

Wykaz dokumentów wymaganych do otrzymania pomocy materialnej:

DLA WSZYSTKICH PEŁNOLETNICH CZŁONKÓW RODZINY:	
<p>1. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez studenta i członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych.</p> <p>UWAGA!!! Należy złożyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego dla każdego członka rodziny osobno – także wówczas, jeśli małżonkowie rozliczali się wspólnie.</p>	<p>W przypadku uzyskania zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, z którego wynika, iż podatnik nie rozliczył się za dany rok podatkowy, prosimy o dołączenie do wniosku oświadczenia potwierdzającego, że w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną, dany członek rodziny nie uzyskał dochodu i nie rozliczył się w żadnym Urzędzie Skarbowym.</p> <p>Każde zaświadczenie z Urzędu Skarbowego powinno zawierać informacje o prowadzeniu bądź nie prowadzeniu jakiejkolwiek działalności gospodarczej, – jeżeli nie ma takiej informacji musi być wydane dodatkowe zaświadczenie.</p>
<p>2. Zaświadczenie o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne zapłaconej w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną. (ZUS/KRUS)</p>	<p style="text-align: center;">Dotyczy osób, które na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego mają dochód.</p>
<p>3. Dokument określający liczbę miesięcy, w których dochód wykazany na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego był osiągany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną.</p>	<p style="text-align: center;">Np. Zaświadczenie od pracodawcy, ksero decyzji o emeryturze lub rencie, ksero decyzji o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, itp.</p>
<p>4. Załącznik nr 7 do Regulaminu Pomocy Materialnej –oświadczenie o dochodzie członków rodziny niepodlegających opodatkowaniu; uzyskanych przez studenta i członków rodziny w studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną.</p>	

<p>5. Zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód.</p>	<p>Dochód rodziny ustala się na podstawie przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium</p> <p>Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.</p> <p>Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.</p>
<p>W PRZYPADKU OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ W FORMIE RYCZAŁTU EWIDENCJONOWANEGO LUB KARTY PODATKOWEJ:</p>	
<p>Załącznik nr 8 do Regulaminu Pomocy Materialnej - oświadczenie o dochodzie członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.</p>	<p>Dodatkowo w przypadku osób rozliczających się w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ryczałtu ewidencjonowanego – Zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok - Karty podatkowej – decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej.
<p>W PRZYPADKU ODDANIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZNAJDUJĄCEGO SIĘ W POSIADANIU RODZINY GOSPODARSTWA ROLNEGO W DZIERŻAWĘ:</p>	
<p>1. Umowa dzierżawy zawarta zgodnie z przepisami o ubezpieczeniu społecznym rolników,</p> <p>2. Umowa oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.</p>	<p>Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, nie wliczamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego (zawarta w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, osobie niebędącej: małżonkiem wydzierżawiającego, jego zstępnym lub pasierbem, małżonkiem zstępnego lub pasierba, osobą lub małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym); - gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną; - gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej

	w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
W PRZYPADKU WNIESIENIA GOSPODARSTWA ROLNEGO DO UŻYTKOWANIA PRZEZ ROLNICZĄ SPÓŁDZIELNIĘ PRODUKCYJNĄ:	
Umowa zawarta w formie aktu notarialnego wnosząca gospodarstwo rolne do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.	
W PRZYPADKU ZASĄDZENIA ALIMENTÓW NA RZECZ CZŁONKÓW RODZINY:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopia odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie potwierdzona za zgodność z oryginałem lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej; 2. Kopia odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem; 3. Zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów (ewentualnie przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów); 4. Zaświadczenie od komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów; 5. Zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o pobranym funduszu alimentacyjnym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną; 	<p>W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości. Wówczas należy przedstawić przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów.</p>
W PRZYPADKU, JEŻELI CZŁONKOWIE RODZINY SĄ ZOBOWIĄZANI WYROKIEM SĄDU LUB UGODĄ SĄDOWĄ DO PŁACENIA NA RZECZ OSOBY SPOZA RODZINY ŚWIADCZEŃ ALIMENTACYJNYCH:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 10 do Regulaminu Pomocy Materialnej (wniosek o ponowne przeliczenie dochodu) 2. Ksero wyroku zasądającego alimenty 3. Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące ich wysokość w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną 	<p>Gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium</p>

W PRZYPADKU OSOBY SAMOTNIE WYCHOWUJĄCEJ DZIECKO:

1. **Kopia aktu zgonu** drugiego z rodziców dziecka potwierdzona za zgodność z oryginałem,
2. **Ksero wyroku o rozwodzie bądź o separacji**
3. **Odpis zupełny aktu urodzenia dziecka** w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznan,
4. **Odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego** od drugiego z rodziców.

W PRZYPADKU STUDENTA NIEPOZOSTAJĄCEGO NA UTRZYMANIU RODZICÓW W ZWIĄZKU Z ICH ŚMIERCIĄ LUB ZASĄDZENIEM OD RODZICÓW NA JEGO RZECZ ALIMENTÓW:

Akty zgonu rodziców lub wyrok zasądający alimenty.

W PRZYPADKU POBYTU CZŁONKA RODZINY W INSTYTUCJI ZAPEWNIAJĄCEJ CAŁODOBOWE UTRZYMANIE:

Zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie

Gdy rodzina ponosi opłatę za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie (np. dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkołę zapewniającą nieodpłatnie pełne utrzymanie) od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym z którego ustala się dochód odejmuje się tę opłatę

W przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

W PRZYPADKU POGORSZENIA SIĘ SYTUACJI MATERIALNEJ RODZINY Z POWODU UTRATY PRZEZ JEJ CZŁONKÓW DOCHODU:

1. **Załącznik nr 10 do Regulaminu Pomocy Materialnej** (wniosek o ponowne przeliczenie dochodu)
2. **Ksero Pitu 11** za rok kalendarzowy, za który ustala się dochód
3. **Zaświadczenie z Urzędu Pracy**

Gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowił podstawę ustalenia prawa do przyznania stypendium, sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego miesięcznie dochodu, przez który rozumie się:

- uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego;
- utratę prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium dla bezrobotnych;

<p>4. Kopia Decyzji o wyrejestrowaniu z pozarolniczej działalności gospodarczej</p> <p>5. Dokument potwierdzający utratę emerytury bądź renty</p> <p>6. Zaświadczenie od byłego pracodawcy o średnim miesięcznym dochodzie netto za rok kalendarzowy, za który ustala się dochód</p> <p>7. Odpowiednie dokumenty dot. utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego</p> <p>8. Ksero aktu zgonu rodzica, od którego były zasądzone świadczenia alimentacyjne</p>	<ul style="list-style-type: none"> – utratę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (nie dotyczy umowy o dzieło); – utratę zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego; – wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej; – utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej; – utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
---	--

W PRZYPADKU UZYSKANIA PRZEZ CZŁONKA RODZINY DOCHODU PO ROKU, Z KTÓREGO DOCHODY STANOWIĄ PODSTAWĘ DO USTALENIA PRAWA DO STYPENDIUM:

<p>1. Załącznik nr 10 do Regulaminu Pomocy Materialnej (wniosek o ponowne przeliczenie dochodu)</p> <p>2. Dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty</p>	<p>Do dochodu rodziny dodaje się miesięczną kwotę netto dochodu uzyskanego przez członka rodziny w związku z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zakończeniem urlopu wychowawczego, – uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych, – uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło, – uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego; – rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej. – uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
---	---

W PRZYPADKU RODZEŃSTWA:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ksero aktu urodzenia – dzieci do 6 roku życia 2. Aktualne zaświadczenie ze szkoły bądź uczelni – dzieci uczące się od 6 do 26 roku życia 	
W PRZYPADKU, GDY CZŁONKIEM RODZINY JEST DZIECKO NIEPEŁNOSPRAWNE:	
Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności.	
W PRZYPADKU CZŁONKÓW RODZINY, KTÓRZY SĄ BEZROBOTNI:	
Zaświadczenie z Urzędu Pracy	Zaświadczenie z Urzędu Pracy powinno zawierać informacje o pobieraniu zasiłku bądź stypendium stażowego w kwocie netto.
W PRZYPADKU, GDY DOCHÓD NA OSOBĘ W RODZINIE STUDENTA JEST BARDZO NISKI:	
Zaświadczenie z o pobieranych zasiłkach (MOPS/GOPS)	
W PRZYPADKU SAMODZIELNOŚCI FINANSOWEJ:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ksero aktu małżeństwa 2. Aktualne zaświadczenie z pracy o dochodzie netto za ostatni miesiąc 3. Oświadczenie o samodzielności finansowej (wzór zamieszczony na stronie) 	
W PRZYPADKU PRZYSPSOBIENIA DZIECKA:	
Kopia wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie dziecka	
W PRZYPADKU RODZICA, KTÓRY NIE WSTĄPIŁ W ZWIĄZEK MAŁŻEŃSKI (KAWALER, PANNA):	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaświadczenie z Urzędu stanu cywilnego 2. Oświadczenie rodzica, że nie wstąpił w związek małżeński 	