



UNIwersytet KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO

CENTRUM SZKOLEŃ I DORADZTWA ZAWODOWEGO

01-938 Warszawa, ul. Wóycickiego 1/3

Budynek Auditorium Maximum (p.320)

tel.: (022) 569 97 97

e-mail: szkolenia@uksw.edu.pl www.szkolenia.uksw.edu.pl



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 56/2011 Rektora UKSW
z dnia 22 grudnia 2011 r.

REGULAMIN korzystania z zajęć prowadzonych przez CSiDZ UKSW

I. INFORMACJE OGÓLNE

- Regulamin stosuje się do szkoleń prowadzonych przez Centrum Szkoleń i Doradztwa Zawodowego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (zwanego dalej CSiDZ UKSW).
- W ramach szkoleń prowadzonych przez CSiDZ UKSW należy wymienić następujące zajęcia, które są zgodne z decyzją nr 11/10 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie określenia liczby punktów w systemie akumulacji i przenoszenia osiągnięć studenta za zajęcia fakultatywne prowadzone przez jednostki ogólnouczelniane:
 - „Warsztaty Umiejętności Trenerskich” w wymiarze 120h (5 punktów ECTS)
 - „Warsztat Pracy Doradcy Zawodowego” w wymiarze 60h (3 punkty ECTS)
 - „Warsztaty Umiejętności Liderkich” w wymiarze 60h (3 punkty ECTS)
 - „Warsztaty Przedsiębiorczości” w wymiarze 45h (2 punkty ECTS)
 - „Warsztaty Rozwoju Kariery” w wymiarze 45h (2 punkty ECTS)
 - „Warsztaty Kompetencji Społecznych” w wymiarze 45 h (2 punkty ECTS)
 - „Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy” w wymiarze 20h (1 punkt ECTS)
 - „Warsztaty Rozwoju Osobistego” w wymiarze 20h (1 punkt ECTS)
- Regulamin określa:
 - procedury rekrutacji do udziału w warsztatach
 - zasady organizacji zajęć
 - warunki uczestnictwa w szkoleniach

II. PROCEDURA REKRUTACJI

- Rekrutacja do udziału w warsztatach będzie miała charakter otwarty. Przeprowadzona zostanie w dwóch edycjach (styczeń-luty oraz wrzesień-październik).
- Do udziału w warsztatach zakwalifikowane zostaną osoby, które posiadają status studenta UKSW, wypełnią formularz rejestracyjny na stronie internetowej CSiDZ UKSW (www.szkolenia.uksw.edu.pl) oraz pomyślnie przejdą przez rozmowę kwalifikacyjną.
- Zgłoszenia przyjmowane są od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia rekrutacji, określonego przez Kierownika CSiDZ UKSW.
- Zgłoszenia, które wpłyną po zamknięciu terminu rekrutacji nie będą uwzględniane.
- Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem studenta na zajęcia.
- Procedura rekrutacji obejmować będzie następujące etapy:

ETAP 1 – przyjmowanie zgłoszeń

Na stronie internetowej zamieszczone zostaną wzory niezbędnych formularzy zgłoszeniowych. Formularze będą dostępne także w siedzibie CSiDZ UKSW. Oprócz złożenia formularza zawierającego dane osobowe i kontaktowe kandydatów, osoby zainteresowane udziałem w zajęciach zobowiązane będą do uargumentowania motywacji do udziału w warsztatach.

ETAP 2 – weryfikacja formalna zgłoszeń

Wszystkie zgłoszenia przeanalizowane zostaną:

- pod kątem kompletności, polegającym na wypełnieniu wszystkich informacji w formularzu zgłoszeniowym,
- pod kątem spełnienia kryteriów formalnych.

Zgłoszenia niekompletne lub zgłoszenia osób, które nie spełnią wymogów formalnych nie będą brane pod uwagę w kolejnym etapie rekrutacji.

ETAP 3 – spotkania rekrutacyjne

Rozmowa rekrutacyjna będzie miała charakter wystandaryzowanego wywiadu kompetencyjnego przeprowadzonego przez pracowników CSiDZ UKSW. Rozmowy rekrutacyjne prowadzone będą w siedzibie CSiDZ UKSW, w ustalonych z kandydatami terminach. Celem rozmowy rekrutacyjnej będzie uzyskanie informacji dotyczących:

- możliwości efektywnego uczestnictwa w warsztatach,
- poziomu motywacji,
- predyspozycji osobowościowych oraz
- dodatkowych form aktywności społeczno – zawodowych.

ETAP 4 – kwalifikacja i dobór grup

Na podstawie kart wyników ze spotkań rekrutacyjnych zgłoszenia uczestników uszeregowane zostaną według uzyskanej liczby punktów. Na tej podstawie wyłonieni zostaną studenci, którzy osiągną najlepsze wyniki (największą liczbę punktów) i zostaną zakwalifikowani do udziału w zajęciach. Limit każdej z grup określony zostanie zgodnie z uchwałą o pensum. Dodatkowo dla każdej z grup warsztatowych utworzona zostanie lista rezerwowa uczestników (po trzy osoby na grupę).

ETAP 5 – przystąpienie do udziału w zajęciach

Studentom zakwalifikowanym do udziału w zajęciach przesłane zostaną harmonogramy warsztatów, wraz z prośbą o potwierdzenie swojego udziału.

W przypadku rezygnacji studenta z udziału w zajęciach w danym semestrze akademickim do udziału zaproszona zostanie osoba z listy rezerwowej.

7. O przyjęciu do udziału w zajęciach realizowanych przez CSiDZ UKSW decydować będzie: spełnienie kryteriów formalnych, liczba uzyskanych punktów z rozmowy kwalifikacyjnej, kolejność zgłoszeń.

III. ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ WARSZTATOWCYH

1. Uczestnicy otrzymują w trakcie zajęć informację o formie zaliczenia, dopuszczalnej nieobecności oraz niezbędne materiały szkoleniowe i bibliografię.
2. Osoba prowadząca zajęcia zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć warsztatowych. Uczestnicy będą informowani o zmianach i każdorazowo zostanie im przekazany aktualny harmonogram.
3. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - b) wykonywania zadań domowych zleczanych przez trenerów;
 - c) przystąpienia do zaliczenia weryfikującego postępy w nauce;
 - d) wypełnienia po zakończeniu szkoleń ankiet ewaluacyjnych dotyczących realizowanych zajęć.
5. Aby otrzymać zaświadczenie o ukończeniu zajęć warsztatowych student zobowiązany jest do obecności w minimum 90% zajęć przewidzianych programem. Kolejnymi warunkami otrzymania zaświadczenia jest realizacja zadań domowych oraz zaliczenie zajęć.
6. W przypadku nieobecności na zajęciach przekraczających dozwoloną liczbę zajęć, które student z przyczyn losowych może opuścić, zobowiązany będzie on do zaliczenia materiału będącego przedmiotem zajęć. Dowodem zaliczenia w/w materiału jest zaświadczenie podpisane przez trenera, u którego student zalicza nieobecność. Formę zaliczenia ustala trener.
7. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach w trakcie trwania semestru akademickiego student nie otrzymuje zaliczenia.

8. Studenci, którzy zostali zakwalifikowani po rozmowie rekrutacyjnej do grup warsztatowych, a nie uczestniczyli w zajęciach, blokując miejsce innym studentom, którzy chcieliby korzystać z zajęć, nie będą mieli możliwości korzystania z usług oferowanych przez CSiDZ UKSW przez okres roku akademickiego.
9. Udział studenta w zajęciach jest bezpłatny.

V. MONITORING UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ

1. Uczestnicy zajęć warsztatowych mogą na zasadzie dobrowolności przekazywać informacje o rozwoju swoich karier zawodowych.
2. Uczestnicy zajęć mogą na zasadzie dobrowolności brać udział w ankietowych badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Centrum Szkoleń i Doradztwa Zawodowego UKSW.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2011 r.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej (www.szkolenia.uksw.edu.pl) oraz w siedzibie CSiDZ UKSW.
3. Ogólny nadzór nad realizacją zajęć warsztatowych, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, należy do Kierownika CSiDZ UKSW.