

**ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO ORAZ ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM  
DOKTORANCKIEGO Z DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ PROJAKOŚCIOWYCH  
NA WYDZIALE FILOZOFII CHRZEŚCIJAŃSKIEJ UKSW**

1. Stypendium doktoranckie oraz zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zwanej zwiększeniem stypendium doktoranckiego, przyznaje Rektor UKSW po zaopiniowaniu wniosków przez Wydziałową Komisję Doktorancką.
2. Doktorant ubiegający się o stypendium lub zwiększenie stypendium doktoranckiego, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu (odpowiednio doktoranci I roku - załącznik nr 7, doktoranci lat II-V - załącznik nr 8) do sekretariatu studiów doktoranckich Wydziału Filozofii Chrześcijańskiej UKSW od 1 do 31 października danego roku.
3. Zwiększenie stypendium doktoranckiego może uzyskać doktorant, któremu nie zostało przyznane stypendium doktoranckie; w przypadku przyznania takiego zwiększenia staje się ono jego stypendium doktoranckim.
4. Stypendium doktoranckie oraz zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich, jeśli uzyskał on bardzo dobry wynik w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie.
5. Składany wniosek powinien zawierać wszystkie wymagane załączniki. Brak załączników złożonych wraz z wnioskiem do 31 października skutkuje przyznaniem 0 pkt za dane osiągnięcie.
6. W terminie 14 dni od ostatniego dnia składania wniosków Wydziałowa Komisja Doktorancka rozpatruje wnioski i przyznaje punkty za poszczególne osiągnięcia wykazane we wniosku.
7. W oparciu o przyznaną punktację poszczególnym wnioskom, tworzone są listy rankingowe. W przypadku stypendium doktoranckiego jest to jedna lista rankingowa doktorantów na latach II-IV, a w przypadku zwiększenia stypendium doktoranckiego są to listy rankingowe dla każdego roku osobno. Rekomendację uzyskania stypendium doktoranckiego uzyskuje grupa najlepszych doktorantów, zgodnie z liczbą stypendiów przyznanych przez Rektora dla WFCh. Rekomendację zwiększenia stypendium doktoranckiego uzyskuje grupa maksymalnie 30% najlepszych doktorantów na danym roku studiów.
8. Listy rankingowe są umieszczane w gablocie Sekretariatu Studiów Doktoranckich WFCh i na stronie internetowej WFCh.
9. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy rankingowej można osobiście złożyć uzasadnione podanie o ponowne rozpatrzenie, które może dotyczyć jedynie błędnego wyliczenia punktów przez Wydziałową Komisję Doktorancką.
10. Po upływie terminu składania podań Wydziałowa Komisja Doktorancka rozpatruje je i wywiesza ostateczną listę rankingową oraz przekazuje ją wraz z wnioskami do Rektora, który podejmuje decyzje o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego lub odmowie jego przyznania.