

POROZUMIENIE INDYWIDUALNE

w sprawie organizacji stażu

Dnia pomiędzy:

Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
zwanym dalej „**Uniwersytetem**”, reprezentowanym przez:

.....

Imię i nazwisko oraz funkcja osoby reprezentującej UKSW

a

.....

Nazwa i adres Instytucji

zwanym dalej „**Instytucją przyjmującą**”, reprezentowaną przez:

.....

Imię i nazwisko oraz funkcja osoby reprezentującej Instytucję

a

Panem / Panią

.....

Imię i nazwisko stażysty, adres zamieszkania

.....

zwanym dalej „**Stażystą**”,

zwanymi w dalszej części porozumienia łącznie „**Stronami**”, zostało zawarte Porozumienie o
następującej treści:

§ 1.

1. Uniwersytet kieruje stażystę do odbycia nieodpłatnego stażu naukowego w Instytucji przyjmującej.
2. Staż odbywa się w oparciu o skierowanie, stanowiące załącznik do porozumienia.
3. Staż będzie trwać w terminie odr. dor.

§ 2.

Uniwersytet zobowiązuje się do:

- 1) odwołania Stażysty ze stażu na prośbę Instytucji przyjmującej w wypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy;
- 2) zachowania poufności wszelkich informacji, określonych przez Instytucję przyjmującą w formie pisemnej.

§ 3.

Instytucja przyjmująca zobowiązuje się do:

- 1) wyznaczenia Opiekuna stażu pełniącego nadzór nad Stażystą;

- 2) zapewnienia Stażyście warunków umożliwiających odbycie stażu zgodnie z harmonogramem;
- 3) zapoznania Stażysty z obowiązującymi w Instytucji przyjmującej przepisami, w szczególności przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, przepisami o bezpieczeństwie przeciwpożarowym, a także innymi właściwymi przepisami prawa w zakresie niezbędnym do odbywania stażu;
- 4) potwierdzenia, w dokumentach wydanych przez Uniwersytet, zrealizowanego stażu.

§ 4.

Stażysta zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania regulaminu organizacyjnego Instytucji przyjmującej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także odpowiednio regulaminu pracy obowiązującego w Instytucji przyjmującej;
- 2) rzetelnego oraz osobistego wykonywania zadań wynikających z programu stażu;
- 3) zastosowania się do wymagań Instytucji przyjmującej w zakresie posiadania wymaganych ubezpieczeń (NNW, OC) i zaświadczeń (o przeprowadzeniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych, o szczepieniu przeciw WZW typu B – o ile są wymagane) w związku z odbywaniem stażu w Instytucji przyjmującej, na okres stażu i przedstawienia Instytucji przyjmującej dokumentów potwierdzających w/w nie później niż w dniu rozpoczęcia stażu;
- 4) w przypadku powierzenia sprzętu, używania sprzętu z należytą dbałością oraz podejmowania wszelkich uzasadnionych działań w celu zachowania jego bezpieczeństwa. Stażysta w szczególności zobowiązany jest do używania tego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcjami technicznymi, regulaminami użytkowania oraz poleceniami opiekuna stażu;
- 5) przestrzegania, przy wykonywaniu Porozumienia, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych;
- 6) Stażysta nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Instytucji przyjmującej wykorzystywać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów w innych celach niż wynikające z Porozumienia;
- 7) utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, także po zakończeniu Porozumienia, wszystkich danych, informacji lub dokumentów, do których uzyska dostęp w trakcie i w związku z wykonywaniem Porozumienia;
- 8) niezwłocznego trwałego usunięcia wszelkich danych, informacji lub dokumentów przekazanych mu przez Instytucję przyjmującą, po zakończeniu trwania Porozumienia.

§ 5.

1. Staż jest nieodpłatny i z tytułu jego odbycia Stażyście nie przysługują roszczenia finansowe – ani w stosunku do Uniwersytetu, ani w stosunku do Instytucji przyjmującej, z zastrzeżeniem ust. 2
2. W przypadku, gdy Instytucja przyjmująca zdecyduje o możliwości finansowania stażu, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy Instytucją przyjmującą, a Stażystą, bez udziału i pośrednictwa Uniwersytetu.

§ 6.

Instytucja przyjmująca może żądać od Uniwersytetu odwołania Stażysty ze stażu, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, a jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Instytucja przyjmująca może nie dopuścić Stażysty do kontynuowania stażu.

§ 7.

Instytucja przyjmująca oraz Uniwersytet nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Stażystę w trakcie odbywania stażu, a wynikłe z przyczyn leżących po stronie Stażysty.

§ 8.

1. Instytucja przyjmująca i Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ustalają, że są odrębnymi administratorami danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów w sprawie ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Instytucja przyjmująca i Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie oświadczają, iż dysponują środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszego Porozumienia, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO. Kategorie osób i danych, które będą przekazywane pomiędzy Stronami na podstawie niniejszego Porozumienia stanowią:
 - 1) pracownicy Instytucji przyjmującej - osoby reprezentujące Instytucję upoważnione do podpisania Porozumienia, osoby kontaktowe, których dane udostępnione są w związku z zawarciem i realizacją Porozumienia - służbowe dane kontaktowe (imię, nazwisko, stanowisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres email).
 - 2) pracownicy Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, - osoby reprezentujące UKSW, upoważnione do podpisania Porozumienia, osoby kontaktowe, których dane udostępnione są w związku z zawarciem i realizacją Porozumienia - służbowe dane kontaktowe (imię, nazwisko, stanowisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres email).
3. Bezpośrednio po zawarciu Porozumienia, w celu spełnienia przez Instytucję przyjmującą i Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie wzajemnego obowiązku informacyjnego wobec pracowników wyznaczonych do zawarcia Porozumienia oraz osoby, kierowanej na staż, zobowiązują się do przekazania klauzul informacyjnych. Klauzula informacyjna UKSW stanowi Załącznik do niniejszego dokumentu.
4. W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszego Porozumienia, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania (pomiędzy Stronami) danych osobowych, wykraczających poza opisane powyżej, Strony zobowiązane są do zawarcia, przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych, odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 10.

Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....		
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania	podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania	podpis Stażysty
Instytucji Przyjmującej	Uniwersytetu	

ZAŁĄCZNIK DO POROZUMIENIA

**KLAUZULA INFORMACYJNA UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA
WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE DO POROZUMIENIA O STAŻ NAUKOWY**

Wykonując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO), niniejszym przedstawiamy informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie oraz przysługujących Państwu prawach.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z siedzibą przy ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, (zwanym dalej „Administratorem”). Z administratorem danych osobowych można kontaktować się listownie pisząc na podany powyżej adres, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą e-PUAP.

Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw - poprzez adres e-mail: iod@uksw.edu.pl

Cel przetwarzania danych i podstawa prawna

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu:

- osób wskazanych przez Państwa Podmiot, jako osoby wskazane do reprezentowania w umowie (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f)
- realizacji porozumienia o staż naukowy – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- archiwalnym (dowodowym) polegającym na zabezpieczeniu informacji na wypadek potrzeby

udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UKSW podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie danych osobowych przetwarzanych przez Administratora

Przetwarzane dane obejmują dane zwykłe: imię i nazwisko, miejsce pracy, zajmowane stanowisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail, osób reprezentujących drugą Stronę umowy i osób wskazanych przez nią jako osoby do kontaktu lub odpowiedzialne za wykonanie umowy.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. Ponadto odbiorcą Pani/Pana danych może być podmiot działający na zlecenie Administratora, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i utrzymania pracy systemu informatycznego, a w przypadku, gdy dane osobowe będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej - także podmiot będący operatorem usługi pocztowej.

Dostęp do danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu mają wyłącznie upoważnieni pracownicy, w zakresie związanym z realizacją obowiązków służbowych.

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Prawa osób, których dane dotyczą

1. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli została udzielona) w dowolnym momencie bez podania przyczyny, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa i niniejszego Porozumienia.
3. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym UKSW zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
4. UKSW nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
5. Pani/Pana dane zostały pozyskane od Instytucji pośredniczącej lub bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą stażysty - w związku z realizacją porozumienia o staż naukowy.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji porozumienia o staż naukowy.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik do porozumienia

SKIEROWANIE NA STAŻ

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie zwraca się z uprzejmą prośbą do:

.....
.....

Pełna nazwa i adres jednostki przyjmującej na staż

o umożliwienie odbycia stażu pracownikowi Uniwersytetu/ doktorantowi Szkoły Doktorskiej UKSW:

.....

Imię i nazwisko

w proponowanym terminie od do

dzień – miesiąc- rok

dzień – miesiąc- rok

HARMONOGRAM STAŻU

Zadanie	Planowany czas trwania zadania (dni)	Okres od do
Zadanie 1:		
1.		
2.		
Zadanie 2:		
1.		
2.		
Zadanie 3:		
1.		
2.		

Appendix 4

INDIVIDUAL AGREEMENT
for the organisation of the internship

On, by and between:

Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warsaw

hereinafter referred to as the “**University**”, represented by:

.....

Name, surname, and position of the person representing the University

and

.....

Name and address of the Institution

hereinafter referred to as the “**Host Institution**”, represented by:

.....

Name, surname, and position of the person representing the Institution

and

Mr / Ms

.....

Name and surname of the Intern, address of residence

.....

hereinafter referred to as the “**Intern**”,

hereinafter referred to collectively as the “**Parties**”, the following Agreement has been concluded:

§ 1.

1. The University assigns the Intern to undertake an unpaid research internship at the Host Institution.
2. The internship shall be carried out on the basis of a referral, which is attached to this Agreement.
3. The internship shall take place from to

§ 2.

The University undertakes to:

- 1) withdraw the Intern from the internship at the request of the Host Institution in the event that the Intern violates work discipline;
- 2) maintain the confidentiality of all information, as specified in writing by the Host Institution.

§ 3.

The Host Institution undertakes to:

- 1) appoint an Internship Supervisor to oversee the Intern’s activities;

- 2) provide appropriate conditions for the Intern to complete the internship in accordance with the schedule;
- 3) familiarise the Intern with the regulations in force at the Host Institution, in particular those concerning occupational health and safety, fire safety, and any other applicable laws necessary for the performance of the internship;
- 4) confirm, in documents issued by the University, the completion of the internship.

§ 4.

The Intern undertakes to:

- 1) comply with the organisational regulations of the Host Institution, including occupational health and safety rules and, where applicable, internal work regulations;
- 2) perform the tasks arising from the internship programme diligently and personally;
- 3) comply with the Host Institution's requirements regarding insurance (personal accident insurance and third-party liability insurance) and medical certification (such as sanitary-epidemiological clearance or hepatitis B vaccination, if required) for the duration of the internship, and to submit relevant documentation to the Host Institution no later than on the first day of the internship;
- 4) if entrusted with equipment, use it with due care and take all reasonable steps to ensure its safety; in particular, the Intern shall use such equipment in accordance with its intended purpose, technical instructions, usage rules, and the Internship Supervisor's guidance.
- 5) comply, in the performance of this Agreement, with all applicable data protection laws, as well as the requirements concerning the protection of confidential information;
- 6) not use or disclose any data, information, or documents for any purposes other than those arising from this Agreement, without the prior written consent of the Host Institution;
- 7) maintain confidentiality and not disclose to any third party, during or after the termination of this Agreement, any data, information, or documents accessed during or in connection with the performance of this Agreement;
- 8) upon termination of this Agreement, promptly and permanently delete all data, information, or documents provided by the Host Institution.

§ 5.

1. The internship is unpaid, and the Intern shall not be entitled to any financial claims arising from the internship, whether against the University or the Host Institution, subject to clause 2.
2. Should the Host Institution decide to finance the internship, a separate agreement shall be concluded directly between the Host Institution and the Intern, without the involvement or mediation of the University.

§ 6.

The Host Institution may request the University to remove the Intern from the internship in the event of a serious breach of work discipline. If such a breach endangers life or health, the Host Institution may prohibit the Intern from continuing the internship.

§ 7.

Neither the Host Institution nor the University shall be liable for any damage caused to third parties by the Intern during the internship, provided that such damage results from reasons attributable to the Intern.

§ 8.

1. The Host Institution and Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw (UKSW) agree that they act as separate controllers of personal data within the meaning of the applicable data protection

regulations, in particular Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (hereinafter “GDPR”).

2. The Host Institution and Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw declare that they have the resources, experience, knowledge, and qualified personnel to duly perform this Agreement, including providing sufficient guarantees to implement appropriate technical and organisational measures to ensure that the processing of personal data meets the requirements of the GDPR. The categories of data subjects and data to be exchanged between the Parties under this Agreement shall include:
 - 1) employees of the Host Institution - persons representing the Institution who are authorised to sign the Agreement and contact persons whose data are disclosed in connection with the conclusion and execution of the Agreement - professional contact details (first name, surname, position, business telephone number, business email address).
 - 2) employees at Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw - persons representing UKSW authorised to sign the Agreement and contact persons whose data are disclosed in connection with the conclusion and execution of the Agreement - professional contact details (first name, surname, position, business telephone number, business email address).
3. Immediately after the conclusion of the Agreement, in order for the Host Institution and UKSW to fulfil their mutual information obligations towards the employees designated to conclude the Agreement and the individual referred for the internship, the Parties undertake to provide the relevant information clauses. The UKSW Information Clause constitutes an Annex to this document.
4. Should it become necessary, in connection with the implementation of this Agreement, to access or transfer (between the Parties) personal data other than those described above, the Parties shall, prior to the commencement of the processing of such data, conclude a separate agreement specifying the detailed terms and conditions for the protection and processing of such data.

§ 9.

Matters not regulated by this Agreement shall be governed by the relevant provisions of Polish law, including the Civil Code and the Act of 20 July 2018 – Law on Higher Education and Science.

§ 10.

Any amendments to this Agreement shall be made in writing, under pain of nullity.

§ 11.

This Agreement is executed in three counterparts, one for each Party.

.....
signature and stamp of the
authorised person representing
the Host Institution

.....
signature and stamp of the
authorised person representing
the University

.....
signature of the **Intern**

ANNEX TO THE AGREEMENT

INFORMATION CLAUSE OF THE CARDINAL STEFAN WYSZYŃSKI UNIVERSITY IN WARSAW (UKSW) TO THE AGREEMENT ON RESEARCH INTERNSHIP

In compliance with the obligation arising from Article 13(1) and (2) and Article 14(1) and (2) of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (hereinafter “GDPR”), we hereby provide information on the principles of the processing of personal data by Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw and the rights to which you are entitled.

Data Controller

The controller of your personal data is Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw, with its registered office at ul. Dewajtis 5, 01-815 Warsaw, (hereinafter “Data Controller”). You may contact the Data Controller in writing at the address indicated above, or via the e-PUAP electronic mailbox.

Data Protection Officer

The Data Controller has appointed a Data Protection Officer (DPO) at Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw, who may be contacted in matters relating to the processing of personal data and the exercise of your rights at the following email address: iod@uksw.edu.pl

Purpose and Legal Basis for Processing

Your personal data shall be processed by the Data Controller for the following purposes:

- for the legitimate interest referred to in Article 6(1)(f) of the GDPR – in the case of individuals designated by your Entity as persons authorised to represent it in the Agreement (first name, surname, professional contact details, place of work);
- for the performance of the research internship agreement, pursuant to Article 6(1)(b) of the GDPR;
- for the establishment, exercise or defence of legal claims in judicial, administrative or other extrajudicial proceedings, pursuant to Article 6(1)(f) of the GDPR;
- for archival (evidentiary) purposes, consisting in securing information in the event of the need to demonstrate facts or to prove compliance with an obligation incumbent on UKSW, pursuant to Article 6(1)(f) of the GDPR.

Categories of Personal Data Processed by the Data Controller

The processed data shall include ordinary personal data: first name and surname, place of work, position held, business telephone number, business email address of persons representing the other Party to the Agreement and persons designated by that Party as contact persons or persons responsible for the performance of the Agreement.

Data Recipients

Your personal data will not be disclosed to external entities, except in cases required by law. Furthermore, the recipient of your personal data may be an entity acting on behalf of the Data Controller, i.e., an entity providing IT services relating to the servicing and maintenance of the University’s IT system, and, in the case of personal data transmitted by electronic mail, also an entity providing postal services.

Only authorised employees have access to personal data within the University's organisational structure, and only to the extent necessary for the performance of their official duties.

The Data Controller does not intend to transfer your personal data outside the European Economic Area.

Rights of the Data Subject

1. You have the right to access your personal data and the right to rectify it, request its erasure, restrict its processing, the right to data portability, the right to object to data processing, and the right to withdraw consent (if given) at any time without providing a reason, without affecting the lawfulness of data processing carried out on the basis of consent prior to its withdrawal.
2. Your personal data will not be disclosed to other entities (data controllers), except for entities authorised under the law and this Agreement.
3. Entities (processors) commissioned by UKSW to perform activities that may involve the processing of personal data may have access to your personal data.
4. UKSW does not use automated decision-making, including profiling, with respect to your personal data.
5. Your personal data has been obtained from an Intermediary Institution or directly from the data subject (intern) in connection with the implementation of the Agreement on Research Internship.
6. Your personal data will be processed for the duration of the Agreement on Research Internship.
7. You have the right to lodge a complaint with the supervisory authority, i.e. the President of the Personal Data Protection Office, if you believe that the processing of your personal data violates the provisions of the GDPR.

Appendix to the agreement

INTERNSHIP REFERRAL

Cardinal Stefan Wyszyński University in Warsaw kindly requests:

.....
.....

Full name and address of the host institution

to enable the following employee of the University / doctoral student of the UKSW Doctoral School to complete an internship:

.....

Name and surname

within the proposed time frame from to

day – month – year day – month – year

INTERNSHIP SCHEDULE

Task	Planned duration of the task (<i>days</i>)	Period from to
Task 1:		
1.		
2.		
Task 2:		
1.		
2.		
Task 3:		
1.		
2.		