

## REGULAMIN INSTYTUTU ARCHEOLOGII

### ROZDZIAŁ I

#### *Przedmiot działalności Instytutu Archeologii*

##### § 1

Instytut Archeologii, zwany dalej „Instytutem” jest jednostką organizacyjną Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

##### § 2

Instytut organizuje i prowadzi działalność naukową w zakresie archeologii i zarządzania dziedzictwem kulturowym oraz dydaktyczną w zakresie studiów wyższych na kierunkach archeologia i zarządzanie dziedzictwem kulturowym, na studiach doktoranckich w zakresie archeologii, a także w zakresie studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń.

### ROZDZIAŁ II

#### *Organizacja wewnętrzna Instytutu Archeologii*

##### § 2

1. Podstawową jednostką organizacyjną Instytutu jest katedra.
2. Katedry tworzy, przekształca i likwiduje Rektor na wniosek Dziekana zaopiniowany przez Radę Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych.
3. Katedra jest tworzona w celu organizowania i prowadzenia działalności naukowo-dydaktycznej, związanej z określonym przedmiotem lub grupą przedmiotów nauczanych na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych.
4. W katedrze zatrudnia się w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej trzy osoby z tytułem naukowym profesora zatrudnioną na stanowisku profesora zwyczajnego lub doktora habilitowanego zatrudnionego na stanowisku profesora nadzwyczajnego.
5. Szczegółowe zadania i organizację katedr określa Statut Uniwersytetu.

##### § 3

Podstawę organizacji wewnętrznej Instytutu określa Statut UKSW i niniejszy Regulamin uchwalony przez Radę Wydziału na wniosek Rady Instytutu i zatwierdzony przez Rektora w trybie zarządzenia.

##### § 4

Organami Instytutu są Dyrektor Instytutu i Rada Instytutu, zwana dalej „Radą”.

§ 5

Dyrektor reprezentuje Instytut na zewnątrz oraz jest przełożonym wszystkich pracowników Instytutu.

§ 6

Do zadań Dyrektora Instytutu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady Instytutu, przewodniczenie jej posiedzeniom i czuwanie nad wykonaniem uchwał Rady Wydziału, którego Instytut jest jednostką organizacyjną, zarządzeń i decyzji Dziekana oraz uchwał Rady Instytutu;
- 2) podejmowanie decyzji i wydawanie zarządzeń niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Instytutu;
- 3) podejmowanie działań niezbędnych do zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego w Instytucie;
- 4) koordynowanie i inicjowanie działalności naukowej w Instytucie.

§ 9

Dyrektor Instytutu jest odpowiedzialny za pracę Instytutu przed organami Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych i Rektorem.

§ 10

Zakres działania zastępcy dyrektora Instytutu ustala dyrektor w porozumieniu z Dziekanem Wydziału.

§ 7

Skład Rady Instytutu

1. W skład Rady Instytutu, zwanej dalej „Radą”, wchodzi nauczyciele akademicy posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, których liczba stanowi 55% liczby członków Rady, dyrektor Instytutu, zastępca dyrektora Instytutu, jeden przedstawiciel studentów, jeden przedstawiciel doktorantów oraz co najmniej jeden przedstawiciel nauczycieli akademickich nieposiadających tytułu naukowego profesora, ani stopnia naukowego doktora habilitowanego.
2. Nauczyciele akademicy nieposiadający tytułu naukowego profesora jak też stopnia naukowego doktora habilitowanego wybierają spośród siebie jednego lub więcej przedstawicieli do Rady.
3. Dyrektor powierza jednemu z członków Rady funkcję sekretarza Instytutu.

§ 8

Do kompetencji Rady należy:

- 1) analizowanie i ocenianie na wniosek Dyrektora Instytutu projektu kierunków działalności dydaktycznej i naukowej oraz rozwoju Instytutu;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dydaktycznych i studenckich Instytutu na wniosek Dyrektora;
- 3) podejmowanie z upoważnienia Rady Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych czynności i uchwał na podstawie i w granicach określonych przepisami o stopniach naukowych i tytule naukowym.

## § 9

Tryb pracy Rady:

1. Rada podejmuje uchwały na posiedzeniach lub w trybie korespondencyjnym.
2. Dyrektor Instytutu zwołuje co najmniej 6 posiedzeń Rady w roku. Posiedzenia mogą być zwoływane także na wniosek co najmniej trzech członków Rady.
3. Porządek posiedzenia wraz z projektami uchwał Rady jest przedstawiany członkom Rady co najmniej 3 dni przed dniem posiedzeniem.
4. W przypadku podejmowania uchwał w trybie korespondencyjnym dyrektor Instytutu wyznacza termin do zajęcia stanowiska, nie krótszy niż 5 dni od przekazania projektu uchwały.

## ROZDZIAŁ III

### *Wybory do Rady Instytutu*

## § 10

1. Wybory dyrektora Instytutu i wybieralnych członków Rady organizuje Komisja Wyborcza Instytutu powołana przez Radę, zgodnie ze Statutem UKSW.
2. Kandydata na zastępcę dyrektora przedstawia dyrektor-elekt.
3. Wyboru zastępcy dyrektora Instytutu dokonuje się przed wyborem przedstawicieli nauczycieli akademickich nieposiadających tytułu naukowego profesora, ani stopnia naukowego doktora habilitowanego.
4. Wyboru przedstawicieli doktorantów i studentów dokonują doktoranci i studenci Instytutu.

## § 11

1. Rada podejmuje uchwały na posiedzeniach lub w trybie korespondencyjnym.
2. Dyrektor Instytutu zwołuje co najmniej 6 posiedzeń Rady w roku. Posiedzenia mogą być zwoływane także na wniosek co najmniej trzech członków Rady.
3. Porządek posiedzenia wraz z projektami uchwał Rady jest przedstawiany członkom Rady co najmniej 3 dni przed dniem posiedzeniem.

4. W przypadku podejmowania uchwał w trybie korespondencyjnym dyrektor Instytutu wyznacza termin do zajęcia stanowiska, nie krótszy niż 5 dni od przekazania projektu uchwały.
5. Projekt uchwały skierowany do rozpatrzenia w trybie korespondencyjnym uważa się za przyjęty, jeżeli w wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag do projektu, a zwykła większość członków Rady potwierdziła otrzymanie projektu.

#### § 12

Członkowie Rady otrzymują protokół zawierający co najmniej wykaz uchwał podjętych przez Radę, w tym uchwał podjętych w trybie korespondencyjnym.

#### § 13

Rada lub dyrektor Instytutu mogą tworzyć komisje przygotowujące propozycje uchwał Rady lub zarządzeń i decyzji dyrektora Instytutu.

#### § 14

1. Rada lub dyrektor Instytutu mogą zaprosić na posiedzenie Rady osoby niebędące członkami Rady.
2. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć, bez prawa do głosowania, pracownicy Instytutu niebędący członkami Rady.

#### § 15

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się postanowienia Statutu UKSW.
2. Regulamin Instytutu wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Rektora UKSW, w drodze zarządzenia.