

# Regulamin Studium Pedagogizacji

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1

Studium Pedagogizacji, zwane dalej „Studium”, jest jednostką organizacyjną Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „Uniwersytetem”, powołaną w celu umożliwienia uzyskania przygotowania psychologiczno-pedagogicznego:

- 1) studentom, którzy realizują specjalizację nauczycielską przygotowującą do zawodu nauczyciela na danym etapie edukacyjnym;
- 2) studentom oraz doktorantom, którzy kształcą się lub ukończyli kształcenie na kierunkach, które przygotowują w zakresie merytorycznym do nauczania przedmiotu w szkole (prowadzenia zajęć);
- 3) doktorantom, którzy rozwijając umiejętności dydaktyczne i zawodowe, zdobywają kwalifikację w zakresie nowoczesnych metod i technik prowadzenia zajęć dydaktycznych.

### §2

1. Zajęcia w ramach Studium są prowadzone tylko dla studentów i doktorantów Uniwersytetu.
2. Dla osób, o których mowa w §1 pkt 2 Studium organizuje kurs pedagogiczny, zwany dalej „kursem”.
3. Uczestnicy, o których mowa w ust. 2, po ukończeniu kursu otrzymują świadectwo ukończenia kursu poświadczające przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne i dydaktyczne. Zrealizowane w ramach Kursu przedmioty wpisuje się również do suplementu do dyplomu ukończenia studiów.
4. W przypadku studentów, o których mowa w §1 pkt 1 udział w zajęciach Studium jest obowiązkowy, a oceny uzyskane z tych zajęć i punkty ECTS są zaliczane do toku studiów na kierunku, na którym studiują. O posiadaniu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego świadczy dyplom oraz suplement do dyplomu ukończenia studiów wydany przez Uniwersytet.
5. Studenci, o których mowa w §1 pkt 2 i którzy zostali przyjęci na studia stacjonarne w roku akademickim 2012/2013 lub w kolejnych latach, mogą realizować bezpłatnie program kursu w ramach przyznanego im dodatkowego limitu punktów ECTS (art. 170a ust. 2 Ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym – Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) lub za odpłatnością za każdy wykorzystany ponad limit punkt ECTS zgodnie z zawartą umową o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych w uczelni publicznej.
6. Dla studentów i doktorantów studiów niestacjonarnych kurs jest płatny.

### §3

Działalność dydaktyczna Studium finansowa jest dla studiów stacjonarnych w ramach przydzielonej dotacji podmiotowej, dla studiów niestacjonarnych ze środków własnych wydziałów.

### §4

Limit przyjęć do Studium ustala Kierownik biorąc pod uwagę liczbę kandydatów i możliwości organizacyjne Studium.

### §5

Zajęcia dydaktyczne w ramach Studium obejmują liczbę godzin wymaganą w standardach kształcenia nauczycieli, realizowaną w ciągu 3 lub 4 semestrów.

### §6

Rozpoczęcie zajęć w Studium następuje z początkiem roku akademickiego.

## **2. KIEROWNIK STUDIUM I RADA PROGRAMOWA**

### §7

1. Działalnością Studium kieruje Kierownik Studium, którym może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie w pełnym wymiarze czasu pracy. Kierownika powołuje i odwołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu.
2. W Studium tworzy się Radę Programową.
3. W skład Rady Programowej wchodzi:
  - 1) dwóch nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, wskazanych przez prorektora właściwego ds. kształcenia;
  - 2) kierownik Studium jako jej przewodniczący.
4. Do zadań Rady Programowej należy:
  - 1) opracowanie szczegółowego programu kształcenia na kursie pedagogicznym;
  - 2) określanie zasad i trybu przyjmowania studentów.
5. Pracami Rady kieruje kierownik Studium.
6. W pracach Rady mogą brać udział także inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.

### 3. WARUNKI KSZTAŁCENIA ORAZ PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTÓW

#### §8

Program kształcenia Studium jest opracowywany przez Radę Programową Studium zgodnie ze standardami kształcenia nauczycieli określonymi w odrębnych przepisach.

#### §9

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kurs pedagogiczny do Studium składają formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik do regulaminu, bezpośrednio u Kierownika Studium. Sekretariat Studium rejestruje zakwalifikowane na kurs osoby w systemie USOS.
2. Studentów, o których mowa w §1 pkt 1, na kolejny rok akademicki zgłaszają w formie pisemnej do Kierownika Studium dziekani właściwych wydziałów do końca maja poprzedniego roku akademickiego, w celu zapewnienia studentom odpowiedniej liczby grup zajęciowych w Studium.

#### §10

1. Zapisów na poszczególne przedmioty dokonują sami studenci poprzez rejestrację w systemie USOSweb.
2. Organizacja praktyk w Studium przebiega zgodnie z Regulaminem praktyk na Uniwersytecie.
3. Zakończenie nauki w Studium następuje z dniem zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych programem kształcenia oraz praktyk pedagogicznych w wyznaczonych terminach.

#### §11

1. Przebieg procesu dydaktycznego w Studium jest dokumentowany:
  - 1) w protokołach zaliczenia przedmiotu;
  - 2) w karcie okresowych osiągnięć studenta.

#### §12

1. Studenci, o których mowa w §1 pkt 2, otrzymują z sekretariatu Studium kartę okresowych osiągnięć zawierającą nazwy przedmiotów zaliczanych w ramach kursu.
2. Studenci, o których mowa w §1 pkt 1, karty okresowych osiągnięć z przedmiotami zaliczanymi w Studium otrzymują w dziekanacie właściwego wydziału.

#### §13

Uczestnik kursu jest obowiązany znać regulamin Studium i przestrzegać jego postanowień, a w szczególności:

- 1) uczestniczyć w zajęciach przewidzianych w planie zajęć kursu;
- 2) w terminie uzyskiwać zaliczenia i zdawać egzaminy przewidziane w planie zajęć kursu;
- 3) złożyć kartę okresowych osiągnięć i inną dokumentację w sekretariacie Studium, w terminach wyznaczonych przez Kierownika.

#### §14

1. Student lub doktorant, o którym mowa w §1 pkt 2, zostaje skreślony z listy uczestników kursu w przypadku:
  - 1) niepodjęcia zajęć;
  - 2) niezdania egzaminów lub nieuzyskania zaliczeń w przewidzianym terminie, z zastrzeżeniem §15 ust.3;
  - 3) niedokonania opłaty za usługi edukacyjne w określonym terminie.Przez niepodjęcie zajęć rozumie się nieusprawiedliwioną nieobecność przez okres miesiąca od rozpoczęcia semestru.
2. Skreślenia z listy uczestników kursu dokonuje Kierownik Studium.
3. Od rozstrzygnięcia o skreśleniu z listy uczestników kursu przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od doręczenia decyzji o skreśleniu. Rozstrzygnięcie Rektora jest ostateczne.

#### §15

1. Sesja egzaminacyjna w Studium odbywa się w terminie wyznaczonym przez Rektora.
2. Celem uzyskania zaliczeń, student jest zobowiązany wypełnić wszystkie warunki określone przez prowadzącego zajęcia.
3. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, student może ją poprawić w sesji poprawkowej. W razie ponownego otrzymania oceny niedostatecznej, student może przystąpić do egzaminu komisyjnego przed komisją powołaną przez Kierownika Studium. W przypadku niezdania tego egzaminu, student powtarza przedmiot. Dla studentów, o których mowa w §1 pkt 2 egzamin komisyjny nie wlicza się do limitu egzaminów komisyjnych, o których mowa w Regulaminie studiów.
4. Powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce jest odpłatne, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Senatu w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne.

#### §16

Warunkiem ukończenia Studium jest:

- 1) uzyskanie wszystkich zaliczeń oraz zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie kształcenia Studium;
- 2) zaliczenie praktyki pedagogicznej przez wydziałowego pełnomocnika ds. praktyk wpisem w karcie okresowych osiągnięć studenta i indeksie (dotyczy specjalizacji nauczycielskiej) na podstawie uzupełnionego dzienniczka praktyk;
- 3) uiszczenie przez studenta, wymaganych opłat związanych z zajęciami dydaktycznymi w Studium.

## §17

1. Świadczenie ukończenia kursu w Studium, o którym mowa w § 2 ust. 3 student odbiera osobiście w sekretariacie Studium. Na jego pisemny wniosek świadectwo może być wydane upoważnionej przez niego osobie lub wysłane pocztą, za zwrotnym poświadczeniem odbioru.
2. Studentom, o których mowa w §1 pkt 1, na ich wniosek, Kierownik Studium może wydać zaświadczenie z wykazem wszystkich zaliczonych przedmiotów w Studium.

## 4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §18

1. Studenci niewymienieni w § 1 pkt 1 i 2, którzy rozpoczęli kurs w roku akademickim 2011/2012 lub wcześniej, kontynuują kształcenie na kursie na zasadach dotychczasowych tj. za odpłatnością ustaloną w zarządzeniu Rektora.
2. Studenci, o których mowa w § 1 pkt 2, którzy zostali przyjęci na studia w roku akademickim 2011/2012 lub wcześniej, kontynuują kształcenie na kursie na zasadach dotychczasowych tj. bez odpłatności i bez względu na liczbę wykorzystanych punktów ECTS.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się Regulamin Studiów.
4. Ewentualne wątpliwości dotyczące treści niniejszego Regulaminu, powstałe w trakcie jego realizacji rozstrzyga Rektor.

### §19

Zmiany niniejszego Regulaminu następują w trybie przewidzianym do jego wprowadzenia.