

Regulamin Studium Pedagogizacji

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Studium Pedagogizacji, zwane dalej „Studium”, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „Uniwersytetem”, powołaną w celu umożliwienia uzyskania przygotowania pedagogicznego:

- 1) studentom, którzy realizują specjalizację nauczycielską przygotowującą do zawodu nauczyciela;
- 2) studentom, którzy kształcą się na kierunkach, w których standardach jest wpisana specjalizacja nauczycielska, ale wydział jej nie uruchomił;
- 3) innym studentom niż wymienieni w pkt 1 i 2, którzy chcą uzyskać przygotowanie pedagogiczne.

2. Studium może także prowadzić studia podyplomowe w zakresie przygotowania pedagogicznego.

3. Studium działa na podstawie:

- ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.);
- statutu Uniwersytetu;
- zarządzenia nr 13/2000 Rektora UKSW z dnia 31 października 2000 r. w sprawie utworzenia Studium Pedagogizacji;
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie standardów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 207, poz. 2110);
- niniejszego regulaminu.

§2

1. Zajęcia w ramach Studium są prowadzone tylko dla studentów Uniwersytetu.

2. Dla słuchaczy, o których mowa w §1 ust.1 pkt 2 i 3, Studium organizuje kurs pedagogiczny, zwany dalej „kursem”.

3. Dla słuchaczy, o których mowa w §1 ust.1 pkt 3 kurs jest odpłatny. Wysokość opłaty za udział w kursie ustala Rektor w drodze zarządzenia.

4. Słuchacze, o których mowa w ust. 2, po ukończeniu kursu otrzymują świadectwo ukończenia kursu poświadczające posiadanie przygotowania pedagogicznego.

5. W przypadku studentów, o których mowa w §1 ust.1 pkt 1, udział w zajęciach Studium jest obowiązkowy, a oceny uzyskane z tych zajęć są zaliczane do toku studiów na kierunku, na którym studiuje. O posiadaniu przygotowania pedagogicznego świadczy dyplom ukończenia studiów wydany przez Uniwersytet.

§3

Działalność dydaktyczna Studium finansowana jest dla studiów stacjonarnych z budżetu Uniwersytetu, dla studiów niestacjonarnych ze środków własnych wydziałów, a dla kursu przeznaczonego dla studentów, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 3, ze środków własnych Studium w wysokości ustalonej w planie rzeczowo-finansowym.

§4

Limity przyjęć do Studium ustala Kierownik biorąc pod uwagę liczbę kandydatów i możliwości organizacyjne Studium.

§5

Zajęcia dydaktyczne w ramach Studium obejmują liczbę godzin zajęć pedagogicznych, wymaganą w standardach kształcenia nauczycieli, realizowaną w ciągu 2 lub 4 semestrów.

§6

Rozpoczęcie zajęć w Studium następuje z początkiem roku akademickiego.

2. KIEROWNIK STUDIUM i RADA PROGRAMOWA

§7

1. Działalnością Studium kieruje kierownik Studium, którym może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie w pełnym wymiarze czasu pracy. Zasady powoływania i odwoływania kierownika Studium oraz jego zadania określa Statut Uniwersytetu.

2. W Studium tworzy się Radę Programową.

3. W skład Rady Programowej wchodzi:

- 1) dwóch nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, wskazanych przez prorektora właściwego ds. kształcenia;
- 2) kierownik Studium jako jej przewodniczący.

4. Do zadań Rady Programowej należy:

- 1) opracowanie programu nauczania na kursie pedagogicznym i studiach podyplomowych;
- 2) określanie zasad i trybu przyjmowania słuchaczy;
- 3) opiniowanie propozycji wysokości opłat wnoszonych przez słuchaczy;

- 4) dbanie o wysoki poziom prowadzonego kursu i studiów podyplomowych;
 - 5) opiniowanie rocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego przygotowanego przez kierownika Studium.
5. Pracami Rady kieruje kierownik Studium.
6. W pracach Rady mogą brać udział także inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.

3. WARUNKI KSZTAŁCENIA ORAZ PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTÓW

§8

Program nauczania Studium jest opracowywany przez Radę Programową Studium zgodnie ze standardami kształcenia nauczycieli określonymi w odrębnych przepisach.

§9

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kurs pedagogiczny do Studium składają formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik do regulaminu, bezpośrednio u kierownika Studium. Sekretariat Studium rejestruje zakwalifikowane na kurs osoby w systemie USOS.
2. Studentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, na kolejny rok akademicki zgłaszają w formie pisemnej do Kierownika Studium dziekani właściwych wydziałów do końca maja poprzedniego roku akademickiego, w celu zapewnienia studentom odpowiedniej liczby grup zajęciowych w Studium.

§10

1. Zapisów na poszczególne przedmioty dokonują studenci poprzez rejestrację w systemie USOSweb.
2. Organizacja praktyk w studium przebiega zgodnie z Regulaminem praktyk na Uniwersytecie. Praktykę zalicza właściwy pełnomocnik dziekana ds. praktyk po zasięgnięciu opinii opiekuna praktyk w szkole, w której student odbył praktykę pedagogiczną.
3. Zakończenie nauki w Studium następuje z dniem zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania oraz praktyki pedagogicznej w wyznaczonych terminach.

§11

Przebieg nauczania w Studium jest dokumentowany:

- 1) w protokołach zaliczenia przedmiotu;
- 2) w karcie okresowych osiągnięć studenta.

§12

1. Słuchacze i studenci, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 2 i 3, otrzymują z sekretariatu Studium kartę okresowych osiągnięć zawierającą nazwy przedmiotów zaliczanych w ramach kursu.
2. Student, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1 karty okresowych osiągnięć z przedmiotami zaliczanymi w Studium otrzymuje w dziekanacie właściwego wydziału.

§13

Student i słuchacz kursu jest obowiązany znać regulamin Studium i przestrzegać jego postanowień, a w szczególności:

- 1) uczestniczyć w zajęciach przewidzianych w planie zajęć kursu;
- 2) w terminie uzyskiwać zaliczenia i zdawać egzaminy przewidziane w planie zajęć kursu;
- 3) złożyć kartę okresowych osiągnięć i inną dokumentację w sekretariacie Studium, w terminach wyznaczonych przez Kierownika – nie dotyczy studentów, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1.

§14

1. Słuchacz, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 2 i 3, zostaje skreślony z listy słuchaczy kursu w przypadku:

- 1) niepodjęcia zajęć;
- 2) niezdania egzaminów lub nieuzyskania zaliczeń w przewidzianym terminie, z zastrzeżeniem § 15 ust. 3;
- 3) niedokonania opłaty za usługi edukacyjne w określonym terminie.

2. Skreślenia z listy słuchaczy kursu dokonuje Kierownik Studium.

3. Od rozstrzygnięcia o skreśleniu z listy słuchaczy kursu przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od doręczenia decyzji o skreśleniu. Rozstrzygnięcie Rektora jest ostateczne.

§15

1. Sesja egzaminacyjna w Studium odbywa się w terminie wyznaczonym przez Rektora.

2. Celem uzyskania zaliczenia przedmiotu, student jest zobowiązany wypełnić wszystkie warunki określone przez prowadzącego zajęcia.

3. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, student może ją poprawić w sesji poprawkowej. W razie ponownego otrzymania oceny niedostatecznej, student może przystąpić do egzaminu komisyjnego przed komisją powołaną przez Kierownika Studium. W przypadku niezdania tego egzaminu, student powtarza przedmiot.

4. Powtarzanie przedmiotu jest odpłatne, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Senatu w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne.

§16

Warunkiem ukończenia nauki w Studium jest:

- 1) uzyskanie wszystkich zaliczeń oraz zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie nauczania Studium;
- 2) zaliczenie praktyki pedagogicznej przez wydziałowego pełnomocnika ds. praktyk, wpisem w karcie okresowych osiągnięć studenta i indeksie (dotyczy specjalizacji nauczycielskiej) na podstawie uzupełnionego dzienniczka praktyk;
- 3) uiszczenie przez słuchacza, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 3, opłat związanych z zajęciami dydaktycznymi w Studium.

§17

1. Świadectwo ukończenia kursu w Studium, o którym mowa w §2 ust. 3 słuchacz odbiera osobiście w sekretariacie Studium. Na jego pisemny wniosek świadectwo może być wydane upoważnionej przez niego osobie lub wysłane pocztą, za zwrotnym poświadczeniem odbioru.

2. Studentom, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, na ich wniosek, Kierownik Studium może wydać zaświadczenie z wykazem wszystkich zaliczonych przedmiotów w Studium.

4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§18

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się Regulamin Studiów.

2. Ewentualne wątpliwości dotyczące treści niniejszego Regulaminu, powstałe w trakcie jego realizacji rozstrzyga Rektor.

§19

Zmiany niniejszego Regulaminu następują w trybie przewidzianym do jego wprowadzenia.