

**Wymagania egzaminacyjne oraz zasady kwalifikacji
na studia stacjonarne i niestacjonarne trzeciego stopnia na rok akademicki 2007/2008**

§ 1

1. Rekrutacja na studia stacjonarne i niestacjonarne trzeciego stopnia prowadzone na Wydziale Teologicznym jest prowadzona na następujących zasadach:
 - 1) rekrutacja prowadzona jest przez wydziałową komisję kwalifikacyjną powołaną przez Radę Wydziału;
 - 2) skład komisji określa Rada Wydziału;
 - 3) termin i warunki rekrutacji podawane są do wiadomości publicznej w formie informacji wywieszanej w siedzibie Wydziału Teologicznego oraz na stronie internetowej Wydziału do dnia 31 maja; termin rekrutacji ustala Rada Wydziału;
 - 4) studia trzeciego stopnia (doktoranckie) są przeznaczone dla osób posiadających tytuł zawodowy magistra lub równorzędny;
 - 5) postępowanie kwalifikacyjne obejmuje dwa etapy:
 - a) analizę dokumentów złożonych przez kandydata;
 - b) rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem, którą przeprowadza komisja kwalifikacyjna;
 - 6) kandydaci na studia trzeciego stopnia obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na studia skierowane do rektora,
 - b) życiorys,
 - c) wypełniony kwestionariusz osobowy,
 - d) 3 zdjęcia,
 - e) odpis dyplomu magisterskiego (w przypadku kandydatów na I rok),
 - f) odpis dyplomu magisterskiego i licencjackiego (w przypadku kandydatów na III rok),
 - g) kserokopię strony tytułowej pracy magisterskiej,
 - h) kserokopię strony z indeksu z wpisem z egzaminu magisterskiego (w przypadku kandydatów na I rok),
 - i) kserokopię dowodu osobistego,
 - j) oświadczenie o pozostawaniu w stosunku pracy opatrzone pieczętką zakładu pracy,
 - k) w przypadku osób duchownych i zakonnych, zezwolenie władz kościelnych na podjęcie studiów doktoranckich;
 - 7) podstawę przyjęć stanowi złożenie wymaganych dokumentów oraz pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez komisję kwalifikacyjną;
 - 8) wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.
2. Rekrutacja na studia stacjonarne trzeciego stopnia prowadzone na Wydziale Filozofii Chrześcijańskiej jest prowadzona na następujących zasadach:
 - 1) rekrutacja prowadzona jest przez wydziałową komisję kwalifikacyjną powołaną przez Radę Wydziału;
 - 2) skład komisji określa Rada Wydziału;
 - 3) termin i warunki rekrutacji podawane są do wiadomości publicznej w formie informacji wywieszanej w siedzibie Wydziału Filozofii Chrześcijańskiej oraz na stronie internetowej Wydziału do dnia 31 maja; termin rekrutacji ustala Rada Wydziału;
 - 4) studia trzeciego stopnia (doktoranckie) są przeznaczone dla osób posiadających tytuł zawodowy magistra lub równorzędny;
 - 5) postępowanie kwalifikacyjne obejmuje dwa etapy:
 - a) analizę dokumentów złożonych przez kandydata;
 - b) rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem, którą przeprowadza komisja kwalifikacyjna;
 - 6) kandydaci na studia trzeciego stopnia obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na studia skierowane do rektora,
 - b) życiorys,
 - c) wypełniony kwestionariusz osobowy,
 - d) 3 zdjęcia,
 - e) odpis dyplomu magisterskiego,
 - f) kserokopię strony tytułowej pracy magisterskiej,
 - g) kserokopię dowodu osobistego,
 - h) oświadczenie o pozostawaniu w stosunku pracy, opatrzone pieczętką zakładu pracy,

- i) wstępny projekt badawczy,
 - j) rekomendację projektu badawczego sporządzoną przez samodzielnego pracownika naukowego, pod kierunkiem którego kandydat zamierza prowadzić badania,
 - k) wykaz publikacji;
- 7) podstawę przyjęć stanowi złożenie wymaganych dokumentów oraz pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez komisję kwalifikacyjną;
- 8) wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.
3. Rekrutacja na studia stacjonarne trzeciego stopnia prowadzone na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych jest prowadzona na następujących zasadach:
- 1) rekrutacja prowadzona jest przez wydziałową komisję kwalifikacyjną powołaną przez Radę Wydziału;
 - 2) skład komisji określa Rada Wydziału. Członkami komisji z urzędu są dziekan, lub wskazany prodziekan oraz kierownik studiów doktoranckich, jako jej przewodniczący;
 - 3) termin i warunki rekrutacji podawane są do wiadomości publicznej w formie informacji wywieszanej w siedzibie Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych oraz na stronie internetowej Wydziału, do dnia 31 maja; termin rekrutacji ustala Rada Wydziału;
 - 4) do postępowania rekrutacyjnego może przystąpić osoba będąca absolwentem studiów wyższych, posiadająca tytuł magistra lub równorzędny oraz spełniająca warunki rekrutacji określone przez Senat UKSW;
 - 5) postępowanie kwalifikacyjne obejmuje dwa etapy:
 - a) analizę dokumentów przedłożonych przez kandydata,
 - b) rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem, którą przeprowadza komisja kwalifikacyjna;
 - 6) komisja kwalifikacyjna uwzględnia także naukowe i dydaktyczne potrzeby wydziału w najbliższych latach;
 - 7) kandydaci na studia trzeciego stopnia (doktoranckie) obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie skierowane do rektora,
 - b) życiorys,
 - c) kwestionariusz osobowy,
 - d) 3 zdjęcia,
 - e) odpis dyplomu magisterskiego lub zaświadczenie o jego uzyskaniu,
 - f) wstępny zarys koncepcji rozprawy doktorskiej, o objętości 4-6 stron tekstu (6-10 tys. znaków), w 5 egzemplarzach. Koncepcja winna zawierać:
 - opis problemu badawczego stanowiącego cel pracy i uzasadnienie jego wyboru,
 - określać metodę/sposób realizacji zamierzonego celu,
 - wskazywać źródła i/lub materiał empiryczny,
 - g) opinię rekomendującą kandydata sporządzoną przez samodzielnego pracownika naukowego, reprezentującego dyscyplinę, którą zamierza zajmować się kandydat. W przypadku pracowników WNHIS opinia może zawierać deklarację przyjęcia obowiązków opiekuna naukowego kandydata,
 - h) opracowaną przez kandydata charakterystykę własnych zainteresowań naukowych i dotychczasowych osiągnięć naukowych, jak wykaz publikacji, udział w projektach badawczych, aktywność w Kole Naukowym,
 - i) kandydaci, którzy nie posiadają ubezpieczenia zdrowotnego składają formularze ZUS, kandydaci ubezpieczeni składają odpowiednie oświadczenie,
 - j) kserokopię dowodu osobistego,
 - k) kserokopię strony tytułowej pracy magisterskiej;
 - 9) po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego komisja kwalifikacyjna wyłoni listę rankingową, zawierającą ocenę punktową kandydatów, którą przedstawi rektorowi, wskazując listę osób rekomendowanych do przyjęcia w poczet doktorantów UKSW;
 - 10) kandydat na doktoranta może otrzymać maksymalnie 100 punktów, przyznawanych według następujących zasad:

Kategoria	Maksymalna liczba punktów
Koncepcja rozprawy doktorskiej	40
publikacje, aktywność w kole naukowym	20
Dyplom	10
ocena rozmowy kwalifikacyjnej	30
Ogółem	100

- 11) wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.

4. Od decyzji komisji kwalifikacyjnych służy odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji. Decyzja rektora jest ostateczna.