

ZASADY PRZYZNAWANIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO Z DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ PROJAKOŚCIOWYCH NA WYDZIALE TEOLOGICZNYM UKSW

WARUNKI PRZYZNAWANIA STYPENDIUM

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zwane dalej „zwiększeniem stypendium doktoranckiego”, przyznaje Rektor UKSW po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego przez Wydziałową Komisję Doktorancką, która rozpatrywała uprzednio wnioski o stypendium doktoranckie.
2. Zwiększenie stypendium doktoranckiego przyznawane jest na wniosek doktoranta.
3. Wniosek o zwiększenie stypendium doktoranckiego, który stanowi załącznik nr 1 i nr 2 do Regulaminu zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych doktorantom Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, doktorant składa osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej (na piśmie) w Sekretariacie Studiów Doktoranckich WT w terminie od 1 do 31 października.
4. Wniosek o zwiększenie stypendium doktoranckiego, zamieszczony w załączniku nr 1 wypełniają doktoranci pierwszego roku studiów.
5. Wniosek o zwiększenie stypendium doktoranckiego, zamieszczony w załączniku nr 2 wypełniają doktoranci drugiego i kolejnych lat studiów.
6. O zwiększenie stypendium doktoranckiego może się też ubiegać doktorant, któremu nie zostało przyznane stypendium doktoranckie; w przypadku przyznania takiego zwiększenia staje się ono jego stypendium doktoranckim i nabiera wszelkich jego cech z wyłączeniem podwyższenia do kwoty stypendium doktoranckiego.
7. Zwiększenie stypendium doktoranckiego może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich jeśli uzyskał on bardzo dobry wynik w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie.
8. Zwiększenie stypendium doktoranckiego może być przyznane doktorantowi na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich jeśli wykazywał on w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym termin złożenia wniosku wysokimi osiągnięciami na polu naukowo-badawczym.
9. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium doktoranckie jest wypełnienie wymagań stawianych doktorantom, związanych z postępowaniem w pisaniu pracy doktorskiej. A są to:
 - 1) Dla doktorantów drugiego roku – zebrany i uporządkowany materiał badawczy wynikający z planu pracy (*materiał badawczy* oznacza zebraną i uporządkowaną bibliografię, wypisy i notatki z lektur itp. lub zebrane dane w badaniach empirycznych w ok. 50%);
 - 2) Dla doktorantów trzeciego roku – napisana ¼ pracy doktorskiej, zgodnie z planem pracy lub zebrane dane w badaniach empirycznych w 100%;
 - 3) Dla doktorantów czwartego roku – praca doktorska napisana w połowie, zgodnie z planem pracy.

10. We wniosku o zwiększenie stypendium doktoranckiego, doktorant jest zobowiązany umieścić kompletne dane osobowe umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację. Prawdziwość i kompletność zawartych we wniosku informacji doktorant poświadcza własnoręcznym podpisem składanym na wniosku.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE OSIĄGNIĘCIA DOKTORANTA

11. Wszystkie osiągnięcia naukowe i badawcze, wymienione we wniosku o zwiększenie stypendium doktoranckiego, powinny być poświadczone odpowiednimi dokumentami:
- 1) potwierdzeniem posiadania publikacji, jeśli nie ukazała się jeszcze drukiem, jest zaświadczenie o przyjęciu jej do druku, wystawione przez redakcję czasopisma lub monografii, w którym ma się ukazać;
 - 2) potwierdzeniem wystąpienia na konferencji jest zaświadczenie, wystawione przez organizatora konferencji krajowej bądź międzynarodowej w rozumieniu § 18 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2154);
 - 3) sprawozdaniem ze stażu, zawierającym cel, program i efekty odbytego stażu oraz potwierdzonym przez pracownika jednostki naukowo-badawczej, w której został odbyty;
 - 4) zaświadczeniami bądź umowami, potwierdzającymi zaangażowanie doktoranta w działalność badawczą itp.;
 - 5) napisaną częścią pracy doktorskiej lub zebrany do pracy materiałem badawczym, które należy dostarczyć na nośniku elektronicznym. Dane te powinny być poświadczone pisemnie przez opiekuna naukowego/promotora;
 - 6) wynikiem z rekrutacji na studia doktoranckie (w przypadku doktorantów pierwszego roku) potwierdzonym w Sekretariacie Studiów Doktoranckich WT.
12. Przedłożone dokumenty dotyczą aktywności obejmującej miniony rok akademicki.
13. Warunkiem koniecznym złożenia wniosku o zwiększenie stypendium doktoranckiego jest opinia opiekuna naukowego/promotora zamieszczona w odpowiednim miejscu wniosku.
14. Doktorant, który w tym samym roku akademickim składał wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego jest zwolniony ze składania ww. zaświadczeń.

PROCEDURA ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

15. Kierownik studiów doktoranckich przekazuje Komisji wnioski w terminie 7 dni od ostatniego dnia składania wniosków.
16. W terminie 14 dni od ostatniego dnia składania wniosków Komisja doktorancka rozpatruje wnioski i przyznaje punkty za poszczególne osiągnięcia wykazane we wniosku.
17. W oparciu o przyznaną punktację poszczególnym wnioskom, tworzona jest lista rankingowa stanowiąca podstawę do obliczenia grupy do 30% najlepszych doktorantów na danym roku studiów, którym zostanie przyznane zwiększenie stypendium doktoranckiego.
18. Lista rankingowa jest umieszczona w gablocie Sekretariatu Studiów Doktoranckich. WT i na stronie internetowej WT.
19. W przypadku jednakowej liczby punktów, która decydowałaby o przyznaniu bądź nie przyznaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego, uwzględniane są pozostałe osiągnięcia z ostatniego roku akademickiego wymienione we wniosku. Należy zatem we wniosku uwzględnić wszystkie publikacje (w tym recenzje i sprawozdania) oraz wystąpienia na konferencjach, które miały miejsce w ostatnim roku akademickim.

20. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy rankingowej można osobiście złożyć podanie o ponowne rozpatrzenie, które może dotyczyć jedynie błędnego wyliczenia punktów przez Komisję Doktorancką.
21. Po upływie terminu składania podań Wydziałowa Komisja Doktorancka wywiesza listę rankingową, uwzględniającą podania i przekazuje ją wraz z wnioskami do Rektora, który podejmuje decyzję o przyznaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego lub odmowie jego przyznania.