



## **ZARZĄDZENIE Nr 4/2020**

**Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
z dnia 7 stycznia 2020 r.**

### **w sprawie szczegółowych warunków wszczęcia procedur konkursowych na stanowiska badawczo-dydaktyczne, dydaktyczne i badawcze w UKSW**

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt 1 lit. b oraz § 155 ust. 3 Statutu UKSW, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Z wnioskiem o otwarcie konkursu występuje dziekan lub kierownik jednostki, o której mowa w § 14 i § 15 Statutu UKSW, po uzyskaniu opinii właściwego organu lub podmiotu kolegiального.

#### **§ 2**

Wniosek o otwarcie konkursu powinien zawierać:

- 1) informację o jednostce organizacyjnej wydziału, w której nastąpi zatrudnienie;
- 2) informację, czy planowane zatrudnienie dotyczy etatu tworzonego, czy etatu nieobsadzonego (*vacat*) wraz z uzasadnieniem konieczności jego utworzenia albo obsadzenia;
- 3) wykazanie pensum dydaktycznego lub w przypadku pracownika badawczego - wykazanie obowiązków badawczych;
- 4) w odniesieniu do pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych określenie dyscypliny naukowej lub dyscyplin naukowych, w których nauczyciel akademicki ma prowadzić badania;
- 5) proponowane warunki konkursu według wzoru Załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 3**

1. Przed wydaniem decyzji o otwarciu konkursu rektor zwraca się do prorektora właściwego ds. nauki lub prorektora właściwego ds. kształcenia w zakresie potwierdzenia zapotrzebowania dydaktycznego, badawczo-dydaktycznego lub

badawczego na stanowisku nauczyciela akademickiego oraz do kvestora o dokonanie wstępnej kontroli wniosku w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

2. Kontrola kompletności wniosków o otwarcie konkursu jest dokonywana przez prorektora właściwego ds. nauki lub prorektora właściwego ds. kształcenia (w wypadku pracowników dydaktycznych);
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 2, zawiadamia wnioskodawcę o konieczności uzupełnienia braków merytorycznych i formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia wpływu zawiadomienia.

#### § 4

1. W informacji o konkursie należy szczegółowo określić jego warunki i wymagania wynikające z przepisów prawa o szkolnictwie wyższym i nauce oraz prawa wewnętrznego Uniwersytetu stawiane kandydatowi, dokumenty, jakie zobowiązani są złożyć kandydaci, termin i miejsce składania dokumentów oraz termin jego rozstrzygnięcia.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 zamieszcza się na poniższych stronach internetowych na okres 30 dni przed konkursem:
  - 1) Uniwersytetu;
  - 2) Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
  - 3) Komisji Europejskiej w Europejskim Portalu dla Mobilnych Naukowców, przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców.
3. W ogłoszeniu o konkursie podaje się datę rozstrzygnięcia, planowany termin zatrudnienia, pełną nazwę jednostki ogłaszającej konkurs, określa się wymagania stawiane kandydatowi oraz wymienia dokumenty, które należy złożyć, w tym:
  - 1) pisemne zgłoszenie do konkursu;
  - 2) życiorys, ze szczególnym uwzględnieniem odbytych studiów oraz przebiegu pracy zawodowej, zwłaszcza naukowej i dydaktycznej;
  - 3) wykaz dorobku naukowego/dydaktycznego;
  - 4) wykaz ewentualnych nagród naukowych;
  - 5) listę wypromowanych magistrów i doktorów – w przypadku kandydatów na stanowisko profesora i profesora UKSW;
  - 6) odpisy dyplomu ukończenia studiów, dyplomów uzyskanych stopni naukowych oraz dokumentu stwierdzającego nadanie tytułu naukowego;
  - 7) inne dokumenty wymagane przez jednostkę organizacyjną.

4. Wzór formularza wniosku dotyczącego otwarcia konkursu określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Informacje o wyniku konkursu, wraz z uzasadnieniem, umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach podmiotowych Uniwersytetu oraz Ministra, w terminie 30 dni po zakończeniu konkursu.
6. Jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie konkursowe jest zobowiązana w terminie 7 dni zawiadomić wszystkich kandydatów o wynikach konkursu, wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o prawie do odwołania się.

#### § 5

1. Kandydaci, którzy przystępują do konkursu na stanowiska: adiunkta, profesora UKSW, profesora w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych, dołączają do dokumentacji konkursowej oświadczenie zawierające zobowiązanie do złożenia najpóźniej w ciągu dwóch lat od daty zatrudnienia projektu badawczego finansowanego ze źródeł zewnętrznych i przypisanego do UKSW (instytucje krajowe i zagraniczne, których finansowanie uwzględniane jest przy ewaluacji jakości działalności naukowej) lub do uczestnictwa w wyżej wskazanym projekcie w charakterze kierownika modułu projektu albo głównego wykonawcy projektu.
2. Komisja kwalifikacyjna może uznać projekt złożony przed nawiązaniem stosunku pracy, ale przypisany do UKSW.
3. W przypadku zatrudnienia na czas określony projekt, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w terminie do dwóch lat od daty zatrudnienia.
4. Jeżeli okres zatrudnienia jest krótszy niż dwa lata, można żądać spełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 i 2, tylko w przypadku przedłużenia zatrudnienia. Musi ono zostać spełnione nie później niż na 2 miesiące przed upływem terminu dwóch lat od daty zatrudnienia.
5. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### § 6

1. Po przeprowadzeniu postępowania określonego w § 155 Statutu UKSW, dokumenty wymienione w § 2 i § 5 niniejszego zarządzenia wraz z załączeniem pełnej dokumentacji przebiegu postępowania konkursowego podmiot przeprowadzający postępowanie składa do rektora.
2. Kontrola kompletności dokumentacji wymienionej w ust.1 dokonuje właściwy prorektor.

3. Podmiot, o którym mowa w ust. 2, zawiadamia wnioskodawcę o konieczności uzupełnienia braków formalnych, i wskazuje termin na ich uzupełnienie.
4. W wypadkach, gdy konkurs dotyczy zatrudnienia na stanowisku profesora UKSW i profesora, rektor, przed wystąpieniem do Senatu UKSW o zgodę lub opinię w sprawie zatrudnienia na tych stanowiskach, przekazuje sprawę właściwej komisji senackiej.

#### § 7

Po pozytywnej decyzji rektora o zatrudnieniu wyłonionego w ramach konkursu kandydata na stanowiska profesora, profesora UKSW i adiunkta wraz z podpisaniem umowy o pracę składa on oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

#### § 8

1. Niedotrzymanie zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 3 i 4 przez nauczycieli zatrudnionych na stanowiskach, o których mowa w § 5 ust. 1, może stanowić przyczynę nieprzedłużenia zatrudnienia lub wypowiedzenia przez pracodawcę stosunku pracy zawartego na okres dłuższy niż dwa lata.
2. Okres wskazany w § 5 ust. 1 ulega przedłużeniu w przypadku:
  - 1) urlopów macierzyńskich, urlopów na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego lub urlopu wychowawczego;
  - 2) pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

#### § 9

Kandydatowi przysługuje odwołanie od decyzji komisji konkursowej do rektora w terminie 14 dni od doręczenia informacji o wynikach konkursu.

#### § 10

Do postępowań wszczętych i nie zakończonych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

#### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

ks. prof. dr hab. Stanisław Dziekoński