

Zasady ogólne realizacji praktyk w roku akademickim 2016/2017 (SMP)

1. Program Erasmus+ "wyjazd na praktyki", realizowany na UKSW, jest skierowany do studentów UKSW oficjalnie zarejestrowanych na kierunku studiów prowadzącym do otrzymania tytułu licencjata, magistra lub doktora. Dotyczy to studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (nie dotyczy słuchaczy studiów podyplomowych).
2. Stypendium programu Erasmus+ przyznaje się w celu odbycia przez studenta praktyki związanej z jego kierunkiem kształcenia. Praktyka może być praktyką obowiązkową lub nieobowiązkową.
3. Student ubiegający się o wyjazd na praktykę w ramach programu Erasmus+ musi spełnić następujące kryteria formalne:
 - 3.1. W czasie całego pobytu w instytucji przyjmującej musi być zarejestrowany jako student studiów pierwszego lub drugiego stopnia, lub jednolitych studiów magisterskich, lub jako słuchacz studiów doktoranckich.
 - 3.2. Musi być studentem co najmniej drugiego roku studiów pierwszego stopnia.
 - 3.3. Nie może przebywać (w trakcie stypendium) na urlopie dziekańskim, ani być urlopowany.

Dopuszcza się możliwość wyjazdu obywatela kraju uprawnionego do uczestnictwa w programie Erasmus+ do instytucji w jego kraju macierzystym, jeżeli w kraju, z którego będzie wyjeżdżał na stypendium Erasmus+, znalazł się w celu uzyskania dyplomu uczelni wysyłającej.

4. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej musi być rozpoczęty i zakończony w okresie obowiązywania projektu Programu Erasmus+, w ramach którego realizowany jest wyjazd.
5. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej nie może być krótszy niż 2 miesiące i nie może być dłuższy niż 12 miesięcy. Miesiąc należy rozumieć jako miesiąc kalendarzowy.
6. Minimalny okres pobytu w instytucji przyjmującej odnosi się tylko do okresu praktyki i nie zawiera czasu ewentualnego przygotowania językowego. Łączny pobyt studenta w kraju docelowym nie może przekroczyć 12 miesięcy (z uwzględnieniem ewentualnego przygotowania językowego).
7. Nie dopuszcza się realizacji wyjazdu w dwóch różnych lokalizacjach (instytucjach, uczelniach, miastach, krajach). Jedynym odstępstwem od reguły jest sytuacja, w której druga lokalizacja jest filią uczelni/instytucji przyjmującej. Pobyt w drugiej lokalizacji powinien być uzgodniony w Learning Agreement for Traineeships. Minimalny okres pobytu w każdej lokalizacji musi spełniać wymagania formalne (minimum 2 miesiące, a maksymalny łączny czas pobytu to 12 miesięcy).
8. Praktyka może być praktyką obowiązkową lub nieobowiązkową (z punktu widzenia programu kształcenia), ale zawsze musi gwarantować możliwość nabycia kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w uczelni macierzystej.
9. Student może podczas swoich studiów, niezależnie od liczby studiowanych kierunków oraz liczby uczelni macierzystych, zrealizować wyjazd na praktykę (SMP) **więcej niż jeden raz**.

- 9.1. Studenci będą mogli wyjechać na studia lub praktyki za granicą na okres nieprzekraczający 12 miesięcy w każdym cyklu studiów (licencjackich, magisterskich lub doktoranckich), niezależnie od rodzaju mobilności (studia czy praktyka zawodowa) i liczby okresów mobilności (na przykład dwa razy po sześć miesięcy lub trzy razy po cztery miesiące). W przypadku studiów jednolitych magisterskich student może otrzymać grant na wyjazdy nieprzekraczające 24 miesięcy.
- 9.2. Wcześniejszy udział w wymianie Erasmus w ramach programu „Uczenie się przez całe życie” zostanie uwzględniony w przypadku studentów starających się o stypendium Erasmus+ w ramach tego samego cyklu studiów. Na przykład, jeśli w ramach programu „Uczenie się przez całe życie” dany student otrzymał w przeszłości stypendium Erasmus na sześć miesięcy praktyki/nauki na poziomie studiów magisterskich, wówczas może on jeszcze skorzystać ze stypendium Erasmus+ na praktyki/studia magisterskie, ale maksymalnie do sześciu miesięcy. Jeśli jednak ten sam student podejmie studia doktoranckie, może on otrzymać wsparcie z Erasmus+ na okres do 12 miesięcy, ponieważ w tym przypadku chodzi o wyższy cykl studiów.
10. Wśród osób uprawnionych do wyjazdu są również **„recent graduates” (świeżo upieczeni absolwenci)**. Aby wyjechać jako „recent graduate”, trzeba wziąć **udział w rekrutacji na ostatnim roku studiów**. Pobyt absolwenta na praktyce musi być zakończony przed upływem 12 miesięcy od zakończenia studiów. Moment ukończenia studiów jest zdefiniowany w regulaminie studiów.
11. Studenci UKSW rekrutowani są na **3-miesięczne praktyki**. Ewentualne przedłużenia pobytu w instytucjach przyjmujących są ustalane każdorazowo w danym roku akademickim w zależności od dostępnych funduszy.
12. Uczelnia decyduje o przedłużeniu studenta na stypendium przed upływem pierwotnie planowanego okresu pobytu. Decyzję podejmuje uczelnia macierzysta po uzyskaniu akceptacji w instytucji przyjmującej. Decyzja zostaje ogłoszona (ogłoszenie na stronie internetowej DWM) wszystkim beneficjentom przez Dział Współpracy Międzynarodowej USKW. Przedłużenie nie może wykraczać poza okres obowiązywania projektu programu Erasmus+, w ramach którego realizowany jest wyjazd.
13. Kandydatami na wyjazdy mogą być osoby, które były beneficjentami programów Sokrates II, Leonardo da Vinci II oraz LLP Erasmus.
14. Praktyka może być zrealizowana w jednym z następujących krajów:
- Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Luksemburg, Litwa, Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy, Islandia, Lichtenstein, Norwegia, Turcja.**
15. Praktyka nie może być realizowana w:
- 15.1. Instytucjach Unii Europejskiej.
- 15.2. Instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej

15.3. Placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta

Jeżeli uczelnia zdecyduje się na realizację praktyki przez studenta w polskiej instytucji posiadającej siedzibę za granicą, zadania stawiane studentowi podczas realizacji programu praktyki muszą gwarantować pracę w środowisku międzynarodowym oraz rozwój kompetencji właściwych dla pracy w takim środowisku.

Rekrutacja

16. Zasady ogólne i ramy czasowe rekrutacji wyznaczane są przez prawnego przedstawiciela uczelni tj. Prorektora ds. nauki i rozwoju UKSW, w Ogólnych zasadach kwalifikacji studentów i doktorantów ubiegających się o fundusze Erasmus+ (wsparcie indywidualne SMP), ogłaszanych co roku na stronie internetowej DWM. Szczegółowe zasady kwalifikacji studentów i doktorantów w poszczególnych jednostkach UKSW określone są w procedurach rekrutacyjnych, ogłaszanych przez te jednostki na ich stronach internetowych.

Grant

17. Stypendium (grant) programu Erasmus+ przyznaje się w celu odbycia praktyki związanej z kierunkiem kształcenia studenta.
18. Stypendium przyznawane w programie Erasmus+ ma charakter uzupełniający - jest przyznawane na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej (koszty podróży, ubezpieczenia, przygotowania językowego, zwiększone koszty utrzymania za granicą).
19. Wysokość grantu miesięcznego jest inna w każdym roku akademickim. Jest uzależniona od kraju wyjazdu. Kraje podzielone są na trzy grupy według wytycznych Narodowej Agencji programu Erasmus+ i dokonanej przez nią analizy kosztów utrzymania w poszczególnych krajach.
20. Przekazanie stypendium/grantu studentowi może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez studenta wszystkich warunków umowy, którą student podpisuje z UKSW przed wyjazdem na praktykę.
21. Stypendium jest wypłacane studentowi w 2 ratach. Wpłata I raty grantu następuje przed wyjazdem studenta na praktykę. Niewielka część należnego stypendium (jako II rata) zostanie wypłacona dopiero po powrocie studenta z instytucji przyjmującej i przedłożeniu przez studenta wszystkich wymaganych przez uczelnię macierzystą dokumentów.
22. W trakcie pobytu na praktyce studentowi przysługuje prawo do pobierania stypendiów, które otrzymywał dotychczas na UKSW (np. socjalne, za wyniki w nauce, etc.), bądź do tych, do których student nabył prawo przed wyjazdem na praktykę. Student ma prawo również ubiegać się o stypendia krajowe po powrocie do uczelni macierzystej. Zasada ta nie dotyczy świeżych absolwentów ("recent graduates").
23. Zgodnie z zasadami programu Erasmus+ instytucja przyjmująca na praktykę może, ale nie musi, wypłacać wynagrodzenia. Sprawę tę reguluje ewentualna odrębna umowa między studentem a instytucją przyjmującą go na praktykę.

Realizacja praktyki

24. Student sam znajduje instytucję, w której będzie odbywał praktykę.
25. Każdy student zakwalifikowany na wyjazd powinien mieć zagwarantowane pełne zaliczenie okresu praktyki zrealizowanej w instytucji przyjmującej i uznanie go za równoważny z okresem praktyki na UKSW. Sposób zaliczenia okresu praktyki realizowanego poza uczelnią macierzystą powinien wynikać z regulaminu studiów lub innych uregulowań uczelnianych.
26. Dla każdego studenta wyjeżdżającego w ramach programu Erasmus+ zostanie uzgodniony przed wyjazdem indywidualny program praktyki do zrealizowania w instytucji przyjmującej, w formie dokumentu **Porozumienie o programie praktyk** (Learning Agreement for Traineeships, skrót LA) podpisany przez trzy strony: UKSW, instytucję przyjmującą i studenta.
27. Wszystkie zmiany wprowadzane do LA przez którąkolwiek ze stron wymagają potwierdzenia na piśmie. Wprowadzenie ewentualnych zmian powinno zostać zakończone w ciągu **miesiąca** od przyjazdu studenta do instytucji przyjmującej.
28. Do uznania osiągnięć studenta w zagranicznej instytucji przyjmującej będą stosowane procedury określone dla Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS).
29. Jeżeli wszystkie uzgodnione w LA warunki zaliczenia zostaną przez studenta spełnione, okres praktyki zostanie mu uznany i potraktowany jako równoważny z odpowiednim okresem praktyki uwzględnionej w programie studiów w uczelni macierzystej.
 - 29.1. Decyzję o tym, czy uzgodnione warunki zostały spełnione przez studenta podejmuje wydział macierzysty po konsultacji z instytucją przyjmującą. W przypadku stwierdzenia niezgodności, decyzję co do zakresu zaliczenia podejmuje wydział macierzysty, który w porozumieniu z Koordynatorem Uczelnianym może zdecydować, czy **niespełnienie określonych warunków** przez studenta rodzi konieczność **zwrotu części lub całości otrzymanego stypendium**.
 - 29.2. Zwrot stypendium nie będzie wymagany od studenta w przypadku zaistnienia okoliczności określonej jako „siła wyższa” (tj. sytuacja niezależna od studenta związana z poważną chorobą lub nieszczęśliwym zdarzeniem). Jeżeli pobyt na stypendium trwał krócej niż 2 miesiące, do zakwalifikowania danego przypadku do kategorii „siły wyższej” konieczne jest uzyskanie pisemnej zgody Narodowej Agencji. W piśmie do NA dotyczącym uznania przypadku za zgodny z definicją „siły wyższej” powinna być dołączona stosowna dokumentacja (medyczna/policyjna) potwierdzająca zaistnienie nieszczęśliwego zdarzenia, zaświadczenie z instytucji przyjmującej o czasie pobytu na stypendium oraz (jeżeli dotyczy) informacja o szacowanych kosztach poniesionych przez stypendystę w związku z wyjazdem i pobytem w kraju docelowym.
30. UKSW decyduje o połączeniu okresu studiów z okresem praktyki. Jest to możliwe jedynie w takim wypadku, kiedy praktyka będzie realizowana pod nadzorem tej samej uczelni przyjmującej, a okres praktyki będzie następował bezpośrednio po okresie studiów (lub odwrotnie: okres studiów bezpośrednio po okresie praktyki). W przypadku takiego

łączonego pobytu ogólny minimalny czas jego trwania to 2 miesiące, a stawki wypłacanego stypendium są stawkami stosowanymi przy wyjazdach na studia. Prawo do łączonego wyjazdu na okres praktyki może być przyznane uprzedniemu beneficjentowi programu Leonardo da Vinci II. Taki wyjazd jest klasyfikowany jako „wyjazd na studia” (SMS) i rozliczany jest w sposób określony w uczelnianych zasadach finansowania tak, jak wyjazd na studia.

31. Student zakwalifikowany na praktykę powinien mieć zagwarantowane zaliczenie praktyki zrealizowanej w instytucji przyjmującej i uznanie jej za równoważną z praktyką w kraju pod warunkiem, że stanowi ona integralną część programu studiów. Praktyka może być odbywana jako obowiązkowa i wówczas stanowi część programu studiów, lub nieobowiązkowa, ale także zaliczana do dorobku studenta. Uznanie praktyki za równoważną z praktyką w kraju zależy od decyzji dziekana.
32. Jeżeli praktyka nie jest integralną częścią studiów w uczelni macierzystej uczelnia powinna zadbać, by co najmniej odnotować fakt jej realizacji w suplemencie do dyplomu.
33. Z każdym studentem zakwalifikowanym na wyjazd w programie Erasmus zostanie zawarta **pisemna umowa**. W umowie tej zawarte będą obowiązkowo postanowienia wyszczególnione w załącznikach do umowy zawartej przez Narodową Agencję i UKSW.
34. Student ma obowiązek stawić się osobiście w Dziale Współpracy Międzynarodowej w celu podpisania umowy co najmniej 30 dni przed planowanym wyjazdem.
35. Każdy student przed rozpoczęciem i na koniec okresu mobilności, z wyjątkiem osób dla których dany język jest językiem ojczystym, zobowiązany jest wypełnić we wskazanym przez UKSW narzędziu on-line test biegłości językowej.
36. Każdy student Erasmusa **jest zobowiązany ubezpieczyć się** (koszty leczenia, następstwa nieszczęśliwych wypadków, ubezpieczenie wypadkowe od szkód powstałych wskutek wypadku w miejscu pracy) na czas podróży i pobytu w instytucji przyjmującej.
37. Każdy student mający polskie obywatelstwo jest zobowiązany zarejestrować się w serwisie Odyseusz prowadzonym przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych na stronie: www.odyseusz.msz.gov.pl.
38. Dokumenty, które kandydat zakwalifikowany do programu będzie musiał przedłożyć w DWM przed wyjazdem to:

38.1. **List akceptacyjny od instytucji przyjmującej.**

38.2. **Porozumienie o programie praktyki** - Learning Agreement for Traineeships - będące umową pomiędzy studentem, instytucją przyjmującą i uczelnią macierzystą, określającą indywidualny program praktyki. Porozumienie będzie podstawą uznania i zaliczenia praktyki przez macierzysty wydział. Porozumienie muszą podpisać wszystkie trzy strony przed wyjazdem studenta. Pełne zrealizowanie uzgodnionego programu praktyki powinno gwarantować jej automatyczne zaliczenie przez wydział macierzysty. Wszystkie zmiany wprowadzane do LA przez którąkolwiek ze stron wymagają potwierdzenia na piśmie.

38.3. **Ubezpieczenie.** Każdy student programu Erasmus+ jest zobowiązany ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków, zakupić ubezpieczenie wypadkowe od szkód powstałych wskutek wypadku w miejscu pracy oraz zakupić ubezpieczenie kosztów leczenia na czas podróży i pobytu w instytucji przyjmującej. Podstawowe

ubezpieczenie zdrowotne gwarantuje Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego wydawana przez NFZ; karta ta obowiązuje tylko w krajach Unii Europejskiej i obejmuje tylko część świadczeń związanych z leczeniem. Szczegółowe informacje na temat karty EKUZ można znaleźć na stronach NFZ. Zaleca się wykupienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

39. Zalecane jest zapoznanie się z **Kartą Jakości Praktyki Erasmusa** - dokumentem określającym zadania i obowiązki studenta zakwalifikowanego na praktykę, instytucji przyjmującej oraz Uniwersytetu.
40. Po powrocie z instytucji przyjmującej student jest zobowiązany:
 - 40.1. Dostarczyć zaświadczenie z instytucji przyjmującej potwierdzające odbycie praktyk.
 - 40.2. Dostarczyć LA podpisane przez studenta, instytucję przyjmującą, koordynatora wydziałowego UKSW.
 - 40.3. Dostarczyć sprawozdanie z praktyki podpisane przez studenta i instytucję przyjmującą.
 - 40.4. Wypełnić Ankietę Stypendysty programu Erasmus+.
41. Wszystkie zasady, z wyjątkiem tych, które odnoszą się do przyznanego stypendium, odnoszą się także do studenta, który spełniając wszystkie kryteria formalne i jakościowe, uczestniczy w wyjeździe, ale nie otrzymuje grantu (student programu Erasmus+ bez stypendium).

Sporządziła:

Zatwierdził: Prof. dr hab. Cezary Mik