikacji dostępnej w Internecie: nazwisko, skrót imienia lub imion, data wydania (jeśli jest widoczna), *tytuł*, ścieżka dostępu, data dostępu, np.

Grochowski M., Kisiel A., Żabowska M., 2014, *Słownik gniazdowy partykuł polskich*, https://www.academia.edu/8100181/S%C5%82ownik_gniazdowy_partyku%C5%82_polskich, data dostępu: 2. 11. 2023.

Prosimy również o dołączenie do każdego z artykułów alfabetycznej listy wszystkich przywoływanych w nim osób, z pełnymi imionami i nazwiskami, a także półstronicowego streszczenia w języku angielskim lub polskim.