



**ERASMUS+**

## **Proposal Template**

**Administrative Forms (Part A)  
Project Technical Description (Part B)**

Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020

Version 1.1  
4 March 2020



Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020



**ERASMUS+**  
**PROPOSAL (PART B)**

**Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for  
Higher Education**

**EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020**

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

### **IMPORTANT NOTICE**


Applications must be submitted via the Funding & Tenders Portal Submission Service before the call deadline.

Applicants must use this template for their applications (designed to highlight important aspects and facilitate the assessment against the evaluation criteria).

#### **Character and page limits:**

- page limit **20** pages
- supporting documents can be provided as an annex and do not count towards the page limit
- minimum font size — Arial 8 points
- page size: A4
- margins (top, bottom, left and right): at least 15 mm (not including headers & footers).

Please abide by the formatting rules. They are not a target! Keep your text as concise as possible. Do not use hyperlinks to show information that is an essential part of your proposal.

 If you attempt to upload an application that exceeds the specified limit, you will receive an automatic warning asking you to shorten and re-upload your application. After you have submitted it, any excess pages will be made invisible and thus disregarded by the evaluators.

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

<b>HISTORY OF CHANGES</b>		
<b>VERSION</b>	<b>PUBLICATION DATE</b>	<b>CHANGE</b>
1.0	11.02.2020	Initial version
1.1	04.03.2020	Changes in page 10, 1st box after the Erasmus Policy Declaration

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

## **COVER PAGE**

*Part B of the proposal must be filled out by the participants in WORD, assembled and uploaded as PDF in the Funding & Tenders Portal Submission System. The template to use is available there.*

**Note:** *Please take due account of the objectives and Charter's principles to be awarded with the Charter under the call (see Call document). Pay particular attention to the award criteria; they explain how the proposal will be evaluated.*

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

## TABLE OF CONTENTS

<b>PROPOSAL (PART B)</b> .....	<b>2</b>
<b>COVER PAGE</b> .....	<b>5</b>
<b>COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES</b> .....	<b>7</b>
<b>1. Erasmus Policy Statement (EPS)</b> .....	<b>10</b>
1.1 Erasmus activities included in your EPS.....	10
1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy .....	10
<b>2. Implementation of the Fundamental Principles</b> .....	<b>15</b>
2.1 Implementation of the new principles .....	15
2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility .....	19
2.3 For the Purposes of Visibility .....	21

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

## **COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES**

### **Declaration**

I, undersigned, declare that if my institution is awarded with an Erasmus Charter for Higher Education, my institution will undertake to:

- Respect in full the principles of non-discrimination, transparency and inclusion set out in the Programme.
- Ensure equal and equitable access and opportunities to current and prospective participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.
- Ensure full automatic recognition of all credits (based on the European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS) gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility.
- Charge no fees, in the case of credit mobility, to incoming mobile students for tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities.
- Ensure the quality of the mobility activities and of the cooperation projects throughout the application and implementation phases.
- Implement the priorities of the Programme:
  - By undertaking the necessary steps to implement digital mobility management in line with the technical standards of the European Student Card Initiative.
  - By promoting environmentally friendly practices in all activities related to the Programme.
  - By encouraging the participation of individuals with fewer opportunities in the Programme.
  - By promoting civic engagement and encouraging students and staff to get involved as active citizens before, during and after their participation in a mobility or project.

### **WHEN PARTICIPATING IN MOBILITY ACTIVITIES**

#### **Before mobility**

- Ensure that selection procedures for mobility activities are fair, transparent, coherent and documented.
- Publish and regularly update the course catalogue on the website of the Institution well in advance of the mobility periods, so as to be transparent to all parties and allow mobile students to make well-informed choices about the courses they will follow.
- Publish and regularly update information on the grading system used and grade distribution tables for all study programmes. Ensure that students receive clear and transparent information on recognition and grade conversion procedures.
- Carry out mobility for the purpose of studying and teaching only within the framework of prior agreements between institutions. These agreements establish the respective roles and responsibilities of the different parties, as well as their commitment to shared quality criteria in the

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

selection, preparation, reception, support and integration of mobile participants.

- Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for their activities abroad, including blended mobility, by undertaking activities to achieve the necessary level of linguistic proficiency and develop their intercultural competences.
- Ensure that student and staff mobility is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the sending and receiving institutions or enterprises and the mobile participants.
- Provide active support to incoming mobile participants throughout the process of finding accommodation.
- Provide assistance related to obtaining visas, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Provide assistance related to obtaining insurance, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Ensure that students are aware of their rights and obligations as defined in the Erasmus Student Charter.

#### **During mobility**

- Ensure equal academic treatment and the quality of services for incoming students.
- Promote measures that ensure the safety of outgoing and incoming mobile participants.
- Integrate incoming mobile participants into the wider student community and in the Institution's everyday life. Encourage them to act as ambassadors of the programme and share their mobility experience.
- Provide appropriate mentoring and support arrangements for mobile participants, including for those pursuing blended mobility.
- Provide appropriate language support to incoming mobile participants.

#### **After mobility**

- Provide incoming mobile students and their sending institutions with transcripts of records containing a full, accurate and timely record of their achievements at the end of their mobility period.
- Ensure that all ECTS credits gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility are fully and automatically recognised as agreed in the learning agreement and confirmed by the transcript of records/traineeship certificate. They shall be transferred without delay into the student's records, shall be counted towards the student's degree without any additional work or assessment of the student and shall be traceable in the student's transcript of records and the Diploma Supplement.
- Ensure the inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (the Diploma Supplement).
- Encourage and support mobile participants upon return to act as ambassadors of the programme,



Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

promote the benefits of mobility and actively engage in building alumni communities.

- Ensure that staff is given recognition for their teaching and training activities undertaken during the mobility period, based on a mobility agreement and in line with the institutional strategy.

#### **WHEN PARTICIPATING IN EUROPEAN AND INTERNATIONAL COOPERATION PROJECTS**

- Ensure that cooperation activities contribute towards the fulfilment of the institutional strategy.
- Promote the opportunities offered by the cooperation projects and provide relevant support to staff and students interested in participating in these activities throughout the application and implementation phase.
- Ensure that cooperation activities lead to sustainable outcomes and that their impact benefits all partners.
- Encourage peer-learning activities and exploit the results of the projects in a way that will maximise their impact on individuals, other participating institutions and the wider academic community.

#### **FOR THE PURPOSES OF IMPLEMENTATION AND MONITORING**

- Ensure that the long-term institutional strategy and its relevance to the objectives and priorities of the Programme are described in the Erasmus Policy Statement.
- Ensure that the principles of the Charter are well communicated and are applied by staff at all levels of the Institution.
- Make use of the “ECHE guidelines” and of the “ECHE self-assessment” to ensure the full implementation of the principles of this Charter.
- Regularly promote activities supported by the Programme, along with their results.
- Display this Charter and the related Erasmus Policy Statement prominently on the Institution's website and on all other relevant channels.

*On behalf of the Institution, I acknowledge that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus National Agencies and that a violation of the above principles and commitments may lead to its withdrawal by the European Commission.*

*On behalf of the institution, I commit to publishing the Erasmus Policy Statement on the institution website.*

Legal representative of the institution

Signature of the legal representative

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

In the following sections of the application form, you will need to explain how your institution will fulfil the ECHE principles if the Charter is awarded. You are encouraged to consult the [ECHE Guidelines](#) for support in completing this application.

Please note that your Erasmus+ National Agency will monitor your Erasmus Policy Statement and your answers to the questions given in the application. The Erasmus+ National Agency reserves the right to request more information on your activities and propose supplementary measures, for the purposes of monitoring and implementing the Charter principles by your institution.

## 1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

### 1.1 Erasmus activities included in your EPS

In this section, you need to tick the Erasmus activities covered by your Erasmus Policy Statement. Please select those activities that your HEI intends to implement during the entire duration of the Programme.

#### Erasmus Key Action 1 (KA1) - Learning mobility:

The mobility of higher education students and staff

#### Erasmus Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions:

Partnerships for Cooperation and exchanges of practices

Partnerships for Excellence – European Universities

Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees

Partnerships for Innovation

#### Erasmus Key Action 3 (KA3):

Erasmus Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation:

### 1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy

Your Erasmus Policy Statement should reflect how you intended to implement Erasmus after the award of the ECHE. Should you wish to add additional activities in the future, you will need to amend your Erasmus Policy Statement and inform your Erasmus National Agency.

What would you like to achieve by participating in the Erasmus Programme? How does your participation in the Erasmus Programme fit into your institutional internationalisation and modernisation strategy?

(Please reflect on the objectives of your participation. Please explain how you expect the participation in Erasmus to contribute towards modernising your institution, as well as on the goal of building a European

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

Education Area and explain the policy objectives you intend to pursue).

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

The Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw (UKSW) notices the potential of education and culture as factors supporting economic growth, creating jobs and social coherence, as much as a means to experience the European identity in all its diversity. For these reasons, the University desires to deepen the process of internationalization and take an active part in building the European Education Area, while continue to put in practice the assumptions of "The Mission and Strategy of the Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw for years 2014-2020", accepted by a resolution of Senat (Lower Chamber) nr 32/2014. These endeavors will also become part of the strategy of development for the University for years 2021-2027.

An important element of the vision is cooperation between partners from other countries in order to educate students to be best oriented in the modern world as well as developing their key competences needed for personal development, healthy and balanced lifestyle, higher chances for employment, active civic attitude and social integration. UKSW makes it its priority to internationalize didactic and research, e.g. through exchanging students, scientific and administrative workers and teachers, as well as forming new strategic partnerships. The university is planning to continue the policy consistently realized for the last few years, which is confirmed by the growing number of bilateral contracts and foreign students realizing their student year fully or partially on UKSW. During the cooperation and mutual contacts, the sides act on the basis of common values while at the same time experiencing cultural and worldview diversity conditioned by history and specific problems of each nation, which is consistent with the postulate of intercultural dialogue from the "Mission and Strategy of the University" and the fundamentals of the European Education Area. Aspiring to fulfill the key points of Missions and Strategy, UKSW is planning to further develop nets of international contacts in order to exchange knowledge and experience in priority areas of study and research.

The aim of UKSW as a center of raising and educating is forming people who are creative, resourceful and mature enough to start professional and public activity both in terms of occupation and exemplary moral attitude. People who, while holding on to their identity, would be open to the world and changes taking place in it. This way the UKSW participation in Erasmus+ programme, which has as its goal supporting aims for economic growth, jobs, social justice and social inclusion, matches the Mission and Strategy of UKSW, which in many points is convergent with the goals of the program. UKSW desires to get fully involved in initiatives which are supposed to support actions in this scope. UKSW will support in a special way creating faculties and including the appropriate content into the curricula, in order to realize the abovementioned points, as well as it will promote international cooperation in terms of educating academics, student exchange and didactics.

By appreciating the phenomena of globalization and internationalization of the process of educating, UKSW wants to intensify the internationalization while at the same time introducing modern internal management and actively promoting the university abroad, and also participating more in educational programs of EU and outside EU. Rational management is an essential condition to realize the strategy of UKSW. High quality of the administrative workers, together with aligning their competences with tasks they are given, is the fundament of success of our plans. We are planning to broaden the scope of cooperation with foreign centers, thus enabling our administrative workers to have access to the output of other countries in this respect, still raising the level of knowledge and qualifications as an essential element of professional career. The actions within the Erasmus+ programme, realized since 2000, are also part of the goals of Mission and Strategy of UKSW, and they will support the university in its endeavor to internationalize and create a European profile.

Taking all that into account, the university is still planning to use the innovational potential of the programme, its strive to reach the abovementioned goals of Mission and Strategy, and to realize the following priorities in years 2021-2027:

1. Wider use of technology and development of digital competences in education and management of the university. The action plan points out three priorities which are supposed to help UKSW meet the challenges and use chances connected with education in the digital era:
  - Better use of technology in teaching, learning and managing;
  - Development of digital competences and abilities necessary for life and work in the times of digital transformation among students and workers;
  - Improving teaching level thanks to better analysis of data and forecasting.
2. Promoting key competences through introducing education, training and learning in the scope of:
  - Developing language competences;
  - Developing digital and technical competences;
  - Nurturing competences connected with entrepreneurship, creativity and initiative-taking;
  - Supporting the acquisition of natural sciences, technology, engineering and mathematics (STEM), with their connection to art, creativity and innovation, and encouraging bigger number of young people, especially young women, to choose a profession in the STEM area;
  - Encouraging the development of civic competences, in order to help in understanding common values.
3. Protecting the man from social exclusion, discrimination, care about the poor, the lonely and the disabled through inclusion policy and integration.
4. Introducing and promoting environmentally-friendly practices in accordance with the university's Sustainable Development Strategy.

Thus, the participation of UKSW in Erasmus+ programme will help realize the goals of Mission and Strategy of the university, which will result in modernization of the university both in the realm of didactics, research and managing the university, and will help to build European Education Area.

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

Please reflect on the Erasmus actions you would like to take part in and explain how they will be implemented in practice at your institution. Please explain how your institution's participation in these actions will contribute to achieving the objectives of your institutional strategy.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

The accomplishments of UKSW in the EU programmes such as Erasmus+, e.g. 2018/2019 – more than 320 multi-institutional contracts, including contracts with partners within the scope of action of KA103 and KA107 and three contracts within the KA2 project "Strategic Partnerships", more than 300 of mobile students and workers, prove that UKSW has a proper structure of management of projects and an administrative-organizational background specialized in preparing project requests, introducing projects, managing them and disseminating the results. The experiences we have gained so far with international cooperation and managing projects created proper conditions to further raise the level of internationalization of UKSW. That's why we want to fully use the opportunity of the new perspective of Erasmus+ programme by taking part in all the offered key activities, such as:

- Erasmus Key Action 1 (KA1) - Learning mobility: The mobility of higher education students and staff;
- Erasmus Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions: Partnerships for Cooperation and exchanges of practices; Partnerships for Excellence – European Universities; Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees; Partnerships for Innovation;
- Erasmus Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation.

Taking part in Key Action 1 will allow the internationalization of the didactic process, by e.g. exchange of students, scientific and didactic workers, which is a priority in the strategy of the university's development. Taking part in this action means practically also realizing another principle, which is digitalizing the university, to ensure more effective use of digital technology in teaching, learning and managing. We are planning to develop these actions especially in years 2020-2023, taking active participation in introducing European Student Card Initiative, which will go in line with realizing the postulate of Mission and Strategy of UKSW in terms of technology and digitalization. The next step in the strategy for years 2021-2027 will then be a consistent realization of a plan to modernize digital tools that have already been in use and implementing new technology for didactic, scientific and administrative purposes. The university, heading towards bigger scope of internationalization will realize KA1 through:

- Mobility of students in order to realize traineeships and part of their studies in a traditional form as well as blended mobility, especially encouraging this form of mobility to people from environments with more limited possibilities. To do that, UKSW, in the following years, will consistently and continually realize the policy of equal chances and no-discrimination, complete and fair access to resources which the university offers and taking actions which are supposed to create conditions enabling the development of the whole academic community, including especially people with lower possibilities.
- The mobility of academic teachers in order to enable having classes with students and having didactic teaching together with methodical training in the scope of didactics, especially when it comes to teaching digital competences used in the didactic process. The essential target of the mobility of the lecturers will then be improving the system of teaching students about the university cooperation, pursuing common education and research projects within the programme, and creating a system enabling the use of knowledge and experience of renowned scientists from abroad.
- Mobility of administrative workers for training. Our goal is high quality of management and administrative service of research and didactics. Therefore, the essential purpose of mobility of administrative workers will be systematically adapting them to work in an international environment with focus on quality, so that the university can meet all educational/ research/ administrative activities taken up in EU and outside EU and be flexible enough in integrating with international demands that meet real needs of the day.

In years 2021-2027, the university is planning to expand the spectrum of actions which are supposed to engage all the academic community in the process of internationalization and modernizing through participating in international exchange programs in order to even the educational possibilities and raise key competences in the job market both among future graduates and our workers. We would wish that, as a result of these actions:

- Going abroad for courses or studying became a norm;
- University qualifications were automatically recognized;
- The comprehension of foreign languages became a norm;
- The access to high-quality education, regardless of social-economic status was equal for everyone;
- Strong feeling of European identity and appreciating cultural heritage of Europe, together with respecting the national diversity became a norm among our students, graduates and workers.

University is planning to support the organizing and implementing of international (EU and outside EU) projects concerning cooperation in the realm of teaching and training within the programme. Thus, it will relate to the following actions within projects KA2 and KA3, encouraging: Cooperation between organizations and institutions for creating strategic partnerships and exchanging good practices; Creating partnerships for excellence, innovation; Supporting the policy development and cooperation. The priority here will be introducing innovative educational solutions with the use of new digital and information technologies, preparing the youth for a success in the job market. Within the projects, we want to create programmes of educating and training, including programmes in foreign languages, to adjust them to the requirements of the current job market and in the future create common MA studies. The university is going to encourage especially international cooperative projects concerned with teaching and training of science, natural sciences and technical sciences. The participation in the projects will allow diversity and practical verification of educational and training offer.

We will put special attention into projects which concentrate on the quality of teaching, service and the knowledge triangle: education-research-innovations. Interaction between the university and business asserts transfer of knowledge to the society and economic growth in Europe.

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

The new system of making contracts and its digitalization will expedite and fasten the process of forming cooperation with partners and also will ensure the transparency of the roles of the sides of the projects and the rules of financing. In order to organize and implement international cooperation projects in the realm of education, the internal development fund will be used, which is supposed to, among others, support teams working on international projects of the programme. These enterprises will support the mobility of workers and students.

What is the envisaged impact of your participation in the Erasmus+ Programme on your institution?

Please reflect on targets, as well as qualitative and quantitative indicators in monitoring this impact (such as mobility targets for student/staff mobility, quality of the implementation, support for participants on mobility, increased involvement in cooperation projects (under the KA2 action), sustainability/long-term impact of projects etc.) You are encouraged to offer an indicative timeline for achieving the targets related to the Erasmus+ actions.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

The participation of UKSW in the new perspective of Erasmus+ programme in years 2021-2027 will undoubtedly have vast impact on realizing the strategic objectives of the university connected with internationalization, modernization and digitalization. The benefits of the programme will be felt by all groups to which specific actions will be directed: students of all degrees as well as all university staff and the whole institution.

Thanks to the participation in the actions of the Erasmus+ programme, the lecturers and administrative workers will improve their social and cultural competences, language competences in terms of foreign languages, digital competences and abilities enabling better use of digital technology in teaching, research and management. They will strengthen and create new professional contacts and will use good practices met abroad. The experience acquired will bring, in the individual aspect, personal satisfaction from work, and in the institutional aspect, higher level of internationalization of didactics, developing the network of international contacts for knowledge and experience exchange and larger engagement in European/non-European research-education projects.

We are expecting the didactic and international experience of lecturers gathered on European universities to help create a better didactic offer, which in consequence will mean doubling the number of university programmes in English offered to Polish and foreign students. In the future, it will create conditions to open, with cooperation of foreign partners, common studies ending with mutual/multiple diplomas and will enable reciprocal automatic recognition of degrees.

The results of our actions, such as higher academic teachers' competences, modernizing the didactic offer and its better adjustment to the needs of the society and economy, and introducing new solutions as well as using digital technology in teaching and creating new didactic materials used e.g. in distance learning, will ensure high-quality education. The university will become more attractive for local and foreign students.

The university would not be able to work effectively without efficient management and well-organized, specialized administrative infrastructure. We are expecting that the participation of the administrative staff in foreign trainings will support quality, modernization and internationalization of administrative service in the university, which will become a friendly workplace and study place. Social, linguistic, multicultural and digital competences acquired during trainings will help administrative workers overcome interpersonal, linguistic and technical barriers and will prepare them to work with foreign students, and in consequence, they will give more support to the participants of mobility.

Training mobilities of the administrative staff will be a part of the career in UKSW and it will be included in work evaluation, just as in case of mobilities of academic teachers. They will allow raising of the level of knowledge and qualifications, and this will result in higher job satisfaction, engagement and openness to changes. The opportunity to introduce new efficient organizational solutions taken from foreign partners after trainings will raise motivation to work and identification with the university as a place where every worker, thanks to their engagement and creativity, has real impact on the development of the institution.

The participation in foreign student mobility, studies and traineeships, will help develop students' key competences, including digital abilities and competences, language and multicultural competences, civic competences, competences connected with entrepreneurship, creativity and the sense of initiative. As graduates, thanks to acquired competences as well as openness to new ideas and challenges of life in a globalized world, they will be more competitive on Polish, European and international labour market.

The support for students with smaller economic, social and cultural opportunities, and for the disabled, will give access to foreign exchange to a larger number of people.

We wish that, thanks to the development of pro-ecological attitudes among students as well as implementing and promoting environment-friendly practices in the university situated in close proximity to trails and numerous open space reserves (forests, nature preserves and a national park), all students and graduates will consciously act for the good of the environment in all its aspects in the future.

Our target is to double the number of university programmes in foreign languages, the number of projects based on strategic partnerships, general number of mobility of students, scientific-didactic workers, administrative workers in categories incoming and outgoing and the number of mobilities of each particular category.

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

Implementing and organizing the international Erasmus+ projects will be monitored by the university authorities and subordinate entities in order to ensure that the interinstitutional cooperation and the activities lead to balanced and sustainable results. The quality of participation and experiences will be monitored and analyzed through appropriate evaluation tools.

Through raising the level of internationalization in all areas of functioning and participation in European Education Area, the university will increase the chances to use its educational and scientific-research potential. It will gain a European profile, and thanks to that, it will also gain a better position internationally.

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

## 2. IMPLEMENTATION OF THE FUNDAMENTAL PRINCIPLES

### 2.1 Implementation of the new principles

Please explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff. Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

UKSW w kolejnych latach będzie niezmiennie realizować politykę równych szans i niedyskryminacji, pełnego i sprawiedliwego dostępu do zasobów jakie oferuje Uczelnia oraz podejmować działania mające na celu stworzenie warunków umożliwiających rozwój całej społeczności akademickiej, zwracając szczególną uwagę na włączenie osób o mniejszych możliwościach. W latach 2021-2027 Uczelnia planuje rozszerzenie spektrum działań mających za zadanie zaangażowanie całej społeczności akademickiej w proces internacjonalizacji i modernizacji poprzez uczestnictwo w programach wymiany międzynarodowej w celu wyrównywania szans edukacyjnych oraz podniesienia kompetencji kluczowych dla rynku pracy.

#### 1. W celu zapewnienia przestrzegania zasady niedyskryminacji UKSW zamierza:

- kierować podejmowane działania do wszystkich pracowników i studentów niezależnie od wieku, płci, statusu społecznego i zdrowotnego czy też pochodzenia;
- zapewnić uczestnikom ze wszystkich środowisk równy, sprawiedliwy i pełny dostęp do informacji o aktualnej ofercie programu wymiany
- zapewnić wsparcie merytoryczne (Koordynator Programu Erasmus+), mentorskie (Koordynator Wydziałowy) i organizacyjne (Pracownicy DWM) na wszystkich etapach kwalifikacji, realizacji mobilności oraz uznania osiągnięć;
- chronić prawa i interesy studenckie na szczeblu wydziałowym i uczelnianym poprzez działalność Samorządu Studentów UKSW;
- reprezentować i chronić prawa pracowników oraz ich interesy zawodowe i socjalne poprzez działalność dwóch organizacji związków zawodowych NSZZ „Solidarność” i NZPP UKSW;
- utworzyć samodzielne stanowisko Rzecznika Praw Akademickich, którego celem będzie m.in. zwalczanie dyskryminacji, mobbingu, nietolerancji oraz innych nieetycznych zachowań; interwencje wskutek skarg pracowników i studentów; tworzenie standardów służących zapobieganiu negatywnym zjawiskom i ograniczającym powstawanie sporów.

#### 2. W celu zapewnienia przestrzegania zasady przejrzystości UKSW zamierza:

- publikować na stronie internetowej DWM informacje dot. aktualnych zasad kwalifikacji kandydatów, zasad realizacji wyjazdów oraz zasad podziału subwencji w podziale na projekty oraz przyznane kategorie mobilności;
- komunikować ww. zasady oraz informacje całej społeczności akademickiej drogą mailingową;
- wydawać kluczowe zasady dotyczące uczestnictwa w Programie decyzją właściwego Prorektora UKSW i ogłaszać w Monitorze UKSW;
- sporządzać protokoły rekrutacyjne z przeprowadzonej kwalifikacji kandydatów;
- ogłaszać do wiadomości publicznej wyniki rekrutacji z zachowaniem zasady poufności gwarantującej identyfikację złożonego wniosku wyłącznie po indywidualnym numerze nadanym na etapie składania aplikacji;
- zapewnić niezakwalifikowanemu uczestnikowi prawo odwołania się od decyzji w określonym przepisami terminie w celu ponownego rozpatrzenia sprawy.

#### 3. W celu włączenia osób z mniejszymi szansami UKSW zapewni wsparcie:

##### a) dla osób w trudnej sytuacji materialnej poprzez:

- pozyskiwanie dofinansowania z programu PO WER;
- zapewnienie równego dostępu do świadczeń socjalnych dla studentów polskich, cudzoziemców i uchodźców (po spełnieniu warunków);
- zapewnienie równego dostępu do oferowanych form pomocy materialnej w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (zapomogi, dopłaty, pożyczki) dla pracowników UKSW.

##### b) dla osób z niepełnosprawnościami poprzez:

- pozyskiwanie dofinansowania z programu PO WER;
- eliminowanie barier w dostępie do zasobów informacyjnych i edukacyjnych (m.in. etykiety w j. Braille'a, pętle indukcyjne, systemy FM kompatybilne z aparatami słuchowymi, komputery z oprogramowaniem dedykowanym oraz samodzielne stanowisko dostosowane dla osób niedowidzących w bud. WNP, strony www wydziałów dla osób słabo widzących w systemie „bez barier” w PL i ENG);
- oferowanie udogodnień dot. warunków technicznych (m.in. specjalne podjazdy, windy, miejsca w salach, przystosowane toalety oraz miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych);
- dedykowane jednostki zapewniające wsparcie osobom z dysfunkcjami, tj. Centrum Wsparcia Studenta oraz Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON) mające za zadanie m.in. reprezentowanie interesów studentów przed organami Uczelni i na zewnątrz; działanie na rzecz przestrzegania właściwego traktowania osób niepełnosprawnych w UKSW; prowadzenie działań informacyjnych i doradztwa w zakresie praw i dostępnych usług;
- bezpłatne porady i konsultacje psychologiczne skierowane do studentów z dysfunkcjami w zakresie m.in.: stresu, poczucia wykluczenia społecznego, trudności w integracji wśród studentów;
- dyżur duszpasterza akademickiego dla studentów niepełnosprawnych;
- opublikowany na stronie internetowej elektroniczny podręcznik z podstawowymi zasadami Savoir-vivre wobec osób z niepełnosprawnościami (adaptacja Biura Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych, autor Judy Cohen);
- wskazówki opracowane przez Fundację Instytut Rozwoju Regionalnego dla kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia ze studentami z różnymi rodzajami dysfunkcji, tj. problemami dotyczącymi mowy, słuchu, wzroku oraz ruchu;
- opiekę sekcji ESN (Dzień Studenta, program Mentor/Buddy, wspólne wycieczki i inne wydarzenia kulturalno-językowe, np. conversation tandems, udział w projekcie ExchangeAbility);
- stworzenie zakładki dla Osób z Niepełnosprawnością (OzN) na stronie głównej UKSW.

W realizację powyższych działań wpisuje się projekt uczelniany pt. „UKSW bez barier - Uczelnia dla każdego” w ramach dofinansowania z programu PO WER. Projekt stanowi odpowiedź na bieżące potrzeby gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa w kontekście aktywizacji osób z mniejszymi szansami, realizując tym samym założenia Misji i Strategii UKSW. Projekt obejmie 6 obszarów działań:

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

1. Powołanie specjalistycznego zespołu Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami (zatrudnienie specjalistów i personelu pomocniczego m.in. psychologa, pedagoga, psychiatrę, asystenta dydaktycznego, asystenta ds. technologii, informatyka, tłumacza jęz. migowego).
2. Wprowadzenie udogodnień architektonicznych (modernizacja oraz zwiększenie dostępności wybranych budynków - montaż windy zewnętrznej, tabliczek w języku Braille'a, systemu Call-Hear).
3. Wdrożenie nowoczesnych technologii dla studentów niepełnosprawnych (m.in. e-platforma edukacyjna; szkolenia z obsługi e-platformy dla pracowników; specjalistyczne stanowisko komputerowe w Bibliotece Głównej z dedykowanym oprogramowaniem i wyposażeniem).
4. Dostosowanie systemu legislacyjno-prawnego Uczelni do potrzeb zrównoważonego dostępu do edukacji osób niepełnosprawnych (regulamin i zakres działalności BON zawarte w statucie UKSW; zapisy w wewnętrznych regulacjach uczelnianych uwzględniające potrzeby osób z niepełnosprawnościami).
5. Wsparcie edukacyjne (dostosowanie zasobów bibliotecznych i oferty biblioteki cyfrowej dla osób z dysfunkcją wzroku – audiobooki, literatura w j.Braille'a; specjalistyczny transport pomiędzy kampusami, spec. zajęcia z wychowania fizycznego, spec. wsparcie IT)
6. Budowanie świadomości wśród pracowników Uczelni nt. niepełnosprawności (cykl szkoleń podnoszących wiedzę, świadomość i kompetencje kadry w zakresie niepełnosprawności; materiały edukacyjne ze szkoleń ogólnodostępne na platformie edukacyjnej).

Please explain what measures your institution will put in place to implement the European Student Card Initiative, and promote the use of the programme's Erasmus+ mobile App to students. Please refer to the timeline indicated on the European Student Card Initiative website<sup>1</sup>.

Uczelnia systematycznie od 2014 r. cyfryzuje obsługę uczestników programu Erasmus+ za pomocą uniwersyteckiego informatycznego systemu obsługi studentów zwanego USOS/ USOSweb - dotychczas wdrożyliśmy:

1. Internetową rekrutację studentów cudzoziemców za pomocą systemu IRK (<https://irk.dwm.uksw.edu.pl/>) w pełni kompatybilnego z systemem USOS i połączony z katalogiem ECTS (<https://ects.uksw.edu.pl/>).
2. Internetową rekrutację studentów UKSW na wyjazdy za pomocą systemu USOSweb.
3. Tworzenie LA w formie e-LA, w UKSW student oraz koordynator wydziałowy tworzą i zatwierdzają LA tylko w formie elektronicznej.
4. Generowanie z systemu USOS/ USOSweb dokumentów Confirmation of Stay, Transcript of Records (TR) – zawierający informacje takie jak m.in.: nakład pracy, liczba ECTS, tabele ocen.

Planujemy rozwinąć te działania i w latach 2020 – 2023 w pełni wdrożyć Inicjatywę Europejskiej Legitymacji Studenckiej (ELS), poszerzając zakres realizacji postulatów obecnej Misji i Strategii UKSW, dotyczącego rozwoju technologii i cyfryzacji. W latach 2021-2027 będziemy dalej sukcesywnie realizować plan modernizacji już używanych oraz implementacji nowych narzędzi cyfrowych w celach naukowych, dydaktycznych i administracyjnych. Chcemy postępować zgodnie z harmonogramem wdrażania Inicjatywy ELS w latach 2020-2023 i zamierzamy w pełni włączyć moduł EWP do systemu USOS, tak aby stał się on integralną częścią USOS w następującej kolejności:

1. Do 2021 r. – zakończyć dostosowywanie e-LA do wymogów OLA, tak dla studentów wyjeżdżających jak i przyjeżdżających do UKSW. Głównym celem – tworzenie i zatwierdzanie porozumienia o programie zajęć wyłącznie online w/poprzez EWP.
2. Do 2021 r. – wdrożyć elektroniczne zarządzanie umowami międzyinstytucjonalnymi, co pozwoli na szybsze nawiązanie kontaktu i współpracy z koordynatorami z uczelni partnerskich w celu sfinalizowania dokumentu, zatwierdzenia i podpisania go online.
3. Do 2022 r. – wdrożyć elektroniczne wysyłanie i odbieranie nominacji i akceptacji studentów.
4. Do 2023 r. – elektroniczna wymiana TR potwierdzających m.in.: zrealizowaną LA, nakład pracy, liczbę zdobytych ECTS, oceny wraz z opisem schematu oceniania.
5. Działania skoncentrujemy także na włączeniu UKSW w realizację projektu ELS, po udostępnieniu e-legitymacji w Erasmus+ App, w myśl stosowania praktyk przyjaznych dla środowiska.

Osiągnięcie powyższych usprawnień systemowych, implementacji narzędzi i dostosowanie struktur do specyfiki projektu Erasmus+ nastąpi poprzez wykonanie szeregu zadań (szczegółowy harmonogram będzie zależny od prawidłowego przystosowania do ww. narzędzi obecnie używanych systemów Uczelni):

- **władze centralne/ instytutowe:** opracowanie i doskonalenie regulacji wewnętrznych (06.2020-12.2020) do wymogów sprawnego zarządzania działaniami wdrożeniowymi EWP w Uczelni, zgodnie z wytycznymi Karty ECHE 2021-2027;
- **zadania instytutów:** wprowadzenie systemu wielowymiarowej komunikacji ze studentami i pracownikami wspierającej proces wdrażania nowych narzędzi i ich obsługę;
- **zadania Centrum Systemów Informatycznych (CSI):**
  - ściślejsza współpraca z jednostkami centralnymi (od 06.2020) podczas prac nad pełnym włączeniem modułu EWP do systemu USOS;
  - zdefiniowanie i dystrybucja procedur korzystania z narzędzi EWP;
  - usprawnienie systemu obiegu informacji cyfrowej z otoczeniem poprzez implementację sieci EWP na UKSW;
  - unowocześnienie systemów m.in. USOS oraz IRK;
  - zwiększenie liczby usług w chmurach obliczeniowych;
  - wykonanie nowej strony www DWM (początek realizacji w 2021);
  - wdrożenie aplikacji Mobilny USOS i Erasmus+ App w UKSW;
- **zadania Działu Współpracy Międzynarodowej (DWM):**
  - zmiany organizacyjne (08.2020) – rozdzielenie funkcji Koordynatora Uczelnianego programu Erasmus+ i kierownika DWM dla wzmocnienia efektywności i terminowości procesu digitalizacji programu Erasmus+ w Uczelni;
  - definiowanie i dystrybucja nowych procedur związanych z wdrażaniem Inicjatywy ELS na UKSW wśród społeczności akademickiej;
  - działania przygotowawcze i docelowo koordynacja obiegu wszystkich e-dokumentów poprzez moduł EWP w USOS – w toku;

<sup>1</sup> [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_en)



Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

- zawieranie e-dokumentów i wymiana danych z pracującymi bezpośrednio w narzędziu Erasmus Dashboard uczelniami partnerskimi jak i uczelniami korzystającymi z innych rozwiązań;
- zlecenie wykonania nowej strony www DMW i utworzenie m.in. zakładki dedykowanej Inicjatywie na rzecz ELS, informującej w języku polskim i angielskim o sposobie dostępu i korzystania z narzędzi EWP na UKSW, do tego czasu umieszczenie powyższych informacji w osobnych zakładkach na istniejących stronach [dwm.uksw.edu.pl](http://dwm.uksw.edu.pl) oraz [dwm.uksw.edu.pl/en](http://dwm.uksw.edu.pl/en) (od 10.2020);
- opracowanie wspólnie z informatykiem treści szkoleń/ webinarów/ prezentacji z obsługi nowych narzędzi (2020-2021).

Zamierzamy zaangażować się i zadbać także o odpowiednią, kompleksową promocję, zarówno aplikacji Erasmus+ App kierowanej do studentów poprzez bieżące, wielokanałowe komunikowanie korzyści, jak i szerzej - całej Inicjatywy na rzecz ELS:

➤ **w DWM we współpracy z Centrum Systemów Informatycznych i Działem Kształcenia:**

- publikacje online szkoleń/ webinarów; mailingi;
- opracowanie i opublikowanie contentu promocyjnego na stronach [dwm.uksw.edu.pl](http://dwm.uksw.edu.pl) oraz [dwm.uksw.edu.pl/en](http://dwm.uksw.edu.pl/en), w zakładce dedykowanej Inicjatywie na rzecz Europejskiej Legitymacji Studenckiej;

➤ **w Biurze Informacji i Promocji:**

- koordynacja działalności reklamowej na terenie Uczelni;
- wspieranie działań popularyzacyjnych programu Erasmus+ i jego narzędzi, prowadzonych przez wydziały/institute i jednostki centralne;
- zwiększenie widoczności/upublicznienie informacji promocyjnych na Facebooku UKSW, na stronie www UKSW (newsletter);
- nagłośnienie Inicjatywy podczas organizowanych imprez promujących.

Jedną z inicjatyw na UKSW będzie publiczna, ogólnouczelniana kampania "Dzień Świadomości Cyfrowej". Tematyką przewodnią będzie bezpieczeństwo w Internecie, rozwijanie umiejętności korzystania z mediów i cyberhigieny, a także przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu. Udział w kampanii wezmą m.in. specjaliści interdyscyplinarnych studiów „Człowiek w Cyberprzestrzeni” w celu promocji wiedzy z zakresu szeroko rozumianej regulacji prawnej dotyczącej nowych technologii, procesów kształtowania się społeczeństwa informacyjnego, umiejętności praktycznego posługiwania się narzędziami informatycznymi.

Please explain how your institutions will implement and promote environmentally friendly practices in the context of the Erasmus+ programme.

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

Aktywności w ramach programu Erasmus+ wpiszą się w działania skierowane do całej społeczności akademickiej UKSW, w tym uczestników mobilności. Wdrożenie i promowanie praktyk przyjaznych dla środowiska będzie miało miejsce m.in. w ramach realizacji Strategii zrównoważonego rozwoju UKSW, w której opracowanie zostanie włączone całe środowisko akademickie.

**Obecne oraz planowane działania UKSW skierowane do całej społeczności akademickiej, w tym uczestników mobilności:**

- przyjazne dla środowiska uczelniane gadżety promocyjne w programie Erasmus+, gadżety *eco-friendly* dla studentów zagranicznych: biodegradowalne kubki, torby wielorazowego użytku itp.;
- wiadomości e-mail opatrzone stopką: *Promote environmentally friendly practices*;
- *Green Week* – włączenie się w coroczną okazję do wymiany pomysłów i sprawdzonych praktyk, cykl wydarzeń: konferencje, seminaria, wystawy, warsztaty, pokazy, konkursy, piknik naukowy;
- udział w Festiwalu Nauki, obchody Dnia Ziemi, Noc biologów (wykłady, warsztaty, pokazy o tematyce związanej ze zrównoważonym rozwojem, ochroną i poprawą jakości środowiska);
- oferta przedmiotów dla studentów polskich i zagranicznych dot. zrównoważonego rozwoju i jakości środowiska w jęz. angielskim np. *Introduction to Sustainability, Sustainable Development and International Law*, rozszerzenie oferty o przedmioty ogólnouczelniane;
- edukowanie osób studiujących i pracujących na UKSW w zakresie kryzysów klimatycznego i ekologicznego oraz upowszechnianie wiedzy na ten temat, łączenie perspektyw nauki i etyki (m.in. przygotowanie monografii, w którą zaangażowanych jest ponad 50 naukowców z UKSW, podejmującej tę tematykę); kształtowanie zachowań, postaw i świadomości ekologicznej; promowanie proekologicznych nawyków wśród społeczności (m.in. korzystania ze zrównoważonych środków transportu); dążenie do zwiększenia pozytywnego wpływu Uczelni na środowisko i zmniejszenia ewentualnego negatywnego oddziaływania (zarządzanie energią, gospodarowanie wodą, gospodarka odpadami);
- wprowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów związanego z obsługą programu Erasmus+ w celu zmniejszenia zużycia papieru, inicjatywy EWP;
- działania pełnomocnika rektora ds. zrównoważonego rozwoju, powołanego w 2019 r., koordynującego strategiczne aktywności;
- opracowanie i wdrożenie Strategii na rzecz Zrównoważonego Rozwoju dla UKSW we współpracy z całą społecznością akademicką (we wstępne działania zostali już włączeni studenci zagraniczni odbywający w UKSW część studiów w ramach programu Erasmus+, którzy opracowali plan działań w czasie jednego z kursów). Przewidywane działania:
  - ✓ powołanie zespołów zadaniowych;
  - ✓ ankieta dla studentów i pracowników; newsletter;
  - ✓ spotkania otwarte ze społecznością akademicką;
  - ✓ uruchomienie strony internetowej jako: platformy upowszechniania wiedzy nt. zrównoważonego rozwoju oraz założeń strategii UKSW, platformy komunikacji z osobami/ jednostkami zaangażowanymi w realizację strategii; platformy wymiany wiedzy i publikacji, oraz pośrednictwa w poszukiwaniu partnerów projektów w obszarach związanych ze zrównoważonym rozwojem;
  - ✓ uruchomienie otwartego kursu ogólnouczelnianego *Introduction to Sustainability*;
  - ✓ kampania w mediach społecznościowych *#Sustainable UKSW*.
- wspieranie inicjatyw studenckich, szczególnie tych, które są skierowane do studentów z programu Erasmus+, mających na celu promowanie praktyk przyjaznych środowisku np. bookcrossing, wydarzenia w czasie *Erasmus Day, Erasmus Week*.

**Zasady oraz działania Erasmus Student Network, w które włączani są studenci lokalni i zagraniczni studiujący w UKSW:**

- *Environmental sustainability* - jako jedna z najważniejszych wartości, jakimi kieruje się stowarzyszenie; kształtowanie postaw i świadomości ekologicznej w czasie szkoleń; zachęcanie studentów Erasmusa do zrównoważonego stylu życia;
- organizacja wydarzeń w sposób przyjazny dla środowiska (naczynia wielokrotnego użytku; nieużywanie sztućców z plastiku itp.)
- organizacja wydarzeń przyjaznych środowisku takich, jak:
  - Erasmus Forest* - społeczna akcja zalesienia, podczas której studenci we współpracy z Lasami Państwowymi sadzą drzewa; zbiórka ubrań Erasmusów wyjeżdżających z Polski dla PCK; sprzątanie lasu przy kampusie uniwersyteckim; akcja promująca *second hand fashion*, szycie gadżetów z materiałów wtórnych na aukcję charytatywną itp.

Please explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students before, after and during mobility.

Uczelnia w myśl Misji i strategii UKSW na lata 2014-2020 będzie kontynuować:

- promocję wolontariatu i inicjatyw obywatelskich oraz promocję współpracy z organizacjami lokalnymi, a także z organizacjami pożytku publicznego;
  - współpracę z organizacjami wolontariackimi Warszawy i Mazowsza;
  - popieranie aktywności społecznej, obywatelskiej i proekologicznej studentów UKSW.
- Uniwersytet będzie kładł większy nacisk na pogłębianie kompetencji obywatelskich oraz społecznych na rzecz dobra wspólnego. W przypadku studentów wyjeżdżających podczas szkoleń przed mobilnością, studenci będą przygotowywani pod kątem różnic międzykulturowych, tak aby zminimalizować ryzyko postaw ksenofobicznych. W przypadku studentów cudzoziemców przed ich przyjazdem będą wysyłane e-broszury szkolące z zakresu różnic międzykulturowych.
- W czasie mobilności studentów, UKSW będzie intensyfikował integrację studentów przyjeżdżających do UKSW ze studentami polskimi oraz ze społecznością lokalną w ramach wspólnych warsztatów międzykulturowych celem zwiększenia spójności społecznej, przeciwdziałania postawom ksenofobicznym, nacjonalistycznym, radykalistycznym oraz rozpowszechnianiu fałszywych informacji. Poprzez wprowadzenie rozwiązań przyjaznych dla środowiska np. EWP, uczelnia będzie prezentować postawę odpowiedzialną globalnie i społecznie działającą na rzecz ochrony środowiska lokalnego jak i globalnego jako dobra wspólnego. Uczelnia będzie kontynuowała udział we flagowych inicjatywach tj.:
- DiscoverEU, której celem jest pogłębienie wiedzy wśród uczestników projektu w zakresie dziedzictwa kulturowego i różnorodności Europy, co przyczyni się do pobudzenia poczucia tożsamości europejskiej oraz umożliwi większe zrozumienie międzykulturowe;
  - SocialErasmus, której celem jest wzbogacanie doświadczeń osób przebywających za granicą poprzez wolontariat umożliwiający zrozumienie i poznanie problemów społeczeństwa oraz pracy nad znalezieniem rozwiązań. Obcokrajowcy uczestnicząc w projektach

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

mogą działać na rzecz społeczności lokalnej, co przełoży się na dokonanie długotrwałych zmian w społeczeństwie oraz da studentom możliwość spojrzenia na realia kraju, w którym przebywają z nowej perspektywy.

Spółeczność lokalna mająca coraz częstsza i bezpośrednią styczność ze studentami zagranicznymi w większym stopniu otworzy się na inność, różnorodność w konsekwencji przełamując dystans i barierę kulturową. Dotychczas zrealizowano następujące projekty:

- Erasmus in Schools, podczas którego studenci obcokrajowy prezentowali swoje kraje i swoją kulturę w szkołach na różnym szczeblu;
- Erasmus Forest, podczas którego studenci obcokrajowy sadzili drzewa w lesie;
- #ThisTimeIMVoting, podczas którego uczelnia zachęcała do uczestnictwa w wyborach do europarlamentu.

Inicjatywy te cieszyły się dużym entuzjazmem i będą kontynuowane, a byli stypendyści programu będą w większym stopniu zaangażowani do realizowania powyższych inicjatyw.

Poprzez kontynuowanie udziału w ww. inicjatywach i ścisłą współpracę z sekcją ESN UKSW, Uczelnia będzie promowała postawy społeczne, wolontariatu i aktywnego obywatelstwa, tym samym pobudzając wśród uczestników oraz społeczności lokalnej poczucie odpowiedzialności społecznej otwierając możliwość intensywnej partycypacji w demokracji.

Ponadto, UKSW w większym stopniu będzie wykorzystywał potencjał byłych stypendystów poprzez angażowanie ich w działalność w organizacjach studenckich i pozarządowych, a także ścisłą współpracę z DWM w promowaniu wyjazdów zagranicznych.

Uczelnia planuje również utworzenie uniwersyteckiego centrum wolontariatu (np. w Biurze Karier), które będzie skierowane zarówno do polskich studentów, jak i do obcokrajowców.

## 2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility

Please demonstrate your commitment to implement full automatic recognition in your Higher Education Institution.

Please describe the concrete steps you will take to ensure the full automatic recognition of all credits gained for learning outcomes achieved during a mobility period abroad/ a blended mobility, according to the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition<sup>2</sup>.

Uczelnia gwarantuje studentom pełne uznanie osiągnięć zdobytych za granicą poprzez wpisanie ich do toku studiów studenta, zgodnie z obowiązującym w Uczelni Systemem Transferu i Akumulacji Punktów ECTS (za przewodnikiem ECTS) oraz z zasadami przeliczania ocen określonymi w regulaminie studiów UKSW.

Uczelnia uznaje punkty ECTS przyporządkowane poszczególnym przedmiotom. Oceny przeliczane są zgodnie z przyjętymi na danym wydziale tabelami ocen ECTS. Zgodnie z zaleceniem przewodnika ECTS uczelnia opracowała tabele ocen ECTS dla wszystkich kierunków studiów. Uczelnia zalicza osiągnięcia zdobyte za granicą jako część programu studiów lub w przypadku praktyk jako element kształcenia wpisywane do Suplementu do dyplomu. Zaliczenie osiągnięć zdobytych w ramach programu Erasmus+, następuje w oparciu o dokumenty:

- Learning Agreement for Studies/ for Traineeships;
- informację o warunkach zaliczenia okresu studiów zrealizowanego za granicą, opracowaną indywidualnie przez każdy wydział/ instytut (w przypadku wydziałów wieloinstytutowych);
- Transcript of Records/ Letter of Confirmation wraz z oceną z praktyki;
- sprawozdanie z praktyki.

Uznanie efektów następuje po weryfikacji zgodności ww. dokumentów przez koordynatora wydziałowego/instytutowego programu Erasmus+, oraz zgodnie z zapisami informacji o warunkach zaliczenia okresu studiów zrealizowanego za granicą danego wydziału/institutu.

Osiągnięcia wykazane w Transcript of Records/ Letter of Confirmation wraz z oceną z praktyki, zaliczane są do toku studiów studenta poprzez wpisanie ich do indeksu, systemu USOS. Następnie zostają one wykazane w Suplemencie do dyplomu.

UKSW dokłada również wszelkich starań w celu uzyskania pełnego zautomatyzowania uznawalności kwalifikacji i efektów uczenia się.

Uczelnia stosuje już istniejące narzędzia, które wspierają uznawanie kwalifikacji i wyników uzyskanych w trakcie nauki za granicą, tj:

1. System punktów ECTS.
2. Europejskie ramy kwalifikacji, suplement do dyplomu.
3. Katalog ECTS (<https://ects.uksw.edu.pl>), w którym student znajdzie szczegółowe informacje nt.:
  - informacje o ofercie dydaktycznej uczelni (programy studiów, siatki zajęć, opisy przedmiotów);
  - informacje ogólne o uczelni, odnośniki do przydatnych stron (uchwały, organizacje, władze uczelni itp.);
  - różne potrzebne informacje dla kandydatów i studentów.

UKSW przewiduje jasną i łatwą ścieżkę odwołania się dla studentów w przypadku, gdy nie zostanie osiągnięte pełne automatyczne uznawanie osiągnięć zdobytych za granicą, procedura odwoławcza jest dwustopniowa: Student odwołuje się do Koordynatora Uczelnianego programu Erasmus+. Ten, po rozpatrzeniu sprawy wydaje decyzję rozstrzygającą jeśli sprawa dotyczy jego kompetencji. Jeśli nie, kieruje sprawę do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia. Prorektor podejmuje decyzję ostateczną.

UKSW w sposób ciągły modernizuje systemy działania poszczególnych jednostek, w celu zapewnienia kompleksowej obsługi studenta, w tym programów mobilnościowych. Następnym krokiem dla zapewnienia pełnego automatycznego uznawania efektów uczenia się to:

- **na poziomie centralnym:**
  - sprawdzenie istniejących w Uczelni aktów prawnych w celu dostosowania i osiągnięcia zbieżności z przepisami i nowymi zaleceniami Rady;

<sup>2</sup> The text of the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition may be found at: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210(01))

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

- reorganizacja programów studiów i niwelowanie różnic programowych poprzez wprowadzenie *Mobility Window*, docelowo na wszystkich kierunkach UKSW, jako etapu obowiązkowego w ramach cyklu/stopnia kształcenia;
- osiągnięcie możliwości publikacji pełnej oferty programów studiów w Katalogu ECTS (<https://ects.uksw.edu.pl/en/>), najpóźniej do końca kwietnia poprzedzającego kolejny rok akademicki, poprzez:
  - ✓ oparcie oferty kształcenia na stałych pracownikach;
  - ✓ nowelizację polityki i harmonogramu zatrudniania kadry dydaktyczno-naukowej (w celu wcześniejszego potwierdzenia listy oferowanych zajęć);
- **na poziomie centralnym i w poszczególnych jednostkach:**
  - przez Zespół Radców prawnych UKSW opracowane zostaną regulacje prawne niezbędne do utworzenia Wspólnych Studiów prowadzących do podwójnych dyplomów (pilotażowo do wprowadzenia na kierunku teologia, stopniowo na innych);
  - zapewnienie cyklicznych szkoleń pracowników wraz z precyzyjnym zdefiniowaniem zakresów obowiązków pracy w systemach informatycznych Uczelni (m.in. USOS, Katalog ECTS) i obszarów odpowiedzialności;
  - rozpowszechnianie dobrych praktyk wspierających wzrost jakości wykonywanej pracy w jednostce administracyjnej – integracja i wymiana wiedzy pracowników z różnych działów;
- **w Dziale Współpracy Międzynarodowej:**
  - systematyczne zgłaszanie Władzom pojawiających się wyzwań i potrzeb modernizacyjnych – feedback;
  - mailingi know-how skierowane do partnerów/studentów/koordynatorów – wyjaśniające przyjęte rozwiązania na UKSW, a także zawierające kompendium wytycznych, doprowadzających do pełnego uznania efektów kształcenia;
  - zmiany organizacyjne – rozdzielenie funkcji Koordynatora Uczelnianego programu Erasmus+ i kierownika DWM dla wzmocnienia działań DWM na rzecz pełnej automatycznej uznawalności efektów kształcenia na UKSW;
- **Koordynatorzy wydziałowi:**
  - porównywanie efektów uczenia się zawartych w programach studiów przy użyciu schematu matryc efektów uczenia się wypracowanych przez UKSW. Matryce są narzędziem pomocniczym do Sylabusów przedmiotów;
  - współpraca i konsultacje z uczelniami partnerskimi w celu minimalizowania różnic programowych;
  - merytoryczne wsparcie studenta, proponowanie zmian w LA przy stwierdzonym ryzyku wystąpienia rozbieżności w efektach kształcenia;
- **w Dziale Kształcenia:**
  - koordynowanie działań związanych z usprawnieniem prowadzenia katalogu ECTS;
  - prowadzenie cyklicznych szkoleń w celu doskonalenia koordynatorów w posługiwaniu się matrycą efektów uczenia się. Matryca efektów uczenia się to jest schemat występowania wszystkich efektów uczenia się w programach studiów dostępnych w UKSW;
- **w Centrum Systemów Informatycznych:**
  - usprawnianie cyfrowej obsługi i narzędzi programu Erasmus+;
  - implementacja rozwiązań EWP;
  - modernizacja istniejących narzędzi i systemów UKSW dokonywana w ścisłej współpracy z właściwymi działami UKSW;
  - prowadzenie cyklicznych szkoleń w celu pełnego wykorzystania na wydziałach narzędzi i systemów elektronicznych.

Please describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility:

Uczelnia dążąc do zwiększenia skali umiędzynarodowienia kadry naukowo-dydaktycznej i administracyjnej, podejmie szereg działań mających na celu wsparcie uczestników programu Erasmus+ oraz promocję możliwości i korzyści wynikających z udziału w programie. Naszym priorytetem jest, aby osiągnięte efekty mobilności pracowniczych zostały odpowiednio uznane, upowszechnione i szeroko wykorzystane w ramach całej instytucji. W tym celu Uczelnia przeprowadzi kompleksową modyfikację procesu kwalifikacji uczestników oraz systemu oceny pracowniczej celem podporządkowania ich ścieżce rozwoju pracowników tj. nabywaniu przez nich kluczowych kompetencji dla Strategii Uczelni.

#### 1. Wsparcie pracowników zostanie zagwarantowane poprzez:

- terminowe publikowanie na stronie internetowej DWM zasad rekrutacji, zasad realizacji wyjazdów i zasad podziału subwencji środków;
- ogłaszanie decyzją właściwego Prorektora w dzienniku urzędowym Monitor UKSW kluczowych decyzji dot. zasad udziału w Programie;
- wdrożenie elektronicznego systemu składania aplikacji dla pracowników w ramach elektronicznego obiegu dokumentów (do 2027 r.);
- webinaria dot. instrukcji składania aplikacji;
- udostępnianie checklisty dla kandydatów aplikujących o wyjazd w celu sprawdzenia poprawności składanego formularza zgłoszeniowego
- e-przewodnik *krok po kroku* w celu ułatwienia przygotowań do realizacji mobilności oraz rozliczenia po powrocie, zamieszczony na stronie internetowej DWM jak również rozsyłany do zakwalifikowanych uczestników drogą mailową;
- cykl szkoleń z zakresu przygotowania językowego i technicznego dot. metod prezentacji UKSW;
- ogólnouczelniany system wsparcia dla pracowników wyjeżdżających i przyjeżdżających tj. wsparcie merytoryczne (Koordynator Programu Erasmus+), mentorskie (Koordynator Wydziałowy) i organizacyjne (Pracownicy DWM);
- przyjęcie aktu prawnego dot. procedur przyjmowania pracowników z uczelni zagranicznych (decyzją właściwego prorektora UKSW) i zwiększenie efektywności egzekwowania jej na wydziałach i jednostkach, a także publikowanie treści procedur w j. ang. na stronie DWM;
- e-przewodnik *krok po kroku* dla przyjeżdżających pracowników obejmujący zestaw praktycznych informacji;
- ankietę badającą jakość obsługi wizyty wypełnianą przez gości zagranicznych w ramach programu;
- uzależnienie punktów przyznawanych pracownikowi naukowemu w jego okresowej ocenie pracowniczej od jakości obsługi gościa z zagranicy, kontrolowanej przeprowadzoną ankietą zawierającą konkretne mierniki jakościowe.

#### 2. Działania promocyjne mobilności pracowniczych będą realizowane poprzez:

- zwiększenie zasięgu działań promocyjnych i podjęcie nowych środków popularyzujących program, m.in.:
  - mailingi z zaproszeniem do uczestnictwa w programie;
  - stworzenie nowej intuicyjnej strony internetowej DWM;
  - obowiązkowe działania promocyjne na stronach internetowych wydziałów (m.in. upowszechniające działania w ramach programu);

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

- prezentowanie możliwości wyjazdów oraz osiągnięć pracowników na posiedzeniach Rad Rektorskich i Senatu;
- stworzenie i promowanie filmiku prezentującego relacje stypendystów programu;
- stworzenie platformy w celu wymiany doświadczeń z wyjazdu oraz podzielenia się rezultatami i dobrymi praktykami (m.in. Forum UKSW);
- obowiązkowe szkolenia wewnętrzne dla pracowników z zakresu podniesionych podczas mobilności kompetencji kluczowych dla modernizacji Uczelni zgodnych z Misją i Strategią UKSW;
- ustanowienie przez uczelnię budżetu na cele przyjmowania gości zagranicznych w kontekście wzmocnienia aspektu międzykulturowego;
- promocję wyjazdów łączonych dla kadry dydaktycznej umożliwiających wszechstronne podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez prowadzenie zajęć oraz udział w szkoleniu.

### 3. Uznawalność pracowników UKSW będzie zapewniona poprzez:

- system okresowej oceny:

#### a) pracowników naukowo-dydaktycznych

- ✓ uznanie efektów mobilności raz na dwa lata zgodnie z Zarządzeniem 64/2019 Rektora UKSW;
- ✓ uznanie osiągnięć w obszarze wzmocnienia procesu dydaktycznego i podnoszenia jakości kształcenia;
- ✓ przyznawanie pracownikowi punktów za realizację mobilności w programie Erasmus+;
- każdorazowy wyjazd w programie Erasmus+ w celu przeprowadzenia zajęć dydaktycznych;
- podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenie warsztatu metodycznego m.in. przez udział w szkoleniach w programie;
- ✓ przyznawanie pracownikowi punktów za kompetencje zdobyte podczas mobilności i wykorzystane na stanowisku pracy;
- umiejętność prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku obcym na UKSW;
- popularyzowanie wśród współpracowników innowacyjnych i praktycznych metod dydaktycznych wykorzystywanych w uczelni partnerskiej, m.in. podczas spotkań wydziałowych rad jednostki macierzystej;
- uzyskanie pozytywnej oceny zajęć dokonywanej przez studentów w ankietach odzwierciedlających wzrost jakości kształcenia oraz efektywne korzystanie z dobrych praktyk oraz zdobytego doświadczenia podczas mobilności zagranicznej;
- ✓ działalność organizacyjna na rzecz programu Erasmus+;
- pełnienie funkcji wydziałowego koordynatora programu Erasmus+;
- organizację wizyty gościa zagranicznego;

#### b) pracowników administracyjnych

- ✓ uznanie efektów mobilności w corocznej ocenie pracowniczej;
- ✓ uznanie osiągnięć w obszarze zdobytych kwalifikacji, umiejętności oraz twardych i miękkich kompetencji zawodowych;
- ✓ ocena kompetencji rozwiniętych podczas szkoleń w ramach mobilności w programie Erasmus+ takich, jak:
- podnoszenie wiedzy i umiejętności zawodowych niezbędnych do pracy na danym stanowisku;
- podnoszenie jakości pracy poprzez analizę dostępnych rozwiązań np. wdrożenie w macierzystej jednostce administracyjnej dobrych praktyk zaczerpniętych z instytucji zagranicznej;
- udzielanie wsparcia na poziomie własnej jednostki organizacyjnej przez wymianę doświadczeń, informacji oraz dzielenie się z zespołem wiedzą uzyskaną podczas szkolenia zagranicznego w ramach obowiązkowych szkoleń w jednostkach po powrocie z mobilności;
- dbanie o wizerunek Uniwersytetu, godne jego reprezentowanie w środowisku międzynarodowym zarówno w formie prezentacji multimedialnych promujących Uczelnię jak i podczas indywidualnych rozmów inicjujących nawiązanie współpracy;
- ✓ uzupełnienie systemu okresowej oceny o ewaluację rozwoju kluczowych kwalifikacji podniesionych dzięki szkoleniom w programie:
- wykorzystanie kompetencji językowych w procesie obsługi administracyjnej;
- podnoszenie jakości obsługi interesantów zagranicznych poprzez rozwój kompetencji międzykulturowych;
- implementacja nowych technologii i rozwój kompetencji cyfrowych w zarządzaniu;
- ✓ ściślejsze połączenie oceny okresowej pracowników administracji z systemem awansów i wynagrodzeń;
- zreorganizowanie systemu szkoleń pracowników w oparciu o ustalenie obszarów kluczowych kompetencji (sformułowanych w EPS i przyszłej Strategii UKSW) – włączenie szkoleń programu Erasmus+ do ścieżki kariery zawodowej;
- powołanie Centralnej Komisji Rekrutacyjnej Erasmus (CKRE) złożonej z kadry zarządzającej UKSW, przedstawicieli DWM, przedstawiciela Działu Kadr odpowiedzialnego za szkolenia oraz pracowników UKSW szczególnie zasłużonych dla programu Erasmus+;
- reorganizacja procesu rekrutacji pracowników: wprowadzenie dwustopniowego systemu rekrutacji – 1 etap: wstępna selekcja w jednostce/instytucji; 2 etap: CKRE kwalifikująca pracowników w oparciu o zgodność ich wniosków aplikacyjnych z przyjętymi na Uczelni kryteriami wzrostu kluczowych kompetencji;
- uznanie wybitnie zaangażowanych w program pracowników poprzez prezentację rezultatów ich mobilności i osiągnięć oraz przyznanie im nagród, np. w ramach Gali Belfra Roku, a także włączenie ich do CKRE.

## 2.3 For the Purposes of Visibility

Please provide the web link where you will host the Erasmus Policy statement in the future. Please reflect on how you plan to regularly promote the activities supported by the Programme.

Wzorem lat ubiegłych EPS 2021-2027 będzie zamieszczony na stronach DWM: [www.dwm.uksw.edu.pl](http://www.dwm.uksw.edu.pl) oraz [www.dwm.uksw.edu.pl/en](http://www.dwm.uksw.edu.pl/en). Regularną promocję i upowszechnianie działań programu Erasmus+ będą prowadzić: DWM, Biuro Informacji i Promocji oraz wydziały/instytuty zaangażowane w projekty.

### Promocja aktywności w ramach programu Erasmus+ – środki oraz już realizowane i planowane działania:

- media akademickie (Panda TV, Radio UKSW), media lokalne (miesięcznik „Nasze Bielany”), media ogólnopolskie (Polskie Radio Czwórka - studenci UKSW na antenie opowiadają o swoich doświadczeniach z mobilności, zachęcają do wyjazdu studentów UKSW oraz innych uczelni z całej Polski; nagrania z audycji udostępniane w mediach społecznościowych);
- mailingi wysyłane regularnie do studentów i pracowników, informujące o możliwościach programu oraz trwających rekrutacjach;
- strony internetowe: strona główna UKSW, strona internetowa DWM, strony wydziałowe/ instytutowe (zobowiązanie koordynatorów ds. programu Erasmus+ do czuwania nad widocznością na wydziałach),

Call: EACEA-03-2020 — Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

- nowa i nowoczesna strona internetowa DWM – jako jedna z platform promowania działań i upowszechniania rezultatów projektów obsługiwanych przez biuro;
- media społecznościowe (Facebook, Instagram); kampania informacyjna w mediach społecznościowych;
- newslettery, mailingi, webinaria, spotkania informacyjne;
- wydarzenia ogólnouczelniane, eventy promocyjne kierowane do studentów oraz pracowników, np. *Erasmus Day*, *Erasmus Week* - włączanie lokalnych ambasadorów oraz cudzoziemców przebywających w UKSW na wymianie; konferencje, seminaria, w których prelegentami będą ambasadorzy, specjaliści z zakresu wymiany międzynarodowej oraz przedsiębiorcy - podkreślenie wagi doświadczeń międzynarodowych dla studentów i pracowników UKSW w kontekście konkurencyjności na rynku pracy;
- ogłoszenia/ sprawozdania na comiesięcznych radach rektorskich oraz posiedzeniach Senatu;
- materiały promocyjno-informacyjne: plakaty, ulotki, foldery, przewodniki;
- umieszczenie w umowie ze studentami/ pracownikami wyjeżdżającymi za granicę zobowiązania Uczestnika do działania na rzecz programu Erasmus+ w obrębie UKSW oraz promowania mobilności i wyjazdów w ramach programu wśród innych studentów/ pracowników UKSW;
- wspieranie działań ESN promujących uczestnictwo w mobilności zagranicznej.

**Upowszechnianie wyników/ promowanie rezultatów projektów (oprócz wykorzystania środków wymienionych powyżej):**

- seminaria, warsztaty, szkolenia i konferencje międzynarodowe w Polsce i za granicą;
- platforma Science2Business - strona internetowa (<https://science2business.edu.pl/>) oraz aplikacja S2B - upowszechnianie działalności naukowej pracowników; blogi pracowników uczelni; strony internetowe dedykowane poszczególnym projektom;
- platforma Rezultatów Projektów Erasmus+;
- targi projektów organizowane przez NA programu Erasmus+;
- ankiety dla studentów powracających z wymiany, dla pracowników uczestniczących w mobilności;
- raporty z mobilności z wykorzystaniem różnych technik cyfrowych i audiowizualnych (np. foto, video).

**Podjęmowane działania będą miały na celu:**

- włączenie byłych uczestników, studentów i pracowników (lokalni ambasadorzy) do promocji Programu;
- reintegrację powracających uczestników mobilności oraz umożliwienie im wykorzystania uzyskanych doświadczeń dla dobra instytucji i innych studentów/ pracowników – zapraszanie na spotkania informacyjne, angażowanie w organizację wydarzeń ogólnouczelnianych, w celu umożliwienia wzajemnej wymiany wiedzy, dobrych praktyk i doświadczeń w obrębie szerszej wspólnoty akademickiej;
- upowszechnianie/ promowanie rezultatów projektów;
- promowanie wartości obywatelskich, praktyk przyjaznych dla środowiska.

Please describe how you will ensure that the principles of this Charter will be well communicated and applied by staff at all levels of the institution.

UKSW zagwarantuje stosowanie zasad zawartych w niniejszej Karcie Erasmusa i ich powszechną znajomość wśród społeczności akademickiej poprzez: przyjęcie stosownych rozwiązań prawnych, kontrolę ich przestrzegania oraz kampanię informacyjną.

**1. Przyjęcie stosownych rozwiązań prawnych:**

- przyjęcie uchwały Senatu formalnie zobowiązującej wszystkich pracowników Uczelni do przestrzegania zasad Karty;
- weryfikacja i dostosowanie istniejących przepisów prawnych do wymogów Karty;
- inkorporacja zasad Karty ECHE do aktów prawnych UKSW bezpośrednio dot. programu Erasmus+ (m.in. procedury rekrutacji dla poszczególnych kategorii mobilności, zasady realizacji części studiów i praktyk za granicą, zasady podziału subwencji) oraz innych przepisów uczelnianych dotyczących obszaru kształcenia. Publikacja tych aktów prawnych w dzienniku urzędowym UKSW – Monitorze UKSW;
- nałożenie obowiązku na Zespół Radców Prawnych UKSW sprawdzenia zgodności wszystkich opiniowanych przez nich aktów prawnych wydawanych przez UKSW z zasadami Karty Erasmusa.

**2. Kontrola przestrzegania przepisów Karty poprzez nadzór i monitoring:**

- udoskonalenie obecnego systemu ankiet, rozszerzenie go o nowe grupy docelowe (m.in. przyjeżdżających pracowników) i zwiększenie jego weryfikowalności – dzięki rozdzieleniu funkcji Koordynatora Uczelnianego programu Erasmus+ i kierownika DWM;
- wdrożenie próbnego systemu corocznych audytów dot. przestrzegania zasad programu na wydziałach/institutach przeprowadzanych przez Biuro Audytu Wewnętrzne i Kontroli;
- systematyczna kontrola postępów instytutów/wydziałów we wprowadzaniu *Mobility Window*;
- samokontrola prowadzona przez koordynatora uczelnianego i właściwego prorektora UKSW - *ECHE Self-assessment tool* (o ile będzie dostępny) oraz poprzez system ankiet;
- sprawowanie stałego nadzoru nad prawidłowym i pełnym przestrzeganiem zasad Karty przez DWM i właściwego prorektora;
- dwustopniowy system odwoławczy: pierwsza instancja - DWM, druga instancja - właściwy Prorektor (np. Prorektor właściwy ds. programu Erasmus+, Prorektor ds. Kształcenia itp.);
- zgłaszanie nieprawidłowości dot. zasad Karty ECHE: DWM, właściwy Prorektor ds. Erasmusa, Rzecznik Praw Akademickich.

**3. Kampania informacyjna na rzecz powszechnej znajomości zasad Karty poprzez:**

- główną stroną internetową UKSW, stroną internetową DWM, strony wydziałowe/institutowe, media społecznościowe, media akademickie (Panda TV, Radio UKSW), webinaria, mailingi do pracowników wszystkich szczebli, system ankiet;
- spotkania informacyjne dla kandydatów i uczestników Programu, prezentacje na posiedzeniach rad rektorskich i Senatu; spotkania z koordynatorami wydziałowymi/ instytutowymi ds. programu Erasmus+.