



UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
REKTOR

BR-0161-I-70/2013

Zarządzenie Nr 70/2013
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 3 października 2013r.

w sprawie systemu koordynacji działalności naukowo-badawczej

Na podstawie § 38 ust. 2 i 4 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się system koordynacji działalności naukowo-badawczej na Uniwersytecie, zwany dalej „systemem”.
2. „System” składa się z jednostki centralnej i jednostek wydziałowych.

§ 2

1. Jednostkę centralną stanowią Prorektor właściwy ds. nauki i rozwoju, zwany Prorektorem, wraz z nadzorowanymi jednostkami administracji ogólnej odpowiedzialnymi za działalność naukowo-badawczą i współpracę międzynarodową.
2. Prorektor koordynuje prace systemu oraz sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem systemu. Prorektor może powołać organ doradczy w sprawach dotyczących funkcjonowania systemu.
3. Zadaniem jednostki centralnej jest stymulowanie działalności naukowej na wydziałach, dostarczanie im informacji o dostępnych projektach badawczych i dotyczących współpracy międzynarodowej oraz zapewnienie pomocy i obsługi technicznej w zakresie przygotowywania wniosków w sprawie projektów badawczych i dotyczących współpracy międzynarodowej.

§ 3

1. Jednostkę wydziałową tworzy dziekan lub upoważniony przez dziekana prodziekan odpowiedzialny za badania naukowe i współpracę międzynarodową wydziału, zwany kierownikiem jednostki wydziałowej, oraz pełnomocnik dziekana ds. badań naukowych i współpracy międzynarodowej, zwany pełnomocnikiem.
2. Do zakresu kompetencji jednostki wydziałowej należy stymulowanie, organizowanie i wspieranie działalności naukowo-badawczej i współpracy międzynarodowej na wydziale.

§ 4

1. Decyzję w odniesieniu do funkcjonowania systemu podejmuje Prorektor, który kieruje systemem i podejmuje decyzje w stosunku do niego.
2. Prorektor może przyznawać nagrody lub w inny sposób gratyfikować osoby wchodzące w skład systemu.

§ 5

1. W celu wsparcia lub stymulowania działalności naukowo-badawczej i współpracy międzynarodowej na wydziale jednostka centralna przekazuje raz na miesiąc, nie później niż 25 każdego miesiąca, informację do jednostek wydziałowych o dostępnych projektach naukowo-badawczych krajowych i międzynarodowych lub dotyczących współpracy międzynarodowej.
2. Prorektor określa wzór informacji decyzją.

§ 6

Jednostka wydziałowa przetwarza uzyskane informacje, o których mowa w § 4 ust. 1, i upowszechnia je wśród pracowników wydziału w drodze elektronicznej, w tym na stronie internetowej wydziału.

§ 7

1. Dziekan powołuje spośród pracowników naukowo-dydaktycznych pełnomocnika w stopniu co najmniej doktora ds. badań i współpracy międzynarodowej, zwanego dalej pełnomocnikiem, na okres od 1 października do 30 września każdego roku akademickiego oraz informuje o tym niezwłocznie jednostkę centralną.
2. Do zadań pełnomocnika należy w szczególności:
 - 1) przetwarzanie i upowszechnianie informacji, o których mowa w § 2 ust. 2, wśród pracowników wydziału,
 - 2) udzielanie informacji i pomocy zainteresowanym pracownikom wydziału w opracowywaniu projektów badawczych lub dotyczących współpracy międzynarodowej,
 - 3) współpraca z właściwymi biurami jednostki centralnej w celu należytego opracowania wniosków i ich przesłania do właściwych instytucji decydujących o przyznaniu środków na badania naukowe i współpracę międzynarodową w należytych terminach.
3. Pełnomocnik składa kierownikowi właściwej jednostki wydziałowej sprawozdanie częściowe ze swojej działalności nie później niż do 15 lutego, a sprawozdanie ostateczne nie później niż do 15 września. Sprawozdanie ostateczne przesyłane jest niezwłocznie także do Prorektora.
4. Prorektor może wnioskować do właściwego dziekana o odwołanie pełnomocnika w razie rażących uchybień w zakresie współpracy z jednostką centralną.

§ 8

Pełnomocnik zobowiązany jest odbyć szkolenia w jednostce centralnej lub poza UKSW, z zakresu opracowywania projektów badawczych i dotyczących współpracy międzynarodowej.

§ 9

1. Pełnomocnik korzysta z obniżenia pensum dydaktycznego do 60 godzin w roku akademickim.
2. Wysokość obniżki pensum ustala dziekan.
3. Dziekan ocenia działalność pełnomocnika. W przypadku negatywnej oceny działalności pełnomocnika dokonanej po upływie semestru, dziekan może zmniejszyć obniżkę lub ją zlikwidować.

§ 10

Prorektor może, na wniosek kierownika jednostki wydziałowej, przyznać pełnomocnikowi wynagrodzenia z tytułu opracowywanego projektu do 5% w wysokości kosztów pośrednich.

§ 11

W przypadku pozyskania środków na badania naukowe i współpracę międzynarodową Prorektor może przyznać pracownikom jednostki centralnej dodatkowe wynagrodzenie.

§ 12

Uchyła się Zarządzenie nr 63/2012 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 28 września 2012 r. w sprawie systemu koordynacji działalności naukowo-badawczej.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R e k t o r U K S W
Ks. dr hab. Stanisław Dziekoński, prof. UKSW