

REGULAMIN
CENTRUM GOSPODARKI ŚWIATOWEJ
UNIwersYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

§ 1

Przepisy ogólne

1. Centrum Gospodarki Światowej Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwane dalej „CGŚ” (Center of World Economy, „CWE”), jest ogólnouczelnianą jednostką badawczo-dydaktyczną, która wykonuje badania naukowe i prace rozwojowe o charakterze interdyscyplinarnym i transdyscyplinarnym z zakresu dziedzin związanych z ekonomią i rozwojem społeczno-gospodarczym, uwzględniając w szczególności komparatystykę finansów i gospodarki światowej, procesy integracyjne i kryzysowe, strukturalne i dezintegracyjne, czynniki oraz procesy wzrostu i rozwoju gospodarczego, determinanty międzynarodowej konkurencyjności przedsiębiorstw, branż, regionów, państw, dyplomację gospodarczą, ekonomiczną analizę prawa oraz zastosowania nauk ekonomicznych w praktyce obrotu gospodarczego i rozwiązywania problemów społeczno-gospodarczych.
2. Do zadań CGŚ należy również prowadzenie kształcenia na studiach podyplomowych, MBA lub w innych formach kształcenia, stwarzających warunki do doskonalenia i uzupełniania wiedzy oraz podnoszenia kompetencji ekonomicznych.
3. Podstawę prawną działania CGŚ stanowią:
 - 1) Statut Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „UKSW”;
 - 2) niniejszy regulamin;
 - 3) właściwe przepisy wewnętrzne UKSW.

§ 2

Zakres i tryb działania

1. Zakres zadań CGŚ obejmuje:
 - 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych o charakterze interdyscyplinarnym i transdyscyplinarnym w obszarach nauki, gospodarki i życia społecznego, skupionych wokół zagadnień ekonomicznych;
 - 2) podejmowanie opinii, ekspertyz i doradztwa ekonomicznego w kraju i za granicą;

- 3) kształcenie z zachowaniem procedur obowiązujących w UKSW;
 - 4) upowszechnianie najnowszej wiedzy ekonomicznej.
2. CGŚ realizuje swoje zadania w szczególności w formie:
- 1) badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) wykładów otwartych i seminariów;
 - 3) studiów podyplomowych i MBA;
 - 4) kursów dokształcających;
 - 5) warsztatów;
 - 6) szkoleń;
 - 7) konferencji;
 - 8) aliansów biznesowo-naukowych;
 - 9) przedsięwzięć innowacyjnych i udziału w takich przedsięwzięciach.

§ 3

Struktura organizacyjna

1. Strukturę organizacyjną CGŚ określa Rektor UKSW odrębnym zarządzeniem.
2. Pracami CGŚ kieruje Dyrektor.
3. Dyrektora CGŚ zatrudnia lub powołuje Rektor.
4. Zastępcę Dyrektora zatrudnia lub powołuje Rektor na wniosek Dyrektora CGŚ.
5. Do obowiązków Dyrektora CGŚ należy w szczególności:
 - 1) zarządzanie działalnością CGŚ;
 - 2) ustalanie głównych kierunków badań naukowych oraz prac rozwojowych prowadzonych przez CGŚ;
 - 3) inicjowanie współpracy oraz współpraca z jednostkami naukowymi i ośrodkami badawczymi w kraju i za granicą;
 - 4) inicjowanie współpracy oraz współpraca z podmiotami z sektora gospodarki w kraju i za granicą;
 - 5) inicjowanie współpracy oraz współpraca z podmiotami z sektora administracji publicznej.
6. Działalność CGŚ może być realizowana także poza jego siedzibą.
7. W CGŚ mogą być zatrudniani nauczyciele akademicki oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi.

§ 4

Wsparcie doradcze

1. Rektor na wniosek Dyrektora powołuje międzynarodową Radę Naukową CGŚ, zwaną dalej „Radą”, na okres kadencji władz Uczelni.
2. Rada jest organem doradczym Dyrektora CGŚ i działa na posiedzeniach.
3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera Prezydium Rady w składzie: Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz. Dyrektor CGŚ i jego zastępca nie mogą pełnić funkcji przewodniczącego Rady, jego zastępcy lub sekretarza.
4. W pracach Rady mogą brać udział także inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.
5. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku. Rada może odbywać posiedzenia z wykorzystaniem technologii informatycznych, dających możliwość głosowania zdalnego, preferujących formę on-line, zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację oraz umożliwiających zapewnienie tajności głosowań – z udziałem Centrum Systemów Informatycznych Uniwersytetu. .
6. Do zadań Rady w zakresie działalności CGŚ należy w szczególności:
 - 1) uchwalenie regulaminu Rady;
 - 2) zgłaszanie i opiniowanie kandydatów do zatrudnienia jako nauczycieli akademickich z zachowaniem procedur obowiązujących w UKSW;
 - 3) opiniowanie kierunków badań naukowych, prac doradczych i rozwojowych;
 - 4) opiniowanie propozycji programów edukacyjnych;
 - 5) dbałość o wysoki poziom prowadzonych badań naukowych oraz rozwój kadry naukowej;
 - 6) opiniowanie sprawozdania z działalności merytorycznej i finansowej.
7. Dyrektor CGŚ, w terminie do 31 marca każdego roku, opracowuje roczne sprawozdanie z działalności merytorycznej i finansowej CGŚ i po akceptacji części finansowej przez Kwestora oraz zaopiniowaniu przez Radę, przedkłada je Rektorowi.

§ 5

Finansowanie

CGŚ finansowane jest z:

- 1) dotacji i subwencji celowych;
- 2) innych źródeł zewnętrznych, w tym w szczególności z projektów badawczych, działań, rozwojowych i usług świadczonych na rzecz podmiotów zewnętrznych;

- 3) działalności na rzecz innych jednostek UKSW;
- 4) środków własnych UKSW;
- 5) opłat wnoszonych przez uczestników programów edukacyjnych oraz wpłat od podmiotów zewnętrznych.