



UCHWAŁA Nr 108/2016
Senatu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 23 czerwca 2016 r.

w sprawie zasad przeprowadzania i finansowania konkursów
w Wydawnictwie Naukowym
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie § 149 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie – uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady przeprowadzania i finansowania konkursów na wyłonienie prac naukowych składanych do druku w Wydawnictwie Naukowym Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanym dalej „Wydawnictwem”.

§ 2

1. Publikacje zwarte wydawane przez Wydawnictwo podlegają procedurze konkursowej.
2. Procedurę konkursową, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się z zachowaniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego i przepisów prawa wewnętrznego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „Uniwersytetem”, dotyczących zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych.

§ 3

Prace do postępowania konkursowego może złożyć każdy nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie, zwany dalej „Autorem”.

§ 4

1. Konkurs na wyłonienie prac organizowany jest przez radę naukową Wydawnictwa, zwaną dalej „Radą”.
2. Skład Rady określa zarządzenie rektora w sprawie regulaminu wewnętrznego Wydawnictwa.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”, wybierana przez członków Rady. W skład Komisji wchodzi maksymalnie 3 ekspertów z

dziedziny dominującej w publikacji zgłoszonej do konkursu, wybranych spośród członków Rady, dyrektor Wydawnictwa i prorektor właściwy ds. Wydawnictwa, zwany dalej „Prorektorem”.

4. Ostateczny skład Komisji zatwierdza Prorektor.

§ 5

1. Autor składa maszynopis oraz wersję elektroniczną pracy naukowej w Wydawnictwie w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok wydawniczy.
2. Do maszynopisu, o którym mowa w ust. 1, Autor dołącza listę co najmniej 4 kandydatów na recenzentów w tym 3 spoza Uniwersytetu.
3. W przypadku niewyczerpania puli publikacji zwartych, możliwe jest przeprowadzenie kolejnych konkursów, zgodnie z zarządzeniem w sprawie zasad prowadzenia działalności wydawniczej Uniwersytetu.

§ 6

1. Komisja wybiera dwóch recenzentów i wysyła zaproszenie do napisania recenzji pracy naukowej biorącej udział w konkursie wraz z formularzem recenzji publikacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wybrani recenzenci powinni złożyć recenzje w terminie 6 tygodni od otrzymania zaproszenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

Członków Komisji obowiązuje tajemnica wyboru recenzentów, co oznacza nieinformowanie osób spoza Komisji i Autora zgłoszonej pracy naukowej o wyznaczonym recenzencie.

§ 8

1. Posiedzenie Komisji zwołuje się w zależności od potrzeb związanych z wyborem recenzentów, nie później niż do 30 listopada roku, w którym zgłoszono prace do konkursu.
2. W dalszym toku postępowania posiedzenie Komisji zwołuje się każdorazowo w przypadku złożenia niejednomyślnych recenzji. W przypadku złożenia dwóch recenzji pozytywnych lub dwóch recenzji negatywnych, posiedzenia Komisji nie zwołuje się.

§ 9

Postępowanie konkursowe polega na dokonaniu oceny pracy naukowej w poszczególnych jej kategoriach na podstawie złożonych recenzji.

§ 10

1. W przypadku złożenia niejednorodnych recenzji pracy naukowej, ostateczną decyzję o przyjęciu pracy naukowej do publikacji podejmuje Komisja. Decyzja Komisji zapada w obecności wszystkich członków i musi być jednomyślna.
2. W przypadku niejednorodnej decyzji członków Komisji, przeprowadza się dyskusję i ponowne głosowanie.
3. Jeżeli w drugim głosowaniu członkowie Komisji nie podejmą jednomyślniej decyzji, Komisja wybiera trzeciego recenzenta spośród pozostałych kandydatów zgłoszonych przez Autora pracy naukowej i wysyła zaproszenie do napisania recenzji.
4. Wybrany recenzent powinien złożyć recenzję w terminie 4 tygodni od otrzymania zaproszenia, o którym mowa w ust. 3.
5. Recenzja trzeciego recenzenta traktowana jest jako głos decydujący przy wyborze pracy naukowej do publikacji.

§ 11

1. Do publikacji w Wydawnictwie kierowane są prace naukowe, które otrzymały dwie recenzje pozytywne lub jedną recenzję pozytywną i pozytywny wynik głosowania Komisji.
2. Skierowanie pracy naukowej do publikacji następuje w drodze decyzji przewodniczącego Rady.

§ 12

1. Koszty recenzowania publikacji zwartych wydawanych w ramach puli finansowanej z budżetu Wydawnictwa, są odnoszone w koszty wydziałowe.
2. Koszty recenzowania publikacji zwartych wydawanych w ramach puli budżetu wydziału oraz ze środków zewnętrznych, są pokrywane ze środków przewidzianych na konkretną publikację zwartą.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR UKSW

Ks. prof. dr hab. Stanisław Dziekoński