

UNIWERSYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE WYDZIAŁ

WNIOSEK NA UTRZYMANIE POTENCJAŁU BADAWCZEGO

na rok

1.	działania niezbędne do rozwoju specjalności naukowych lub kierunków badawczych oraz rozwoju kadry naukowej, w tym badań naukowych lub prac rozwojowych ujętych w planie finansowym wydziału	<input type="checkbox"/>
2.	zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej związanej z realizacją zadań, o których mowa w pkt. 1 niestanowiącej dużej infrastruktury badawczej	<input type="checkbox"/>

Projekt:				
1.	indywidualny	<input type="checkbox"/>	zespołowy	<input type="checkbox"/>
2.	nowy	<input type="checkbox"/>	kontynuowany	<input type="checkbox"/>

Kierownik projektu:
(imię, nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, rok urodzenia; telefon, e-mail)

Temat:
.....

Koordinator:
(dotyczy pracowników niesamodzielných)

Skład zespołu:

Imię i nazwisko	Podpis

Opis projektu badawczego oraz charakterystyka oczekiwanych wyników badań zgodnie z poniższymi punktami (w załączniku, max. na jedną stronę A-4):

- 1) cel realizacji badania,
- 2) planowane efekty naukowe i praktyczne.

Kalkulacja kosztów:

Pozycja	Kwota (w zł)
Wynagrodzenia z tytułu umów cywilno-prawnych kierownika projektu (kwota)
Pochodne od wynagrodzenia z tytułu umów cywilno-prawnych (%)
Wynagrodzenia z tytułu umów cywilno-prawnych wykonawców projektu (kwota)
Pochodne od wynagrodzenia z tytułu umów cywilno-prawnych wykonawców projektu (%)
Delegacje:
- krajowe
- zagraniczne
Usługi obce
Zużycie materiałów (magazyn)
Literatura
Aparatura naukowo-badawcza*
Razem

.....
(Data i podpis kierownika projektu)

.....
(Data i podpis koordynatora) **

.....
(Data i podpis Kanclerza) ***

* Za aparaturę naukowo-badawczą należy rozumieć: zestawy urządzeń badawczych, pomiarowych lub laboratoryjnych o małym stopniu uniwersalności i wysokich parametrach technicznych (zazwyczaj wyższych o kilka rzędów dokładności pomiaru w stosunku do typowej aparatury stosowanej dla celów usługowych lub eksploatacyjnych. Aparaturę naukowo – badawczą o większych rozmiarach należy opisać w załączniku.

** Dotyczy pracowników niesamodzielnymi.

*** Zgodnie z § 13 ust. 1 Zarządzenia Nr 16/2017 Rektora UKSW z dnia 4 kwietnia 2017 r .