

Protokół z posiedzenia komisji rekrutacyjnej
na wyjazd studentów na studia SMS
w ramach programu Erasmus+
Rekrutacja na rok akademicki¹
Nr.....²

1. W dniu (wpisać datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej) komisja rekrutacyjna rozpatrzyła wnioski zgłoszeniowe studentów wydziału/institutuUniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (**Załącznik³.**) ubiegających się o prawo udziału oraz stypendium na zrealizowanie części toku studiów za granicą w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim.....⁴

Rekrutację językową przeprowadziło Studium Języków Obcych w dniach:(wpisać datę rozpoczęcia i zakończenia egzaminów językowych)

2. Skład Komisji Rekrutacyjnej

1. *tytuł, imię, nazwisko* – Koordynator Wydziałowy/Instytutowy.....
(wstawić nazwę wydziału/Instytutu) – Przewodniczący
2. *tytuł, imię, nazwisko*
3. *tytuł, imię, nazwisko*

3. Kryteria oceny kandydatów do stypendium stanowiły ⁵:

- a) ocena z egzaminu ze znajomości języka obcego
- b) średnia ocen
- c) merytoryczna ocena studenta przez komisję rekrutacyjną
- d) uczestnictwo w wykładach obcojęzycznych (*jeśli dotyczy*)
- e)

Szczegóły zawarto w dokumencie⁶

¹ Należy wpisać rok akademicki wyjazdu studentów.

² Należy wpisać numer protokołu.

³ Należy wpisać akronim wydziału/institutu. UWAGA: Załącznik jest integralną częścią protokołu.

⁴ Należy wpisać rok akademicki wyjazdu studentów.

⁵ Wykaz kryteriów musi być zgodny z procedurą rekrutacyjną wydziału/institutu i podanymi w niej kryteriami ocen kandydatów.

⁶ Należy wpisać nazwę procedury rekrutacyjnej wydziału/institutu.

4. Dokumenty aplikacyjne wymagane w rekrutacji⁷:

- a) formularz aplikacyjny
- b) list motywacyjny
- c) CV w języku polskim i języku wykładowym uczelni przyjmującej
- d) list rekomendujący od promotora lub samodzielnego pracownika naukowego
(jeśli dotyczy).
- e)

5. Decyzje komisji rekrutacyjnej

- a) Na podstawie przeprowadzonej rekrutacji Komisja Rekrutacyjna zakwalifikowała na stypendium kandydatury studentów Wydziału/Instytutu:
(Załącznik⁸)

Protokół i załącznik sporządził/a:

Zatwierdził/a Dziekan Wydziału/Kierownik Jednostki

⁷ Wykaz dokumentów musi być zgodny z procedurą rekrutacyjną wydziału/instytutu i podanymi w niej dokumentami aplikacyjnymi.

⁸ Należy wpisać akronim wydziału/instytutu. UWAGA: Załącznik jest integralną częścią protokołu.