



UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
REKTOR

BR-0161-II-10/10

Decyzja Nr 10/10
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 7 maja 2010 r.

w sprawie powołania Zespołu projektowego do spraw przygotowania wniosku o dofinansowanie realizacji projektu dotyczącego wzmocnienia potencjału dydaktycznego UKSW, przewidzianego do złożenia w ramach ogłoszonego **konkursu zamkniętego nr 2/POKL/4.1.1/2010 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**, Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka”, Działanie 4.1 „Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”, Poddziałanie 4.1.1 „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”.

Na podstawie § 37 ust. 2 oraz § 38 ust. 1 pkt 7 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie postanawiam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół projektowy do spraw przygotowania wniosku o dofinansowanie realizacji projektu dotyczącego wzmocnienia potencjału dydaktycznego UKSW, przewidzianego do złożenia w ramach ogłoszonego **konkursu zamkniętego nr 2/POKL/4.1.1/2010 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**, Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka”, Działanie 4.1 „Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”, Poddziałanie 4.1.1 „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”, w następującym składzie:

- 1) prof. UKSW dr hab. Paweł Ruszkowski, prof. nz. na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych (Instytut Politologii) - Kierownik Zespołu,
- 2) ks. prof. UKSW dr hab. Jan Przybyłowski, prof. nz. na Wydziale Teologicznym - Ekspert,
- 3) dr Mirosław Łukaszewski, adiunkt na Wydziale Biologii i Nauk o Środowisku – Ekspert,
- 4) dr Tomasz Rowiński, adiunkt na Wydziale Filozofii Chrześcijańskiej (Instytut Psychologii) - Koordynator ds. zakresu merytorycznego Wydziału Filozofii Chrześcijańskiej,
- 5) mgr Artur Winiarski, kierownik Biura Karier – Koordynator ds. aktywizacji zawodowej studentów (pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe),
- 6) inż. Paweł Waligóra, kierownik Centrum Systemów Informatycznych – Koordynator ds. platformy e-learningowej i stron internetowych,
- 7) mgr Radosław Patelak, starszy referent administracyjny w sekretariacie Pełnomocnika Rektora ds. osób niepełnosprawnych – Koordynator ds. osób niepełnosprawnych,

- 8) mgr Katarzyna Szumowska, kierownik Działu Księgowości i Rozliczeń Programów UE – Koordynator ds. finansowych,
- 9) mgr Małgorzata Wojtczak-Wałachowska, starszy specjalista ds. projektów europejskich, BPE - Konsultant,
- 10) mgr Iwona Kądziała, starszy referent administracyjny, BPE - Konsultant.

§ 2

1. Do zadań Zespołu, o którym mowa w § 1, należy w szczególności:
 - 1) uzasadnienie potrzeby realizacji projektu;
 - 2) określenie grup docelowych i uzasadnienie ich wyboru;
 - 3) ustalenie sposobu rekrutacji osób i/lub instytucji, które zostaną objęte wsparciem;
 - 4) opracowanie planu promocji projektu;
 - 5) określenie sposobu zarządzania projektem;
 - 6) opracowanie budżetu rzeczowo- finansowego projektu w kontekście kwalifikowalności wydatków zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
 - 7) oszacowanie kosztów pośrednich projektu;
 - 8) przygotowanie szczegółowego harmonogramu prac,
 - 9) przygotowywanie pism odwoławczych.
2. Zespół projektowy zakończy realizację zadań, o których mowa w ust. 1, w terminie umożliwiającym zatwierdzenie wniosku przez władze Uczelni oraz jego złożenie do Instytucji Ogłaszającej Konkurs.

§ 3

1. Zespół projektowy powołuje się na czas określony, tj. do dnia rozpoczęcia realizacji projektu przyjętego do dofinansowania.
2. W przypadku nieprzyjęcia projektu do dofinansowania, po ostatecznym rozstrzygnięciu procesu odwoławczego, Zespół projektowy ulega rozwiązaniu z dniem otrzymania negatywnej decyzji w sprawie.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Rektora
ks. prof. dr hab. Henryk Skorowski