

## **Regulamin Repozytorium Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

### **§ 1.**

#### **[Przepisy ogólne]**

1. W celu realizacji polityki otwartego dostępu oraz Deklaracji Społecznej Odpowiedzialności Uczelni miejscem gromadzenia i udostępniania dorobku naukowo-badawczego i dydaktycznego oraz popularyzatorskiego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie ustanawia się Repozytorium UKSW będące częścią Bazy Wiedzy UKSW.
2. Repozytorium jest częścią projektu tworzenia platformy dostępu do cyfrowych zasobów naukowych "Digitarium UKSW".
3. Regulamin określa zasady gromadzenia, deponowania, udostępniania i archiwizowania materiałów zamieszczonych w Repozytorium.
4. Rektor określa odrębnym zarządzeniem zasady archiwizowania prac doktorskich.
5. Repozytorium prowadzone jest przez Bibliotekę UKSW za pośrednictwem serwisu internetowego dostępnego pod adresem <https://bazawiedzy.uksw.edu.pl>.
6. Korzystanie z Repozytorium oznacza zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.

### **§ 2.**

#### **[Gromadzenie]**

1. Repozytorium służy gromadzeniu, udostępnianiu i archiwizacji cyfrowych wersji utworów pracowników, doktorantów UKSW oraz innych utworów wydanych na UKSW, zwanych dalej "Materiałami".
2. W Repozytorium mogą być gromadzone w szczególności:
  - 1) artykuły opublikowane w czasopiśmie naukowych oraz popularno-naukowych;
  - 2) *preprinty* i *postprinty* utworów naukowych;
  - 3) rozprawy i dysertacje stanowiące podstawę uzyskania tytułów zawodowych lub stopni naukowych i tytułu naukowego;
  - 4) monografie, prace zbiorowe lub rozdziały monografii;
  - 5) materiały pokonferencyjne (w tym prezentacje) oraz materiały typu *working papers*;
  - 6) materiały dydaktyczne stworzone na Uczelni (np. skrypty, nagrania wykładów itp.);
  - 7) raporty i cząstkowe monografie, powstające w wyniku prowadzonych projektów/grantów naukowych;

- 8) materiały będące spuścizną wybitnych naukowców (materiały robocze, zapiski, niedokończone teksty, konspekty, kwerendy, itp.);
- 8) materiały graficzne (np. dokumentacja zdjęciowa wykopalisk);
- 9) materiały multimedialne.

### **§ 3.**

#### **[Deponowanie]**

1. Materiały w Repozytorium mogą być deponowane przez:
  - 1) pracowników etatowych lub nieetatowych UKSW,
  - 2) doktorantów UKSW,
  - 3) studentów UKSW – w przypadku wysoko punktowanych publikacji i po uzyskaniu pozytywnej opinii Dziekana lub Zespołu ds. Zarządzania Bazą Wiedzy UKSW - zwanych dalej “Autorami”.
2. Formami deponowania są:
  - 1) autodeponowanie bezpośrednio w Repozytorium po zalogowaniu się poprzez Centralny System Uwierzytelniania UKSW, dodanie metadanych;
  - 2) deponowanie pośrednie przez pracownika Biblioteki UKSW lub redaktora odpowiedzialnego za dany typ Materiału.
3. W przypadku braku wersji cyfrowej Materiałów, Autor za pomocą odpowiedniego formularza dostępnego na stronie Repozytorium może zgłosić prośbę o nieodpłatną digitalizację utworów w Pracowni Digitalizacyjnej Biblioteki Głównej UKSW.
4. Digitalizacja Materiałów, o których mowa w § 3 ust. 3 odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Pracowni Digitalizacyjnej Biblioteki Głównej UKSW.
5. Autor jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o posiadaniu autorskich praw majątkowych do deponowanego Materiału oraz udzieleniu UKSW nieodpłatnej niewyłącznej licencji do korzystania z Materiału, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania Materiału techniką cyfrową;
  - 2) wprowadzenia Materiału, jak i jego części, do pamięci komputerów, tabletów i smartfonów oraz zezwalania na dokonywanie przez użytkowników zwielokrotnienia w ramach dozwolonego użytku;
  - 3) udostępniania Materiału (na jednej z poniższych zasad):
    - a) nieodpłatnie online dla każdego użytkownika Internetu,
    - b) udostępnienie online wyłącznie studentom, doktorantom, pracownikom i słuchaczom studiów podyplomowych UKSW,
    - c) udzieleniu jednej z otwartych licencji Creative Commons:

- o udzieleniu licencji Creative Commons – Uznanie autorstwa 4.0 do tego Materiału, której pełne postanowienia są dostępne pod: <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.pl> (dalej „CC-BY”),

- o udzieleniu licencji Creative Commons – Uznanie autorstwa – Na tych samych warunkach 4.0 do tego Materiału, której pełne postanowienia są dostępne pod: <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/legalcode.pl> (dalej „CC-BY-SA”),

- o udzieleniu licencji Creative Commons – Uznanie autorstwa - Użycie niekomercyjne 4.0 do tego Materiału, której pełne postanowienia są dostępne pod: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/legalcode.pl> (dalej: „CC-BY-NC”),

- o udzieleniu licencji Creative Commons – Uznanie autorstwa - Użycie niekomercyjne - Na tych samych warunkach 4.0 do tego Materiału, której pełne postanowienia są dostępne pod: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/legalcode.pl> (dalej: „CC-BY-NC-SA”),

-o udzieleniu licencji Creative Commons - Uznanie autorstwa - Bez utworów zależnych 4.0 do tego Materiału, której pełne postanowienia są dostępne pod: <https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/legalcode.pl> (dalej: „CC-BY-ND”),

- o udzieleniu licencji Creative Commons - Uznanie autorstwa - Użycie niekomercyjne - Bez utworów zależnych 4.0 do tego Materiału, której pełne postanowienia są dostępne pod <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/legalcode.pl> (dalej: „CC-BY-NC-ND”)

- zwanego dalej “Oświadczeniem”.

6. Oświadczenie składa się w wersji elektronicznej za pomocą formularza dostępnego dla Autorów na stronie Repozytorium lub w wersji papierowej.
7. Oświadczenia w wersji papierowej przechowuje Biblioteka UKSW.
8. Autor ponosi odpowiedzialność za zdeponowane w Repozytorium Materiały oraz za ewentualne naruszenie praw autorskich i majątkowych osób trzecich.
9. Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, a w szczególności przechowywanie i udostępnianie w Repozytorium Materiałów:
  - 1) do których rozpowszechniania użytkownik nie ma stosownych uprawnień (np. autorskie prawa majątkowe zostały przeniesione na osobę trzecią);
  - 2) których rozpowszechnianie narusza prawa osób trzecich w inny sposób, a w tym ich dobra osobiste;
  - 3) których rozpowszechnianie jest sprzeczne z innymi przepisami prawa.
10. Zakazane jest dostarczanie treści sprzecznych z dobrymi obyczajami, w tym godzących w zasady rzetelności naukowej.
11. Zakazane jest dostarczanie treści niestanowiących Materiałów w rozumieniu niniejszego Regulaminu.

12. Zdeponowanie tekstu już wcześniej opublikowanego, do którego Autor nie ma praw autorskich majątkowych (np. przeniósł je na wydawcę lub udzielił wydawcy licencji wyłącznej) wymaga zgody wydawcy. Zaleca się Autorom sprawdzenie swoich umów z wydawcą lub polityki wydawcy w zakresie upubliczniania prac w repozytorium instytucjonalnym.

#### **§ 4.**

##### **[Udostępnianie]**

1. Repozytorium dostępne jest bez rejestracji dla każdego użytkownika Internetu.
2. Dostęp do Materiałów jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych. Dopuszcza się ograniczanie udostępniania niektórych Materiałów wyłącznie dla uprawnionych użytkowników, zgodnie ze złożonym przez Autora oświadczeniem, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 3.
3. Korzystanie z Repozytorium jest nieodpłatne.
4. Metadane są udostępniane bez ograniczeń przez Internet.
5. Materiały są udostępniane zgodnie z licencjami udzielonymi przez Autorów.
6. Korzystanie z Materiałów oznaczonych jako udostępnione na licencjach Creative Commons jest dozwolone zgodnie z postanowieniami każdej z tych licencji (odpowiednio).
7. Korzystanie z Materiałów, które nie zostały oznaczone jako udostępnione na licencji Creative Commons jest możliwe zgodnie z właściwymi przepisami o dozwolonym użytku lub o innych swobodach użytkowników przewidzianych w przepisach prawa (użytek osobisty lub dydaktyczny), a korzystanie w szerszym zakresie wymaga uzyskania zgody posiadacza autorskich praw majątkowych.
8. Warunkiem korzystania ze wszystkich Materiałów jest podanie: nazwiska autora/ów, tytułu i pełnych danych bibliograficznych wraz z adresem internetowym do strony Repozytorium.

#### **§ 5.**

##### **[Archiwizacja]**

1. Zasób Repozytorium będzie przechowywany bezterminowo z zachowaniem polityki bezpieczeństwa danych.
2. Materiały zdeponowane w Repozytorium nie podlegają wycofaniu przez Autorów.
3. W wyjątkowych przypadkach zdeponowane Materiały mogą być przesunięte do archiwum zamkniętego lub zaktualizowane na uzasadnioną prośbę Autora.
4. Materiały naruszające niniejszy Regulamin mogą być usunięte przez redaktora Repozytorium bez zgody Autora. Dotyczy to w szczególności Materiałów, do których zostało zgłoszone naruszenie praw autorskich.

#### **§ 6.**

##### **[Reklamacje]**

1. Reklamacje dotyczące Repozytorium UKSW należy zgłaszać drogą elektroniczną na adres: [omega@uksw.edu.pl](mailto:omega@uksw.edu.pl) lub listem poleconym na adres: Biblioteka Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa z dopiskiem "Repozytorium UKSW".

2. Zgłoszenie powinno zawierać oznaczenie zgłaszającego umożliwiające jego identyfikację oraz krótki opis problemu.
3. Zgłoszenie zostanie rozpatrzone niezwłocznie, o czym zgłaszający zostanie powiadomiony na adres podany w zgłoszeniu.
4. W razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze Materiałów lub związanej z nimi działalności, UKSW niezwłocznie uniemożliwi dostęp do tych Materiałów.