

**UKSW**
**UNIwersYTET KARDYNAŁA  
STEFANA WYSZYŃSKIEGO  
W WARSZAWIE**
**KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA  
- PROCEDURY**

 Symbol  
**WSZJK-P8**

Proces:

**REALIZACJA**
**Procedura  
archiwizacji prac studenta**

2021/2022

Wersja: 1

Stron: 1

**ZADANIE 1.****Archiwizacja prac studentów**
**Podmiot odpowiedzialny:** Nauczyciel akademicki

**Podmiot wykonujący:** Nauczyciel akademicki

**Sposób wykonania:** Prace zaliczeniowe, egzaminacyjne, prace projektowe oraz inne materiały stanowiące potwierdzenie zdobycia przez studenta założonych w programie studiów efektów uczenia się są archiwizowane przez 3 lata od ich wykonania w celu dokonywania cyklicznych ich przeglądów. Nauczyciel akademicki prowadzi archiwum własne, inna osoba prowadząca zajęcia przekazuje prace studenta na zasadach określonych przez dziekana.

**Dokumentacja:**
 Prace zaliczeniowe,  
 egzaminacyjne, prace  
 projektowe oraz inne  
 materiały stanowiące  
 potwierdzenie zdobycia  
 przez studenta efektów  
 uczenia się założonych w  
 programie studiów
**Termin:**
 Od momentu  
 powstania prac do 3 lat
**Podstawa prawna:**
 Zasady archiwizowania prac studentów  
 określa Dziekan w drodze zarządzenia  
 w sprawie zasad archiwizowania prac  
 studenta.