

# Regulamin

## praktyk absolwenckich w UKSW

### § 1

1. Wydział UKSW może organizować nieodpłatne praktyki absolwenckie zwane dalej *praktykami*.
2. Kandydaci do odbycia praktyk wyłaniani są w drodze otwartego konkursu ogłaszanego przez dziekana danego wydziału z inicjatywy własnej lub na wniosek pracownika naukowo-dydaktycznego wydziału.
3. Praktyka odbywa się na podstawie umowy o praktykę absolwencką zawartej między praktykantem a UKSW. Umowa o praktykę może być zawarta jednorazowo na okres nie dłuższy niż trzy miesiące lub mogą zostać zawarte krótsze umowy, których czas trwania w sumie nie może przekroczyć 3 miesięcy nawet jeśli praktykant odbywa praktykę na różnych wydziałach. Wzór umowy o praktykę absolwencką stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu.
4. Osobą upoważnioną do podpisania umowy o praktykę absolwencką jest dziekan.
5. Nadzór nad przebiegiem praktyki sprawuje opiekun praktyki wyznaczony przez dziekana. Opiekun za sprawowanie nadzoru nie otrzymuje żadnego wynagrodzenia ze strony uczelni.

### § 2

1. Termin konkursu oraz liczbę oferowanych miejsc na praktyki ustala dziekan.
2. Ogłoszenie konkursu następuje poprzez:
  - 1) umieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Wydziału;
  - 2) umieszczenie odpowiedniej informacji na tablicy informacyjnej Wydziału.
3. W ogłoszeniu o konkursie podaje się:
  - 1) datę ogłoszenia i rozstrzygnięcia;
  - 2) pełną nazwę jednostki ogłaszającej konkurs;
  - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia praktyk;
  - 4) zakres czynności praktykanta;
  - 5) wymagania stawiane kandydatowi oraz wymienia dokumenty, które należy złożyć.
4. Warunki konkursu powinny zawierać jednoznaczne stwierdzenie, że przyjęcie na praktykę absolwencką nie oznacza nawiązania stosunku pracy, a także że odbywanie praktyki nie oznacza odbywania stażu przygotowującego do podjęcia obowiązków nauczyciela akademickiego w rozumieniu art. 191 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym.
5. Treść ogłoszenia konkursowego jest określona w **Załączniku Nr 2** do niniejszego Regulaminu.
6. Zgłoszone kandydatury rozpatruje trzyosobowa komisja konkursowa.
7. W skład komisji konkursowej wchodzi: pełnomocnik dziekana, opiekun praktyk oraz student wyznaczony przez Wydziałową Radę Studentów.
8. Komisja konkursowa rekomenduje kandydata/-ów do odbycia praktyk dziekanowi, który podejmuje decyzję o rozstrzygnięciu konkursu.
9. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.
10. O przyjęciu kandydata na praktyki decyduje dziekan. Decyzja dziekana o przyjęciu na praktyki zawiera następujące informacje:
  - 1) imię i nazwisko osoby przyjmowanej na praktyki;
  - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia praktyk;
  - 3) nazwę jednostki organizacyjnej, w której będą się odbywały praktyki;
  - 4) imię i nazwisko oraz tytuł lub stopień naukowy opiekuna praktyk, który będzie zlecał praktykantowi obowiązki i nadzorował ich wykonanie.

§ 3

Kandydatem do odbycia praktyki może być osoba, która:

- 1) posiada wykształcenie na poziomie licencjackim lub wyżej;
- 2) w dniu rozpoczęcia praktyk nie ma ukończonych 30 lat życia.

§ 4

Uprawnienia oraz zakres obowiązków praktykanta:

- 1) praktykant prowadzi działalność pomocniczą dydaktyczną i naukowo-badawczą w łącznym wymiarze czasu nieprzekraczającym 48 godzin miesięcznie (tygodniowo 12 godzin);
- 2) praktykant może prowadzić pomocniczą działalność dydaktyczną na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia. W ramach zajęć dydaktycznych praktykant może pomagać wykładowcy akademickiemu w prowadzeniu ćwiczeń audytoryjnych lub laboratoryjnych, jak również wykonywać inne pomocnicze czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem ćwiczeń. Zadania te są określane przez opiekuna;
- 3) w ramach działalności o charakterze badawczo-naukowym praktykant może pod nadzorem opiekuna wykonywać zadania związane z działalnością statutową jednostki, w której odbywa praktykę;
- 4) dopuszczenie do rozpoczęcia praktyk jest możliwe po odbyciu szkolenia BHP, innych szkoleń związanych z obsługą stanowisk pracy oraz po przedstawieniu aktualnych badań lekarskich.