OGÓLNE ZASADY WSTĘPNEJ REKRUTACJI STUDENTÓW I ABSOLWENTÓW NA PRAKTYKI ZAGRANICZNE (SMT) W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027

Część I DEFINICJE:

1. **Kraje programu** – należy przez to rozumieć jeden z następujących krajów: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia (Niderlandy), Irlandia, Luksemburg, Litwa, Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Włochy, Islandia, Liechtenstein, Norwegia, Turcja, Macedonia Północna (była Republika Jugosławii Macedonia – FYROM);
2. **Student** – należy przez to rozumieć uczestnika studiów licencjackich lub magisterskich Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, który studiuje na kierunku prowadzącym do uzyskania dyplomu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
3. **Absolwent** – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła pewien etap edukacji (tj. studia I, II stopnia lub studia jednolite studia magisterskie) w UKSW. Ukończenie danego etapu edukacji związane jest z uzyskaniem dyplomu i uprawnień do wykonywania określonego zawodu;
4. **Mobilność** – należy przez to rozumieć wyjazd za granicę w celu zrealizowania uzgodnionego programu praktyki;
5. **Kapitał mobilności** – liczba miesięcy zrealizowanego pobytu w uczelni lub instytucji zagranicznej na zasadach określonych w programie LLP-Erasmus, Erasmus+ i/lub Erasmus Mundus;
6. **Lista rankingowa** – należy przez to rozumieć listę zawierającą dane studentów wskazanych w kolejności pierwszeństwa do przyznania stypendium Erasmus+;
7. **Osoby z mniejszymi szansami** – należy przez to rozumieć osoby z niepełnosprawnością lub osoby ze środowisk uboższych uprawnione do otrzymywania dodatku do indywidualnego wsparcia dla osób z mniejszymi szansami (wsparcie włączenia).

Część II POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Rekrutacja kandydatów odbywa się w poszczególnych jednostkach (wydziałach/instytutach) Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (zwanego dalej UKSW).
2. Każdy student, posiadający obywatelstwo dowolnego kraju świata, jest uprawniony do ubiegania się o fundusze Erasmus+ (typu SMT) w celu odbycia praktyk za granicą.
3. O stypendium programu Erasmus+ mogą ubiegać się wszyscy studenci (niezależnie od obywatelstwa, z zastrzeżeniem pkt. 6, 7 i 8, którzy są studentami UKSW przyjętymi na studia prowadzące do uzyskania dyplomu studiów pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich. Student posiadający obywatelstwo inne niż państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami dotyczącymi wjazdu na terytorium kraju przyjmującego w związku z planowanym tam pobytem, w charakterze stypendysty programu Erasmus+.
4. Studenci, którzy mają obywatelstwo kraju spoza strefy Schengen, są zobowiązani do sprawdzenia z odpowiednim wyprzedzeniem i spełnienia wymagań niezbędnych do uzyskania wizy, dotyczących obywateli ich kraju.
5. Dopuszcza się możliwość wyjazdu obywatela kraju uprawnionego do uczestnictwa w programie Erasmus+ do uczelni w jego kraju macierzystym, jeżeli w kraju, z którego będzie wyjeżdżał na stypendium Erasmusa+, znalazł się w celu uzyskania dyplomu uczelni wysyłającej.

6. W rekrutacji mogą uczestniczyć studenci studiów I, II stopnia, jednolitych studiów magisterskich (stacjonarnych lub niestacjonarnych), w tym studenci przynajmniej drugiego roku studiów I stopnia, studenci przynajmniej drugiego roku jednolitych studiów magisterskich.
7. Kandydat nie może zostać skierowany na praktykę zagraniczną podczas urlopu dziekańskiego, naukowego, zdrowotnego, innego.
8. O stypendium mogą ubiegać się studenci studiów zarówno stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.
9. Słuchacze studiów podyplomowych nie są uprawnieni do ubiegania się o fundusze programu Erasmus+.
10. W rekrutacji nie mogą uczestniczyć kandydaci, którzy nie rozliczyli się z wcześniejszych wyjazdów na praktyki lub w celu odbycia części studiów w ramach Programu LLP-Erasmus oraz Erasmus+.
11. Kandydaci ubiegający się o wyjazd na praktyki jako absolwenci muszą zostać zakwalifikowani do wyjazdu przed obroną pracy dyplomowej.
12. Podczas procesu rekrutacji obowiązują zasady równego traktowania bez względu na płeć, wiek, pochodzenie, wyznanie, niepełnosprawność czy orientację seksualną.
13. Każdy student ma obowiązek zapoznania się z przepisami dotyczącymi legalizacji pobytu w kraju, w którym będzie przebywał na studiach i będzie się do nich stosował.
14. Praktyka może być realizowana na terytorium jednego z następujących krajów: **Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia (Niderlandy), Irlandia, Luksemburg, Litwa, Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Włochy, Islandia, Liechtenstein, Norwegia, Turcja, Macedonia Północna (była Republika Jugosławii Macedonia – FYROM),** w uczelni posiadającej Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE) lub w innej instytucji zagranicznej.
15. **Praktyka nie może odbyć się**:
    - 15.1. w instytucjach UE i innych organach UE, w tym wyspecjalizowanych agencjach;
    - 15.2. w organizacjach zarządzających programami UE takich, jak agencje narodowe (w celu uniknięcia ewentualnego konfliktu interesów lub podwójnego finansowania),
    - 15.3. w polskich placówkach dyplomatycznych,
    - 15.4. w instytucjach polonijnych za granicą,
    - 15.5. w polskich instytucjach posiadających placówki za granicą itp.

    W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach uczelnia może się zdecydować na realizację praktyki przez studenta w polskich instytucjach posiadających placówkę za granicą, pod warunkiem udowodnienia międzynarodowego charakteru praktyki. W takim przypadku zadania stawiane studentowi podczas realizacji programu praktyki muszą gwarantować pracę w środowisku międzynarodowym oraz rozwój kompetencji właściwych dla pracy w takim środowisku.
16. Zasady ogólne i ramy czasowe rekrutacji wyznaczane są przez prawnego przedstawiciela uczelni tj. Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej UKSW, w ogólnych zasad rekrutacji studentów na praktyki zagraniczne oraz zasad realizacji zagranicznych praktyk studenckich i absolwenckich w ramach Programu ERASMUS+ , ogłaszanych co roku w Monitorze UKSW oraz na stronie internetowej DWM.

Część III ZASADY REKRUTACJI:

1. Rekrutacja na praktyki w ramach Programu Erasmus+ ma charakter ciągły i prowadzona jest do wyczerpania środków przyznanych UKSW w ramach aktualnie realizowanego projektu mobilnościowego.
2. Praktyka musi zostać zrealizowana między **1 października 2026 r. a 30 września 2027 r**. i musi trwać minimum 60 dni. Nie dopuszcza się wyjazdów krótszych, niż 60 dni.

3. W jednym roku akademickim objętym jednym projektem typu (KA1/1-HE) KA131, kandydatowi mogą być przyznane fundusze Erasmus+ na jeden wyjazd na studia i na jeden wyjazd na praktykę
4. Rekrutacja na praktyki odbywa się poprzez dostarczenie do DWM kompletu właściwie wypełnionych i pozytywnie rozpatrzonych przez właściwą jednostkę rekrutującą dokumentów:
    4.1. formularz zgłoszeniowy Erasmus+ kandydata na praktyki;
    4.2. potwierdzona znajomość języka obcego, w którym ma się odbyć praktyka, na poziomie co najmniej B1;
    4.3. dokument Letter of Acceptance podpisany przez przedstawiciela instytucji przyjmującej zawierający wskazane daty mobilności oraz szczegółowe informacje dotyczące działań, które zostaną podjęte w czasie realizowania praktyki zagranicznej.
5. Każdy student biorący udział w rekrutacji zobowiązany jest do potwierdzenia znajomości języka obcego wymaganego przez wybraną instytucję zagraniczną. Potwierdzenie to może mieć formę:
    5.1 międzynarodowego certyfikatu językowego (np. TOEFL, IELTS, CAE, CPE lub innego równoważnego, powszechnie uznawanego dokumentu potwierdzającego znajomość języka na poziomie wymaganym przez instytucję przyjmującą);
    5.2 zaświadczenia o znajomości języka wydanego przez Studium Języków Obcych UKSW (SJO). Zaświadczenie to jest ważne przez okres 2 lat od daty jego wystawienia.
6. Wskazany w części III pkt. 4 komplet dokumentów, z uwzględnieniem zapisów punktu 5, należy złożyć do DWM **nie później niż 60 dni przed planowanym rozpoczęciem mobilności**. Złożenie dokumentów w krótszym terminie może skutkować brakiem możliwości realizacji wyjazdu. Weryfikacja dokumentów przez DWM jest warunkiem koniecznym do zakwalifikowania mobilności do dalszej procedury.
7. Aby mobilność mogła zostać zrealizowana w danym roku akademickim, dokumenty wskazane w pkt 4 należy złożyć **najpóźniej do dnia 30 czerwca 2027 r**.
8. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych, niekompletne, złożone po wyznaczonym terminie lub w przypadku wyczerpania dostępnych środków finansowych nie będą kwalifikowane do udziału w programie.
9. Wśród osób uprawnionych do wyjazdu są również absolwenci (*recent graduate*). Aby wyjechać jako absolwent student biorący udział w rekrutacji musi zostać zakwalifikowany na wyjazd przed obroną pracy dyplomowej **z zastrzeżeniem zapisów z części III pkt. 6 i 7**.
10. Pobyt absolwenta na praktyce musi się rozpocząć i zakończyć w ciągu 12 miesięcy od daty zakończenia studiów. Moment ukończenia studiów jest zdefiniowany w regulaminie studiów.
11. W celu przeprowadzenia rekrutacji dziekan/kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej udziela właściwego pełnomocnictwa koordynatorowi wydziałowemu/instytutowemu lub powołuje w formie pisemnej komisję, w podstawowy skład której wchodzą: koordynator wydziałowy/instytutowy ds. programu Erasmus oraz inny pracownik danej jednostki UKSW.
12. Do podstawowych kryteriów formalnych dla studentów ubiegających się o praktykę w ramach programu Erasmus+ należą:
    12.1. Średnia ocen (z całości toku studiów);
    12.2. Zgodność programu praktyki z profilem kształcenia – program praktyki musi być powiązany z kierunkiem studiów i umożliwiać rozwój kompetencji zawodowych;
    12.3. Uzasadnienie celowości wyjazdu – motywacja do udziału w praktyce oraz planowane cele i rezultaty mobilności przedstawione w formularzu zgłoszeniowym;
    12.4. Znajomość języka obcego – potwierdzona znajomość języka, w którym realizowana będzie praktyka, na poziomie co najmniej B1;
    12.5. Kompletność i zgodność dokumentacji aplikacyjnej – warunkiem pozytywnej weryfikacji zgłoszenia jest złożenie pełnego zestawu wymaganych dokumentów, w tym poprawnie wypełnionego Learning Agreement for Traineeships – część Before the

Mobility, wraz z opisem zakresu planowanych zadań oraz wskazaniem profilu instytucji przyjmującej, zgodnie z zasadami rekrutacji.

13. W rekrutacji zostaną zastosowane wzory dokumentów mające zastosowanie w programie Erasmus+ (patrz załącznik nr 3 do Decyzji PNiWM nr…/2026 z dnia …. 2026 r.). Wzór załącznika nr 3 stanowi formularz zgłoszeniowy kandydata na realizację praktyk.
14. Każdy kandydat do stypendium Erasmus+ złoży w formularzu zgłoszeniowym oświadczenie o wykorzystaniu swojego „kapitału mobilności" tj. o tym czy do dnia rekrutacji zostało mu w przeszłości przyznane stypendium LLP-Erasmus, Erasmus+ w celu odbycia za granicą części studiów lub praktyki oraz czy przyznane stypendium zostało przez studenta zrealizowane, z ramienia UKSW lub innej uczelni. W przypadku zrealizowania wyjazdu w ramach programu LLP-Erasmus, Erasmus+ z uczelni innej niż UKSW, kandydat złoży zaświadczenie z tej uczelni potwierdzające zrealizowanie wyjazdu. W zaświadczeniu uczelnia wysyłająca wskaże uczelnię zagraniczną, kraj wyjazdu oraz czas pobytu sprawozdany przez tę uczelnię w raporcie końcowym do Narodowej Agencji Programu Erasmus.
15. Koordynator uczelniany programu Erasmus+ ma prawo odrzucić zgłoszenie kandydatury doktoranta, jeżeli kandydatura ta nie spełnia wymogów formalnych. Kandydatura będzie rozpatrzona w kolejnym dniu roboczym po uzupełnieniu braków formalnych, o ile te możliwe są do uzupełnienia.
16. W przypadku dysponowania przez UKSW niewystarczającą ilością funduszy stypendialnych na dany rok akademicki oraz jednoczesnym zgłoszeniu kilku wniosków wyjazdowych, o przyznaniu funduszy zdecyduje średnia ocen kandydata. W takim przypadku zostanie utworzona centralna lista rankingowa wg średniej ocen. Postępowanie rekrutacyjne ma wówczas charakter konkursowy.
17. Osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze na podstawie indywidualnego podania skierowanego do prorektora ds. nauki i współpracy międzynarodowej, złożonego przez osobę niepełnosprawną do Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW bezzwłocznie po zrekrutowaniu na wyjazd i nie później niż 40 dni przed wyjazdem. Wniosek będzie rozpatrywany przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności. Dodatkowo przyznana kwota dofinansowania będzie rozliczona jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w formie dowodów finansowych. Dofinansowanie dla studentów niepełnosprawnych, spełniających wymagania programu Erasmus+, zostanie wypłacone z funduszy projektu Erasmus+.
18. Studentowi spełniającemu kryteria definicji osoby z mniejszymi szansami zostanie przyznane dodatkowe dofinansowanie z funduszy programu Erasmus+ tzw. dodatek do indywidualnego wsparcia dla osób z mniejszymi szansami (wsparcie włączenia) pod warunkiem posiadania przez UKSW wystarczających funduszy stypendialnych.
19. Student może zostać skierowany na praktykę zagraniczną ze statusem uczestnika programu Erasmus+ bez funduszy Erasmus+.
20. Nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem mobilności (tj. pierwszym dniem praktyk) student/absolwent skierowany na praktyki zagraniczne zobowiązany jest do podpisania umowy indywidualnej w Dziale Współpracy Międzynarodowej UKSW. Niepodpisanie umowy do dnia planowanego rozpoczęcia praktyki w instytucji zagranicznej jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanego stypendium.
21. Dopóki student/absolwent nie podpisze w DWM umowy indywidualnej z Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, jest jedynie wstępnie zakwalifikowanym kandydatem do otrzymania funduszy programu Erasmus+.
22. W okresie pobierania stypendium Erasmus+ uczestnik nie może pobierać innego stypendium finansowanego z funduszy Unii Europejskiej.

23. Uczestnik rezygnujący z realizacji programu Erasmus+ jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia w DWM wypełnionego, podpisanego i rozpatrzonego przez koordynatora wydziałowego/instytutowego formularza rezygnacji.
24. Kandydaci biorący udział w rekrutacji zobowiązani są zapoznać się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i ochrony prywatności w programie Erasmus+ opracowanymi przez Komisję Europejską: https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement.
25. Wszelkie zmiany warunków ogólnych wstępnej rekrutacji studentów na stypendia Erasmus+ będą publikowane w Monitorze UKSW oraz na stronie internetowej Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW.
26. Po otrzymaniu pozytywnej decyzji rekrutacyjnej, student jest zobowiązany dostarczyć do DWM wszystkie dokumenty niezbędne do przygotowania umowy finansowej wymienione w Załączniku nr 2 do Decyzji PNiWM nr …/2026 z dn. ….2026 r. (osobiście, mailowo na adres erasmus.outgoing@uksw.edu.pl lub korespondencyjnie) **nie później niż 45 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyk**.