

ZAŁĄCZNIK NR 4
KRYTERIA I TRYB DOKONYWANIA OKRESOWEJ
OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

§ 1

1. Na podstawie § 150 Statutu UKSW okresowej ocenie nauczycieli akademickich podlegają wszyscy pracownicy naukowo-dydaktyczni oraz pracownicy dydaktyczni, stosownie do zakresu ich obowiązków.
2. Ocena okresowa odbywa się osobno w stosunku do pracowników naukowo-dydaktycznych i pracowników dydaktycznych, zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku.
3. Ocena okresowa przeprowadzana jest co roku, zgodnie z postanowieniami Załącznika.

§ 2

1. Ocenę okresową nauczycieli akademickich przeprowadzają:
 - 1) w pierwszej instancji:
 - a) powołana przez właściwą Radę Wydziału na okres kadencji władz dziekańskich Komisja ds. Oceny Pracowników Naukowo-Dydaktycznych, zwana Komisją Wydziałową,
 - b) w odniesieniu do pracowników dydaktycznych jednostek ogólnouczelnianych – Komisja powołana przez właściwego Prorektora spośród pracowników tych jednostek na okres kadencji władz rektorskich, zwana Komisją pozawydziałową.
 - 2) w drugiej instancji powołana przez Senat na okres kadencji władz rektorskich UKSW Komisja ds. Nauki i Kadr Naukowych, zwana Komisją Senacką.
2. Przeprowadzenie okresowej oceny nauczycieli akademickich kończy się przyznaniem oceny:
 - 1) pozytywnej,
 - 2) pozytywnej warunkowej,
 - 3) negatywnej.
3. Postępowanie dotyczące oceny nauczycieli akademickich przeprowadza się z zachowaniem zasady poufności i ochrony danych osobowych.

§ 3

Pracownicy naukowo-dydaktyczni podlegają okresowej ocenie w odniesieniu do:

- 1) kształcenia i wychowania studentów i doktorantów,
- 2) przeprowadzenia badań naukowych oraz rozwijania twórczości naukowej lub artystycznej,
- 3) kształcenia kadr naukowych,
- 4) udziału w pracach organizacyjnych uczelni.

§ 4

1. W zakresie kształcenia i wychowania studentów oraz doktorantów bierze się pod uwagę:

- 1) rzetelne wykonywanie obowiązków dydaktycznych – do 15 pkt,
- 2) promowanie magistrów i licencjatów – do 10 pkt,
- 3) sprawowanie opieki nad kołami naukowymi lub innymi stowarzyszeniami studenckimi – 3 pkt,
- 4) publikacje dydaktyczne dla studentów lub doktorantów, a w szczególności pierwszych wydań podręczników i skryptów – do 15 pkt,
- 5) wprowadzania nowych metod nauczania m.in. e-learning – 5 pkt,
- 6) z wyłączeniem pracowników dydaktycznych Studium Języków Obcych, prowadzenie zajęć dydaktycznych w j. obcych w wymiarze co najmniej 30 godzin – do 15 pkt,
- 7) osiąganie wyróżniających efektów w zakresie kształcenia studentów, w szczególności, gdy studenci znajdujący się pod opieką pracownika naukowo-dydaktycznego uzyskują nagrody w ramach olimpiad i konkursów krajowych lub nagrody lub wyróżnienia w konkursach międzynarodowych – 10 pkt.

2. W ocenie w zakresie kształcenia i wychowywania studentów i doktorantów uwzględnia się tylko te publikacje dydaktyczne, które są afiliowane przy właściwej jednostce organizacyjnej UKSW.

3. W zakresie oceny dotyczącej kształcenia studentów uwzględnia się ocenę jakości kształcenia ocenianego nauczyciela akademickiego dokonywaną przez studentów i przeprowadzaną w ramach systemu USOS. Ocena negatywna działalności nauczyciela akademickiego powoduje obniżenie uzyskanej punktacji do 10 pkt.

4. W zakresie kształcenia i wychowywania studentów oraz kształcenia doktorantów nauczyciel akademicki może otrzymać maksymalnie do 20 punktów.

§ 5

1. W zakresie oceny działalności naukowej bierze się pod uwagę:

- 1) uzyskanie stopnia naukowego doktora, doktora habilitowanego i tytułu profesora – 60 pkt,
- 2) autorstwo pierwszych wydań recenzowanych monografii naukowych, jakie ukazały się w okresie sprawozdawczym:
 - a) w języku polskim – 40 pkt, a w przypadku nauk humanistycznych – 60 pkt,
 - b) w języku obcym – 60 pkt,
- 3) autorstwo lub współautorstwo pierwszych wydań części recenzowanych prac zbiorowych o charakterze naukowym, oraz recenzowanych artykułów naukowych, jakie ukazały się w okresie sprawozdawczym, odpowiednio do ich objętości i z uwzględnieniem specyfiki dziedzin naukowych:
 - a) w języku polskim – do 20 pkt,
 - b) w języku obcym – do 30 pkt,
- 4) inne publikacje naukowe – łącznie nie więcej niż 10 pkt,
- 5) referaty wygłoszone na konferencjach naukowych, bądź w instytucjach i środowiskach naukowych:
 - a) ogólnopolskie – 5 pkt,
 - b) międzynarodowych – 15 pkt,
- 6) wyróżnienia i nagrody naukowe:
 - a) ogólnopolskie – 10 pkt,
 - b) zagraniczne lub międzynarodowe - 15 pkt,
- 7) udział w uczelnianych i pozauczelnianych radach, komisjach i innych zespołach naukowych:
 - a) ogólnopolskich – 5 pkt,
 - b) zagranicznych lub międzynarodowych – 10 pkt,
- 8) występowanie w roli eksperta naukowego, powołanego przez instytucje pozauczelniane:
 - a) ogólnopolskie – 5 pkt,
 - b) zagraniczne lub międzynarodowe – 10 pkt,
- 9) kierowanie projektami badawczymi:
 - a) krajowymi:
 - w pierwszym roku trwania projektu – 15 pkt,
 - w drugim lub następnym roku trwania projektu – 5 pkt,
 - b) międzynarodowymi:

- w pierwszym roku trwania projektu – 20 pkt,
- w drugim lub następnym roku trwania projektu – 10 pkt,

10) udział w wykonywaniu projektu badawczego w okresie jego trwania:

- a) ogólnopolskiego – 5 pkt,
- b) międzynarodowego – 10 pkt,

11) patenty i inne prawa własności przemysłowej pozostające w związku z działalnością naukowo – badawczą – 20 pkt,

12) pełnienie funkcji redaktora naukowego lub sekretarza czasopisma naukowego objętego ogólnopolskim lub międzynarodowym systemem punktacji:

- a) ogólnopolskiego – 5 pkt,
- b) obcojęzycznego – 10 pkt,

13) członkostwo w organach krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji naukowych – 10 pkt,

14) pełnienie funkcji redaktora recenzowanej pracy zbiorowej o charakterze naukowym lub redaktora serii naukowej – 10 pkt.

2. W ocenie działalności naukowej uwzględnia się tylko te publikacje naukowe, które są afiliowane przy właściwej jednostce organizacyjnej UKSW.

3. W ocenie działalności naukowej za dany okres sprawozdawczy uwzględnia się tylko te publikacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, które zostały wydane lub zostały przyjęte do druku w tym okresie sprawozdawczym.

4. W zakresie badań naukowych pracownik naukowo-dydaktyczny może otrzymać w danym okresie sprawozdawczym maksymalnie do 60 punktów.

5. W przypadku, gdy z podliczenia punktacji wynika, że liczba uzyskanych punktów przekracza 60 punktów, uzyskaną nadwyżkę, nie więcej jednak niż 45 punktów, można zaliczyć na poczet kolejnego okresu sprawozdawczego.

§ 6

1. W zakresie kształcenia kadr naukowych bierze się pod uwagę:

- 1) promowanie rozpraw doktorskich – do 10 pkt,
- 2) recenzowanie prac doktorskich – do 5 pkt,
- 3) recenzowanie dorobku habilitacyjnego albo dorobku naukowego kandydatów do tytułu naukowego – do 10 pkt,
- 4) recenzowanie dorobku na stanowisko profesora – 5 pkt,

- 5) sprawowanie opieki naukowej nad doktorantami w ramach seminariów doktorskich – 5 pkt,
- 6) osiąganie wyróżniających efektów w zakresie kształcenia doktorantów, w tym uzyskania przez wypromowanych doktorów nagród naukowych, krajowych lub zagranicznych – 5 pkt.

2. W zakresie kształcenia kadr naukowych pracownik naukowo- dydaktyczny może otrzymać maksymalnie do 20 punktów.

§ 7

1. W zakresie oceny działalności organizacyjnej bierze się pod uwagę:

- 1) pełnienie funkcji rektora, prorektora, dziekana lub prodziekana – 20 pkt,
- 2) pełnienie funkcji kierownika studiów, dyrektora lub zastępcy dyrektora instytutu, kierownika ogólnouczeniowej jednostki dydaktycznej – 10 pkt,
- 3) organizowanie lub udział w organizacji konferencji, sympozjów i zjazdów naukowych:
 - a) ogólnopolskich – do 5 pkt,
 - b) międzynarodowych – do 10 pkt,
- 4) wykonywanie innych prac organizacyjnych zleconych przez przełożonych – do 15 pkt.

2. W zakresie oceny działalności organizacyjnej nauczyciel akademicki może otrzymać maksymalnie do 20 punktów.

§ 8

1. Pracownik naukowo-dydaktyczny posiadający tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego otrzymuje:

- a) ocenę pozytywną, o ile uzyskał w okresie sprawozdawczym, co najmniej 100 punktów, w tym nie mniej niż 60 punktów z tytułu działalności naukowej,
- b) ocenę warunkową pozytywną, o ile w okresie sprawozdawczym uzyskał nie mniej niż 80 punktów, w tym nie mniej niż 50 punktów z tytułu działalności naukowej,
- c) ocenę negatywną w pozostałych przypadkach.

2. Pracownik naukowo-dydaktyczny posiadający stopień naukowy doktora lub tytuł magistra otrzymuje:

- a) ocenę pozytywną, o ile uzyskał w okresie sprawozdawczym, co najmniej 80 punktów, w tym nie mniej niż 50 punktów z tytułu działalności naukowej,
- b) ocenę warunkową pozytywną, o ile w okresie sprawozdawczym uzyskał nie mniej niż 60 punktów, w tym nie mniej niż 40 punktów z tytułu działalności naukowej,
- c) ocenę negatywną w pozostałych przypadkach.

3. W zakresie, w jakim Załącznik pozostawia swobodę oceny punktowej, właściwe Rady Wydziałów lub w przypadku ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych właściwy Prorektor ustalają szczegółowe zasady punktacji. Dziekani i właściwy Prorektor przesyłają Prorektorowi szczegółowe zasady punktacji w terminie 7 dni od daty ich przyjęcia.

4. Pracownik dydaktyczny otrzymuje:

- a) ocenę pozytywną, o ile uzyskał w okresie sprawozdawczym co najmniej 30 punktów,
- b) ocenę warunkowo pozytywną, o ile w okresie sprawozdawczym uzyskał nie mniej niż 20 punktów,
- c) ocenę negatywną w pozostałych przypadkach.

5. Ocena warunkowo-pozytywna może być przyznana tylko jeden raz. Ponowna ocena niespełniająca kryteriów oceny pozytywnej oznacza ocenę negatywną.

6. W przypadku osób pełniących funkcje rektora, prorektora, dziekana lub prodziekana, jak również w przypadku osób pełniących funkcje państwowe z wyboru i jednocześnie wykonujący swoje obowiązki naukowo-dydaktyczne liczbę wymaganych punktów w zakresie działalności naukowej obniża się o 50%. Postanowienia § 5 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku osób, które ukończyły 70 rok życia, a które są nadal zatrudnione w UKSW jako podstawowym miejscu pracy i których dalsze zatrudnienie jest niezbędne ze względu na interes Uczelni, Prorektor może, na wniosek zainteresowanego, poparty przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej, złożony nie później niż do 31 października danego okresu sprawozdawczego, obniżyć wymaganą liczbę punktów z tytułu oceny działalności naukowej do 20.

8. W przypadku osób pełniących funkcje kierownika studiów, dyrektora lub zastępcy dyrektora instytutu w zakresie badań naukowych liczbę wymaganych punktów obniża się o 25%. Postanowienia § 5 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 9

1. W pierwszej instancji okresową ocenę nauczyciela akademickiego zatrudnionego w podstawowej jednostce organizacyjnej przeprowadza Komisja Wydziałowa powołana przez Radę Wydziału nie później niż do końca października roku akademickiego rozpoczynającego kadencję władz dziekańskich.

2. W pierwszej instancji okresową ocenę nauczyciela akademickiego zatrudnionego w ogólnouczelnianej jednostce organizacyjnej przeprowadza Komisja powołana przez właściwego Prorektora nie później niż do końca października roku akademickiego rozpoczynającego kadencję władz rektorskich.

3. Właściwa Komisja przeprowadza okresową ocenę nauczycieli akademickich na podstawie pisemnego, udokumentowanego sprawozdania nauczyciela. Wzór sprawozdania określa Rektor.
4. Sprawozdanie wraz z dokumentacją należy złożyć do kierownika właściwej jednostki organizacyjnej do dnia 31 maja każdego roku akademickiego, pod rygorem otrzymania oceny negatywnej.
5. Sprawozdanie obejmuje okres od 1 czerwca do 31 maja roku akademickiego.
6. Właściwa Komisja przeprowadza ocenę w terminie 21 dni od dnia złożenia sprawozdania, przyznając ocenę pozytywną, warunkową pozytywną lub negatywną. Oceny wymagają uzasadnienia, zgodnego z systemem punktacji określonym w Załączniku.
7. Właściwa Komisja informuje nauczyciela akademickiego o ocenie i jej uzasadnieniu i doręcza mu w terminie 7 dni od daty zakończenia prac. Wraz z doręczeniem Komisja poucza nauczyciela akademickiego o prawie odwołania się.
8. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo odwołania się od przyznanej oceny do Komisji Senackiej w terminie 14 dni od jej otrzymania. Odwołanie się ma formę pisemną i musi być uzasadnione. Nauczyciel akademicki wnosi je za pośrednictwem właściwego Prorektora.

§ 10

1. Komisja Wydziałowa lub Komisja pozawydziałowa przesyła sprawozdanie z przeprowadzonej oceny kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej oraz właściwemu Prorektorowi w terminie 7 dni od zakończenia swoich prac. Wzór sprawozdania określa Rektor.
2. Prorektor może wnieść sprzeciw ze względu na wady w postępowaniu Komisji w odniesieniu do oceny dokonanej wobec konkretnego nauczyciela akademickiego albo wobec całości prac Komisji Wydziałowej. Prorektor wnosi sprzeciw w terminie 7 dni od otrzymania dokumentacji właściwej Komisji. O wniesieniu sprzeciwu zawiadamia on na piśmie właściwą Komisję i właściwego kierownika jednostki organizacyjnej.
3. Wniesienie sprzeciwu oznacza, że właściwa Komisja Wydziałowa lub Komisja pozawydziałowa powtarza swoje prace, odpowiednio do zakresu sprzeciwu i w terminach, o których mowa w § 9 ust. 6.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na wniesienie odwołania, ocena Komisji Wydziałowej lub Komisji pozawydziałowej staje się ostateczna.

§ 11

1. Komisja Senacka przeprowadza postępowanie odwoławcze w terminie 30 dni od daty wniesienia odwołania.
2. Ocenę wraz z uzasadnieniem przekazuje się w terminie 7 dni od zakończenia prac na piśmie odwołującemu się nauczycielowi akademickiemu, właściwemu Prorektorowi, właściwej Komisji Wydziałowej oraz kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej.
3. Od oceny dokonanej przez Komisję Senacką odwołanie nie przysługuje.
4. Do postępowania przed Komisją Senacką stosuje się odpowiednio § 9, z tym, że postępowanie musi zakończyć się przed 30 września roku akademickiego. Odpowiednie terminy ulegają proporcjonalnemu skróceniu.