



ZARZĄDZENIE Nr 74/2021
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 21 maja 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowego zakresu działania Rektora i Prorektorów
na kadencję 2020-2024

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt 1 lit. e oraz § 39 ust. 4, oraz w związku § 74 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Rektor działa na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Statutu UKSW i aktów prawa wewnętrznego uczelni.
2. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących uczelni, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez ustawę lub Statut UKSW do kompetencji innych organów uczelni.
3. Rektor sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością Kanclerza i Kwestora.
4. Rektor i prorektorzy sprawują kierownictwo merytoryczne w poszczególnych dziedzinach działalności Uniwersytetu.
5. Wykaz jednostek podporządkowanych merytorycznie kierownictwu rektora i prorektorów, określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Prorektorzy, przydzielone kompetencje, wykonują na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Statutu UKSW i aktów prawa wewnętrznego oraz zgodnie z poleceniami rektora.
2. Decyzja prorektora, podjęta w granicach przyznanego niniejszym zarządzeniem upoważnienia, wywołuje takie skutki prawne jak decyzja rektora.
3. Prorektorzy mogą powoływać organy pomocnicze i zespoły robocze w ramach struktury organizacyjnej Uniwersytetu.
4. Rektor może w każdej chwili powierzyć prorektorom zadania i kompetencje nieprzewidziane w niniejszym zarządzeniu, jak też odwołać bądź zmienić przyznane upoważnienia lub pełnomocnictwa.
5. Pod nieobecność właściwego prorektora czynności należące do zakresu jego działania wykonuje inny, wyznaczony przez rektora, prorektor.
6. Rektor może przejąć do rozstrzygnięcia przez siebie każdą sprawę należącą do zakresu działania prorektora.

§ 3.

Prorektor do spraw studenckich i kształcenia realizuje zadania z zakresu:

- 1) pełnienia funkcji pierwszego zastępcy Rektora w trakcie jego nieobecności;
- 2) nadzoru nad przygotowaniem i aktualizacją aktów prawa wewnętrznego uczelni w sprawach studenckich i kształcenia (w odniesieniu do Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z Prorektorem ds. medycznych);
- 3) koordynowania spraw związanych z procedurą zatwierdzania kalkulacji dla odpłatnych form kształcenia (w odniesieniu do Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z Prorektorem ds. medycznych);
- 4) nadzoru spraw i działalności studentów, doktorantów studiów doktoranckich, uczestników studiów podyplomowych i kursów dokształcających, a w szczególności:
 - a) wydawania decyzji w sprawach studentów, doktorantów studiów doktoranckich, uczestników studiów podyplomowych i kursów dokształcających,
 - b) dysponowania środkami funduszu kulturalno-wychowawczego studentów, doktorantów studiów doktoranckich i uczestników studiów podyplomowych i kursów dokształcających,
 - c) wydawania decyzji w zakresie spraw socjalno-bytowych studentów i doktorantów studiów doktoranckich,
 - d) kontroli ewidencji studentów, doktorantów studiów doktoranckich i absolwentów;
- 5) nadzoru spraw związanych z funduszem pomocy materialnej dla studentów i doktorantów studiów doktoranckich, a w szczególności, w zakresie:
 - a) powoływania komisji rozpatrujących wnioski,
 - b) podejmowania decyzji o przyznaniu pomocy materialnej studentom i doktorantom studiów doktoranckich,
 - c) ustalania wysokości dochodu uprawniającego do stypendium socjalnego,
 - d) akceptowania wniosków o stypendium ministra dla studentów,
 - e) przyznawania nagród studentom za ukończenie studiów z wynikiem celującym;
- 6) monitorowania działalności Samorządu Studentów i Samorządu Doktorantów, w porozumieniu z prorektorem ds. nauki i współpracy międzynarodowej w zakresie doktorantów szkół doktorskich współtworzących ten Samorząd oraz organizacji studenckich, kół naukowych i stowarzyszeń studenckich, a w szczególności:
 - a) nadzorowania legalności uchwał Samorządu Studentów i Samorządu Doktorantów,
 - b) podejmowania czynności administracyjno-prawnych w sprawach dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów i doktorantów studiów doktoranckich;
- 7) nadzoru nad przestrzeganiem regulaminu studiów i regulaminu studiów doktoranckich;
- 8) nadzoru nad organizacją i funkcjonowaniem procesu dydaktycznego na wszystkich stopniach studiów oraz studiów podyplomowych i kursów dokształcających;
- 9) monitorowania systemu jakości kształcenia w jednostkach organizacyjnych;
- 10) koordynowania procesu rekrutacji na studia, w szczególności spraw związanych z przygotowaniem właściwych aktów prawa wewnętrznego, organizacją prac komisji rekrutacyjnych i prawidłowością przebiegu rekrutacji;
- 11) ścisłej współpracy z pozostałymi prorektorami, kanclerzem oraz kwestorem.

§ 4.

Prorektor do spraw nauki i współpracy międzynarodowej realizuje zadania z zakresu:

- 1) koordynowania spraw dotyczących działalności naukowej oraz rozwoju naukowo-badawczego uczelni;
- 2) zapewnienia optymalnych warunków do prowadzenia badań naukowych, w szczególności:
 - a) podejmowania działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na realizację badań naukowych oraz promocję i wdrażanie ich wyników,
 - b) dysponowania, zgodnie z wytycznymi senatu i rektora, środkami finansowymi wydzielonymi na działalność naukowo-badawczą i rozwój naukowy uczelni oraz na współpracę krajową i współpracę zagraniczną oraz wymianę międzynarodową (w zakresie Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z prorektorem ds. medycznych);
- 3) nadzorowania działalności naukowo-badawczej jednostek organizacyjnych, w szczególności w zakresie:
 - a) krajowej i międzynarodowej współpracy,
 - b) uzyskiwania uprawnień do nadawania stopni naukowych oraz ewaluacji jakości działalności naukowej,
 - c) wykorzystania aparatury naukowo-badawczej,
 - d) organizacji konferencji naukowych, sympozjów, zjazdów oraz spotkań naukowych realizowanych przez jednostki organizacyjne,
 - e) sprawozdawczości z prowadzonej działalności naukowo-badawczej uczelni oraz jednostek organizacyjnych;
- 4) nadzorowania działalności naukowo-badawczej pracowników badawczo-dydaktycznych, w tym przebiegu ich kariery naukowej, w szczególności w zakresie:
 - a) prowadzonych postępowań zmierzających do nadania tytułu naukowego lub stopnia naukowego oraz nadzorowania procesu ich finansowania,
 - b) prowadzonych postępowań w sprawie zatrudnienia i awansów pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych (w zakresie Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z prorektorem ds. medycznych),
 - c) przeprowadzania okresowej oceny nauczycieli akademickich (w zakresie Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z prorektorem ds. medycznych),
 - d) rzetelności prowadzonych badań, w tym nadzorowanie działalności naukowo-badawczej pod względem jej adekwatności do Misji i Strategii UKSW oraz standardów dobrej praktyki akademickiej (w zakresie Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z prorektorem ds. medycznych),
 - e) nadzoru procedur równoważności stopni i tytułów naukowych,
 - f) nawiązywania i stymulowania współpracy naukowej z innymi ośrodkami naukowymi i sprawowanie nadzoru efektów jej realizacji;
- 5) inicjowania i umacniania współpracy z zagranicą, w tym:
 - a) nadzorowanie efektywności realizacji porozumień dotyczących współpracy z uczelniami zagranicznymi (w zakresie Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z prorektorem ds. medycznych),
 - b) koordynowanie spraw związanych z wyjazdami zagranicznymi pracowników i studentów oraz z organizacją pobytu cudzoziemców przyjeżdżających do Uniwersytetu,

- c) nadzorowanie spraw związanych z realizacją programów współpracy i wymiany studentów i pracowników,
- d) opracowywanie strategii współpracy uczelni z podmiotami zagranicznymi;
- 6) nadzorowanie, we współpracy z Radą Biblioteczną, działalności Biblioteki Uniwersytetu oraz systemu bibliotecznego-informacyjnego;
- 7) nadzorowanie działalności wydawniczej uczelni;
- 8) nadzorowanie działalności Archiwum uczelni;
- 9) koordynowanie spraw związanych z działalnością wychowawczą i duszpasterską uczelni;
- 10) współpraca z prorektorem ds. studenckich i kształcenia w zakresie spraw dotyczących doktorantów szkół doktorskich uniwersytetu;
- 11) nadzorowanie działania Szkoły Doktorskiej UKSW;
- 12) nadzorowanie działania Uniwersyteckiego Centrum Badań Wolności Religijnej;
- 13) ścisłej współpracy z pozostałymi prorektorami, kanclerzem oraz kwestorem.

§ 5.

Prorektor do spraw finansowych realizuje zadania zakresu:

- 1) nadzoru nad przygotowaniem założeń i planów rozwoju ekonomicznego Uczelni;
- 2) nadzoru realizacji założeń planu rzeczowo-finansowego uczelni;
- 3) nadzoru procesu finansowania w uczelni, w szczególności:
 - a) działalności inwestycyjnej uczelni,
 - b) wdrażania strategii rozwoju uczelni,
 - c) współpracy uczelni z zagranicą i jej działalności naukowo-badawczej,
 - d) nadzoru prowadzonej w uczelni gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych,
 - w zakresie, o którym mowa w Zarządzeniu Rektora w sprawie zasad prowadzenia gospodarki finansowej uczelni;
- 4) nadzoru spraw związanych z realizacją projektów finansowanych z funduszy europejskich i programów ministerialnych, w szczególności w zakresie projektów o charakterze infrastrukturalnym;
- 5) podejmowania działań związanych z zapewnieniem w uczelni adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej;
- 6) wykonywanie zakresu zadań Administratora Danych Osobowych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych oraz Zarządzenia w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji UKSW;
- 7) nadzoru nad Centrum Cyfrowej Nauki i Technologii UKSW;
- 8) nadzoru nad Międzynarodowym Centrum Dialogu Międzykulturowego i Międzyreligijnego;
- 9) nadzoru nad Uniwersytetem Otwartym;
- 10) nadzoru, w tym zarządu właścicielskiego, na podstawie upoważnienia Rektora, nad spółkami i innymi podmiotami prawa handlowego, którego właścicielem lub udziałowcem jest UKSW;
- 11) współpracy z organizacjami pozarządowymi i partnerami społeczno-gospodarczymi działającymi w otoczeniu i na rzecz środowiska akademickiego;
- 12) ścisłej współpracy z pozostałymi prorektorami, kanclerzem oraz kwestorem.

§ 6.

Prorektor do spraw medycznych realizuje zadania w zakresie:

- 1) nadzoru nad organizacją i funkcjonowaniem Wydziału Medycznego. Collegium Medicum;
- 2) dotyczącym prowadzenia i rozwoju kształcenia (w porozumieniu z prorektorem ds. studenckich i kształcenia) oraz prowadzenia badań w zakresie nauk medycznych;
- 3) nadzoru nad realizacją w uczelni zadań wynikających z przepisów regulujących funkcjonowanie uczelni medycznych oraz podmiotów klinicznych i leczniczych;
- 4) reprezentacji uczelni wobec Konferencji Rektorów Akademickich Uczelni Medycznych;
- 5) nadzoru nad polityką personalną Wydziału Medycznego. Collegium Medicum w porozumieniu z właściwymi prorektorami;
- 6) nadzoru nad organizacją praktyk, staży oraz szkoleń zawodowych dla studentów Uniwersytetu poprzez nadzór nad Biurem Karier, we współpracy z prorektorem ds. studenckich i kształcenia;
- 7) koordynowania, we współpracy z Dyrektorem Instytutu Nauk Medycznych oraz prorektorem właściwym ds. nauki, sprawy dotyczących działalności naukowej oraz rozwoju naukowo-badawczego Wydziału Medycznego. Collegium Medicum;
- 8) inicjowania, planowania i nadzoru nad inwestycjami infrastrukturalnymi Wydziału Medycznego. Collegium Medicum, w tym nadzór nad wykorzystaniem aparatury naukowo-badawczej;
- 9) nadzoru procesu tworzenia i działalności filii uczelni prowadzących kształcenie lub działalność naukową w zakresie nauk medycznych;
- 10) współpracy z jednostkami zewnętrznymi w zakresie bazy klinicznej oraz innych aspektów prowadzenia kształcenia i działalności naukowej w dziedzinie nauk medycznych;
- 11) nadzoru nad jednostkami uczelni odpowiedzialnymi za kulturę fizyczną studentów i doktorantów, w tym współpraca z Akademickim Związkiem Sportowym;
- 12) ścisłej współpracy z pozostałymi prorektorami, kanclerzem oraz kwestorem.

§ 7.

Traci moc Zarządzenie Nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 1 września 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu działania Rektora i Prorektorów na kadencję 2020-2024.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

ks. prof. dr hab. Ryszard Czekalski