

**Uczelniane zasady podziału subwencji Programu ERASMUS+
przyznanej przez Narodową Agencję Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności
na działania zdecentralizowane Uniwersytetowi Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.**

Wyjazdy studentów na studia (SMS) i praktyki (SMT)

w ramach Projektu Programu ERASMUS+ KA131 w roku akademickim 2023/2024

nr projektu 2023-1-PL01-KA131-HED-000136070

Stawki miesięcznego stypendium na pobyt w uczelni partnerskiej/institucji zagranicznej

| Kraje należące do danej grupy | Stawka miesięczna w EUR STUDIA | Stawka miesięczna w EUR PRAKTYKI |
|---|---|---|
| Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja | 670 | 820 |
| Grupa 2 – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy | 670 | 820 |
| Grupa 3 – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry | 600 | 750 |

1. Wysokości stypendium (zwanego też wsparciem indywidualnym) wypłacone przy wyjazdach do tych samych krajów/ośrodków akademickich/miast, na taki sam okres czasu, dla studentów wszystkich wydziałów/jednostek uczelni będą takie same.
2. Okres pobytu w uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej stanowiący podstawę naliczenia i rozliczenia maksymalnej kwoty stypendium, będzie określany z dokładnością co do dnia pobytu, gdzie 1 miesiąc = 30 dni kalendarzowych, 1 dzień = 1/30 miesięcznej stawki stypendium i zależy od dofinansowania przyznanego w danym projekcie KA131.
3. Ostateczna kwota stypendium wypłaconego uczestnikowi będzie uzasadniona długością pobytu studenta w instytucji przyjmującej. Przy określaniu okresu pobytu zostanie uwzględniony czas trwania podany w dokumencie potwierdzającym pobyt (Letter of Confirmation). Okres pobytu poświadczonego przez instytucję zagraniczną w Letter of Confirmation powinien być taki sam, jak okres pobytu podany w umowie pomiędzy studentem a UKSW. W przypadku niezgodności dat rozpoczęcia i zakończenia pobytu uczestnika potwierdzonych przez instytucję zagraniczną w Letter of Confirmation a datami pobytu zapisanymi w umowie będą miały miejsce następujące działania:
 - 3.1. Skrócenie czasu pobytu o maks. 5 dni – brak wpływu na wysokość stypendium;

- 3.2. Skrócenie czasu pobytu o więcej, niż 5 dni – zmniejszenie kwoty stypendium o kwotę: ilość dni x 1/30 stawki miesięcznej;
- 3.3. Wydłużenie czasu pobytu bez wcześniejszego przedłużenia – brak wpływu na wysokość stypendium.
4. Wysokość funduszy Erasmus+ będzie zgodna z kwotami wynikającymi z systemu elektronicznego Beneficiary Module zgodnie ze stawkami ogłoszonymi w dokumencie „Zasady alokacji dofinansowania dla projektów mobilności w sektorze szkolnictwa wyższego w programie Erasmus+ dla konkursu wniosków 2023” opublikowanym przez Narodową Agencję programu Erasmus+.
5. Rezerwa środków finansowych powstająca w trakcie realizacji wyjazdów wynikająca z ewentualnych rezygnacji z wyjazdów bądź z przyznania UKSW dodatkowych środków finansowych przez NA w wyniku tzw. redystrybucji środków, będzie tworzyć fundusz przeznaczony na:
 - 5.1. dofinansowanie większej liczby mobilności w stosunku do liczby stanowiącej podstawę alokacji;
 - 5.2. dofinansowanie przedłużonych pobytów stypendystów w uczelniach partnerskich.
6. Wypłacanie stypendium naliczonego przed wyjazdem studenta/absolwenta będzie następowało w dwóch ratach:

Wyjazdy studentów na studia:

I rata – stanowiąca 90% łącznej kwoty stypendium wypłacana przed wyjazdem uczestnika;

II rata – stanowiąca 10% kwoty łącznej kwoty stypendium wypłacana po powrocie uczestnika i po rozliczeniu się z wymaganych dokumentów.

Wyjazdy studentów/absolwentów na praktyki:

I rata – stanowiąca 70% łącznej kwoty stypendium wypłacana przed wyjazdem uczestnika;

II rata – stanowiąca 30% kwoty łącznej kwoty stypendium wypłacana po powrocie uczestnika i po rozliczeniu się z wymaganych dokumentów.
6. Jeśli podczas pobytu w uczelni partnerskiej student uzyska mniej, niż 10 punktów ECTS (zgodnie z zapisem w Transcript of Records), jego stypendium może podlegać całkowitemu lub częściowemu zwrotowi. Decyzję w tej kwestii podejmuje koordynator uczelniany w porozumieniu z koordynatorem wydziałowym programu Erasmus+ oraz prodziekanem danego wydziału.
7. Uczestnicy przedłużający swój pobyt w uczelni/institucji zagranicznej mogą otrzymać stypendium na czas przedłużenia pod warunkiem dostępności funduszy z projektu nr 2023-1-PL01-KA131-HED-000136070.
8. Warunkiem wypłacenia uczestnikowi stypendium na czas przedłużenia jest rozliczenie przez uczestnika pierwszego semestru w uczelni partnerskiej, tj. przesłanie do DWM Transcript of Records za pierwszy semestr r.a. 2023/2024.
9. Po spełnieniu warunku z pkt. 8 Uczelnia wypłaci uczestnikowi kolejną transzę stypendium obliczonego w następujący sposób:

II rata za I semestr + 90% kwoty należnej na II semestr.

10% kwoty stypendium należnego za II semestr zostanie uczestnikowi wypłacone po powrocie ze stypendium i po rozliczeniu się z wymaganych dokumentów.

10. Stypendium programu Erasmus+ wypłacane jest przelewem na rachunek bankowy uczestnika prowadzony w walucie Euro, najpóźniej w dniu rozpoczęcia mobilności. Za termin wypłaty stypendium strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Uczelni.
11. Uczestnik podaje numer rachunku bankowego przed wyjazdem, najpóźniej w dniu podpisania umowy. W trakcie trwania stypendium rachunek bankowy nie może być zmieniany. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę rachunku bankowego. Decyzję o zaistnieniu uzasadnionego przypadku podejmuje koordynator uczelniany na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.
12. Uczelnia przyjmująca nie może żądać od studenta opłat za naukę (czesne, wpisowe, opłaty egzaminacyjne, opłaty za korzystanie z laboratoriów, bibliotek, itp.). Pobieranie pewnych opłat (ubezpieczenie, członkostwo w organizacjach studenckich, korzystanie z kserokopiarki, itp.) jest dopuszczalne w tej samej wysokości i na takich samych zasadach, jakie obowiązują studentów lokalnych.
13. Jeżeli student opłaca chesne za naukę w uczelni macierzystej, może on być zobowiązany do kontynuacji tych opłat w czasie studiów w uczelni partnerskiej. Decyzję o pobieraniu lub zwolnieniu studentów wyjeżdżających w programie ERASMUS+ z opłaty chesnego podejmuje dziekan wydziału macierzystego studenta na pisemny wniosek studenta.
14. Wypłata stypendiów krajowych (np. socjalne, za wyniki w nauce, inne), do których student nabył prawo przed wyjazdem, będzie kontynuowana w czasie pobytu studenta w uczelni partnerskiej. Student ma zagwarantowane prawo do ubiegania się o stypendia krajowe również po powrocie do uczelni macierzystej.
15. Na pisemny wniosek kandydata dopuszcza się możliwość wyjazdu bez stypendium lub z tzw. stypendium zerowym .

Dodatek dla „osób z mniejszymi szansami”

16. Studentom i absolwentom, może zostać przyznane dodatkowe dofinansowanie z funduszy programu Erasmus+, tzw. dodatek do indywidualnego wsparcia dla „osób z mniejszymi szansami” w wysokości 250 EUR na każdy miesiąc pobytu.
17. Warunkiem koniecznym do otrzymania w/w dodatku jest spełnienie kryteriów „osób z mniejszymi szansami”, tj.
 - 17.2. Posiadanie aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (dla osób z niepełnosprawnościami);
 - 17.3. Posiadanie prawa do pobierania stypendium socjalnego za r. a. 2021/2022 lub 2022/2023 (dla osób ze środowisk uboższych).

18. Uczelnia wypłaci uczestnikom należny dodatek z dostępnych funduszy na realizację projektu nr 2023-1-PL01-KA131-HED-000136070.
19. Uczestnik może otrzymać dodatek do stypendium dla „osób z mniejszymi szansami” po złożeniu następujących dokumentów:
 - 19.2. Kopii aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - 19.3. Zaświadczenia z Działu Pomocy Materialnego dla Studentów UKSW o pobieranym stypendium socjalnym w r.a. 2022/2023 lub 2023/2024.
20. Dokumenty wymienione w pkt. 19 należy przedłożyć u koordynatora uczelnianego programu Erasmus+ najpóźniej 45 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji.

Green Travel

21. *Green travel* to podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu, takich jak autobus, pociąg lub wspólna podróż samochodem (tzw. carpooling).
22. Uczestnicy spełniający warunki *green travel* są uprawnieni do otrzymania jednorazowego dodatku w wysokości 50 €. Dodatek ten jest składową wysokości stypendium określonego w umowie.
23. Uczestnicy mobilności spełniający warunki podróży określonych jako *green travel* uprawnieni są również do otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania w dniach podróży do maksymalnie 4 dni. Ilość dodanych dni podróży jest zależna od odległości pomiędzy uczelnią macierzystą a uczelnią partnerską:
odległość do 2000 km – dodatkowe 2 dni;
odległość pow. 2000 km – dodatkowe 4 dni.
24. Wysokość stypendium na koszty utrzymania w dniach podróży obliczana jest zgodnie z zasadą: stawka na 1 dzień = 1/30 stawki miesięcznej.
25. Warunkiem otrzymania dodatków z tytułu *green travel* jest złożenie w Dziale Współpracy Międzynarodowej oświadczenia o podróży niskoemisyjnymi środkami transportu oraz kopii biletów (w przypadku podróży pociągiem lub autobusem).
26. Złożenie dokumentów wymienionych w pkt. 25 musi nastąpić przed podpisaniem umowy z UKSW na realizację mobilności.
27. Powyższe zasady mogą ulec zmianie w wyniku nowych wytycznych otrzymanych z Narodowej Agencji Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności.